



EXPEDIENTE: UT/PMA/SI/106/2025

FOLIO PNT:110197400010625.

SOLICITANTE: [REDACTED] IMINADO 1

Purísima del Rincón, Guanajuato a 13 de mayo de 2025.- Habiéndose recibido en la Dirección de la Unidad de Transparencia de este municipio, la solicitud de información pública realizada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, registrada bajo el folio número 110197400010625; promovida por la persona solicitante quien proporciona el nombre de [REDACTED] realizada el día 02 de mayo de 2025 a las 13:09:53 horas; con recepción en fecha similar; petición que fue radicada en el Expediente con número de control interno UT/PMA/SI/106/2025 de conformidad con el artículo 47 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se da cuenta de lo siguiente:

PRIMERO. - Visto lo de cuenta, esta Unidad de Transparencia da parte al solicitante que de acuerdo con el artículo 47 de LTyAIPEGto. es la instancia competente y responsable de garantizar las medidas y condiciones de accesibilidad para que toda persona pueda ejercer su Derecho de Acceso a la Información.

SEGUNDO. - En atención a lo señalado en supra líneas, es necesario referir a lo que la persona solicitante demanda y que a la letra reza: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos." (SIC)

TERCERO. - Llevado a cabo el análisis de la solicitud y a fin de estar en la posibilidad de otorgar respuesta a lo requerido, esta Unidad de Transparencia advierte al peticionario que se turnó el escrito UT/PMA/190/2025 a TODAS las áreas del municipio, lo anterior, por solicitud del peticionario, las cuales remitieron respuesta bajo los oficios que se anexan a la presente.

CUARTO.- Se da parte entonces a la persona solicitante que, el Derecho de Acceso a la Información Pública es aquel que tiene toda persona de solicitar gratuitamente la información generada, administrada o en posesión de las autoridades públicas, quienes tienen la obligación de entregarla sin que la persona necesite acreditar interés alguno ni justificar su uso, siendo así que la transparencia es una cualidad además de un

compromiso de cualquier sujeto obligado, de poner a disposición de la personas información sobre las acciones que realiza y el uso que hace de los recursos públicos, misma que debe ser publicada por medios electrónicos para su consulta. De tal manera que, respecto al municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato, como sujeto obligado puede localizar esta información en el siguiente hipervínculo: <https://purisimadelrincon.mx/transparencia/>, lo expuesto anteriormente se desprende de los Artículos 7, fracción XII y los artículos 26 y 28 de la Ley de Transparencia, los cuales a la letra señalan:

Artículo 7. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

- XI. Información Pública:** Se entiende por información pública todo documento, que se genere, obligue, adquiera, transforme o posean los sujetos obligados referidos en esta Ley.

Artículo 26. Los sujetos obligados de manera proactiva deberán poner a disposición de la sociedad y mantener actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo a sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

- I.** El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;
- II.** Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;
- III.** Las facultades de cada Área;
- IV.** Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;
- V.** Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deben establecer;
- VI.** Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;
- VII.** El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefatura de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;
- VIII.** La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;
- IX.** Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;
- X.** El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;
- XI.** Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de las personas prestadoras de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;
- XII.** La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;
- XIII.** El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;
- XIV.** Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;
- XV.** La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transparencia de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:
- XVI.** Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;
- XVII.** La información curricular, desde el nivel de jefatura de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;
- XVIII.** El estado de los Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;
- XIX.** Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;
- XX.** Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;



- XXI.** La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;
- XXII.** La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;
- XXIII.** Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;
- XXIV.** Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;
- XXV.** El resultado de la dictaminación de los estados financieros;
- XXVI.** Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;
- XXVII.** Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y recursos públicos;
- XXVIII.** La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la versión pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados;
- XXIX.** Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;
- XXX.** Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;
- XXXI.** Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;
- XXXII.** Padrón de proveedores y contratistas;
- XXXIII.** Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;
- XXXIV.** El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad; así como de los que hayan sido dados de baja, su destino final y en su caso el ingreso que ello haya significado;
- XXXV.** Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;
- XXXVI.** Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;
- XXXVII.** Los mecanismos de participación ciudadana;
- XXXVIII.** Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;
- XXXIX.** Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;
- XL.** Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;
- XLI.** Los estudios financiados con recursos públicos;
- XLII.** El listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben;
- XLIII.** Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de las personas responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;
- XLIV.** Donaciones hechas a terceras personas en dinero o en especie;
- XLV.** El catálogo de disposición y guía de archivo documental;
- XLVI.** Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;
- XLVII.** Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente;
- XLVIII.** Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responde a las preguntas hechas con más frecuencia por el público, debiendo comunicar al Pleno del Instituto los rubros de información para que éste, fundada y motivada apruebe la emisión de información que deberá publicarse, debiendo hacer mención en su página web de la que no les resulte aplicable;
- XLIX.** La relación de solicitudes de acceso a la información pública, así como las respuestas; y
- L.** Las demás contenidas en esta ley y demás ordenamientos legales aplicables.

Artículo 28. Los sujetos obligados del Poder Ejecutivo y los ayuntamientos, deberán poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:

I. En el caso del Poder Ejecutivo y los ayuntamientos:

- a) Los planes estatales y municipales de desarrollo, según correspondía;
- b) El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;
- c) El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública y las ocupaciones superficiales;
- d) El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de las personas contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;
- e) Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento del fiat y las sanciones que se les hubieran aplicado;
- f) La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales; y
- g) Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevén las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones.

II. Adicionalmente, en el caso de los ayuntamientos:

- a) El contenido de los resolutivos y acuerdos aprobados por los ayuntamientos; y
- b) Las actas de sesiones y el sentido de votación de comisiones, órganos y consejos así como los controles de asistencia.

Finalmente, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se hace del conocimiento del solicitante que en caso de inconformidad con el contenido de la respuesta, podrá interponer recurso de revisión atendiendo a los artículos 141, 142 y 143 de la Ley en comento, dentro de los quince días hábiles siguientes, contados a partir de la fecha de notificación de la presente respuesta, lo anterior es posible accediendo a la plataforma en la que interpuso la solicitud de acceso a la información, o bien ante el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Por lo anterior, **se da respuesta a su solicitud 110197400010625**, agréguese a las constancias del expediente en trámite citado al rubro. **Notifíquese.**

Así lo acordó y firma la Lic. Paloma Yazmín del Rocio Collazo Saldaña, directora de la Unidad de Transparencia del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato.....



UNIDAD DE
TRANSPARENCIA



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCENDE POR SU GENTE

Oficio: JCO/59/2025
Asunto: Respuesta a
solicitud de información.

Suyo: UT/PMA/190/2025

**LICENCIADA PALOMA YAZMÍN DEL ROCÍO COLLAZO SALDAÑA
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN.
P R E S E N T E.**

La que suscribe **Maestra Lorena Parada Pérez**, en mi carácter de Directora de Asuntos Jurídicos, por medio de la presente reciba un cordial saludo. En relación a la solicitud de información con número de folio 110197400010625 de fecha dos de los presentes, contenida en su oficio citado al rubro de la misma fecha y el cual fuera recibido en la Dirección a mi cargo en misma data, me permito informarle lo siguiente:

Después de realizar una minuciosa búsqueda en los archivos del área a mi cargo, le informo que correspondiente al área de seguridad pública, tránsito y transporte, se encontró registro de un contrato celebrado con la persona moral denominada "SEGURITECH PRIVADA, S.A de C.V." en fecha 20 veinte de agosto del año 2024, al cual le correspondió el número de contrato AJ/SPTYTM/07/2024, mismo que adjunto en formato digital PDF al presente en versión pública.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier asistencia adicional o coordinación que sea necesaria para el trámite de esta información.

ATENTAMENTE.

PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 07 DE MAYO DEL 2025
"TRASCENDE POR SU GENTE"



**DIRECCIÓN DE
ASUNTOS JURÍDICOS**
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

MAESTRA LORENA PARADA PÉREZ
DIRECTORA DE ASUNTOS JURÍDICOS.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, **EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO**, REPRESENTADO POR EL MAESTRO **ROBERTO GARCÍA URBANO** Y EL LICENCIADO **JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ**, EN FUNCIONES DE PRESIDENTE MUNICIPAL Y SECRETARIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO, A QUIENES EN LO SUCESIVO Y DE FORMA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "**MUNICIPIO**"; CON LA COMPARECENCIA DEL LICENCIADO **BENJAMÍN ALEJANDRO VARGAS HERNÁNDEZ**, EN SU CARÁCTER DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE MUNICIPAL Y ÁREA RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "**ÁREA USUARIA**"; Y POR LA OTRA PARTE, LA PERSONA MORAL DENOMINADA **SEGURITECH PRIVADA, S.A. DE C.V.**, A TRAVÉS DE SU APODERADO GENERAL, EL CIUDADANO **RENÉ BUSTOS SOLER**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "**PRESTADORA DE SERVICIOS**"; Y CUANDO ACTUEN DE FORMA CONJUNTA "**MUNICIPIO**" Y "**PRESTADOR DE SERVICIOS**" SE LES DENOMINARÁ "**LAS PARTES**", QUIENES ESTÁN DE ACUERDO EN SUJETARSE Y OBLIGARSE AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I. EL "MUNICIPIO" DECLARA A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES:

I.1.- Que es una institución de orden público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior y libre en la administración de su Hacienda de conformidad con lo previsto en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 106 de la Constitución Política del Estado de Guanajuato y 2 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Guanajuato.

I.2.- Que el Ayuntamiento de Purísima del Rincón mediante acuerdo tomado en la sesión 002, celebrada el 10 de octubre del año 2021, específicamente en el punto quinto se autorizó al Presidente Municipal a efecto de que suscriba a nombre del Ayuntamiento los convenios, contratos y demás actos jurídicos que sean necesarios, en términos de lo dispuesto por la fracción XIII del artículo 77 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

I.3.- Que el **MAESTRO ROBERTO GARCÍA URBANO**, acredita su personalidad como Presidente Municipal de Purísima del Rincón, con la constancia de mayoría y validez de la elección de Ayuntamiento periodo 2021-2024, así como con el acta de la sesión solemne de instalación del Ayuntamiento celebrada el 10 de octubre del año 2021.

I.4.- Que el **LICENCIADO JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ**, comparece a la suscripción de este instrumento en su carácter de Secretario del Honorable Ayuntamiento, conforme lo acredita con su nombramiento aprobado por el Ayuntamiento en sesión ordinaria número 002, celebrada el 10 de octubre del año 2021, y acude a la firma de este instrumento de conformidad con lo establecido en el artículo 128 fracciones IX y XI de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

I.5.- Que el **Lic. Benjamín Alejandro Vargas Hernández** en su carácter de Director de Seguridad Pública, Tránsito y Transporte Municipal de Purísima del Rincón, Guanajuato conforme lo acredita con nombramiento de fecha 07 de marzo de 2022 comparece a la celebración del presente instrumento como "**ÁREA USUARIA**".

I.6.- Que la Dirección de Seguridad Pública, Tránsito y Transporte Municipal de Purísima del Rincón, Guanajuato cuenta con recursos económicos suficientes en la partida presupuestal número **3370 Servicios de protección y seguridad** y con autorización para ejercerlos en el pago de las obligaciones pecuniaras que asume en este contrato.

I.7.- Que la clave del Registro Federal de Contribuyentes es **MPR-850-101-1K9**.

I.8.- Que señala como su domicilio para recibir cualquier tipo de notificaciones, comunicaciones y avisos derivados del presente contrato el ubicado en **Palacio Municipal sin número, colonia Centro código postal 36400, en el Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato**.

I.9.- Que la celebración del presente instrumento para contratar el servicio de "**PROYECTO INTEGRAL DE IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN**" fue autorizado bajo modalidad de adjudicación directa con cotización de tres proveedores por

el Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios Relacionados con Bienes Muebles e Inmuebles del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato de conformidad en términos de lo dispuesto en los artículos 48, fracción I, inciso d), 49, 93 fracción IX y 94 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, ordenamiento legal aplicable en términos de lo dispuesto en el artículo 6 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles e Inmuebles para el Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato, al haber sido aportados por parte del Gobierno Estatal los recursos con los que se sufragarán los compromisos económicos asumidos por virtud de este contrato.

II.- La "PRESTADORA DE SERVICIOS" DECLARA A TRAVÉS DE SU APODERADO GENERAL:

II.1.- Que es una sociedad legalmente constituida de conformidad con la Ley General de Sociedades Mercantiles, según consta en la Escritura Pública número 53,901 del volumen 577 otorgada ante la fe del Notario Público número 91 del entonces Distrito Federal, hoy Ciudad de México, Licenciado **Moisés Farca Charabati**, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio bajo el folio mercantil electrónico 201634*.

II.2.- Que el **ciudadano René Bustos Soler** comparece como apoderado general y manifiesta bajo protesta de decir verdad que cuenta con las facultades suficientes las cuales no le han sido canceladas, revocadas o restringidas para contratar y obligarse a la prestación del "Servicio", tal y como consta en el Instrumento público número 2,814, volumen 54 de fecha 07 de junio de 2021, pasada ante la fe del Licenciado **Mario Alfredo Jaramillo Manzur**, Notario Público número 190 del Estado de México; quien se identifica con su credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con número [REDACTED] ASIGNADO, manifiesta que hasta la presente fecha no le han sido modificadas ni revocadas sus atribuciones y facultades de ninguna forma.

Asimismo, manifiesta que tiene su domicilio particular en [REDACTED]

II.3.- Que según protocolización del instrumento público número 11,777, volumen 469 de fecha 20 de enero de 2017, pasada ante la fe del Licenciado **Alejandro Caballero Gastélum**, Notario Público número 150 del Estado de México, se hizo constar la modificación a la cláusula tercera de los estatutos sociales de la sociedad, para ampliar su objeto social y quedar comprendidas dentro de él, entre otras, las siguientes actividades: *proporcionar al público en general todo tipo de servicios de seguridad privada, industrial y comercial, así como la vigilancia y custodia de todo tipo de valores, muebles e inmuebles, tanto públicos como privados. La compra, venta, fabricación, promoción, distribución, importación, reparación y exportación de todo tipo de equipos, maquinaria, partes, refacciones, repuestos y accesorios de sistemas de seguridad. La capacitación, adiestramiento, entrenamiento y supervisión de personal, individual o en grupo, para el ejercicio y desarrollo de todos los servicios de seguridad. El diseño, realización, proyecto e instalación de sistemas de seguridad, para casas habitacionales, hoteles, bares, discoteques, cines, teatros, calles, tiendas y comercio en general. La instalación y uso de sistemas eléctricos, electrónicos, computación, telefonía, equipos electrónicos para el procesamiento electrónico de información y servicios profesionales sobre lo relacionado con sistemas de seguridad. La elaboración de toda clase de proyectos de construcción, mantenimiento, remodelación y adecuación de obras de ingeniería ya sean públicas o privadas; así como la realización de toda clase de proyectos de macro-medición y video-vigilancia urbana. La instalación de toda clase de sistemas de señalización, monitoreo y vigilancia sobre todo tipo de vialidades y mobiliario urbano, así como el mantenimiento de los mismos. La prestación de servicios de video vigilancia urbana, aérea y marítima.*

II.4.- Que tiene su domicilio en **Bosques de Alisos 45B, piso 3, colonia Bosques de las Lomas, alcaldía Cuajimalpa de Morelos, Ciudad de México, código postal 05120**, mismo que señala para todos los fines y efectos legales de notificaciones de este contrato.

