



OFICIO: UT/PMA/227/2024
Asunto: Respuesta a solicitud

C. [REDACTED]
PRESENTE:

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma es que le doy respuesta a su solicitud de información con número de folio 110197400009024 de fecha 11 de abril de 2024, por lo cual le informo lo siguiente:

Se adjunta al presente la respuesta proporcionada por la Coordinación de Recursos Humanos.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

ATENTAMENTE
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 18 DE ABRIL DE 2024.

[Handwritten Signature]
LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PRESENCIA MUNICIPAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
CALLE DE LA PAZ S/N
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. 38400
TEL: (476) 743 06 57, 743 36 61 y 62

18 Abril 2024

hacbi
[Handwritten Signature]

c.c.p. archivo.



Oficio: TESO/RH/118-2024
Asunto: Contestación a solicitud
UT/PMA/194/2024.

LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE:

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo y así mismo, en respuesta del oficio **UT/PMA/194/2024** con fecha **11 DE ABRIL 2024**, enviada por la dirección a su cargo, derivado de la solicitud **110197400009024** de fecha **11 DE ABRIL 2024** recibida en la UACIP, le informo lo siguiente:

Se anexa relación de las fechas y tiempo que contemplan las licencias laborales del personal descrito en dicha solicitud así como la solicitud de licencia de cada uno de ellos

NOMBRE	INICIA LICENCIA	TERMINA LICENCIA	TIEMPO
FONSECA MUÑOZ DORA DELIA	30/03/2024	29/05/2024	2 MESES
ÓRTIZ TRILLO DAVID ALBERTO	30/03/2024	29/05/2024	2 MESES
SALAS SALMERON TEODORO	30/03/2024	29/05/2024	2 MESES
BARAJAS GALLEGOS JAVIER JUNIOR	30/03/2024	29/05/2024	2 MESES
CHAVEZ RIOS RAFAEL DE JESUS	30/03/2024	29/05/2024	2 MESES
CALIXTO REYES PABLO FERNANDO	30/03/2024	29/05/2024	2 MESES
VALADEZ RODRIGUEZ MARIA DE LOS ANGELES	30/03/2024	29/05/2024	2 MESES

Sin más por el momento me despido de usted quedando al pendiente para cualquier duda o comentario.

ATENTAMENTE
PURISIMA DEL RINCÓN GTO. A 15 DE ABRIL 2024

C. SANDRA ISABEL LOPEZ RAMIREZ
ENCARGADA DE DESPACHO COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS



TESORERIA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.

SOLICITUD DE PERMISO O LICENCIA

PURISIMA DEL RINCON GTO. A 01 DE MARZO 2024

**LIC. ANA PAMELA GONZALEZ MARTINEZ
ENCARGADA DE DESPACHO
SECRETARIA PARTICULAR
DEL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON**

At'n:

**LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS.**

Quien suscribe:

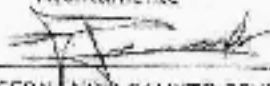
Nombre: PABLO FERNANDO CALIXTO REYES
PUESTO: PERSONAL OPERATIVO B
Dependencia: SECRETARIA PARTICULAR

Por medio de la presente solicito formalmente me sea autorizado una licencia sin goce de salario por 2 meses, por motivos personales, en las fechas siguientes: Del 30 de marzo 2024 al 29 de mayo 2024, reincorporándome a mis labores el día 30 de mayo del 2024.

Asimismo, manifiesto mi conformidad de que el tiempo que se me autorice por concepto de permiso sin goce de sueldo, no será considerado para efectos de mi antigüedad en el Municipio de Purísima del Rincón, en especial para el cálculo de aguinaldo, vacaciones, prima vacacional y cualquier otro derecho cuyo pago se determine.

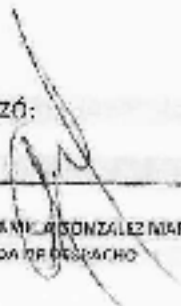
Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo de usted.

Atentamente


PABLO FERNANDO CALIXTO REYES



AUTORIZO:


LIC. ANA PAMELA GONZALEZ MARTINEZ
ENCARGADA DE DESPACHO


LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



TESORERIA
DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.

