



OFICIO: UT/PMA/029/2023
Asunto: Respuesta a solicitud

**C. PREGUNTANDO PARA INFORMARNOS
PRESENTE:**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma es que le doy contestación a su solicitud de información con número de folio 110197400000823 de fecha 03 de enero de 2023 en la cual solicita diversa información, mismo que lo hago en los siguientes términos:

Se agrega al presente la respuesta proporcionada por la Coordinadora de Recursos Humanos.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

ATENTAMENTE
"Unidos Trascendemos"
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 09 DE ENERO DE 2023.

LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



c.c.p. archivo.

LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE:

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo y así mismo, en respuesta del oficio **UT/PMA/012/2023** con fecha **04 DE ENERO 2023**, enviada por la dirección a su cargo, derivado de la solicitud **110197400000823** de fecha **03 DE ENERO 2023** recibida en la UACIP, le informo lo siguiente:

- Referente al gasto derivado de la fiesta navideña 2022 de la administración se tiene lo siguiente:

DESCRIPCION	TOTAL
SERVICIO DE BANQUETE (LOZA, MANTELERIA, BARRA FRIA, BANQUETE, CENTRO DE MESA)	\$ 168,664.00
COMPRA DE 1000 TAMALES	\$ 10,440.00
ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE (SALON)	\$ 23,200.00
RENTA DE AUDIO Y AMENIZACIÓN DE GRUPO MUSICAL	\$ 20,880.00
COMPRA DE REGALOS	\$ 50,000.00
TOTAL	\$ 273,184.00

Sin más por el momento me despido de usted quedando al pendiente para cualquier duda o comentario.

ATENTAMENTE

"UNIDOS TRASCENDEMOS"
PURISIMA DEL RINCÓN GTO. A 04 DE ENERO 2023



LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



TESORERIA
DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.