II.5.- Que cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes **SPR950828523**.

II.6.- Que, bajo protesta de decir verdad manifiesta que no se encuentra inhabilitada por autoridad competente para presentar propuestas, participar en procedimientos de contratación o celebrar contratos administrativos con entes públicos nacionales, del orden federal, estatal o municipal, encontrándose en total uso de sus capacidades de goce y de ejercicio y, por ende, no existir impedimento alguno para celebrar el presente contrato.

II.7.- Que se encuentra debidamente inscrito en el padrón de proveedores del Municipio, y que dichos datos se encuentran actualizados a la fecha del presente contrato.

III.- LAS PARTES DECLARAN:

III.1. Que se reconocen mutuamente la personalidad jurídica con que acuden a la celebración del presente instrumento.

III.2. Que, en virtud de las declaraciones señaladas, es su voluntad celebrar el presente instrumento, obligándose recíprocamente en sus términos y someterse a lo dispuesto en los diversos ordenamientos que regulan los actos y negocios jurídicos de esta naturaleza.

III.3. Que en concordancia con lo anterior "LAS PARTES" se sujetan a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO. Es la prestación del servicio para ejecutar el de "PROYECTO INTEGRAL DE IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN" el cual será brindado por la "PRESTADORA DE SERVICIOS" al "MUNICIPIO" bajo los términos, condiciones, obligaciones y alcances que se señalan en el Anexo "A" – Anexo Técnico del presente documento.

Asimismo, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" se compromete a brindar solución a las necesidades que surjan en la ejecución del PROYECTO INTEGRAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN siempre que se encuentren directamente relacionadas con el mismo y no comprendan variación o ampliación del alcance precisado en el Anexo "A" – Anexo Técnico.

SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO. "LAS PARTES" acuerdan que la contraprestación por ejecutar el servicio de de "PROYECTO INTEGRAL DE IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN" que se pacta en este contrato, será por un monto total de \$130,027,446.16 (ciento treinta millones veintisiete mil cuatrocientos cuarenta y seis pesos 16/100 M.N.) incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), el cual el "MUNICIPIO" se obliga a pagar a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" conforme a lo dispuesto en la cláusula CUARTA siguiente.

TERCERA. ANTICIPO. "LAS PARTES" acuerdan que, conforme a la cotización que en su momento remitió la "PRESTADORA DE SERVICIOS", se le otorgará a éste último un pago equivalente al 30% (treinta por ciento) del monto total del presente contrato, es decir, un anticipo por la cantidad de \$39,008,233.84 (treinta y nueve millones ocho mil doscientos treinta y tres pesos 84/100 M.N.) incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), el cual el "MUNICIPIO" se obliga a pagar a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" conforme a lo dispuesto en la cláusula CUARTA siguiente.

CUARTA. FORMA DE PAGO. "LAS PARTES" acuerdan que el pago de la contraprestación pactada en la cláusula SEGUNDA, así como el pago del anticipo que se establece en la cláusula TERCERA anterior, se realizarán conforme a las fechas e importes específicos establecidos en el Anexo "B" – Calendario de Pagos.

Los pagos se efectuarán previa prestación de los servicios, dentro de los 10 (diez) días hábiles contados a partir de la entrega de los comprobantes fiscales que correspondan, los cuales serán entregados al "ÁREA USUARIA" con lo que se dará inicio al trámite de pago que corresponda; una vez que dicha documentación se tenga por recibida por el "MUNICIPIO" se pagará la parcialidad acordada, por lo que cualquier atraso o pago posterior que resulte de la falta o demora de la entrega de los comprobantes fiscales referidos, será única y exclusivamente responsabilidad de la "PRESTADORA DE SERVICIOS", eximiendo de responsabilidad alguna al "MUNICIPIO" por la demora del pago correspondiente.

"LAS PARTES" acuerdan que el pago por el servicio objeto de este contrato se realice mediante transferencia bancaria a la cuenta número [REDACTED] del Banco BBVA MÉXICO, S.A. INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE, GRUPO FINANCIERO BBVA MÉXICO, a nombre de la persona moral SEGURITECH PRIVADA, S.A. DE C.V. o en cualquier otra cuenta bancaria que le

notifique oportunamente la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** al **"MUNICIPIO"** con posterioridad a la celebración del presente contrato.

En caso de que cualquier pago sea pagadero en un día calendario en el cual sea inhábil para las instituciones bancarias, dicho pago se efectuará el día hábil inmediato posterior.

La facturación que deberá emitir la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** será a nombre: Municipio de Purísima del Rincón, en original, formato PDF y XML y la enviará al correo electrónico: compras_seguridad@purisimadelrincon.mx y dicha factura deberá de reunir los requisitos fiscales establecidos en la legislación vigente y contener los siguientes datos:

- a) Nombre de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** y fecha de expedición.
- b) Número de la factura.
- c) Descripción clara de la prestación de servicio que ampara el precio total de la factura.

Los gastos que se originen por el traslado de los objetos adquiridos, corren por cuenta de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**.

Cada una de **"LAS PARTES"** se obliga a dar cumplimiento a las obligaciones fiscales que le correspondan.

La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** manifiesta conformidad a que el **"MUNICIPIO"** retenga conforme a la Ley respectiva las obligaciones fiscales que se generen a su cargo por la percepción que obtenga por la realización del objeto del presente contrato.

En el caso de retrasos mayores de 60 (sesenta) días naturales de pagos pactados en este contrato, la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** podrá suspender la prestación de los servicios a los cuales está obligado hasta que **"MUNICIPIO"** se ponga al corriente en sus pagos, sin que dicha suspensión sea considerada como incumplimiento con ninguna de sus obligaciones derivadas de este contrato, ni será motivo para ningún tipo de sanción o penalidad.

QUINTA. COMPROBACIÓN DEL SERVICIO Y ENTREGABLES. La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** ejecutará el servicio objeto de este contrato conforme al alcance del **Anexo "A" – Anexo Técnico**, debiendo presentar ante el **"ÁREA USUARIA"** los entregables allí descritos durante la vigencia del presente contrato, lo cual hará las veces de comprobante de la ejecución total. Por cada entrega de servicios que ejecute la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** y que se encuentre amparada en los entregables referidos, **"LAS PARTES"** firmarán un acta de entrega-recepción que también constituirá, de forma adicional a aquéllos, como constancia para acreditar que el servicio se ejecutó.

SEXTA. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES. Los derechos y obligaciones que se deriven de este contrato, previa autorización por escrito del **"MUNICIPIO"** y por causa justificada, podrán cederse por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** en forma parcial en favor de cualquier otra persona física o moral que no tenga impedimento alguno para contratar.

SÉPTIMA. VIGENCIA DEL CONTRATO. La vigencia del presente contrato será a partir de la firma del presente instrumento y hasta el día **31 de diciembre del 2024**.

OCTAVA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS. La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** se obliga a:

- 8.1 Realizar la integración tecnológica de todas las soluciones a efecto de que el **"MUNICIPIO"** cuente con un solo servicio prestado bajo la característica llave en mano en que se garantice la integración de las soluciones punto a punto y los niveles de servicio.
- 8.2 Instalar y poner a punto la tecnología, incluyendo todos los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes que se indican en el **Anexo "A" – Anexo Técnico** del presente contrato, realizando todas las pruebas y configuraciones que sean necesarias para prestar el servicio respectivo a favor del **"MUNICIPIO"**.

- 8.3 Otorgar la garantía en los términos establecidos en el **Anexo "A" – Anexo Técnico**, con el fin de que todos los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes instalados por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** se encuentren en óptimas condiciones de uso.
- 8.4 Llevar a cabo la sustitución de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes descritos en el **Anexo "A" – Anexo Técnico** que presenten fallas advertidas.
- 8.5 Capacitar al personal que el **"MUNICIPIO"** designe sobre la correcta operación y uso de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes, instalados por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**.
- 8.6 Entregar Manuales de usuario o guía de usuarios de todos los equipos y sistemas que integran el **"PROYECTO INTEGRAL DE IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN"**

NOVENA. LÍMITES DE RESPONSABILIDAD. La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** no será responsable de cualquiera de los siguientes supuestos, los cuales, en caso de actualizarse, no darán lugar a ninguna sanción, deducción o penalidad por la falta, deficiente o inoportuna prestación del servicio:

- 9.1 Por casos fortuitos o fuerza mayor que impidan o limiten la prestación del servicio.
- 9.2 Por falta de comunicación adecuada, considerando dentro de ellas, entre otras, problemas de suministro de energía eléctrica, de servicio de líneas telefónicas fijas o inalámbricas, de cobertura de comunicación, de líneas de vista, de interferencia de comunicación, entre otras.
- 9.3 Por la falta de respuesta o de atención por las autoridades competentes a las emergencias que les hubiesen sido reportadas en torno a la posible afectación de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del contrato.
- 9.4 Por mal uso y manejo de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del contrato que haga el personal del **"MUNICIPIO"**, por sí o por conducto de cualquiera de sus empleados, servidores públicos, representantes, agentes, funcionarios, personal o cualquier tercero que sea usuario del servicio.
- 9.5 Por los retrasos en la prestación de los servicios o deficiencia de operación de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato en caso de fallas eléctricas.
- 9.6 Por retrasos o fallas en la prestación del servicio cuando el **"MUNICIPIO"**, por sí o por conducto de cualquiera de sus empleados, servidores públicos, representantes, agentes, funcionarios, personal o cualquier tercero que sea usuario del servicio, retire, inutilice o desconecte cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato sin la autorización expresa de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** que modifique, imposibilite o limite el funcionamiento del sistema o componentes de éste.
- 9.7 Por fallas de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato, por cualquier acto de violencia generado por terceros a los inmuebles, sitios o ubicaciones en que serán instalados los mismos.
- 9.8 Por retrasos en la entrega de información, opiniones o permisos de cualquier tipo necesarios para la ejecución de los servicios que no sean responsabilidad de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** o por el retraso en la entrega de las adecuaciones, remodelaciones, obras civiles de cualquier índole o modificaciones a las instalaciones requeridas para la instalación, acondicionamiento y/o puesta en funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato, incluyendo, de forma enunciativa más no limitativa, autorización de proyectos, emisión de manifestaciones de impacto ambiental, licencias o cualquier otra autorización que se requiera y que depende de autoridades o de terceros ajenos.

- 9.9 Por obras de energización en las instalaciones que serán requeridas para efectuar la instalación, acondicionamiento o puesta en funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato, incluyendo la energización para los postes en la vía pública, repetidores, circuitos cerrados de televisión (CCTV), unidades de videovigilancia, entre otros.
- 9.10 Por deficiente funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato por fallas en la red dorsal de comunicación cableada o inalámbrica que no haya sido instalada por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**.
- 9.11 Por condiciones ambientales, meteorológicas, climatológicas, orográficas u otros similares que afecten, dificulten o impidan la ejecución de los servicios o el correcto funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes objeto del contrato.
- 9.12 Por actos, eventos o amenazas que pudiesen generar situaciones de riesgo a la vida, integridad física o seguridad de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** o cualquiera de sus trabajadores, integrantes, representantes, agentes, empleados, funcionarios, personal, o cualquier tercero con quien tenga relación comercial en torno a los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato.
- 9.13 Por la aplicación de disposiciones legales, reglamentarias o administrativas o la emisión de actos administrativos o jurisdiccionales, provenientes de cualquier ente público del orden nacional, federal, estatal o municipal, que de cualquier forma impidan, limiten, restrinjan, dificulten u obstaculicen la prestación de los servicios o la operación, disponibilidad o funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato.
- 9.14 Por falta del acompañamiento policial que la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** considere necesario para la instalación de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato o para la adecuada prestación del servicio que se pacta en el mismo, en la inteligencia de que aquél no asume ni asumirá obligación alguna de contratar a su costo servicios de seguridad privada.
- 9.15 En general, por cualquier acto no imputable a la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** por el cual se impida, limite, restrinja, dificulte u obstaculice la prestación de los servicios o la operación, disponibilidad o funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato.

DÉCIMA. CASOS DE NO REEMPLAZO DE BIENES. La obligación a cargo de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** de realizar el reemplazo de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes que presenten fallas en su operación quedará suspendida en los siguientes eventos y en tanto no le sea cubierto el costo del bien, equipo, infraestructura, tecnología, sistema o componente que no funcione o presente un deficiente funcionamiento:

- 10.1 Cuando cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato hayan sido maltratados, desconectados, abiertos, alterados, inutilizados o desarmados sin autorización expresa de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**, produciéndoles daños que impidan su correcto funcionamiento.
- 10.2 En caso de bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes robados o dañados intencionalmente por el **"MUNICIPIO"**, por sí o por conducto de cualquiera de sus empleados, servidores públicos, representantes, agentes, funcionarios, personal o cualquier tercero que sea usuario del servicio.
- 10.3 En caso de bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes dañados con motivo de cualquier trabajo de obra civil, adecuaciones, remodelaciones o ajustes a los sitios, inmuebles o infraestructuras en que aquéllos se hayan colocado, que no haya sido ejecutadas o autorizadas expresamente por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**.