SOLICITUD DE PERMISO O LICENCIA

PURISIMA DEL RINCON GTO. A 01 DE MARZO 2024

LIC. PAULINA LOPEZ MARQUEZ
COORDINADORA DE INS DE LA JUVENTUD
DEL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON

At'n:

LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ

COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS.

Quien suscribe:

Nombre: Rafael De Jesús Chávez Ríos

PUESTO: Asistente Tec. UVEG

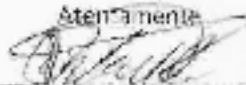
Dependencia: Coordinación de las Juventudes

Por medio de la presente solicito formalmente me sea autorizado una licencia sin goce de salario por 2 meses, por motivos personales, en las fechas siguientes: Del 30 de marzo 2024 al 29 de mayo 2024, reincorporándome a mis labores el día 30 de mayo del 2024.

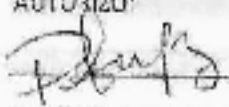
Asimismo, manifiesto mi conformidad de que el tiempo que se me autorice por concepto de permiso sin goce de sueldo, no será considerado para efectos de mi antigüedad en el Municipio de Purísima del Rincón, en especial para el cálculo de aguinaldo, vacaciones, prima vacacional y cualquier otro derecho cuyo pago se determinen.

Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo de usted.

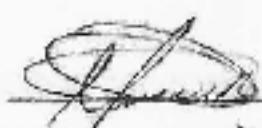
Atentamente


Rafael De Jesús Chávez Ríos

AUTORIZÓ:


LIC. PAULINA LOPEZ MARQUEZ
COORDINADORA DE INS DE LA JUVENTUD


**Atención a las
Juventudes**
de Purísima del Rincón


LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS


TESORERIA
DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.

SOLICITUD DE PERMISO O LICENCIA

PURISIMA DEL RINCON GTO. A 03 DE MARZO 2024

C.P Héctor Muñoz Porras
Tesorero Municipal
DEL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON

At'n:

LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ

COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS.

Quien suscribe:

Nombre: Dora Della Fonseca Muñoz

PUESTO: Coordinador (a) Administrativo

Dependencia: Tesorería Municipal

Por medio de la presente solicito formalmente me sea autorizado una licencia sin goce de salario por 2 meses, por motivos personales, en las fechas siguientes: Del 30 de marzo 2024 al 29 de mayo 2024, reincorporándome a mis labores el día 30 de mayo del 2024.


Asimismo, manifiesto mi conformidad de que el tiempo que se me autorice por concepto de permiso sin goce de sueldo, no será considerado para efectos de mi antigüedad en el Municipio de Purisima del Rincón, en especial para el cálculo de aguinaldo, vacaciones, prima vacacional y cualquier otro derecho cuyo pago se determinen.

Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo de usted.


Atentamente


Dora Della Fonseca Muñoz

AUTORIZÓ:


C.P HÉCTOR MUÑOZ PORRAS
TESORERO MUNICIPAL




LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



TESORERIA
DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
Purisima del Rincón, Gto.

SOLICITUD DE PERMISO O LICENCIA

PURISIMA DEL RINCÓN GTO. A 03 DE MARZO 2024

MTR. ROBERTO GARCIA URBANO
PRESIDENTE DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

At/n:

LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS.

Quien suscribe:

Nombre: David Alberto Ortiz Trillo

PUESTO: Director

Dependencia: Desarrollo Social y Humano

Por medio de la presente solicito formalmente me sea autorizado una licencia sin goce de salario por 2 meses, por motivos personales, en las fechas siguientes: Del 30 de marzo 2024 al 29 de mayo 2024, reincorporándome a mis labores el día 30 de mayo del 2024.

Asimismo, manifiesto mi conformidad de que el tiempo que se me autorice por concepto de permiso sin goce de sueldo, no será considerado para efectos de mi antigüedad en el Municipio de Purísima del Rincón, en especial para el cálculo de aguinaldo, vacaciones, prima vacacional y cualquier otro derecho cuyo pago se determinen.

Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo de usted.

Atentamente

David Alberto Ortiz Trillo

AUTORIZÓ:

MTR. ROBERTO GARCIA URBANO
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS

TESORERIA
DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto

SOLICITUD DE PERMISO O LICENCIA

PURISIMA DEL RINCON GTO., A 01 DE marzo 2024.

