

OFICIO: UT/PMA/0235/2021
Asunto: Respuesta a solicitud

**C. CINDY LA REGIA
PRESENTE:**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma le doy contestación a su solicitud de información con número de folio 110197400011021 de fecha 02 de diciembre de 2021 en la cual solicita diversa información, mismo que lo hago en los siguientes términos:

Se adjunta al presente la respuesta emitida por la Coordinadora de Recursos Humanos, misma que contiene los requerimientos solicitados por su persona.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

ATENTAMENTE
"Unidos Trascendemos"
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 07 DE DICIEMBRE DE 2021.


LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



c.c.p. archivo.

Oficio: TESO/RH/762-2021

Asunto: El que se indica

**LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE:**

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo y así mismo, en respuesta del oficio **UT/PMA/0222/2021** con fecha **02 DE DICIEMBRE 2021**, enviada por la dirección a su cargo, derivado de la solicitud **110197400011021** de fecha **02 DE DICIEMBRE 2021** recibida en la UACIP, le informo lo siguiente:

- Se anexan de manera digital el organigrama proyectado general de la Administración 2021-2024 así como cada una de las dependencias que tenemos registradas dentro de esta Administración.

Sin más por el momento me despido de usted quedando al pendiente para cualquier duda o comentario.

ATENTAMENTE
"UNIDOS TRASCENDEMOS"
PURISIMA DEL RINCON GTO. A 06 DE DICIEMBRE DEL 2021


LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS


DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.

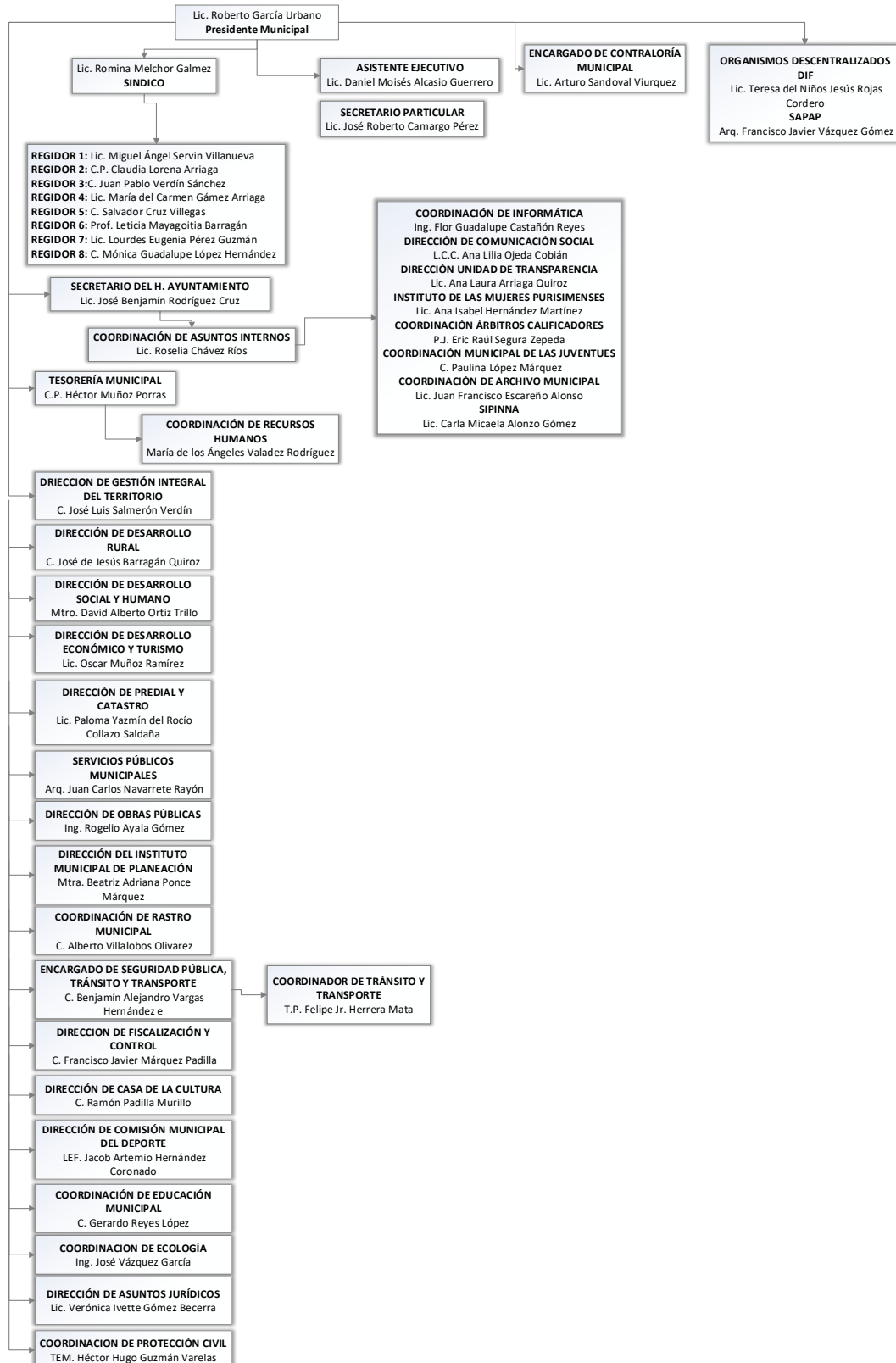


PURÍSIMA DEL RINCÓN

GOBIERNO MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO 2021 -2024

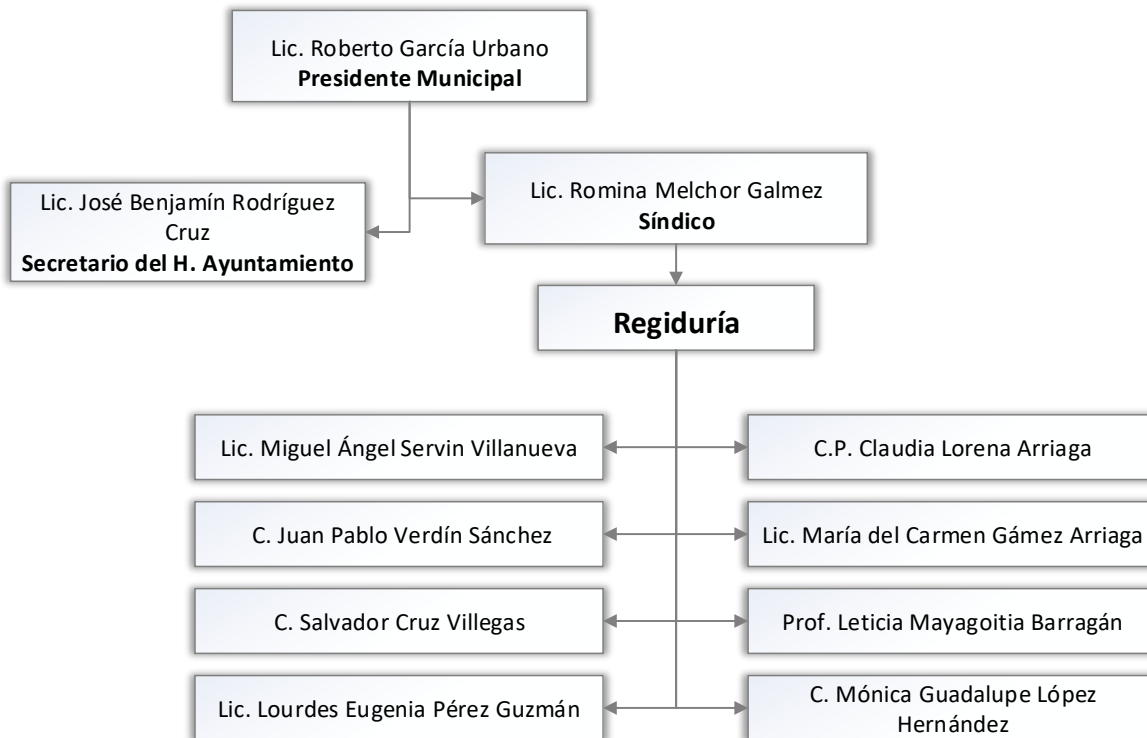
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL ADMINISTRACIÓN 2021-2024