- 10.4 En caso de bienes, equipos, tecnologías, sistemas o componentes dañados por operación deficiente, inadecuada o fuera de las especificaciones del fabricante, por parte de personal no capacitado o no autorizado por la "PRESTADORA DE SERVICIOS".
- 10.5 Por situaciones de extrema violencia, vandalismo, terrorismo o sabotaje ejecutados por parte de cualquier persona o grupos de personas por los cuales se presenten ataques o daños a la infraestructura o se impida de manera generalizada prestar los servicios objeto del contrato. En estos casos, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" no estará obligada a continuar instalando infraestructura o dando mantenimiento en el sitio en el que se presenten los casos descritos, quedando igualmente relevado de su obligación de reponer o reinstalar la infraestructura que, en su caso, hubiese sido dañada con motivo de los mismos. En esta hipótesis, el "MUNICIPIO" deberá señalar una nueva ubicación en la que deba instalarse la infraestructura pendiente de instalar, que consistirá en un lugar en que sea técnica, económica y materialmente viable por motivos de seguridad. Lo dispuesto en este numeral será aplicable para cualquier lugar o ubicación en que se dañe, derribe, destruya o vandalice más del 5% (cinco por ciento) de la infraestructura instalada objeto del contrato dentro de un periodo de 30 (treinta) días naturales.

DÉCIMA PRIMERA. ACUERDOS TÉCNICOS Y EXCLUSIONES OPERATIVAS. "LAS PARTES" convienen en establecer y adoptar los siguientes acuerdos técnicos con respecto a la prestación de los servicios e implementación de las tecnologías objeto del presente contrato:

- 11.1 La "PRESTADORA DE SERVICIOS", para el cumplimiento del servicio objeto del contrato, irá instalando y poniendo a disposición del "MUNICIPIO" los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes que se establecen en el **Anexo "A" – Anexo Técnico** bajo la siguiente mecánica: (i) Conforme se pongan a disposición del "MUNICIPIO", para la prestación de los servicios, los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" realizará y firmará con el personal que el "ÁREA USUARIA" designe para tal efecto diversas actas de entrega-recepción en que se indicarán los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes que hayan sido implementados o instalados en el periodo de que se trate; (ii) conforme se realice, en su caso, cada reemplazo de bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes a lo largo de la vigencia del presente contrato con motivo de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" realizará y firmará con el personal que el "ÁREA USUARIA" designe para tal efecto las actas entrega-recepción en que se indiquen los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes materia del reemplazo correspondiente.
- 11.2 La cobertura se medirá por promedios generales de cobertura en el área de cada sitio de repetición y nunca por velocidades o alcances en zonas de borde de celda o similares. En caso de ser necesario, la medición de la cobertura y alcance de la red de telecomunicaciones se realizará en horario de uso nocturno (hora no pico) y en los lugares y con los equipos de medición de amplio espectro recomendados por el fabricante de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes para tal efecto.
- 11.3 Los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia de este contrato podrán variar si como consecuencia de la fase de implementación se determina que existen mejores alternativas técnicas u operativas que no afecten los alcances establecidos en las condiciones técnicas del contrato, siempre que se garantice la prestación efectiva del servicio objeto del mismo y la plena funcionalidad de las aplicaciones y plataformas respectivas; en tal virtud, la infraestructura de la solución tecnológica y el equipamiento del centro de monitoreo, así como las tecnologías que conforman la solución descritos en el **Anexo "A" – Anexo Técnico** podrán ser modificados en cualquier etapa por otros equipos similares o superiores.
- 11.4 El "MUNICIPIO" reconoce que algunos de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes a ser proporcionados por la "PRESTADORA DE SERVICIOS", por su alta especialidad, novedad e innovación tecnológica pueden encontrarse en fase de desarrollo o presentar fallas técnicas derivado de su proceso de implementación, mismas que no serán consideradas como incumplimiento a las obligaciones de la "PRESTADORA DE SERVICIOS". En encontrarse en ese supuesto la "PRESTADORA DE SERVICIOS" se compromete a sustituir los bienes, equipos,

infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes o a garantizar su plena funcionalidad a fin de dar cabal cumplimiento al objeto del presente contrato.

- 11.5 **"LAS PARTES"** convienen en que será responsabilidad del **"MUNICIPIO"** la obtención de cualquier tipo de permisos, autorizaciones y derechos de vía requeridos para la instalación, construcción y/o operación de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia de este contrato, así como la de suministrar a cada uno de los equipos en la central o en la vía pública de una línea de energía de 127 volts 60 cps y efectuar los pagos periódicos correspondientes a los proveedores de los mismos. Por su parte, la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** será responsable de la obtención de las licencias de uso, patentes o marcas necesarias para el funcionamiento del servicio contratado durante la vigencia del presente instrumento, por lo que en aquellos casos en los que se infrinjan derechos de autor, patentes o marcas, el **"MUNICIPIO"** quedará liberado de cualquier responsabilidad.
- 11.6 El **"MUNICIPIO"** se compromete a otorgar a la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**, para técnicos, instaladores o cualquier tipo de empleados o terceros que le solicite las facilidades de seguridad necesarias en el desempeño de su trabajo para la prestación de los servicios objeto de este contrato, cuando se solicite y se justifique; la misma se llevará a cabo dependiendo de la disponibilidad operativa y en el ámbito de su competencia. La seguridad social y los riesgos de trabajo en que incurra el personal al servicio de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** serán su responsabilidad, por lo que desde estos momentos libera al **"MUNICIPIO"** de toda responsabilidad.
- 11.7 La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** no será responsable del contenido de comunicaciones ni tendrá acceso alguno a las mismas. El **"MUNICIPIO"** garantiza que todos los datos personales que capte a través de la tecnología instalada en virtud del presente contrato serán tratados de conformidad con la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, su reglamentación y demás disposiciones normativas y regulatorias emitidas por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así como la normatividad estatal aplicable y aquella emitida por su órgano garante local, incluyendo de manera enunciativa más no limitativa la normatividad en materia de videovigilancia pública, cómputo en la nube, tratamiento de datos biométricos e inteligencia artificial emitida por el Instituto Nacional antes citado, incluyendo el establecimiento de las medidas físicas, técnicas, administrativas y operativas respectivas, avisos de privacidad, desvinculación de datos personales y atender las solicitudes de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición que en su caso se generen. De conformidad con lo anterior, queda expresamente pactado que la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** no tendrá acceso alguno, ni tratará de ninguna otra manera los datos personales que se recaben por virtud de este contrato.
- 11.8 **"LAS PARTES"** entienden y aceptan que ninguna de las obligaciones asumidas a propósito de este contrato por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** significa o implica que este último preste o vaya a prestar servicios de seguridad pública o privada, sino que sus obligaciones únicamente importan soluciones de integración tecnológica y proveeduría de bienes en favor del **"MUNICIPIO"**.

Los siguientes aspectos se encuentran totalmente excluidos del presente contrato y no constituyen obligaciones que asuma ni que vaya a asumir la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** respecto de su cumplimiento, obtención, ejecución o erogación:

- 11.9 El costo de la energía eléctrica, y el pago de derechos de agua, impuestos prediales, u otros servicios. Los costos de instalar las acometidas y contratar cualquier otro servicio de la Comisión Federal de Electricidad o cualquier otro suministrador de energía eléctrica será responsabilidad del **"MUNICIPIO"** a lo largo de toda la vigencia del presente contrato.
- 11.10 Obligaciones o gastos derivados de la contratación, coordinación o supervisión de personal por parte del **"MUNICIPIO"** para el manejo, operación, control, resguardo o supervisión de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia de este contrato que hayan sido contratados a cualquier tercero de manera independiente a este instrumento, por ejemplo, derechos o rentas de espacios para resguardo de bienes entregados al **"MUNICIPIO"** u otros conceptos similares.
- 11.11 Reubicaciones de infraestructura previamente instalada; en todo caso, las modificaciones respecto de los lugares de puesta en funcionamiento de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas



o componentes materia de este contrato, deberán ser notificadas por el "MUNICIPIO" a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" con la antelación suficiente para que éste cotice los ajustes respectivos. Las modificaciones en tiempos y lugares de entrega deberán ser, en cualquier caso, acordadas por "LAS PARTES" y formalizadas mediante documento en el cual se expongan las causas, costos y consecuencias de las mismas.

- 11.12 En ningún caso se considerará que los pagos de la contraprestación pactada por virtud de este contrato constituyen un seguro de responsabilidad civil, médica, material, penal o de cualquier otra clase que obliguen a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" a responder frente a terceros, en la inteligencia que la "PRESTADORA DE SERVICIOS" contratará por su cuenta los seguros requeridos para afrontar la responsabilidad civil que a su parte corresponde.

DÉCIMA SEGUNDA. PROPIEDAD DE LOS ACTIVOS. "LAS PARTES" convienen que la propiedad de todos los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia de este contrato que sean instalados por parte de "LA PRESTADORA DE SERVICIOS" será transferida al "MUNICIPIO" al término de la vigencia del presente contrato, siempre que el "MUNICIPIO" haya cubierto oportunamente sus obligaciones de pago.

"LA PRESTADORA DE SERVICIOS" entregará al "MUNICIPIO" un inventario de los bienes sujetos a la transferencia de propiedad una vez que ocurra la misma, y coadyuvará con este último para determinar los precios individuales que permitan su alta patrimonial en términos de las disposiciones normativas aplicables, en la inteligencia que dichos precios constituirán valores meramente referenciales que consideren la depreciación, variación cambiaria, inflación, uso, desgaste, deterioro o vida útil, entre otros, pudiendo tomar como parámetro para ello, las reglas o lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable para la valuación del patrimonio.

DÉCIMA TERCERA. ATENCIÓN A ENTES DE FISCALIZACIÓN. "LAS PARTES" convienen que, en caso de recibir requerimientos de información, solicitudes de aclaración, observaciones y/o cualquier promoción de acción por parte de entes internos o externos de fiscalización relacionadas con la prestación del servicio previsto en el presente contrato, se atenderán en los términos siguientes.

"LA PRESTADORA DE SERVICIOS" coadyuvará de manera solidaria, en su caso, en la atención y/o desahogo de los requerimientos de información, solicitudes de aclaración, observaciones y/o cualquier promoción de acción realizadas al "MUNICIPIO", proporcionando la documentación e información que esté dentro de sus alcances y obligaciones legales, a efecto de que se atiendan las observaciones correspondientes por parte de la entidad fiscalizada.

En todo caso, los requerimientos de información, solicitudes de aclaración, observaciones y/o cualquier promoción de acción dirigidos directamente a "LA PRESTADORA DE SERVICIOS", serán atendidos oportunamente y con la debida diligencia, comprometiéndose a conducirse con veracidad en el desahogo de los requerimientos respectivos y a proporcionar toda la información y documentación correspondiente dentro de sus alcances y obligaciones legales, pactando por virtud de la presente cláusula el compromiso de esmero y debida diligencia.

DÉCIMA CUARTA. ÁREA RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN. Los servicios que brinde la "PRESTADORA DE SERVICIOS" será supervisado por "ÁREA USUARIA", es decir, por el titular de la DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUAN AJUATO o por el servidor público que este último designe.

DÉCIMA QUINTA. GARANTÍAS. Para garantizar el fiel y estricto cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" se obliga a constituir a favor del "MUNICIPIO" una FIANZA equivalente al 10% (diez por ciento) de la contraprestación señalada en la cláusula segunda, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, dentro de los primeros 10 (diez) días hábiles siguientes a la firma del presente instrumento, la cual deberá emitirse por institución autorizada y constituirse en favor de la Tesorería Municipal, debiendo permanecer vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones asumidas por virtud del presente contrato a entera satisfacción del "MUNICIPIO".

De igual forma, para garantizar el fiel y estricto cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** se obliga a constituir a favor del **"MUNICIPIO"** una **FIANZA** equivalente al **100% (cien por ciento)** del monto pactado a manera de anticipo sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, y entregarla al **"MUNICIPIO"** previamente a la entrega del anticipo. Dicha fianza, igualmente, deberá emitirse por institución autorizada y constituirse en favor de la Tesorería Municipal.

La garantía de cumplimiento otorgada por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** será cancelada una vez que éste haya dado cumplimiento con las obligaciones asumidas en el presente contrato. La garantía de anticipo, por su parte, será cancelada una vez que la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** haya cumplido cuando menos el 50% (cincuenta por ciento) de lo obligado.

La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** quedará obligada ante el **"MUNICIPIO"** a responder de los defectos y/o vicios ocultos del servicio contratado por un periodo de 12 (doce) meses posteriores a la vigencia del presente contrato, asumiendo la obligación de reparar, corregir o enmendar cualquier defecto de funcionamiento que surja relacionado con los bienes materia del presente contrato y que sea imputable al mismo.

DÉCIMA SEXTA. CONFIDENCIALIDAD. **"LAS PARTES"** acuerdan que toda la información y documentación relacionada con los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** será considerada como Información Confidencial en términos de lo dispuesto por el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Asimismo, **"LAS PARTES"** reconocen que la información relacionada con la seguridad pública del **"MUNICIPIO"** será considerada como Información Reservada en términos de lo dispuesto por el artículo 113, Fracción I, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Ni la Información Reservada ni la Información Confidencial podrá en ningún caso y bajo ninguna circunstancia ser total o parcialmente reproducida, revelada o puesta a disposición de terceros, salvo que así lo requiera la ley. **"LAS PARTES"** dedicarán sus mejores esfuerzos y habilidades para proteger y guardar la Información Reservada y la Información Confidencial, incluso aquella compartida con anterioridad a la fecha de firma del presente instrumento. **"LAS PARTES"** tomarán las medidas preventivas que sean necesarias, para que sus respectivos empleados, durante el tiempo que dure su relación con ellos e incluso una vez extinta la misma, no revelen a terceras personas, ni usen directa o indirectamente en provecho propio o de terceros la Información Reservada ni la Información Confidencial, aun cuando ésta haya sido adquirida, obtenida o desarrollada por ellos mismos o conjuntamente con otras personas.

Las obligaciones en torno al tratamiento de la Información Confidencial contenida en esta cláusula estarán vigentes por un periodo de 10 (diez) años contado a partir de la fecha en que expire la vigencia del presente contrato. Por su parte, las obligaciones en torno al tratamiento de la Información Reservada establecidas en la presente cláusula permanecerán vigentes hasta el término del contrato, y por un plazo de 5 (cinco) años adicionales siguientes, de conformidad a lo establecido en el artículo 101 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. A su vez, de conformidad con lo dispuesto en el tercer párrafo de ese mismo precepto legal, el **"MUNICIPIO"** se obliga a que, fenecido ese plazo y siempre que subsistan las causas que dieron origen a la clasificación, deberá ampliar el periodo de reserva hasta por un plazo de 5 (cinco) años adicionales con la aprobación de su Comité de Transparencia mediante la aplicación de una prueba de daño. El **"MUNICIPIO"** se obliga a informar a la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** tan pronto se actualice cualquier evento o supuesto de hecho por el cual algún tercero solicite la información o documentación generada en virtud del presente contrato, para que esta última informe al primero si subsisten las razones de confidencialidad o no, y en su caso, se ejerzan los derechos que legalmente le correspondan para garantizar la clasificación de la misma.