ARQ. JUAN CARLOS NAVARRETE RAYON
DIR. DE SERVICIOS MUNICIPALES
DEL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON

At'n:

LAE, MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS.

Quien suscribe:

Nombre: Teodoro Salas Salmerón

PUESTO: Supervisor de Servicios Municipales

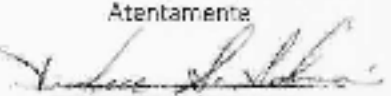
Dependencia: Servicios Municipales

Por medio de la presente solicito formalmente me sea autorizado una licencia sin goce de salario por 2 meses, por motivos personales, en las fechas siguientes: Del 30 de marzo 2024 al 29 de mayo 2024, reincorporándome a mis labores el día 30 de mayo del 2024.

Asimismo, manifiesto mi conformidad de que el tiempo que se me autorice por concepto de permiso sin goce de sueldo, no será considerado para efectos de mi antigüedad en el Municipio de Purisima del Rincón, en especial para el cálculo de aguinaldo, vacaciones, prima vacacional y cualquier otro derecho cuyo pago se determinen.

Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo de usted.

Atentamente


Teodoro Salas Salmerón



Arq. Juan Carlos Navarrete Rayón
Dir. De Servicios Municipales


LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS

SOLICITUD DE PERMISO O LICENCIA

PURISIMA DEL RINCON S.D. A 01 DE MARZO 2024

MTR. ROBERTO GARCIA URBANO
PRESIDENTE DE PURISIMA DEL RINCON, GTO.

At'o
RECURSOS HUMANOS

Quien suscribe:

Nombre: María de los Ángeles Valadez Rodríguez

PUESTO: Coordinadora

Dependencia: Recursos Humanos

Por medio de la presente solicito formalmente me sea autorizado una licencia sin goce de salario por 2 meses, por motivos personales, en las fechas siguientes: Del 30 de marzo 2024 al 29 de mayo 2024, reincorporándome a mis labores el día 30 de mayo del 2024.

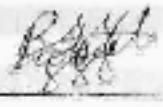
Asimismo, manifiesto mi conformidad de que el tiempo que se me autoriza por concepto de permiso sin goce de sueldo, no será considerado para efectos de mi antigüedad en el Municipio de Purísima del Rincón, en especial para el cálculo de aguinaldo, vacaciones, prima vacacional y cualquier otro derecho cuyo pago se determinen.


Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo de usted.


Atentamente

María de los Ángeles Valadez Rodríguez

AUTORIZÓ:


MTR. ROBERTO GARCIA URBANO
PRESIDENTE MUNICIPAL


PRESIDENCIA MUNICIPAL
PURISIMA DEL RINCON, GTO.


TESORERIA
DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.

SOLICITUD DE PERMISO O LICENCIA

PURISIMA DEL RINCON GTO. A 31 DE marzo 2024

LEF. JACOB ARTEMIO HERNANDEZ CORONADO
DIR. DE COMUDE
DEL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON

At/n:

LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS.

Quién suscribe:

Nombre: Javier Junior Barajas Gallegos

PUESTO: Inst. Deportivo

Dependencia: DIR. COMUDE

Por medio de la presente solicito formalmente me sea autorizado una licencia sin goce de salario por 2 meses, por motivos personales, en las fechas siguientes: **Del 30 de marzo 2024 al 29 de mayo 2024**, reincorporándome a mis labores el día 30 de mayo del 2024.

Así mismo, manifiesto mi conformidad de que el tiempo que se me autorice por concepto de permiso sin goce de sueldo, no será considerado para efectos de mi antigüedad en el Municipio de Purísima del Rincón, en especial para el cálculo de aguinaldo, vacaciones, prima vacacional y cualquier otro derecho cuyo pago se determinen.

Sin más por el momento, agradezco de antemano su atención y quedo de usted.

Acentuamente

Javier Junior Barajas Gallegos

AUTORIZÓ:

LEF. JACOB ARTEMIO HERNANDEZ CORONADO
DIR. DE COMUDE

COMUDE
MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON

LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



TESORERÍA
MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.