Actualización 10 Octubre 2021

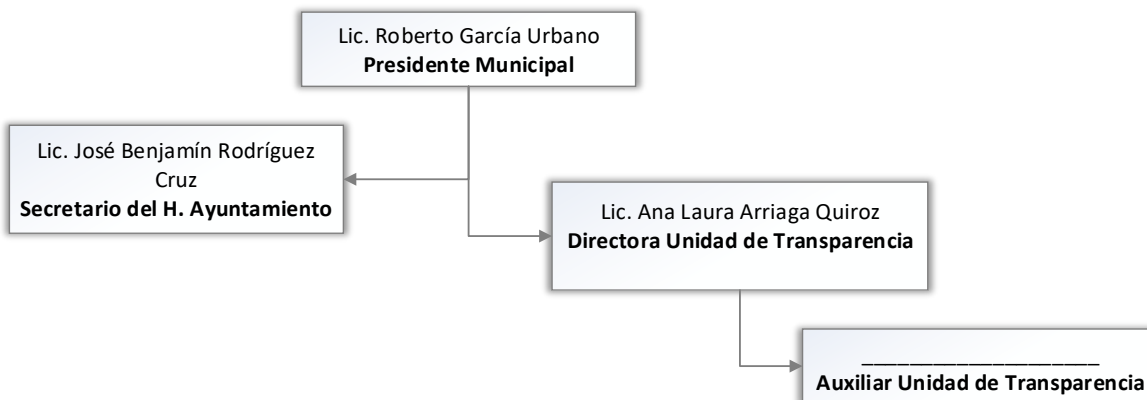




H. AYUNTAMIENTO

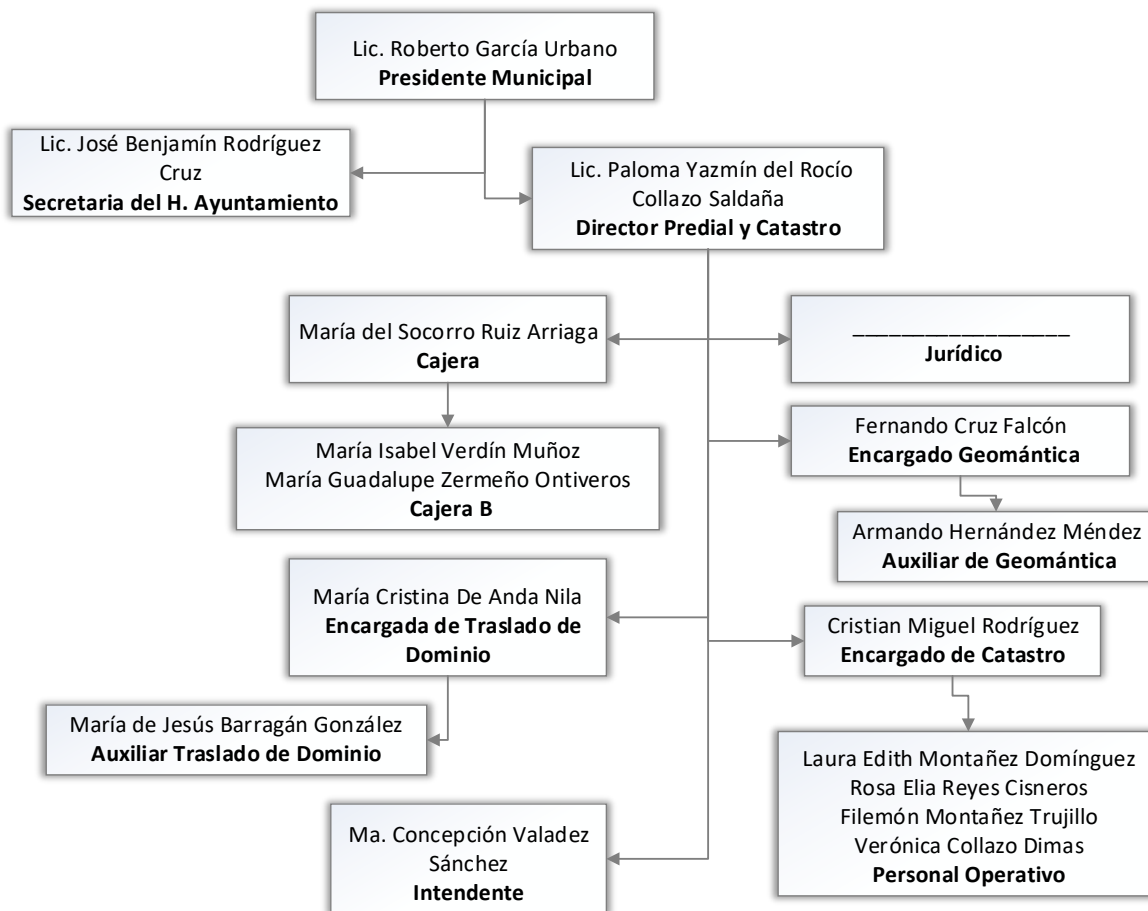


UNIDAD DE TRANSPARENCIA





PREDIAL Y CATASTRO

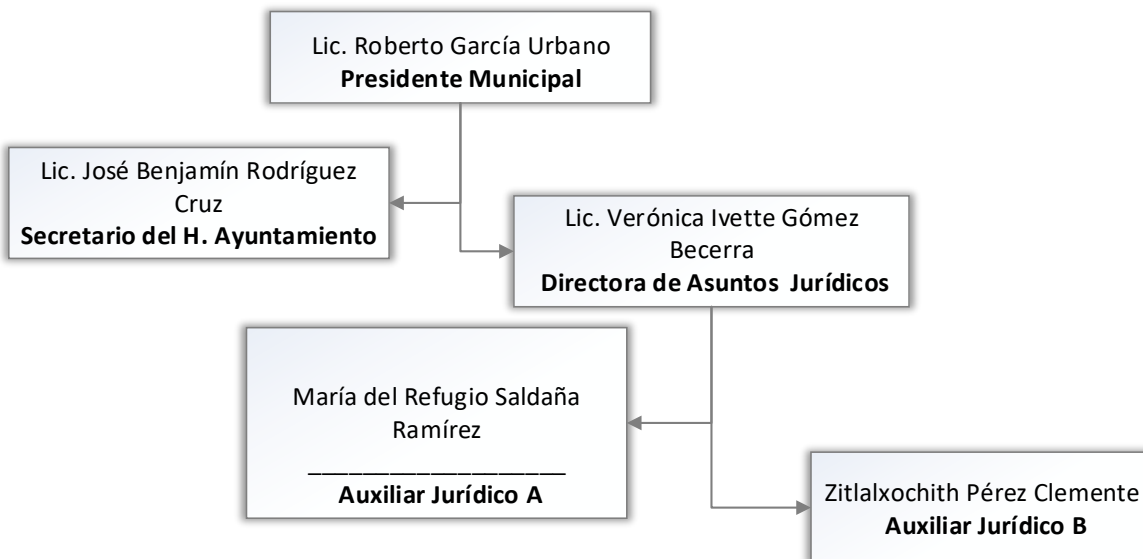