DÉCIMA SÉPTIMA. RELACIÓN LABORAL. **"LAS PARTES"** convienen en que el **"MUNICIPIO"** no adquiere ninguna obligación de carácter laboral con la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**; **"LAS PARTES"** acuerdan que el personal que llegare a utilizar la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** para el servicio objeto del presente contrato, será contratado y pagado de manera única y exclusiva por ella, quedando dicho personal absolutamente bajo su supervisión y orden.

La "PRESTADORA DE SERVICIOS" se obliga y compromete a liberar en este acto al "MUNICIPIO" de cualquier conflicto obrero-patronal o responsabilidad legal alguna que surgiese con sus empleados y/o dependientes, así como de cualquier otra responsabilidad que se pudiese derivar con motivo del cumplimiento del presente contrato, ya sea de carácter civil, penal, administrativo, laboral o de cualquier otra materia.

El presente contrato no constituye de ninguna manera un contrato de tercerización laboral, toda vez que en ningún momento se pondrá a disposición el personal de la "PRESTADORA DE SERVICIOS" al "MUNICIPIO" sino que ambas partes son totalmente independientes en torno a las relaciones laborales que asumen. Cada una de "LAS PARTES" cumplirá con la legislación laboral de su propio personal en los términos que les corresponda conforme a las disposiciones legales aplicables.

DÉCIMA OCTAVA. PENA CONVENCIONAL. En caso de mora en el cumplimiento al presente contrato por parte de la "PRESTADORA DE SERVICIOS", ésta se obliga a cubrir como pena convencional al "MUNICIPIO" la cantidad que resulte de aplicar el 1 (uno) al milíar sobre el valor de los bienes o servicios no suministrados en la fecha requerida por cada día de atraso; lo anterior, hasta el monto del importe de la garantía de cumplimiento que se encuentre en dicho momento en vigor. La cantidad que resulte se hará efectiva mediante el cobro de las garantías otorgadas por la "PRESTADORA DE SERVICIOS" o se deducirá del pago que se le adeude, a elección del "MUNICIPIO".

Antes de aplicar cualquier sanción por incumplimiento, el "MUNICIPIO" deberá notificar de manera expresa y por escrito a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" los atrasos en que ha incurrido, a fin de que la "PRESTADORA DE SERVICIOS" realice las acciones de remediación que considere necesarias para subsanarlos, las cuales deberá ejecutar dentro de un plazo improrrogable de 30 (treinta) días hábiles. En caso de que no subsane los incumplimientos detectados, el "MUNICIPIO" podrá aplicar las sanciones establecidas en la presente cláusula.

DÉCIMA NOVENA. RESCISIÓN. El "MUNICIPIO" podrá rescindir administrativamente este contrato, sin ninguna responsabilidad a su cargo, cuando se incumplan las obligaciones esenciales asumidas por la "PRESTADORA DE SERVICIOS" de forma tal que se impida la consecución del objeto del presente contrato y la satisfacción del interés público que el mismo persigue.

Para decretar la rescisión, el "MUNICIPIO" deberá seguir el procedimiento siguiente:

- I. Se iniciará a partir de que la "PRESTADORA DE SERVICIOS" le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes;
- II. Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, el "MUNICIPIO" resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer la "PRESTADORA DE SERVICIOS".
- III. La determinación de dar o no por rescindido el contrato deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" dentro dicho plazo, y
- IV. Cuando se rescinda el contrato se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar la dependencia o entidad.

VIGÉSIMA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. El "MUNICIPIO" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, sin ninguna responsabilidad, por razones de interés social, mediante aviso por escrito con al menos 15 (quince) días hábiles de anticipación.

Convenida la terminación anticipada, se pagarán a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" los servicios prestados, así como los gastos e inversiones no recuperables, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato de que se trate.

VIGÉSIMA PRIMERA. MODIFICACIONES AL CONTRATO. Este contrato sólo podrá ser modificado por común acuerdo de **"LAS PARTES"**, lo cual podrá ocurrir por incremento en la cantidad de los productos o servicios a adquirir, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el 30% (treinta por ciento) del monto total contratado por cada bien o servicio pactado.

Si durante la vigencia de este contrato se presenten circunstancias económicas de tipo general, como resultado de situaciones supervenientes ajenas a la responsabilidad de **"LAS PARTES"**, que provoquen directamente un aumento o reducción en los precios de los bienes o servicios aún no entregados o prestados, y que por tal razón no pudieron haber sido objeto de consideración en la oferta que sirvió de base para la adjudicación de este instrumento jurídico, el **"MUNICIPIO"** podrá reconocer incrementos o requerir reducciones, justificando lo conducente y siempre que la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** lo hubiese notificado al **"MUNICIPIO"** oportunamente.

A su vez, a solicitud de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** se podrá prorrogar la entrega de los bienes y la prestación de los servicios, por causas debidamente justificadas a juicio del **"MUNICIPIO"**, siempre y cuando no se exceda de una tercera parte del tiempo inicialmente convenido para ello.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito mediante el convenio respectivo, el cual será suscrito por las mismas partes que intervienen en el presente contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA. MECANISMO ALTERNATIVO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. **"LAS PARTES"** de común acuerdo establecen que para dirimir cualquier controversia sobre la interpretación y/o cumplimiento del presente contrato, se comprometen y obligan a intentar solucionarlas por la vía de la negociación, haciendo uso de los medios alternativos de solución de conflictos.

VIGÉSIMA TERCERA. ACUERDO TOTAL. El presente contrato contiene el acuerdo total entre **"LAS PARTES"** con respecto al objeto del mismo, motivo por el cual nova, reemplaza, cancela y deja sin efecto cualquier otro acuerdo, entendimiento, negociación o pacto que en forma verbal o por escrito puedan haber celebrado **"LAS PARTES"** con anterioridad al mismo.

VIGÉSIMA CUARTA. JURISDICCIÓN. Para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, **"LAS PARTES"** acuerdan someterse a la normatividad vigente y sujetarse a la jurisdicción de los Tribunales competentes con sede en Purísima del Rincón, Guanajuato, renunciando a cualquier fuero que por razón de territorio pudiere corresponderles en función a sus domicilios presentes o futuros.

VIGÉSIMA QUINTA. FECHA Y FIRMA. Este contrato se extiende en cinco ejemplares y leído por **"LAS PARTES"** que en él intervinieron e impuestos del valor, fuerza y alcance de las estipulaciones que contiene, lo firman en el Municipio de **Purísima del Rincón, Guanajuato, a 20 (veinte) del mes de agosto del año 2024 (dos mil veinticuatro)**, recibiendo un ejemplar cada una de **"LAS PARTES"**.


MAESTRO ROBERTO GARCÍA URBANO
PRESIDENTE MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

"MUNICIPIO"


LIC. JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO




**PURÍSIMA
DEL RINCÓN**
GOBIERNO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

AJ/SPTYTM/07/2024

"EL ÁREA USUARIA"



C. LIC. BENJAMÍN ALEJANDRO VARGAS HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE MUNICIPAL
DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

"PRESTADORA DE SERVICIOS"



C. RENÉ BUSTOS SOLER
APODERADO GENERAL DE LA PERSONA MORAL
"SEGURITECH PRIVADA, S.A. DE C.V."

[Handwritten mark]

888

FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 2.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 3.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 4.- ELIMINADAS las cuentas bancarias, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

OFICIO: DGSPTyTM/CJ/603/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto, declaro que después de realizar una búsqueda por los archivos que obran en la Dirección de Seguridad Pública, Tránsito y Transporte únicamente se localizó el contrato AJ/SPTyM/07/2024 con la empresa Securitech, el cual se adjunta a la presente.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
Purísima del Rincón
"Trasciende Por Su Gente"



Tec. Pol. Felipe Jr. Herrera Mata
Director de Seguridad Pública, Tránsito y Transporte

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
Purísima del Rincón, Gto.
Tel: (476) 743 68 68 Y 743 01 37
ID:50*170729*24

C.c.p. Archivo

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, **EL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO**, REPRESENTADO POR EL MAESTRO **ROBERTO GARCÍA URBANO** Y EL LICENCIADO **JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ**, EN FUNCIONES DE PRESIDENTE MUNICIPAL Y SECRETARIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO, A QUIENES EN LO SUCESIVO Y DE FORMA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "**MUNICIPIO**"; CON LA COMPARECENCIA DEL LICENCIADO **BENJAMÍN ALEJANDRO VARGAS HERNÁNDEZ**, EN SU CARÁCTER DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE MUNICIPAL Y ÁREA RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "**ÁREA USUARIA**"; Y POR LA OTRA PARTE, LA PERSONA MORAL DENOMINADA **SEGURITECH PRIVADA, S.A. DE C.V.**, A TRAVÉS DE SU APODERADO GENERAL, EL CIUDADANO **RENÉ BUSTOS SOLER**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "**PRESTADORA DE SERVICIOS**"; Y CUANDO ACTUEN DE FORMA CONJUNTA "**MUNICIPIO**" Y "**PRESTADOR DE SERVICIOS**" SE LES DENOMINARÁ "**LAS PARTES**", QUIENES ESTÁN DE ACUERDO EN SUJETARSE Y OBLIGARSE AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I. EL "MUNICIPIO" DECLARA A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES:

I.1.- Que es una institución de orden público, con personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior y libre en la administración de su Hacienda de conformidad con lo previsto en los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 106 de la Constitución Política del Estado de Guanajuato y 2 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Guanajuato.

I.2.- Que el Ayuntamiento de Purísima del Rincón mediante acuerdo tomado en la sesión 002, celebrada el 10 de octubre del año 2021, específicamente en el punto quinto se autorizó al Presidente Municipal a efecto de que suscriba a nombre del Ayuntamiento los convenios, contratos y demás actos jurídicos que sean necesarios, en términos de lo dispuesto por la fracción XIII del artículo 77 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

I.3.- Que el **MAESTRO ROBERTO GARCÍA URBANO**, acredita su personalidad como Presidente Municipal de Purísima del Rincón, con la constancia de mayoría y validez de la elección de Ayuntamiento periodo 2021-2024, así como con el acta de la sesión solemne de Instalación del Ayuntamiento celebrada el 10 de octubre del año 2021.

I.4.- Que el **LICENCIADO JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ**, comparece a la suscripción de este instrumento en su carácter de Secretario del Honorable Ayuntamiento, conforme lo acredita con su nombramiento aprobado por el Ayuntamiento en sesión ordinaria número 002, celebrada el 10 de octubre del año 2021, y acude a la firma de este instrumento de conformidad con lo establecido en el artículo 128 fracciones IX y XI de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

I.5.- Que el **Lic. Benjamín Alejandro Vargas Hernández** en su carácter de Director de Seguridad Pública, Tránsito y Transporte Municipal de Purísima del Rincón, Guanajuato conforme lo acredita con nombramiento de fecha 07 de marzo de 2022 comparece a la celebración del presente instrumento como "**ÁREA USUARIA**".

I.6.- Que la Dirección de Seguridad Pública, Tránsito y Transporte Municipal de Purísima del Rincón, Guanajuato cuenta con recursos económicos suficientes en la partida presupuestal número **3370 Servicios de protección y seguridad** y con autorización para ejercerlos en el pago de las obligaciones pecuniaras que asume en este contrato.

I.7.- Que la clave del Registro Federal de Contribuyentes es **MPR-850-101-1K9**.

I.8.- Que señala como su domicilio para recibir cualquier tipo de notificaciones, comunicaciones y avisos derivados del presente contrato el ubicado en **Palacio Municipal sin número, colonia Centro código postal 36400, en el Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato**.

I.9.- Que la celebración del presente instrumento para contratar el servicio de "**PROYECTO INTEGRAL DE IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN**" fue autorizado bajo modalidad de adjudicación directa con cotización de tres proveedores por

el Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios Relacionados con Bienes Muebles e Inmuebles del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato de conformidad en términos de lo dispuesto en los artículos 48, fracción I, inciso d), 49, 93 fracción IX y 94 de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, ordenamiento legal aplicable en términos de lo dispuesto en el artículo 6 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios Relacionados con Bienes Muebles e Inmuebles para el Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato, al haber sido aportados por parte del Gobierno Estatal los recursos con los que se sufragarán los compromisos económicos asumidos por virtud de este contrato.

II.- La "PRESTADORA DE SERVICIOS" DECLARA A TRAVÉS DE SU APODERADO GENERAL:

II.1.- Que es una sociedad legalmente constituida de conformidad con la Ley General de Sociedades Mercantiles, según consta en la Escritura Pública número 53,901 del volumen 577 otorgada ante la fe del Notario Público número 91 del entonces Distrito Federal, hoy Ciudad de México, Licenciado **Moisés Farca Charabati**, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio bajo el folio mercantil electrónico 201634*.

II.2.- Que el **ciudadano René Bustos Soler** comparece como apoderado general y manifiesta bajo protesta de decir verdad que cuenta con las facultades suficientes las cuales no le han sido canceladas, revocadas o restringidas para contratar y obligarse a la prestación del "Servicio", tal y como consta en el Instrumento público número 2,814, volumen 54 de fecha 07 de junio de 2021, pasada ante la fe del Licenciado **Mario Alfredo Jaramillo Manzur**, Notario Público número 190 del Estado de México; quien se identifica con su credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con número [REDACTED] ASIGNADO, manifiesta que hasta la presente fecha no le han sido modificadas ni revocadas sus atribuciones y facultades de ninguna forma.

