



OFICIO: UT/PMA/0197/2021  
Asunto: Respuesta a solicitud

**C. LEONORA VILLEGAS  
PRESENTE:**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma le doy contestación a su solicitud de información con número de folio 110197400008621 de fecha 17 de noviembre de 2021 en la cual solicita diversa información, mismo que lo hago en los siguientes términos:

Se adjunta al presente la respuesta emitida por la Coordinadora de Recursos Humanos.

Así mismo, relativo al presupuesto asignado para el cumplimiento de las atribuciones del Cronista Municipal desde el 10 de octubre de 2018 hasta el 9 de octubre de 2021, se le informa que dicho servidor público no contaba con un presupuesto específico para sus labores, puesto que cuando requería hacer alguna erogación con motivo de sus funciones, se le proporcionaba del presupuesto de la Secretaría del H. Ayuntamiento, puesto que dependía de tal dependencia.

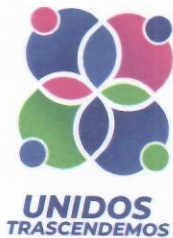
Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

**ATENTAMENTE**  
**"Unidos Trascendemos"**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 23 DE NOVIEMBRE DE 2021.**

**LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ**  
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA**



c.c.p. archivo



LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ  
DIRECTORA DE LA UNIDAD ATRANSPARENCIA

PRESENTE

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo y así mismo, en respuesta del oficio UT/PMA/0176/2021 con fecha 18 DE NOVIEMBRE 2021, enviada por la dirección a su cargo, derivado de la solicitud 110197400008621 de fecha 17 DE NOVIEMBRE 2021 recibida en la UACIP, le informo lo siguiente:

Referente a la información que solicita correspondiente al Cronista Municipal, le informo que actualmente no se encuentra cubierta esta plaza registrada en la plantilla laboral, por tal motivo no cuento con información al respecto.

Sin más por el momento me despido de usted quedando al pendiente para cualquier duda o comentario.

ATENTAMENTE

"UNIDOS TRASCENDEMOS"

PURISIMA DEL RINCÓN GTO. A 22 DE NOVIEMBRE 2021

  
LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ

COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
RECIBIDO  
Purísima del Rincón, Gto.