PRESIDENCIA

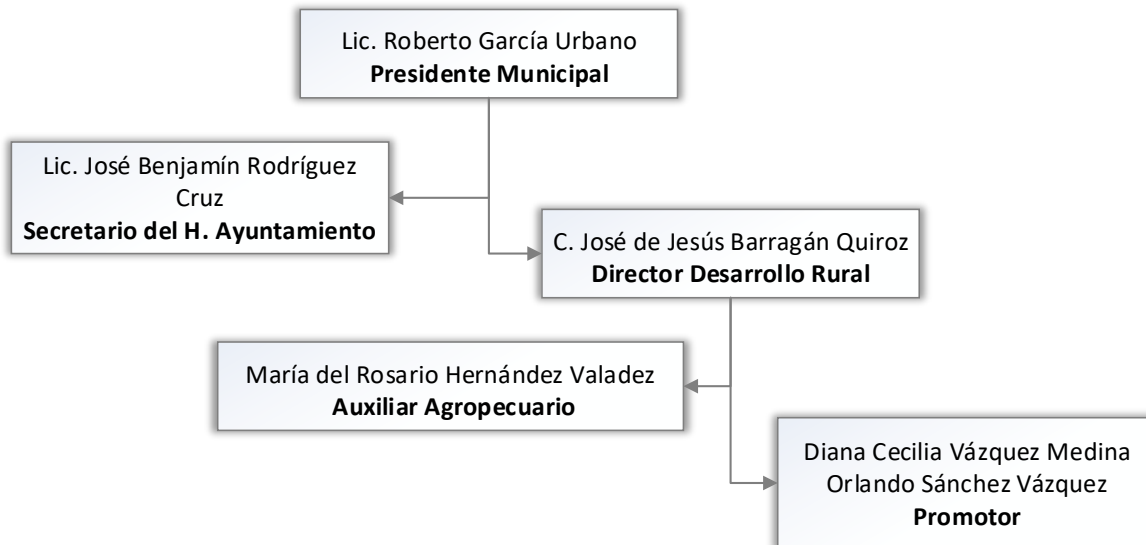


ASUNTOS JURÍDICOS



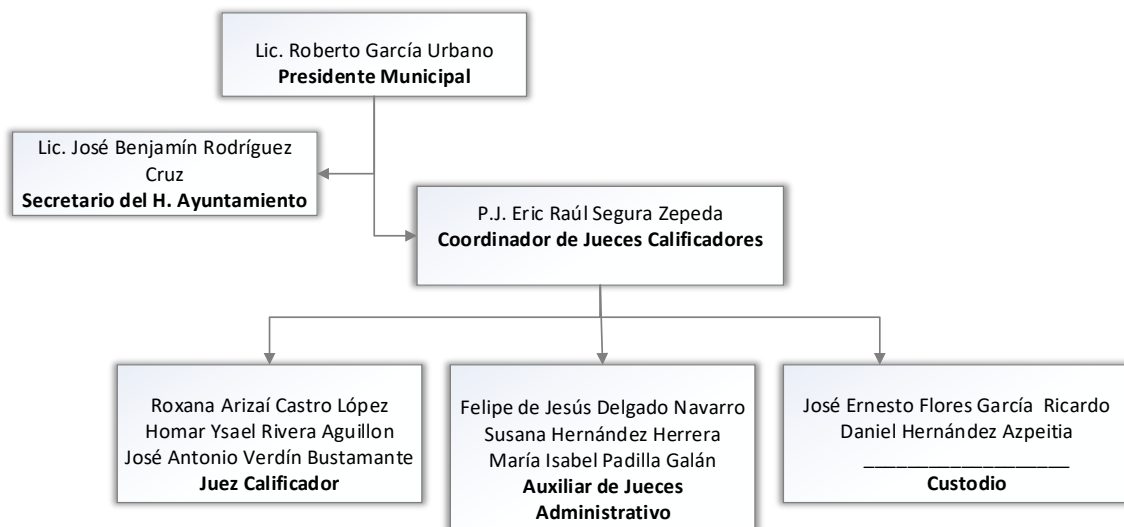


DESARROLLO RURAL



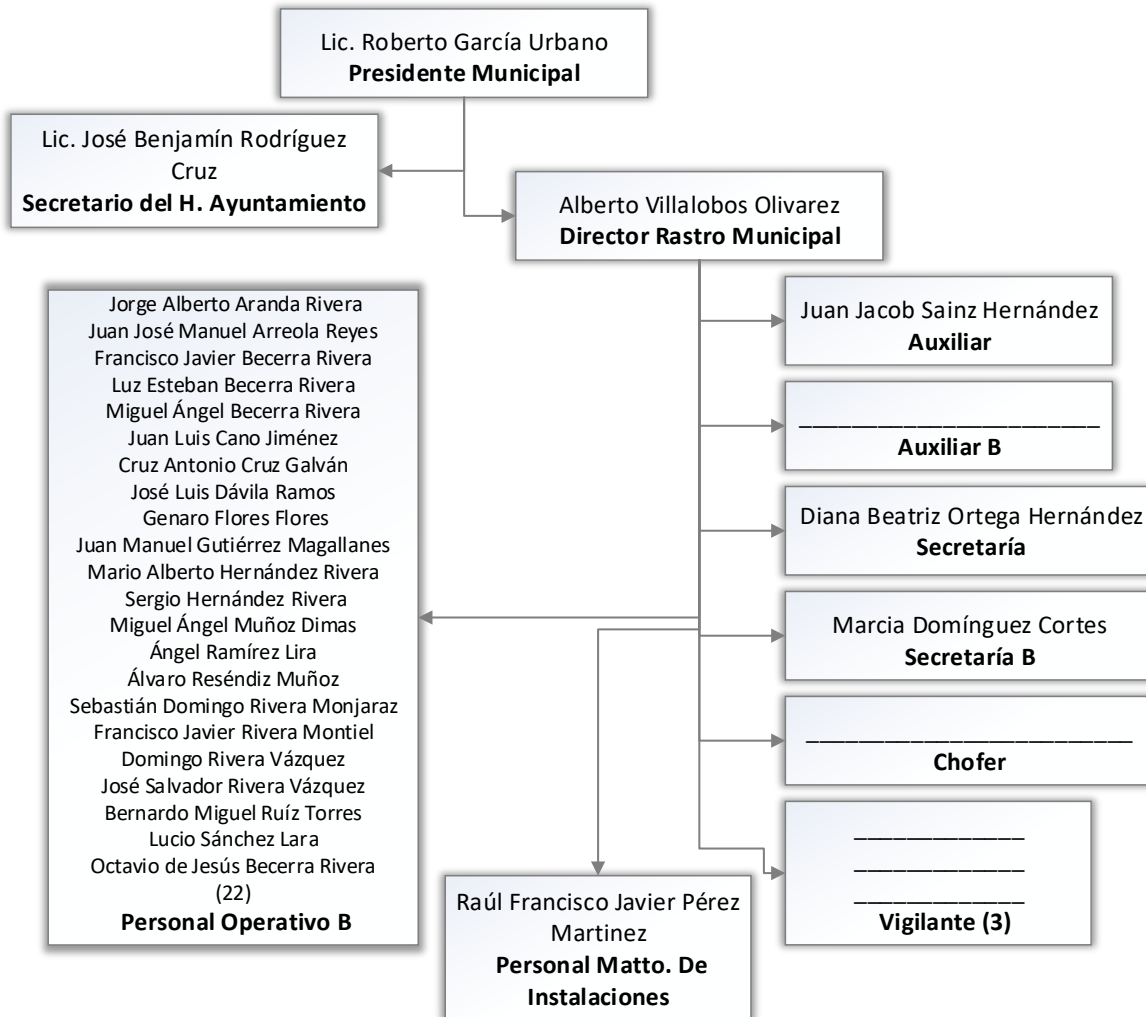


JUECES CALIFICADORES