Asimismo, manifiesta que tiene su domicilio particular en [REDACTED]

[REDACTED] 2

II.3.- Que según protocolización del instrumento público número 11,777, volumen 469 de fecha 20 de enero de 2017, pasada ante la fe del Licenciado **Alejandro Caballero Gastélum**, Notario Público número 150 del Estado de México, se hizo constar la modificación a la cláusula tercera de los estatutos sociales de la sociedad, para ampliar su objeto social y quedar comprendidas dentro de él, entre otras, las siguientes actividades: *proporcionar al público en general todo tipo de servicios de seguridad privada, industrial y comercial, así como la vigilancia y custodia de todo tipo de valores, muebles e inmuebles, tanto públicos como privados. La compra, venta, fabricación, promoción, distribución, importación, reparación y exportación de todo tipo de equipos, maquinaria, partes, refacciones, repuestos y accesorios de sistemas de seguridad. La capacitación, adiestramiento, entrenamiento y supervisión de personal, individual o en grupo, para el ejercicio y desarrollo de todos los servicios de seguridad. El diseño, realización, proyecto e instalación de sistemas de seguridad, para casas habitacionales, hoteles, bares, discoteques, cines, teatros, calles, tiendas y comercio en general. La instalación y uso de sistemas eléctricos, electrónicos, computación, telefonía, equipos electrónicos para el procesamiento electrónico de información y servicios profesionales sobre lo relacionado con sistemas de seguridad. La elaboración de toda clase de proyectos de construcción, mantenimiento, remodelación y adecuación de obras de ingeniería ya sean públicas o privadas; así como la realización de toda clase de proyectos de macro-medición y video-vigilancia urbana. La instalación de toda clase de sistemas de señalización, monitoreo y vigilancia sobre todo tipo de vialidades y mobiliario urbano, así como el mantenimiento de los mismos. La prestación de servicios de video vigilancia urbana, aérea y marítima.*

II.4.- Que tiene su domicilio en **Bosques de Alisos 45B, piso 3, colonia Bosques de las Lomas, alcaldía Cuajimalpa de Morelos, Ciudad de México, código postal 05120**, mismo que señala para todos los fines y efectos legales de notificaciones de este contrato.

II.5.- Que cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes **SPR950828523**.

II.6.- Que, bajo protesta de decir verdad manifiesta que no se encuentra inhabilitada por autoridad competente para presentar propuestas, participar en procedimientos de contratación o celebrar contratos administrativos con entes públicos nacionales, del orden federal, estatal o municipal, encontrándose en total uso de sus capacidades de goce y de ejercicio y, por ende, no existir impedimento alguno para celebrar el presente contrato.

II.7.- Que se encuentra debidamente inscrito en el padrón de proveedores del Municipio, y que dichos datos se encuentran actualizados a la fecha del presente contrato.

III.- LAS PARTES DECLARAN:

III.1. Que se reconocen mutuamente la personalidad jurídica con que acuden a la celebración del presente instrumento.

III.2. Que, en virtud de las declaraciones señaladas, es su voluntad celebrar el presente instrumento, obligándose recíprocamente en sus términos y someterse a lo dispuesto en los diversos ordenamientos que regulan los actos y negocios jurídicos de esta naturaleza.

III.3. Que en concordancia con lo anterior "LAS PARTES" se sujetan a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO. Es la prestación del servicio para ejecutar el de "PROYECTO INTEGRAL DE IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN" el cual será brindado por la "PRESTADORA DE SERVICIOS" al "MUNICIPIO" bajo los términos, condiciones, obligaciones y alcances que se señalan en el Anexo "A" – Anexo Técnico del presente documento.

Asimismo, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" se compromete a brindar solución a las necesidades que surjan en la ejecución del PROYECTO INTEGRAL DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN siempre que se encuentren directamente relacionadas con el mismo y no comprendan variación o ampliación del alcance precisado en el Anexo "A" – Anexo Técnico.

SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO. "LAS PARTES" acuerdan que la contraprestación por ejecutar el servicio de de "PROYECTO INTEGRAL DE IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN" que se pacta en este contrato, será por un monto total de \$130,027,446.16 (ciento treinta millones veintisiete mil cuatrocientos cuarenta y seis pesos 16/100 M.N.) incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), el cual el "MUNICIPIO" se obliga a pagar a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" conforme a lo dispuesto en la cláusula CUARTA siguiente.

TERCERA. ANTICIPO. "LAS PARTES" acuerdan que, conforme a la cotización que en su momento remitió la "PRESTADORA DE SERVICIOS", se le otorgará a éste último un pago equivalente al 30% (treinta por ciento) del monto total del presente contrato, es decir, un anticipo por la cantidad de \$39,008,233.84 (treinta y nueve millones ocho mil doscientos treinta y tres pesos 84/100 M.N.) incluido el Impuesto al Valor Agregado (IVA), el cual el "MUNICIPIO" se obliga a pagar a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" conforme a lo dispuesto en la cláusula CUARTA siguiente.

CUARTA. FORMA DE PAGO. "LAS PARTES" acuerdan que el pago de la contraprestación pactada en la cláusula SEGUNDA, así como el pago del anticipo que se establece en la cláusula TERCERA anterior, se realizarán conforme a las fechas e importes específicos establecidos en el Anexo "B" – Calendario de Pagos.

Los pagos se efectuarán previa prestación de los servicios, dentro de los 10 (diez) días hábiles contados a partir de la entrega de los comprobantes fiscales que correspondan, los cuales serán entregados al "ÁREA USUARIA" con lo que se dará inicio al trámite de pago que corresponda; una vez que dicha documentación se tenga por recibida por el "MUNICIPIO" se pagará la parcialidad acordada, por lo que cualquier atraso o pago posterior que resulte de la falta o demora de la entrega de los comprobantes fiscales referidos, será única y exclusivamente responsabilidad de la "PRESTADORA DE SERVICIOS", eximiendo de responsabilidad alguna al "MUNICIPIO" por la demora del pago correspondiente.

"LAS PARTES" acuerdan que el pago por el servicio objeto de este contrato se realice mediante transferencia bancaria a la cuenta número [REDACTED] del Banco BBVA MÉXICO, S.A. INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE, GRUPO FINANCIERO BBVA MÉXICO, a nombre de la persona moral SEGURITECH PRIVADA, S.A. DE C.V. o en cualquier otra cuenta bancaria que le

notifique oportunamente la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** al **"MUNICIPIO"** con posterioridad a la celebración del presente contrato.

En caso de que cualquier pago sea pagadero en un día calendario en el cual sea inhábil para las instituciones bancarias, dicho pago se efectuará el día hábil inmediato posterior.

La facturación que deberá emitir la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** será a nombre: Municipio de Purísima del Rincón, en original, formato PDF y XML y la enviará al correo electrónico: compras_seguridad@purisimadelrincon.mx y dicha factura deberá de reunir los requisitos fiscales establecidos en la legislación vigente y contener los siguientes datos:

- a) Nombre de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** y fecha de expedición.
- b) Número de la factura.
- c) Descripción clara de la prestación de servicio que ampara el precio total de la factura.

Los gastos que se originen por el traslado de los objetos adquiridos, corren por cuenta de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**.

Cada una de **"LAS PARTES"** se obliga a dar cumplimiento a las obligaciones fiscales que le correspondan.

La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** manifiesta conformidad a que el **"MUNICIPIO"** retenga conforme a la Ley respectiva las obligaciones fiscales que se generen a su cargo por la percepción que obtenga por la realización del objeto del presente contrato.

En el caso de retrasos mayores de 60 (sesenta) días naturales de pagos pactados en este contrato, la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** podrá suspender la prestación de los servicios a los cuales está obligado hasta que **"MUNICIPIO"** se ponga al corriente en sus pagos, sin que dicha suspensión sea considerada como incumplimiento con ninguna de sus obligaciones derivadas de este contrato, ni será motivo para ningún tipo de sanción o penalidad.

QUINTA. COMPROBACIÓN DEL SERVICIO Y ENTREGABLES. La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** ejecutará el servicio objeto de este contrato conforme al alcance del **Anexo "A" – Anexo Técnico**, debiendo presentar ante el **"ÁREA USUARIA"** los entregables allí descritos durante la vigencia del presente contrato, lo cual hará las veces de comprobante de la ejecución total. Por cada entrega de servicios que ejecute la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** y que se encuentre amparada en los entregables referidos, **"LAS PARTES"** firmarán un acta de entrega-recepción que también constituirá, de forma adicional a aquéllos, como constancia para acreditar que el servicio se ejecutó.

SEXTA. CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES. Los derechos y obligaciones que se deriven de este contrato, previa autorización por escrito del **"MUNICIPIO"** y por causa justificada, podrán cederse por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** en forma parcial en favor de cualquier otra persona física o moral que no tenga impedimento alguno para contratar.

SÉPTIMA. VIGENCIA DEL CONTRATO. La vigencia del presente contrato será a partir de la firma del presente instrumento y hasta el día **31 de diciembre del 2024**.

OCTAVA. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS. La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** se obliga a:

- 8.1 Realizar la integración tecnológica de todas las soluciones a efecto de que el **"MUNICIPIO"** cuente con un solo servicio prestado bajo la característica llave en mano en que se garantice la integración de las soluciones punto a punto y los niveles de servicio.
- 8.2 Instalar y poner a punto la tecnología, incluyendo todos los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes que se indican en el **Anexo "A" – Anexo Técnico** del presente contrato, realizando todas las pruebas y configuraciones que sean necesarias para prestar el servicio respectivo a favor del **"MUNICIPIO"**.

- 8.3 Otorgar la garantía en los términos establecidos en el **Anexo "A" – Anexo Técnico**, con el fin de que todos los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes instalados por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** se encuentren en óptimas condiciones de uso.
- 8.4 Llevar a cabo la sustitución de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes descritos en el **Anexo "A" – Anexo Técnico** que presenten fallas advertidas.
- 8.5 Capacitar al personal que el **"MUNICIPIO"** designe sobre la correcta operación y uso de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes, instalados por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**.
- 8.6 Entregar Manuales de usuario o guía de usuarios de todos los equipos y sistemas que integran el **"PROYECTO INTEGRAL DE IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA DE SEGURIDAD PÚBLICA PARA EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN"**

NOVENA. LÍMITES DE RESPONSABILIDAD. La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** no será responsable de cualquiera de los siguientes supuestos, los cuales, en caso de actualizarse, no darán lugar a ninguna sanción, deducción o penalidad por la falta, deficiente o inoportuna prestación del servicio:

- 9.1 Por casos fortuitos o fuerza mayor que impidan o limiten la prestación del servicio.
- 9.2 Por falta de comunicación adecuada, considerando dentro de ellas, entre otras, problemas de suministro de energía eléctrica, de servicio de líneas telefónicas fijas o inalámbricas, de cobertura de comunicación, de líneas de vista, de interferencia de comunicación, entre otras.
- 9.3 Por la falta de respuesta o de atención por las autoridades competentes a las emergencias que les hubiesen sido reportadas en torno a la posible afectación de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del contrato.
- 9.4 Por mal uso y manejo de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del contrato que haga el personal del **"MUNICIPIO"**, por sí o por conducto de cualquiera de sus empleados, servidores públicos, representantes, agentes, funcionarios, personal o cualquier tercero que sea usuario del servicio.
- 9.5 Por los retrasos en la prestación de los servicios o deficiencia de operación de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato en caso de fallas eléctricas.
- 9.6 Por retrasos o fallas en la prestación del servicio cuando el **"MUNICIPIO"**, por sí o por conducto de cualquiera de sus empleados, servidores públicos, representantes, agentes, funcionarios, personal o cualquier tercero que sea usuario del servicio, retire, inutilice o desconecte cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato sin la autorización expresa de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** que modifique, imposibilite o limite el funcionamiento del sistema o componentes de éste.
- 9.7 Por fallas de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato, por cualquier acto de violencia generado por terceros a los inmuebles, sitios o ubicaciones en que serán instalados los mismos.
- 9.8 Por retrasos en la entrega de información, opiniones o permisos de cualquier tipo necesarios para la ejecución de los servicios que no sean responsabilidad de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** o por el retraso en la entrega de las adecuaciones, remodelaciones, obras civiles de cualquier índole o modificaciones a las instalaciones requeridas para la instalación, acondicionamiento y/o puesta en funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato, incluyendo, de forma enunciativa más no limitativa, autorización de proyectos, emisión de manifestaciones de impacto ambiental, licencias o cualquier otra autorización que se requiera y que depende de autoridades o de terceros ajenos.

- 9.9 Por obras de energización en las instalaciones que serán requeridas para efectuar la instalación, acondicionamiento o puesta en funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato, incluyendo la energización para los postes en la vía pública, repetidores, circuitos cerrados de televisión (CCTV), unidades de videovigilancia, entre otros.
- 9.10 Por deficiente funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato por fallas en la red dorsal de comunicación cableada o inalámbrica que no haya sido instalada por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**.
- 9.11 Por condiciones ambientales, meteorológicas, climatológicas, orográficas u otros similares que afecten, dificulten o impidan la ejecución de los servicios o el correcto funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes objeto del contrato.
- 9.12 Por actos, eventos o amenazas que pudiesen generar situaciones de riesgo a la vida, integridad física o seguridad de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** o cualquiera de sus trabajadores, integrantes, representantes, agentes, empleados, funcionarios, personal, o cualquier tercero con quien tenga relación comercial en torno a los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato.
- 9.13 Por la aplicación de disposiciones legales, reglamentarias o administrativas o la emisión de actos administrativos o jurisdiccionales, provenientes de cualquier ente público del orden nacional, federal, estatal o municipal, que de cualquier forma impidan, limiten, restrinjan, dificulten u obstaculicen la prestación de los servicios o la operación, disponibilidad o funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato.
- 9.14 Por falta del acompañamiento policial que la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** considere necesario para la instalación de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato o para la adecuada prestación del servicio que se pacta en el mismo, en la inteligencia de que aquél no asume ni asumirá obligación alguna de contratar a su costo servicios de seguridad privada.
- 9.15 En general, por cualquier acto no imputable a la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** por el cual se impida, limite, restrinja, dificulte u obstaculice la prestación de los servicios o la operación, disponibilidad o funcionamiento de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato.

DÉCIMA. CASOS DE NO REEMPLAZO DE BIENES. La obligación a cargo de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** de realizar el reemplazo de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes que presenten fallas en su operación quedará suspendida en los siguientes eventos y en tanto no le sea cubierto el costo del bien, equipo, infraestructura, tecnología, sistema o componente que no funcione o presente un deficiente funcionamiento:

- 10.1 Cuando cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia del presente contrato hayan sido maltratados, desconectados, abiertos, alterados, inutilizados o desarmados sin autorización expresa de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**, produciéndoles daños que impidan su correcto funcionamiento.
- 10.2 En caso de bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes robados o dañados intencionalmente por el **"MUNICIPIO"**, por sí o por conducto de cualquiera de sus empleados, servidores públicos, representantes, agentes, funcionarios, personal o cualquier tercero que sea usuario del servicio.
- 10.3 En caso de bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes dañados con motivo de cualquier trabajo de obra civil, adecuaciones, remodelaciones o ajustes a los sitios, inmuebles o infraestructuras en que aquéllos se hayan colocado, que no haya sido ejecutadas o autorizadas expresamente por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**.

