



OFICIO: UT/PMA/232/2024  
Asunto: Respuesta a solicitud

C. [REDACTED]  
**PRESENTE:**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma es que le doy respuesta a su solicitud de información con número de folio 110197400009524 de fecha 11 de abril de 2024, por lo cual le informo lo siguiente:

Se adjuntan al presente las respuestas proporcionadas por la Contraloría Municipal y por la Coordinación de Recursos Humanos.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

**ATENTAMENTE**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 18 DE ABRIL DE 2024.**

**LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ**  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.  
**UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA**  
TEL: 743 55 61 57, 743 55 61 58  
TEL: 743 55 62 57, 743 05 27 2-1 25 0

c.c.p. archivo.



CTR/MPR-037/2024

Purísima del Rincón, Gto 15 de abril de 2024

Asunto: Contestación a Solicitud

**LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ**  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**PRESENTE:**

A través de este conducto me es grato enviarle un atento y cordial saludo, deseándole de antemano el mayor de los éxitos en todas sus funciones que le han sido encomendadas con motivo de su encargo.

Pasando a lo siguiente, me permito dar contestación a su atento oficio número **UTP/PMA/201/2024**, de fecha **12 de abril del año 2024**; número de folio **110197400009524**, mediante el cual se me solicita que informe si dentro de los archivos de esta contraloría municipal hay o existe alguna falta administrativa de cualquier índole o delito a nombre de las servidoras públicas a **MARIA DE LA LUZ SOTO VERDIN Y ANA VALERIA GUERRA MARTINEZ**.

Por lo que refiere a la solicitud citada con anterioridad, le manifiesto que dentro de los archivos de esta contraloría municipal no se encuentra ningún tipo de investigación o delito de cualquier índole a nombre de las personas ya anteriormente citadas.

Sin otro particular por el momento me despido de usted, no sin antes reiterarle mi siempre atenta y distinguida consideración, quedando de igual forma a sus órdenes para cualquier duda y/o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

Purísima del Rincón, Gto a 15 de abril de 2024

"UNIDOS TRASCENDAMOS"

**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.



Oficio: TESO/RH/123-2024  
Asunto: Contestación a solicitud  
UT/PMA/200/2024.

**LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ**  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**  
**PRESENTE:**

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo y así mismo, en respuesta del oficio **UT/PMA/200/2024** con fecha **12 DE ABRIL 2024**, enviada por la dirección a su cargo, derivado de la solicitud **110197400009524** de fecha **12 DE ABRIL 2024** recibida en la UACIP, le informo lo siguiente:

Dentro de los archivos de la Coordinación de Recursos Humanos no existen documentos o expedientes de las personas **MARIA DE LA LUZ SOTO VERDIN** y **ANA VALERIA GUERRA MARTINEZ** que tengan que ver con alguna falta administrativa en cualquier índole o delito, así mismo se hace mención que tampoco obra algún documento de sanción a las mismas, ni documento alguno de que existe alguna investigación en curso dentro del periodo 1 de enero del 2021 al 12 de abril del 2024.

Sin más por el momento me despido de usted quedando al pendiente para cualquier duda o comentario.



ATENTAMENTE  
PURISIMA DEL RINCÓN GTO. A 15 DE ABRIL DE 2024

**C. SANDRA ISABEL LOPEZ RAMIREZ**  
**ENCARGADA DE DESPACHO COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

**TESORERIA**  
**DEPARTAMENTO DE**  
**RECURSOS HUMANOS**  
Purísima del Rincón, Gto.

## FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.