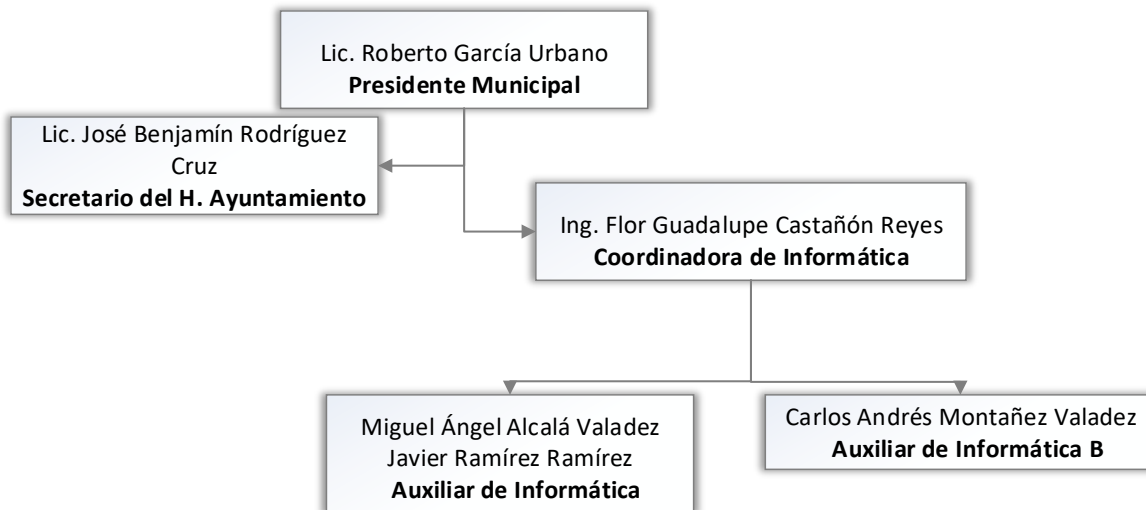


RASTRO MUNICIPAL

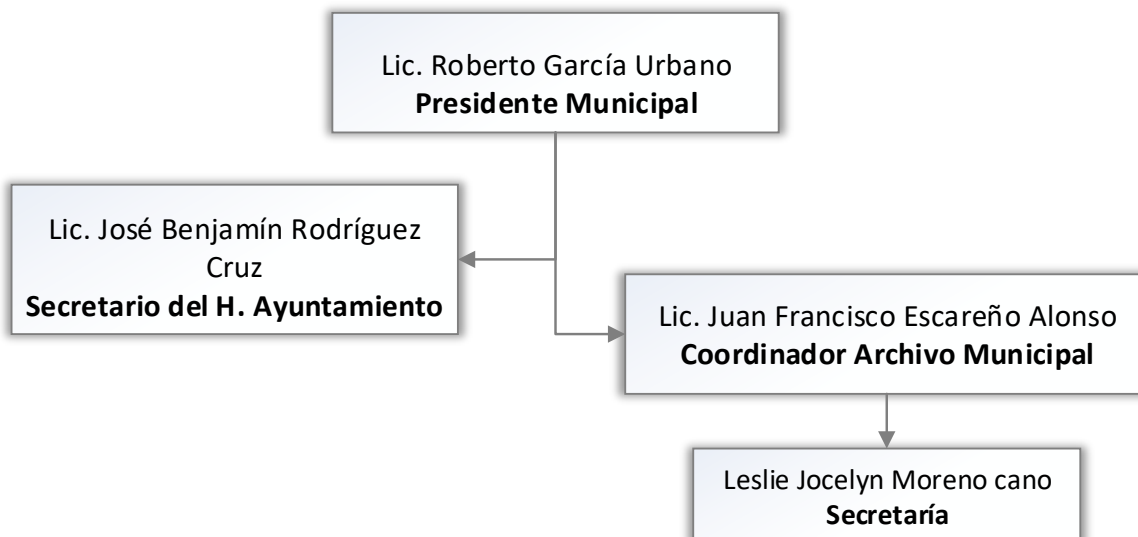




INFORMÁTICA

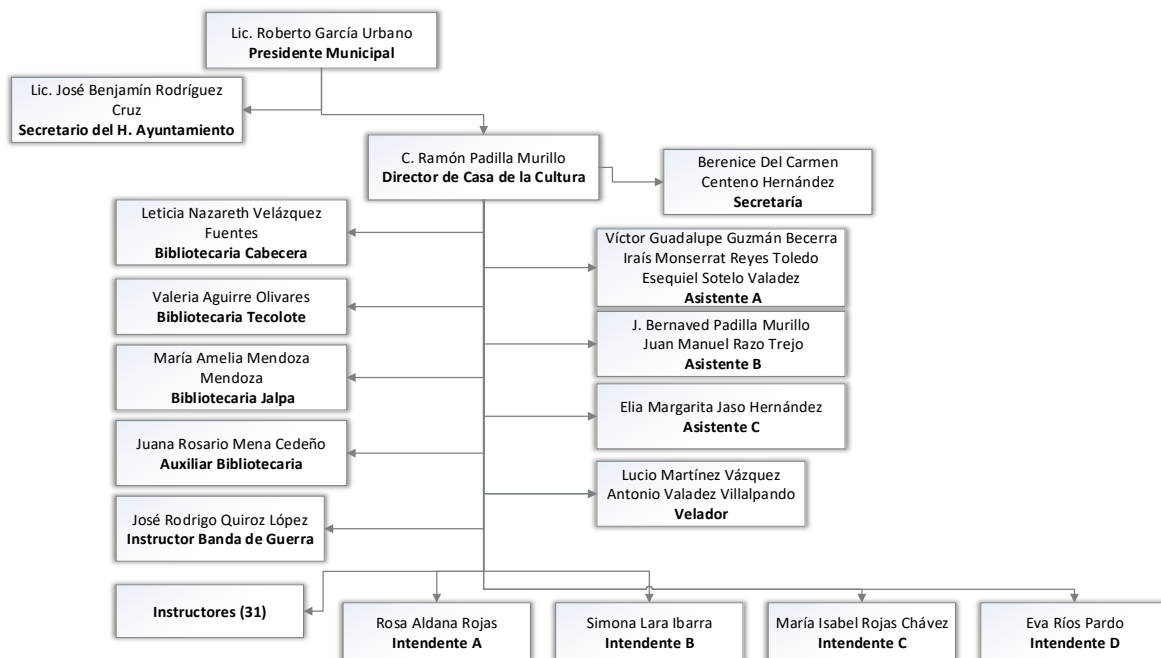


ARCHIVO MUNICIPAL





CASADELACULTURA