- 10.4 En caso de bienes, equipos, tecnologías, sistemas o componentes dañados por operación deficiente, inadecuada o fuera de las especificaciones del fabricante, por parte de personal no capacitado o no autorizado por la "PRESTADORA DE SERVICIOS".
- 10.5 Por situaciones de extrema violencia, vandalismo, terrorismo o sabotaje ejecutados por parte de cualquier persona o grupos de personas por los cuales se presenten ataques o daños a la infraestructura o se impida de manera generalizada prestar los servicios objeto del contrato. En estos casos, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" no estará obligada a continuar instalando infraestructura o dando mantenimiento en el sitio en el que se presenten los casos descritos, quedando igualmente relevado de su obligación de reponer o reinstalar la infraestructura que, en su caso, hubiese sido dañada con motivo de los mismos. En esta hipótesis, el "MUNICIPIO" deberá señalar una nueva ubicación en la que deba instalarse la infraestructura pendiente de instalar, que consistirá en un lugar en que sea técnica, económica y materialmente viable por motivos de seguridad. Lo dispuesto en este numeral será aplicable para cualquier lugar o ubicación en que se dañe, derribe, destruya o vandalice más del 5% (cinco por ciento) de la infraestructura instalada objeto del contrato dentro de un periodo de 30 (treinta) días naturales.

DÉCIMA PRIMERA. ACUERDOS TÉCNICOS Y EXCLUSIONES OPERATIVAS. "LAS PARTES" convienen en establecer y adoptar los siguientes acuerdos técnicos con respecto a la prestación de los servicios e implementación de las tecnologías objeto del presente contrato:

- 11.1 La "PRESTADORA DE SERVICIOS", para el cumplimiento del servicio objeto del contrato, irá instalando y poniendo a disposición del "MUNICIPIO" los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes que se establecen en el **Anexo "A" – Anexo Técnico** bajo la siguiente mecánica: (i) Conforme se pongan a disposición del "MUNICIPIO", para la prestación de los servicios, los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" realizará y firmará con el personal que el "ÁREA USUARIA" designe para tal efecto diversas actas de entrega-recepción en que se indicarán los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes que hayan sido implementados o instalados en el periodo de que se trate; (ii) conforme se realice, en su caso, cada reemplazo de bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes a lo largo de la vigencia del presente contrato con motivo de los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" realizará y firmará con el personal que el "ÁREA USUARIA" designe para tal efecto las actas entrega-recepción en que se indiquen los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes materia del reemplazo correspondiente.
- 11.2 La cobertura se medirá por promedios generales de cobertura en el área de cada sitio de repetición y nunca por velocidades o alcances en zonas de borde de celda o similares. En caso de ser necesario, la medición de la cobertura y alcance de la red de telecomunicaciones se realizará en horario de uso nocturno (hora no pico) y en los lugares y con los equipos de medición de amplio espectro recomendados por el fabricante de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas y componentes para tal efecto.
- 11.3 Los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia de este contrato podrán variar si como consecuencia de la fase de implementación se determina que existen mejores alternativas técnicas u operativas que no afecten los alcances establecidos en las condiciones técnicas del contrato, siempre que se garantice la prestación efectiva del servicio objeto del mismo y la plena funcionalidad de las aplicaciones y plataformas respectivas; en tal virtud, la infraestructura de la solución tecnológica y el equipamiento del centro de monitoreo, así como las tecnologías que conforman la solución descritos en el **Anexo "A" – Anexo Técnico** podrán ser modificados en cualquier etapa por otros equipos similares o superiores.
- 11.4 El "MUNICIPIO" reconoce que algunos de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes a ser proporcionados por la "PRESTADORA DE SERVICIOS", por su alta especialidad, novedad e innovación tecnológica pueden encontrarse en fase de desarrollo o presentar fallas técnicas derivado de su proceso de implementación, mismas que no serán consideradas como incumplimiento a las obligaciones de la "PRESTADORA DE SERVICIOS". En encontrarse en ese supuesto la "PRESTADORA DE SERVICIOS" se compromete a sustituir los bienes, equipos,

infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes o a garantizar su plena funcionalidad a fin de dar cabal cumplimiento al objeto del presente contrato.

- 11.5 **"LAS PARTES"** convienen en que será responsabilidad del **"MUNICIPIO"** la obtención de cualquier tipo de permisos, autorizaciones y derechos de vía requeridos para la instalación, construcción y/o operación de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia de este contrato, así como la de suministrar a cada uno de los equipos en la central o en la vía pública de una línea de energía de 127 volts 60 cps y efectuar los pagos periódicos correspondientes a los proveedores de los mismos. Por su parte, la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** será responsable de la obtención de las licencias de uso, patentes o marcas necesarias para el funcionamiento del servicio contratado durante la vigencia del presente instrumento, por lo que en aquellos casos en los que se infrinjan derechos de autor, patentes o marcas, el **"MUNICIPIO"** quedará liberado de cualquier responsabilidad.
- 11.6 El **"MUNICIPIO"** se compromete a otorgar a la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**, para técnicos, instaladores o cualquier tipo de empleados o terceros que le solicite las facilidades de seguridad necesarias en el desempeño de su trabajo para la prestación de los servicios objeto de este contrato, cuando se solicite y se justifique; la misma se llevará a cabo dependiendo de la disponibilidad operativa y en el ámbito de su competencia. La seguridad social y los riesgos de trabajo en que incurra el personal al servicio de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** serán su responsabilidad, por lo que desde estos momentos libera al **"MUNICIPIO"** de toda responsabilidad.
- 11.7 La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** no será responsable del contenido de comunicaciones ni tendrá acceso alguno a las mismas. El **"MUNICIPIO"** garantiza que todos los datos personales que capte a través de la tecnología instalada en virtud del presente contrato serán tratados de conformidad con la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados, su reglamentación y demás disposiciones normativas y regulatorias emitidas por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, así como la normatividad estatal aplicable y aquella emitida por su órgano garante local, incluyendo de manera enunciativa más no limitativa la normatividad en materia de videovigilancia pública, cómputo en la nube, tratamiento de datos biométricos e inteligencia artificial emitida por el Instituto Nacional antes citado, incluyendo el establecimiento de las medidas físicas, técnicas, administrativas y operativas respectivas, avisos de privacidad, desvinculación de datos personales y atender las solicitudes de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición que en su caso se generen. De conformidad con lo anterior, queda expresamente pactado que la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** no tendrá acceso alguno, ni tratará de ninguna otra manera los datos personales que se recaben por virtud de este contrato.
- 11.8 **"LAS PARTES"** entienden y aceptan que ninguna de las obligaciones asumidas a propósito de este contrato por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** significa o implica que este último preste o vaya a prestar servicios de seguridad pública o privada, sino que sus obligaciones únicamente importan soluciones de integración tecnológica y proveeduría de bienes en favor del **"MUNICIPIO"**.

Los siguientes aspectos se encuentran totalmente excluidos del presente contrato y no constituyen obligaciones que asuma ni que vaya a asumir la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** respecto de su cumplimiento, obtención, ejecución o erogación:

- 11.9 El costo de la energía eléctrica, y el pago de derechos de agua, impuestos prediales, u otros servicios. Los costos de instalar las acometidas y contratar cualquier otro servicio de la Comisión Federal de Electricidad o cualquier otro suministrador de energía eléctrica será responsabilidad del **"MUNICIPIO"** a lo largo de toda la vigencia del presente contrato.
- 11.10 Obligaciones o gastos derivados de la contratación, coordinación o supervisión de personal por parte del **"MUNICIPIO"** para el manejo, operación, control, resguardo o supervisión de cualquiera de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia de este contrato que hayan sido contratados a cualquier tercero de manera independiente a este instrumento, por ejemplo, derechos o rentas de espacios para resguardo de bienes entregados al **"MUNICIPIO"** u otros conceptos similares.
- 11.11 Reubicaciones de infraestructura previamente instalada; en todo caso, las modificaciones respecto de los lugares de puesta en funcionamiento de los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas



o componentes materia de este contrato, deberán ser notificadas por el "MUNICIPIO" a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" con la antelación suficiente para que éste cotice los ajustes respectivos. Las modificaciones en tiempos y lugares de entrega deberán ser, en cualquier caso, acordadas por "LAS PARTES" y formalizadas mediante documento en el cual se expongan las causas, costos y consecuencias de las mismas.

- 11.12 En ningún caso se considerará que los pagos de la contraprestación pactada por virtud de este contrato constituyen un seguro de responsabilidad civil, médica, material, penal o de cualquier otra clase que obliguen a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" a responder frente a terceros, en la inteligencia que la "PRESTADORA DE SERVICIOS" contratará por su cuenta los seguros requeridos para afrontar la responsabilidad civil que a su parte corresponde.

DÉCIMA SEGUNDA. PROPIEDAD DE LOS ACTIVOS. "LAS PARTES" convienen que la propiedad de todos los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes materia de este contrato que sean instalados por parte de "LA PRESTADORA DE SERVICIOS" será transferida al "MUNICIPIO" al término de la vigencia del presente contrato, siempre que el "MUNICIPIO" haya cubierto oportunamente sus obligaciones de pago.

"LA PRESTADORA DE SERVICIOS" entregará al "MUNICIPIO" un inventario de los bienes sujetos a la transferencia de propiedad una vez que ocurra la misma, y coadyuvará con este último para determinar los precios individuales que permitan su alta patrimonial en términos de las disposiciones normativas aplicables, en la inteligencia que dichos precios constituirán valores meramente referenciales que consideren la depreciación, variación cambiaria, inflación, uso, desgaste, deterioro o vida útil, entre otros, pudiendo tomar como parámetro para ello, las reglas o lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable para la valuación del patrimonio.

DÉCIMA TERCERA. ATENCIÓN A ENTES DE FISCALIZACIÓN. "LAS PARTES" convienen que, en caso de recibir requerimientos de información, solicitudes de aclaración, observaciones y/o cualquier promoción de acción por parte de entes internos o externos de fiscalización relacionadas con la prestación del servicio previsto en el presente contrato, se atenderán en los términos siguientes.

"LA PRESTADORA DE SERVICIOS" coadyuvará de manera solidaria, en su caso, en la atención y/o desahogo de los requerimientos de información, solicitudes de aclaración, observaciones y/o cualquier promoción de acción realizadas al "MUNICIPIO", proporcionando la documentación e información que esté dentro de sus alcances y obligaciones legales, a efecto de que se atiendan las observaciones correspondientes por parte de la entidad fiscalizada.

En todo caso, los requerimientos de información, solicitudes de aclaración, observaciones y/o cualquier promoción de acción dirigidos directamente a "LA PRESTADORA DE SERVICIOS", serán atendidos oportunamente y con la debida diligencia, comprometiéndose a conducirse con veracidad en el desahogo de los requerimientos respectivos y a proporcionar toda la información y documentación correspondiente dentro de sus alcances y obligaciones legales, pactando por virtud de la presente cláusula el compromiso de esmero y debida diligencia.

DÉCIMA CUARTA. ÁREA RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN. Los servicios que brinde la "PRESTADORA DE SERVICIOS" será supervisado por "ÁREA USUARIA", es decir, por el titular de la DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUAN AJUATO o por el servidor público que este último designe.

DÉCIMA QUINTA. GARANTÍAS. Para garantizar el fiel y estricto cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, la "PRESTADORA DE SERVICIOS" se obliga a constituir a favor del "MUNICIPIO" una FIANZA equivalente al 10% (diez por ciento) de la contraprestación señalada en la cláusula segunda, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, dentro de los primeros 10 (diez) días hábiles siguientes a la firma del presente instrumento, la cual deberá emitirse por institución autorizada y constituirse en favor de la Tesorería Municipal, debiendo permanecer vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones asumidas por virtud del presente contrato a entera satisfacción del "MUNICIPIO".

De igual forma, para garantizar el fiel y estricto cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** se obliga a constituir a favor del **"MUNICIPIO"** una **FIANZA** equivalente al **100% (cien por ciento)** del monto pactado a manera de anticipo sin considerar el Impuesto al Valor Agregado, y entregarla al **"MUNICIPIO"** previamente a la entrega del anticipo. Dicha fianza, igualmente, deberá emitirse por institución autorizada y constituirse en favor de la Tesorería Municipal.

La garantía de cumplimiento otorgada por la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** será cancelada una vez que éste haya dado cumplimiento con las obligaciones asumidas en el presente contrato. La garantía de anticipo, por su parte, será cancelada una vez que la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** haya cumplido cuando menos el 50% (cincuenta por ciento) de lo obligado.

La **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** quedará obligada ante el **"MUNICIPIO"** a responder de los defectos y/o vicios ocultos del servicio contratado por un periodo de 12 (doce) meses posteriores a la vigencia del presente contrato, asumiendo la obligación de reparar, corregir o enmendar cualquier defecto de funcionamiento que surja relacionado con los bienes materia del presente contrato y que sea imputable al mismo.

DÉCIMA SEXTA. CONFIDENCIALIDAD. **"LAS PARTES"** acuerdan que toda la información y documentación relacionada con los bienes, equipos, infraestructuras, tecnologías, sistemas o componentes de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** será considerada como Información Confidencial en términos de lo dispuesto por el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Asimismo, **"LAS PARTES"** reconocen que la información relacionada con la seguridad pública del **"MUNICIPIO"** será considerada como Información Reservada en términos de lo dispuesto por el artículo 113, Fracción I, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Ni la Información Reservada ni la Información Confidencial podrá en ningún caso y bajo ninguna circunstancia ser total o parcialmente reproducida, revelada o puesta a disposición de terceros, salvo que así lo requiera la ley. **"LAS PARTES"** dedicarán sus mejores esfuerzos y habilidades para proteger y guardar la Información Reservada y la Información Confidencial, incluso aquella compartida con anterioridad a la fecha de firma del presente instrumento. **"LAS PARTES"** tomarán las medidas preventivas que sean necesarias, para que sus respectivos empleados, durante el tiempo que dure su relación con ellos e incluso una vez extinta la misma, no revelen a terceras personas, ni usen directa o indirectamente en provecho propio o de terceros la Información Reservada ni la Información Confidencial, aun cuando ésta haya sido adquirida, obtenida o desarrollada por ellos mismos o conjuntamente con otras personas.

