



OFICIO: UT/PMA/241/2024
Asunto: Respuesta a solicitud

C. [REDACTED]
PRESENTE:

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma es que le doy respuesta a su solicitud de información con número de folio 110197400010124 de fecha 18 de abril de 2024, por lo cual le informo lo siguiente:

Se adjunta al presente la respuesta proporcionada por la Coordinación de Recursos Humanos.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

ATENTAMENTE
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 25 DE ABRIL DE 2024.

LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
Tel: (476) 743 55 61, 743 55 62,
743 55 63 y 743 05 57 Ext. 2111

c.c.p. archivo.



Oficio: TESO/RH/135-2024
Asunto: Contestación a solicitud
UT/PMA/180/2024.

LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE:

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo y así mismo, en respuesta del oficio **UT/PMA/235/2024** con fecha **19 DE ABRIL 2024**, enviada por la dirección a su cargo, derivado de la solicitud **110197400010124** de fecha **18 DE ABRIL 2024** recibida en la UACIP, le informo lo siguiente:

El expediente laboral de la servidora pública Sandra Isabel López Ramírez cuenta con 48 hojas.

Sin más por el momento me despido de usted quedando al pendiente para cualquier duda o comentario.

ATENTAMENTE
PURISIMA DEL RINCON GTO. A 25 DE ABRIL 2024

C. SANDRA ISABEL LOPEZ RAMIREZ
ENCARGADA DE DESPACHO COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS



TESORERIA
DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.