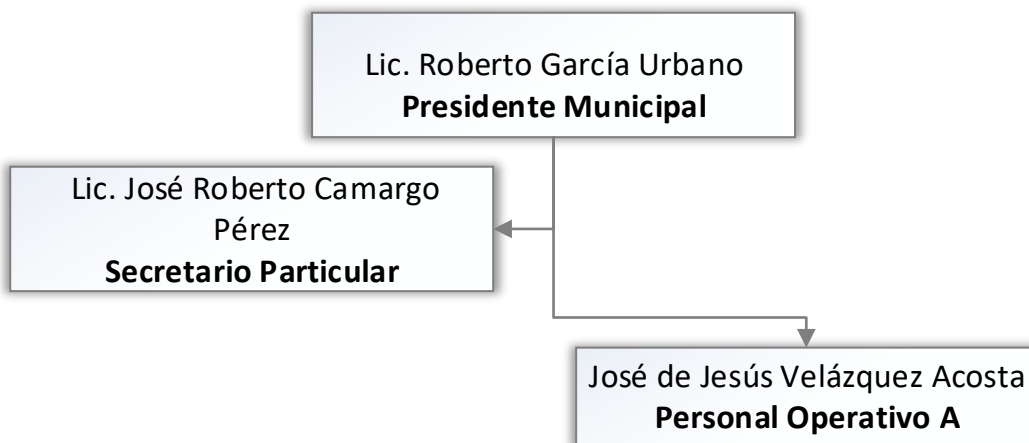




FISCALIZACION Y CONTROL

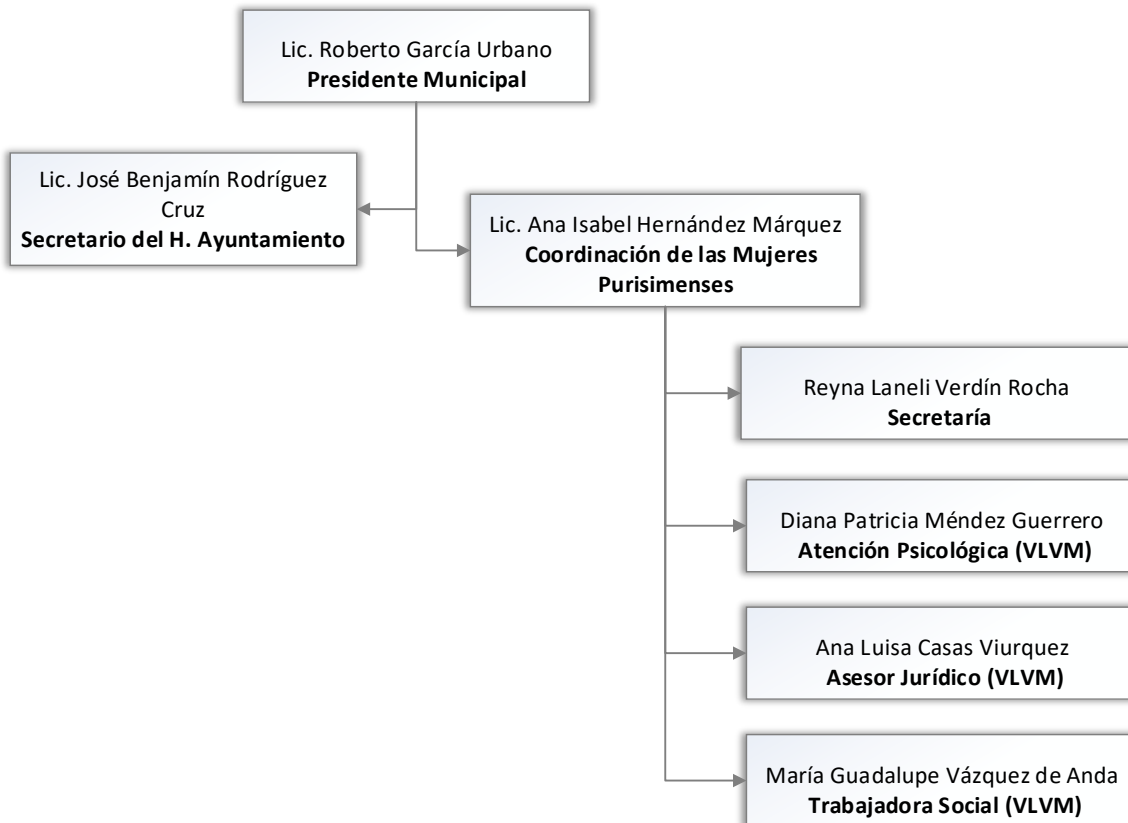


SECRETARÍA PARTICULAR



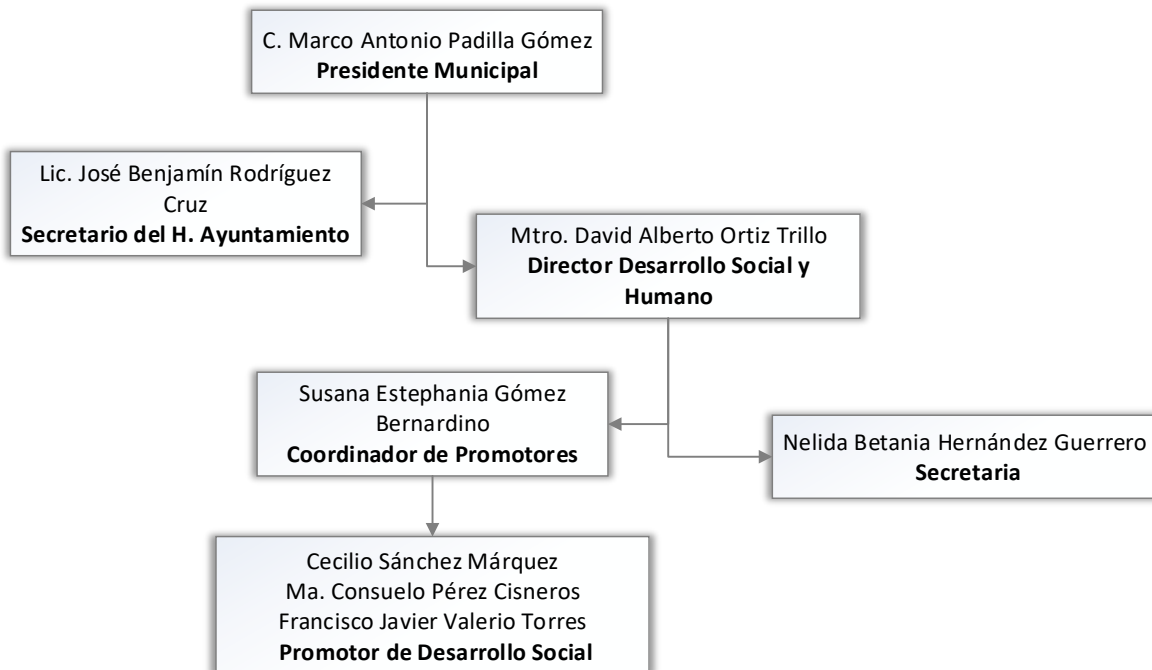


INSTITUTO DE LAS MUJERES PURISIMENSES