Las obligaciones en torno al tratamiento de la Información Confidencial contenida en esta cláusula estarán vigentes por un periodo de 10 (diez) años contado a partir de la fecha en que expire la vigencia del presente contrato. Por su parte, las obligaciones en torno al tratamiento de la Información Reservada establecidas en la presente cláusula permanecerán vigentes hasta el término del contrato, y por un plazo de 5 (cinco) años adicionales siguientes, de conformidad a lo establecido en el artículo 101 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. A su vez, de conformidad con lo dispuesto en el tercer párrafo de ese mismo precepto legal, el **"MUNICIPIO"** se obliga a que, fenecido ese plazo y siempre que subsistan las causas que dieron origen a la clasificación, deberá ampliar el periodo de reserva hasta por un plazo de 5 (cinco) años adicionales con la aprobación de su Comité de Transparencia mediante la aplicación de una prueba de daño. El **"MUNICIPIO"** se obliga a informar a la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** tan pronto se actualice cualquier evento o supuesto de hecho por el cual algún tercero solicite la información o documentación generada en virtud del presente contrato, para que esta última informe al primero si subsisten las razones de confidencialidad o no, y en su caso, se ejerzan los derechos que legalmente le correspondan para garantizar la clasificación de la misma.

DÉCIMA SÉPTIMA. RELACIÓN LABORAL. **"LAS PARTES"** convienen en que el **"MUNICIPIO"** no adquiere ninguna obligación de carácter laboral con la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"**; **"LAS PARTES"** acuerdan que el personal que llegare a utilizar la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** para el servicio objeto del presente contrato, será contratado y pagado de manera única y exclusiva por ella, quedando dicho personal absolutamente bajo su supervisión y orden.

La "PRESTADORA DE SERVICIOS" se obliga y compromete a liberar en este acto al "MUNICIPIO" de cualquier conflicto obrero-patronal o responsabilidad legal alguna que surgiese con sus empleados y/o dependientes, así como de cualquier otra responsabilidad que se pudiese derivar con motivo del cumplimiento del presente contrato, ya sea de carácter civil, penal, administrativo, laboral o de cualquier otra materia.

El presente contrato no constituye de ninguna manera un contrato de tercerización laboral, toda vez que en ningún momento se pondrá a disposición el personal de la "PRESTADORA DE SERVICIOS" al "MUNICIPIO" sino que ambas partes son totalmente independientes en torno a las relaciones laborales que asumen. Cada una de "LAS PARTES" cumplirá con la legislación laboral de su propio personal en los términos que les corresponda conforme a las disposiciones legales aplicables.

DÉCIMA OCTAVA. PENA CONVENCIONAL. En caso de mora en el cumplimiento al presente contrato por parte de la "PRESTADORA DE SERVICIOS", ésta se obliga a cubrir como pena convencional al "MUNICIPIO" la cantidad que resulte de aplicar el 1 (uno) al milíar sobre el valor de los bienes o servicios no suministrados en la fecha requerida por cada día de atraso; lo anterior, hasta el monto del importe de la garantía de cumplimiento que se encuentre en dicho momento en vigor. La cantidad que resulte se hará efectiva mediante el cobro de las garantías otorgadas por la "PRESTADORA DE SERVICIOS" o se deducirá del pago que se le adeude, a elección del "MUNICIPIO".

Antes de aplicar cualquier sanción por incumplimiento, el "MUNICIPIO" deberá notificar de manera expresa y por escrito a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" los atrasos en que ha incurrido, a fin de que la "PRESTADORA DE SERVICIOS" realice las acciones de remediación que considere necesarias para subsanarlos, las cuales deberá ejecutar dentro de un plazo improrrogable de 30 (treinta) días hábiles. En caso de que no subsane los incumplimientos detectados, el "MUNICIPIO" podrá aplicar las sanciones establecidas en la presente cláusula.

DÉCIMA NOVENA. RESCISIÓN. El "MUNICIPIO" podrá rescindir administrativamente este contrato, sin ninguna responsabilidad a su cargo, cuando se incumplan las obligaciones esenciales asumidas por la "PRESTADORA DE SERVICIOS" de forma tal que se impida la consecución del objeto del presente contrato y la satisfacción del interés público que el mismo persigue.

Para decretar la rescisión, el "MUNICIPIO" deberá seguir el procedimiento siguiente:

- I. Se iniciará a partir de que la "PRESTADORA DE SERVICIOS" le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso, las pruebas que estime pertinentes;
- II. Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, el "MUNICIPIO" resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer la "PRESTADORA DE SERVICIOS".
- III. La determinación de dar o no por rescindido el contrato deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" dentro dicho plazo, y
- IV. Cuando se rescinda el contrato se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar la dependencia o entidad.

VIGÉSIMA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. El "MUNICIPIO" podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, sin ninguna responsabilidad, por razones de interés social, mediante aviso por escrito con al menos 15 (quince) días hábiles de anticipación.

Convenida la terminación anticipada, se pagarán a la "PRESTADORA DE SERVICIOS" los servicios prestados, así como los gastos e inversiones no recuperables, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato de que se trate.

VIGÉSIMA PRIMERA. MODIFICACIONES AL CONTRATO. Este contrato sólo podrá ser modificado por común acuerdo de **"LAS PARTES"**, lo cual podrá ocurrir por incremento en la cantidad de los productos o servicios a adquirir, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, el 30% (treinta por ciento) del monto total contratado por cada bien o servicio pactado.

Si durante la vigencia de este contrato se presenten circunstancias económicas de tipo general, como resultado de situaciones supervenientes ajenas a la responsabilidad de **"LAS PARTES"**, que provoquen directamente un aumento o reducción en los precios de los bienes o servicios aún no entregados o prestados, y que por tal razón no pudieron haber sido objeto de consideración en la oferta que sirvió de base para la adjudicación de este instrumento jurídico, el **"MUNICIPIO"** podrá reconocer incrementos o requerir reducciones, justificando lo conducente y siempre que la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** lo hubiese notificado al **"MUNICIPIO"** oportunamente.

A su vez, a solicitud de la **"PRESTADORA DE SERVICIOS"** se podrá prorrogar la entrega de los bienes y la prestación de los servicios, por causas debidamente justificadas a juicio del **"MUNICIPIO"**, siempre y cuando no se exceda de una tercera parte del tiempo inicialmente convenido para ello.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito mediante el convenio respectivo, el cual será suscrito por las mismas partes que intervienen en el presente contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA. MECANISMO ALTERNATIVO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. **"LAS PARTES"** de común acuerdo establecen que para dirimir cualquier controversia sobre la interpretación y/o cumplimiento del presente contrato, se comprometen y obligan a intentar solucionarlas por la vía de la negociación, haciendo uso de los medios alternativos de solución de conflictos.

VIGÉSIMA TERCERA. ACUERDO TOTAL. El presente contrato contiene el acuerdo total entre **"LAS PARTES"** con respecto al objeto del mismo, motivo por el cual nova, reemplaza, cancela y deja sin efecto cualquier otro acuerdo, entendimiento, negociación o pacto que en forma verbal o por escrito puedan haber celebrado **"LAS PARTES"** con anterioridad al mismo.

VIGÉSIMA CUARTA. JURISDICCIÓN. Para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, **"LAS PARTES"** acuerdan someterse a la normatividad vigente y sujetarse a la jurisdicción de los Tribunales competentes con sede en Purísima del Rincón, Guanajuato, renunciando a cualquier fuero que por razón de territorio pudiere corresponderles en función a sus domicilios presentes o futuros.

VIGÉSIMA QUINTA. FECHA Y FIRMA. Este contrato se extiende en cinco ejemplares y leído por **"LAS PARTES"** que en él intervinieron e impuestos del valor, fuerza y alcance de las estipulaciones que contiene, lo firman en el Municipio de **Purísima del Rincón, Guanajuato, a 20 (veinte) del mes de agosto del año 2024 (dos mil veinticuatro)**, recibiendo un ejemplar cada una de **"LAS PARTES"**.

"MUNICIPIO"

MAESTRO ROBERTO GARCÍA URBANO
PRESIDENTE MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

LIC. JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO





"EL ÁREA USUARIA"



C. LIC. BENJAMÍN ALEJANDRO VARGAS HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE MUNICIPAL
DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

"PRESTADORA DE SERVICIOS"



C. RENÉ BUSTOS SOLER
APODERADO GENERAL DE LA PERSONA MORAL
"SEGURITECH PRIVADA, S.A. DE C.V."

[Handwritten mark]

888

FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la clave de elector, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 2.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 3.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 4.- ELIMINADAS las cuentas bancarias, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO: DTUR/PMA/213/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmin del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

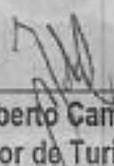
En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contratos firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la dirección de Turismo a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"




Lic. José Roberto Camargo Pérez
Director de Turismo



C.c.p. Archivo



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO: DR/061/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la dirección de Desarrollo Rural a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"


C. José de Jesús Barragán Quiroz
Director de Desarrollo Rural



DESARROLLO RURAL
MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

C.c.p. Archivo



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO:108/CAI/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmin del Rocio Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio **110197400010625** y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: **"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información"** (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación de Asuntos Internos a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

Licenciada Ana Luisa Casas Viurquez
Coordinadora de Asuntos Internos

C.c.p. Archivo



Oficio No. C.D.S. y G./0037/2025

Asunto: Respuesta a solicitud No. 110197800010625

Lic. Paloma Yazmin del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia
Purísima del Rincón, Gto.

Presente:

Quien suscribe el Lic. Adalberto Aranda Frausto, en mi carácter de Titular de la Coordinación de la Diversidad Sexual y de Género del municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato., por medio de este conducto le envié un cordial saludo, y a su vez, aprovecho la ocasión para darle contestación en tiempo y forma a la solicitud con folio No. 110197800010625, citada en su oficio No. UT/PMA/190/2025, haciendo de su conocimiento lo siguiente:

De acuerdo a las interrogantes citadas en dicha solicitud, la Coordinación de Diversidad Sexual y Género, no genera, suministra y resguarda información en supra líneas, por consiguiente es inexistente la información requerida.

Sin más por el momento me despido de usted, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

A T E N T A M E N T E

Trasciende por su Gente

Purísima del Rincón, Gto. A 06 de mayo de 2025

Lic. ADALBERTO ARANDA FRAUSTO

Coordinador de la Diversidad Sexual y de Género



C.c.p. Archivo.



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

Purísima del Rincón, Guanajuato a 6 de mayo de 2025

OFICIO: SM0045

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña

Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

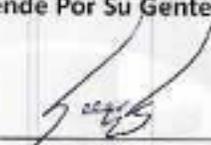
En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio **110197400010625** y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: **"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información"** (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación de Salud a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente

"Trasciende Por Su Gente"


MC. Gema Ma. Lourdes Rodríguez Betancourt

Coordinadora de Salud



PRESIDENCIA MUNICIPAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

**SALUD
MUNICIPAL**

Tel: (476) 743 55 61, 743 55 61,
743 55 62 y 743 05 57 Ext. 2114



INSTITUTO DE LAS
MUJERES
PURISIMENSES

OFICIO: IMP-250-2025.
ASUNTO: El que se indica
"2025, año de la mujer indígena"

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Unidad de Transparencia
Administración 2024-2027

PRESENTE

La que suscribe, Licenciada Leticia Acosta Rodríguez, Directora General de El Instituto de las Mujeres Purisimenses; mediante el presente reciba un cordial saludo, deseando que sus proyectos se estén llevando con éxito, así mismo y para dar cumplimiento a la petición realizada en el oficio **UT/PMA/190/2025** en donde se solicita información en relación a los contratos firmados con la empresa "Seguritech y El Instituto de las Mujeres Purisimenses del 2021 a mayo del 2025, me permito informar lo siguiente:

- **El Instituto de las Mujeres Purisimenses, hasta el momento, no ha realizado la firma de ningún tipo de contrato con la empresa Seguritech en el periodo señalado del 2021 a mayo del 2025.**

Sin otro particular me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración, no sin antes agradecer las atenciones al presente.

ATENTAMENTE

"Trasciende por su Gente".

Purísima del Rincón, Guanajuato., a 06 de mayo del 2025



INSTITUTO DE LAS
MUJERES
PURISIMENSES

Lic. Leticia Acosta Rodríguez.
Directora General de
El Instituto de las Mujeres Purisimenses.



Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la dirección de secretaria particular a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 05 DE MAYO DEL 2025
"TRASCIENDE POR SU GENTE"


LIC. ERIC RAÚL SEGURA ZEPEDA
SECRETARIO PARTICULAR


SECRETARÍA PARTICULAR
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

C.c.p. Archivo



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO: SHA/197/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmin del Rocio Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia
Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio **110197400010625** y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: **"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)**

Al respecto declaro que en la Secretaria de Ayuntamiento a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

Lic. Verónica Ivette Gómez Becerra
Secretaria de Ayuntamiento



C.c.p. Archivo



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

OFICIO No.: OP/197/2025
ASUNTO: CONTESTACIÓN A SOLICITUD.

Lic. Paloma Yazmin del Rocío Collazo Saldaña
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PRESENTE

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio **110197400010625** y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: **"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información"** (sic)

Al respecto declaro que la dirección de obras públicas a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin otro particular que tratar, me despido de usted, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

"TRASCIENDE POR SU GENTE"

PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 06 DE MAYO DEL 2025.


ING. ROGELIO AYALA GÓMEZ

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES



DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

OFICIO: CMAJUP 41/2025

ASUNTO: el que se indica

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña.
Directora de la Unidad de Transparencia.
Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación Municipal de Juventudes a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

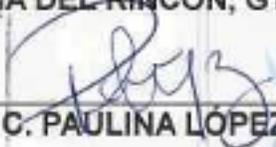
Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE
"TRASCIENDE POR SU GENTE"

PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 06 DE MAYO DE 2025.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Purísima del Rincón, Gto.

06 MAYO 2025


C. PAULINA LÓPEZ MÁRQUEZ.
COORDINADORA JUVENTUDES.

Coordinación Municipal de
Atención a las
Juventudes
Purísima del Rincón

RECIBIDO
C.c.a. Archivo



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO: CTyTM/85/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocio Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación de Tránsito y Transporte a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

Cmte. Juan Carlos Martínez Torres
Coordinador de Tránsito y Transporte



COORDINACIÓN DE TRÁNSITO Y
TRANSPORTE MUNICIPAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

C.c.p. Archivo



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

Purísima del Rincón, Guanajuato

Martes 06 de mayo de 2025

Oficio EDPR/155/25

Asunto: atención a solicitud

LIC. PALOMA YAZMIN DEL ROCIO COLLAZO SALDAÑA
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE

En cumplimiento al artículo 48 de la ley de Transparencia y Acceso de la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio **110197400010626** y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: **"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información"**

Al respecto declaro que la dirección de educación municipal a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

"TRASCIENDE POR SU GENTE"

MTRA. MA. ELENA OVALLE SOTO
COORDINADORA DE EDUCACION MUNICIPAL





PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCENDE POR SU GENTE

Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO:ECOL/135 /2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

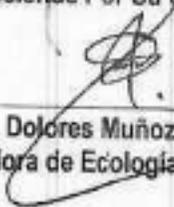
Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación de Ecología a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"


T.A. Ma. Dolores Muñoz Estrada.
Coordinadora de Ecología Municipal.



C.c.p. Archivo



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

Oficio: IMPLANP-25/049

Asunto: En atención al oficio UT/PMA/190/2025
Purísima del Rincón, Gto. 06 de mayo de 2025

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Director de la Unidad de Transparencia
Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la Dirección de la Unidad de Transparencia a su digno cargo, con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: *"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (SIC).*

Al respecto declaro que el Instituto Municipal de Planeación de Purísima del Rincón no cuenta con ningún contrato con la empresa mencionada, así mismo se notifica que el instituto no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente

"TRASCIENDE POR SU GENTE"

Mtra. Beatriz Adriana Ponce Márquez
Directora del Instituto Municipal de Planeación de
Purísima del Rincón, Guanajuato.



Ccp Archivo



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRANSICIÓN POR SU GENTE

Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO/AHM/061 /2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmin del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia
Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficiogirado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación de Archivo Histórico Municipal, a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

Lic. Juan Francisco Escareño Alonso
Coordinador de Archivo Histórico Municipal

C.c.p





Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña

Directora de la Unidad de Transparencia

Presentes.

La que suscribe C.P. Nadia Marisol Valadez Rodríguez, Coordinadora de Mejora Regulatoria, dando seguimiento y atendiendo la contestación a el oficio de número UT/PMA/190/2025 le hago de conocimiento la información solicitada:

La Coordinación de Mejora Regulatoria a mi digno cargo, NO ha firmado algún contrato con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros.

Sin otro particular por el momento me despido de usted enviándole un cordial saludo y quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

Atentamente:

"Trasciendo por su Gente"


C.P. Nadia Marisol Valadez Rodríguez
Coordinadora de Mejora Regulatoria




6/Mayo/25



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO:COMSOC/062 /2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: **"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información"** (sic)

Al respecto declaro que la Dirección de Comunicación Social a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

Mtra. Ana Lilia Ojeda Cobián
Directora de Comunicación Social



COMUNICACIÓN SOCIAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

C.c.p. Archivo



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO: DSYH/PMR/073/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmin del Rocio Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la dirección de Desarrollo Social y Humano a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

P.A.
Mtra. Norma Edith López Ramírez
Directora de Desarrollo Social y Humano



C.c.p. Archivo



OFICIO: DGIT/1033/2025.
ASUNTO: Se da respuesta a similar de folio: UT/PMA/190/2025
Purísima del Rincón, a 06 de Mayo de 2025

LIC. PALOMA YAZMÍN DEL ROCÍO COLLAZO SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA.
P R E S E N T E

Por este medio, me permito enviarle un cordial y afectuoso saludo, a la vez que aprovecho para **dar respuesta a su similar de folio: UT/PMA/190/2025 (Letras "U", "T", diagonal, "P", "M", "A", diagonal, uno, nueve, cero, diagonal, dos, cero, dos, cinco)**, con fecha de emisión el día 02 (dos) de Mayo del año en curso y de recepción el día 06 (seis) del mismo mes y año, y que se giró con motivo de la solicitud **110197800010625** (uno, uno, cero, uno, nueve, siete, ocho, cero, cero, cero, uno, cero, seis, dos, cinco), de fecha 02 (dos) del mes y año en curso; y por medio de la cual el ciudadano señala lo que cito a la letra a continuación:

"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosa el número de contrato (sic) firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos."

Para efectos de responder a la consulta ciudadana, **me permito señalarle que la Dirección de Gestión Integral del Territorio no cuenta con ningún contrato que se haya firmado, entre la Unidad Administrativa, y la empresa manifestada, en su haber.**



1

Sin más por el momento, me despido, quedando a sus órdenes. Su
servidora.

A T E N T A M E N T E
"TRASCIENDE POR SU GENTE"


ARQ. MARÍA DE LA PAZ VALLEJO BARRERA
DIRECTORA DE GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO

C.c.p: Archivo.



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

OFICIO No. CTR/MPR-114/2025
ASUNTO: El que se indica.

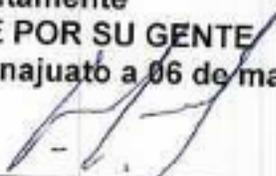
**LIC. PALOMA YAZMIN DEL ROCIO COLLAZO SALDAÑA
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE.**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de la misma forma, en respuesta a su atento oficio **UT/PMA/190/2025**, correspondiente a la solicitud de información con folio 110197800010625, en el que solicitan "conocer de parte de todas las áreas del municipio ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos". (SIC).

En respuesta a lo anterior le informo que este Órgano de Control no firmamos ningún contrato con la empresa Seguritech, ya que no tenemos la facultad para hacerlo.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

Atentamente
TRASCIENDE POR SU GENTE
Purísima del Rincón, Guanajuato a 06 de mayo de 2025



Lic. Arturo Sandoval Viurquez
Contralor Municipal



CONTRALORÍA MUNICIPAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

C.C.P. ARCHIVO



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO: 41/RM/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación del rastro municipal a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"


Ing. Beatriz Gómez Cedillo
Coordinadora del Rastro Municipal



RASTRO MUNICIPAL
PURISIMA DEL RINCON, GTO.

C.c.p. Archivo



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO: FISC/027/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocio Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: **"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información"** (sic)

Al respecto declaro que la dirección de Fiscalización y Control a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"


DIR. FRANCISCO JAVIER MÁRQUEZ PADILLA
FISCALIZACIÓN Y CONTROL



C.c.p. Archivo



Purísima del Rincón, Guanajuato a 6 de mayo de 2025

OFICIO: TES/102/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia
Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la Tesorería Municipal a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

C.P. Héctor Muñoz Porras
Tesorero Municipal



C.c.p. Archivo



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO: 19/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

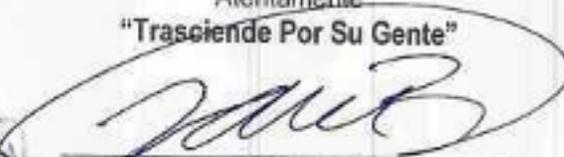
Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la coordinación de derechos Humanos a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"


LIC. JOSE ANTONIO VERDÍN BUSTAMANTE
COORDINADOR DE DERECHOS HUMANOS.





PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO: MIG/005/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio **110197400010625** y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación de Atención a Migrantes y sus Familias a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"



Ramón Padilla Murillo
Coordinador de Atención a Migrantes y sus Familias



C.c.p. Archivo



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

Purísima del Rincón, Gto., a 07 de Mayo 2025
No. Oficio: CI/2025-027-A
Asunto: Respuesta a oficio
No. UT/PMA/190/2025

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia
Purísima del Rincón Gto.
PRESENTE:

Por medio de la presente le envié un cordial y afectuoso saludo, en cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio **110197400010625** y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: **"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información"** (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación de informática a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento quedo atenta para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
Purísima del Rincón, Guanajuato; a 07 de Mayo 2025
"Trasciende por su Gente"
Admón. 2024 -2027

Ing. T.I. Flor Gpe. Castañón Reyes
Coordinadora de Informática



Ccp. Archivo-



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

Oficio No. PC.PMA-065

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmin del Rocio Collazo Saldana
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la coordinación de Protección Civil a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.



C.c.p. Archivo

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

TAMP Edgar Fernando Cisneros Hernandez
Coordinador de Protección Civil





**SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.**

Purísima del Rincón, Guanajuato a 07 de mayo de 2025

OFICIO: 175/2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

**Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia**

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que el Sistema De Agua Potable Alcantarillado Y Saneamiento de Purísima Del Rincón, Guanajuato no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.



**ATENTAMENTE
COMPROMETIDOS CON EL AGUA
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO**



**ARQ. FRANCISCO JAVIER VAZQUEZ GOMEZ
DIRECCION GENERAL**



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE

OFICIO DPC/JCO/NO. 267/2025
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

LIC. PALOMA YAZMÍN DEL ROCÍO COLLAZO SALDAÑA
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PRESENTE:

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197800010625 y oficio girado por la Dirección de la Unidad de Transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025, donde se requiere la siguiente información: *"Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿Cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnología como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros desde el año 2021 hasta el mes de mayo e 2025? Favor de desglosar el número de contratos firmados por año, y favor, también de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos."* (sic)

Al respecto declaro que la Dirección de Predial y Catastro a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supralíneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento, me despido de Usted, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

"TRASCIENDE POR SU GENTE"

Purísima del Rincón Guanajuato. A 06 de mayo del 2025



LA E. JOSE DE JESUS RODRIGUEZ ROJAS
DIRECTOR DE PREDIAL Y CATASTRO



C.c.p. Archivo



Lic. Paloma Yazmin del Rocio Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia
Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197800010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic).

Al respecto declaro que la dirección de Desarrollo Económico a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.



Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

Purísima del Rincón, Guanajuato a 7 de mayo de 2025

L.E.M. Oscar Muñoz Ramírez
Director de Desarrollo Económico



PRESIDENCIA MUNICIPAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, CTO.
**DESARROLLO
ECONÓMICO**
Paseo 6110 Zona Centro Purísima
del Rincón, Gto. 375 100 50 76

C.c.p. Archivo



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025

OFICIO 026: /2025

Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia

Presente

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197400010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la Secretaria Ejecutiva de SIPINNA, a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.



Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"


LIC. Carmen Mata Aldana
Secretaria Ejecutiva de SIPINNA

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
DE PROTECCIÓN INTEGRAL
DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCIENDE POR SU GENTE



OFICIO: SMDIF-PUR/J/0142/2025.
ASUNTO: El que se indica.

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña.
Directora de la Unidad de Transparencia.
Purísima del Rincón, Guanajuato.

Presente:

La que suscribe, Licenciada Liliana Ramírez Guerrero, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Purísima del Rincón, Guanajuato; y por este conducto reciba un cordial saludo y deseándole el mayor de los éxitos en sus proyectos, al mismo tiempo comparto la información solicitada en su similar de folio UT/PMA/190/2025:

De acuerdo a lo solicitado le informo lo siguiente:

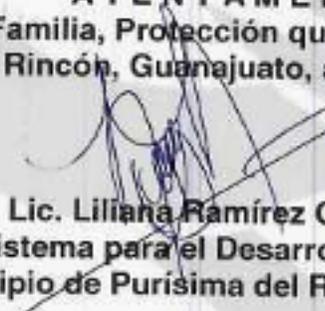
Que este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio, a mi cargo, no cuenta con contratos firmados con la empresa Seguritech.

Sin más por el momento agradezco infinitamente sus atenciones brindadas al presente escrito.



ATENTAMENTE

"La Familia, Protección que Trasciende".
Purísima del Rincón, Guanajuato, a 07 de mayo del 2025.


Lic. Liliana Ramírez Guerrero,
Directora del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia
Del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato.





Licenciada Paloma Yazmin del Rocio Collazo Saldaña
Directora de la Unidad de Transparencia.
Administración 2024-2027.
Purísima del Rincón, Guanajuato.

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio 110197800010625 y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número UT/PMA/190/2025 donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos". (SIC).

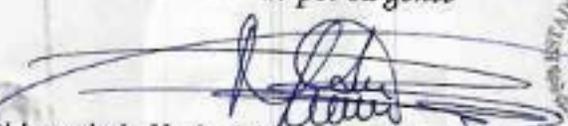
Al respecto declaro que la Procuraduría Auxiliar, a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente

Purísima del Rincón, Guanajuato., a 06 de mayo de 2025

"Trasciende por su gente"


Licenciada María del Refugio Saldaña Ramírez.

Procuradora Auxiliar.

PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.
PROCURADURIA AUXILIAR



C.c.p. Archivo



PURÍSIMA
Gobierno Municipal
TRASCENDE POR SU GENTE

OFICIO No. SPM/116/2025

ASUNTO: Contestación a solicitud de información.

Lic. Paloma Yazmin del Rocío Collazo Saldaña
Titular de la Unidad de Transparencia
Municipio de Purísima del Rincón

Por medio de la presente reciba un cordial saludo, en atención al Oficio denominado UT/PMA/190/2025, con folio de solicitud 110197400010625 con fecha del 02 de mayo de 2025, ingresado a esta Dirección de Servicios Públicos Municipales me permito informar lo siguiente:

- "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Securitech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic).

R- Le informo que hasta la presente fecha por parte de esta dependencia no se ha realizado ningún tipo de contrato con la empresa Securitech.

Sin más por el momento, agradezco de antemano la atención brindada, me despido de usted quedando a la orden para cualquier duda y/o aclaración al respecto.

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Purísima del Rincón, Gto.

Atentamente

06 MAYO 2025
Purísima del Rincón Gto. A de 06 mayo del 2025
"2025, Año de la Mujer Indígena"

RECIBIDO

ARQ. JUAN CARLOS NAVARRETE RAYÓN
DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES



Dirección de Servicios
Públicos Municipales
PRESIDENCIA MUNICIPAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO

C.c.p. Archivo.



Purísima del Rincón, Guanajuato a 5 de mayo de 2025
Oficio: TESO/RH/147-2025
Asunto: Atención a solicitud 110197400010625

LIC. PALOMA YAZMÍN DEL ROCÍO COLLAZO SALDAÑA
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PRESENTE

En cumplimiento al artículo 48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en sus fracciones II y V, se atiende solicitud de información con folio **110197400010625** y oficio girado por la dirección de la unidad de transparencia a su digno cargo con número **UT/PMA/190/2025** donde se requiere la siguiente información: "Solicito conocer de parte de todas las áreas del municipio, ¿cuántos contratos se firmaron con la empresa Seguritech para la compra o arrendamiento de equipo y/o tecnologías como cámaras, arcos de vigilancia, entre otros, desde el año de 2021 hasta este mes de mayo de 2025? Favor de desglosar el número de contrato firmados por año, y favor, también, de adjuntar las copias respectivas de cada uno de los contratos. le presento la siguiente información" (sic)

Al respecto declaro que la Coordinación de Recursos Humanos a mi cargo no es responsable de generar, suministrar y resguardar la información mencionada en supra líneas, por lo anterior, declaro la inexistencia de la información demandada.

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.



ATENTAMENTE
"TRASCIENDE POR SU GENTE"
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 05 DE MAYO DEL 2025



[Signature]
L.A.E. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS
TESORERIA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.

C.c.p. Archivo

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

2.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.