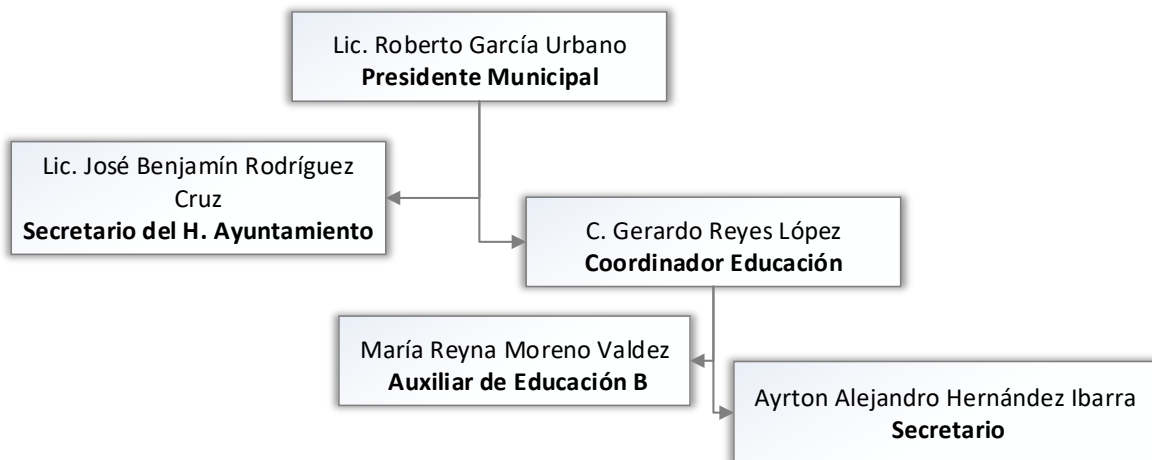




DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO

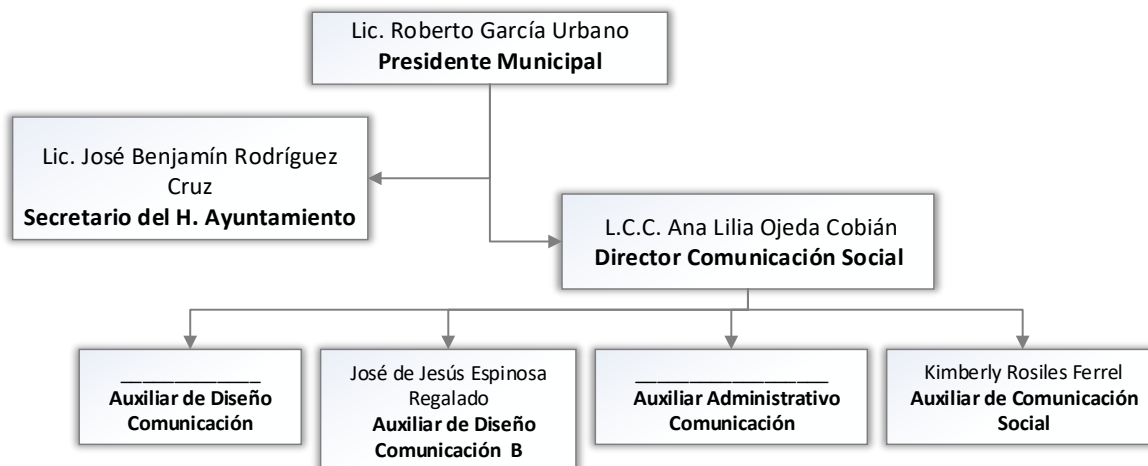


EDUCACIÓN



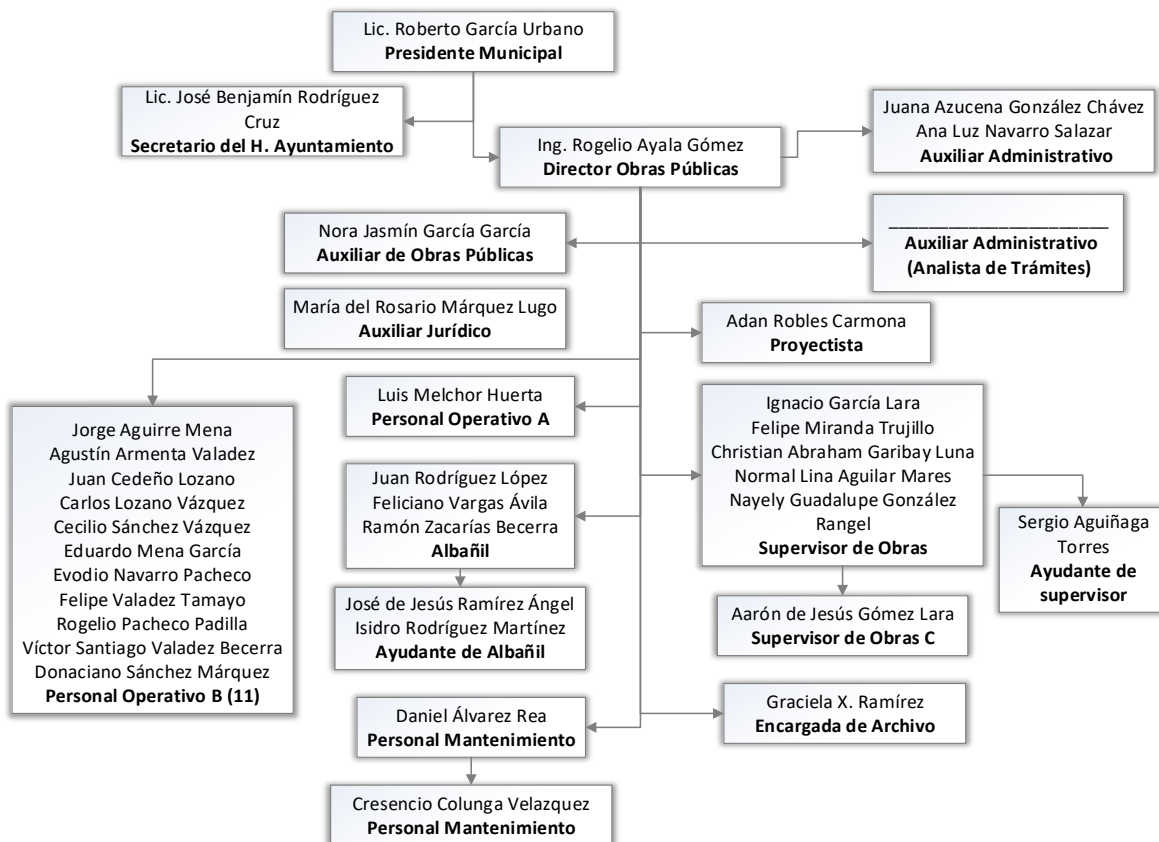


COMUNICACION SOCIAL



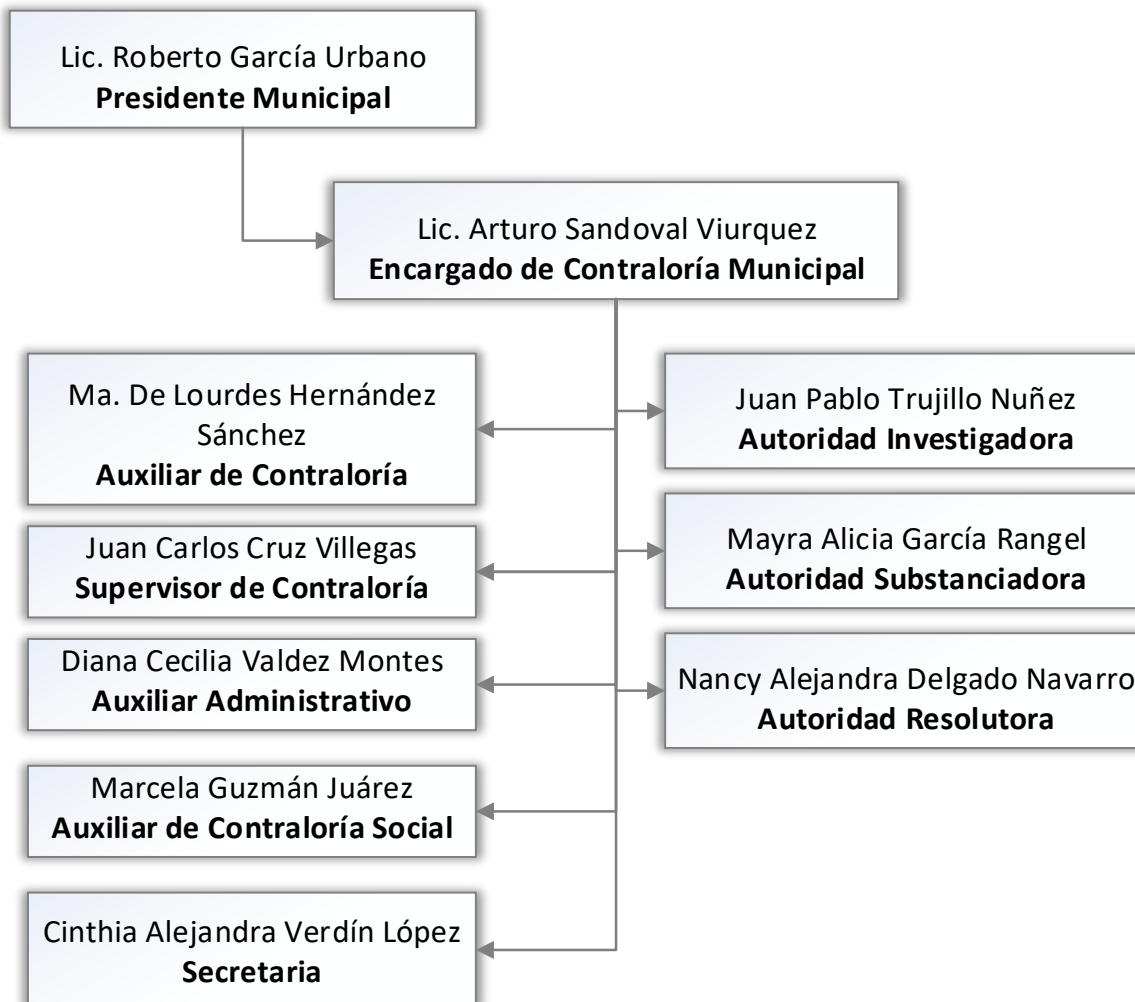


OBRAS PÚBLICAS



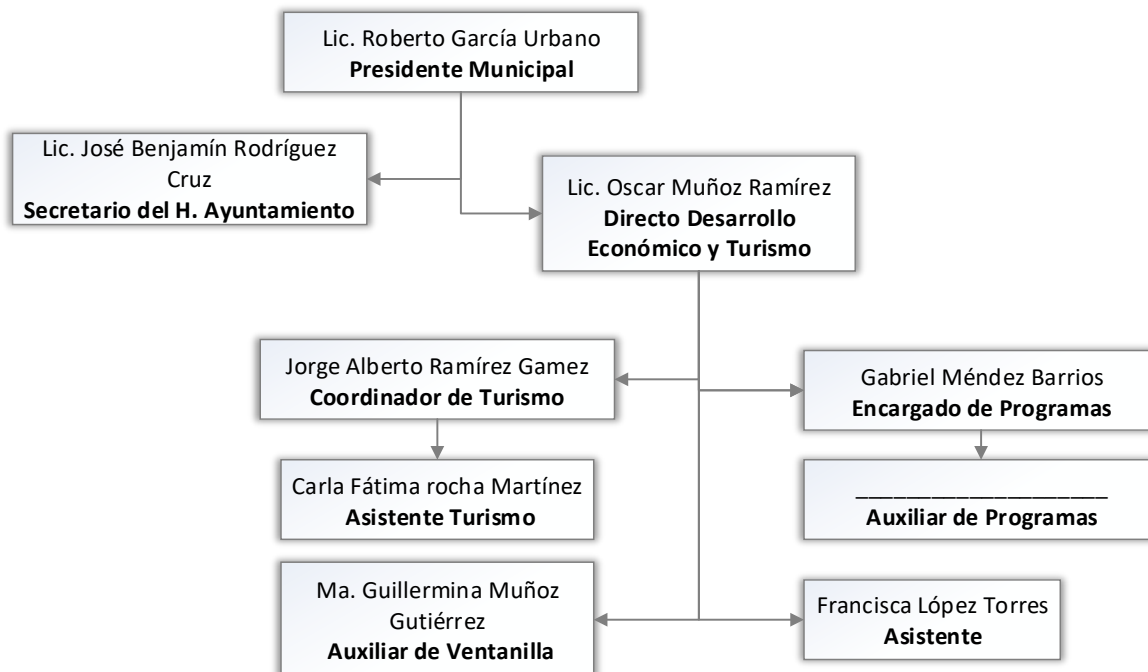


CONTRALORIA



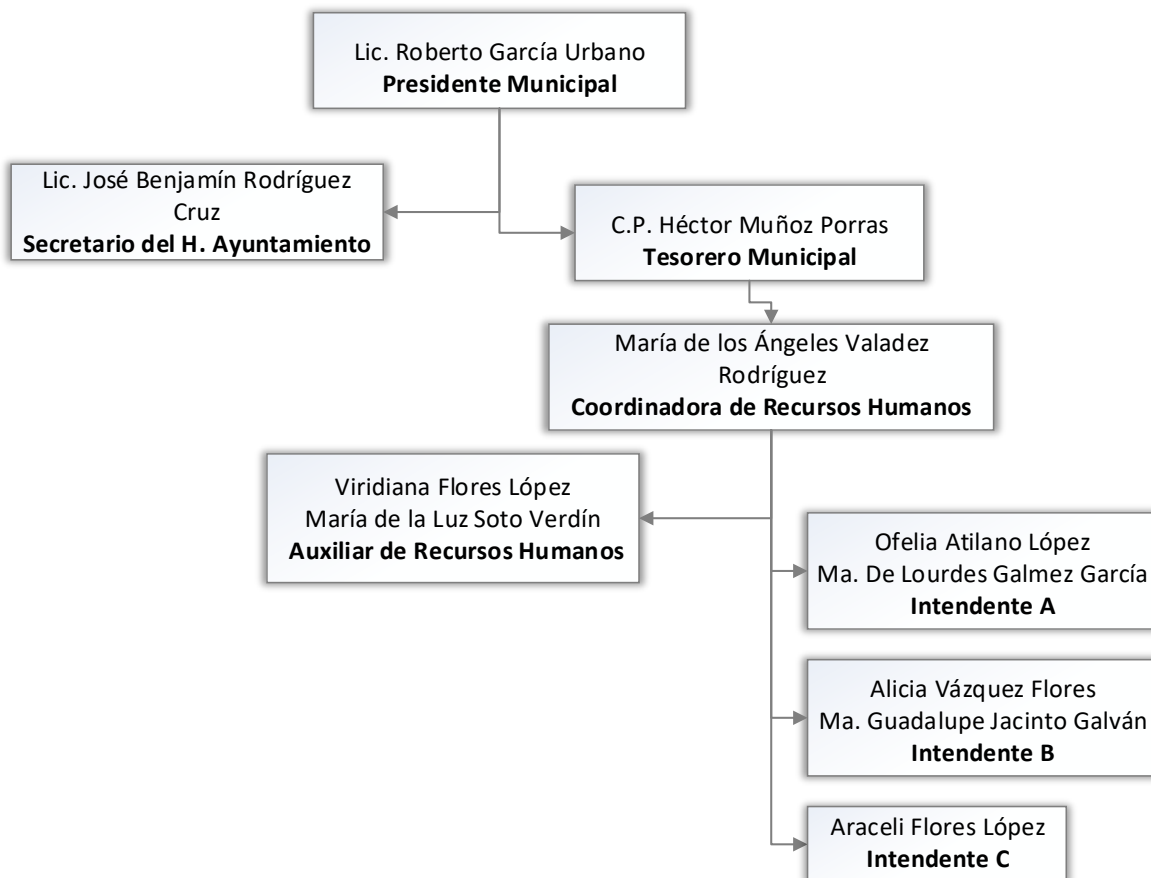


DESARROLLO ECONÓMICO



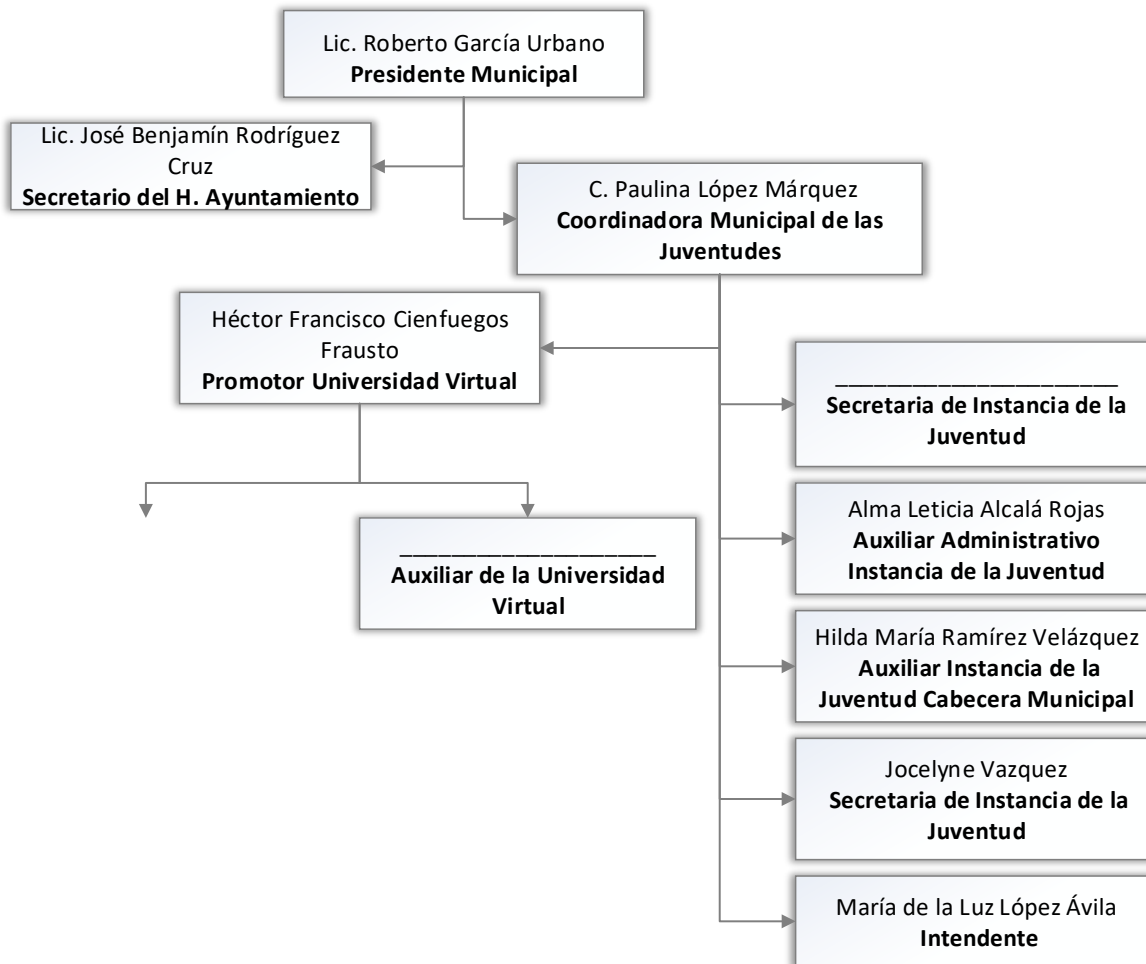


RECURSOS HUMANOS



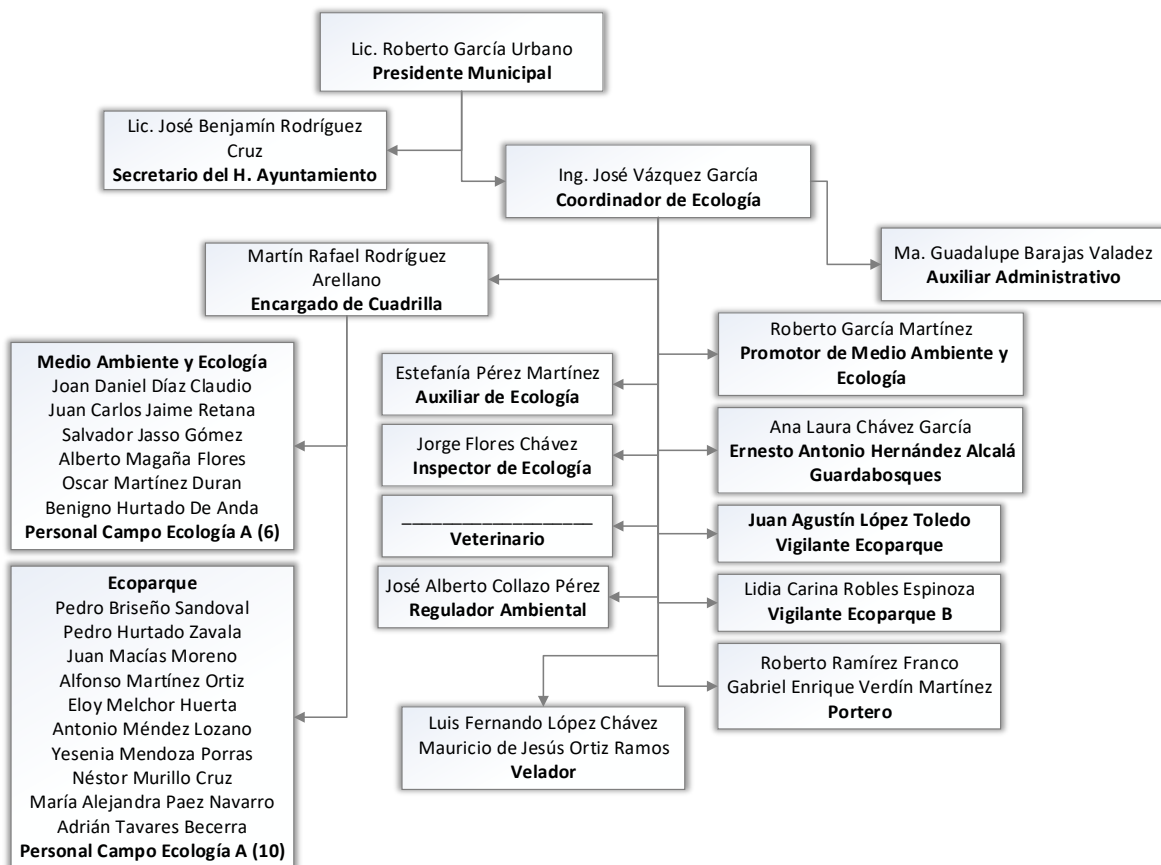


INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS JUVENTUDES



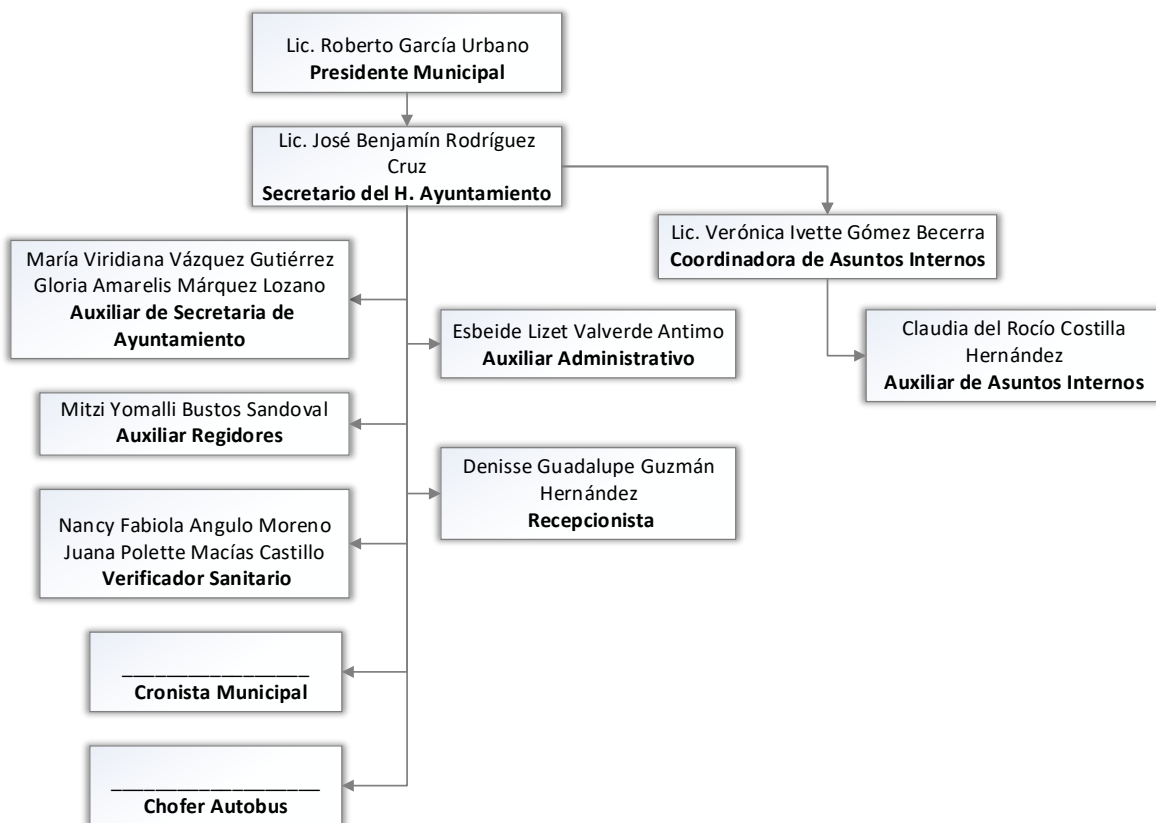


ECOLOGÍA



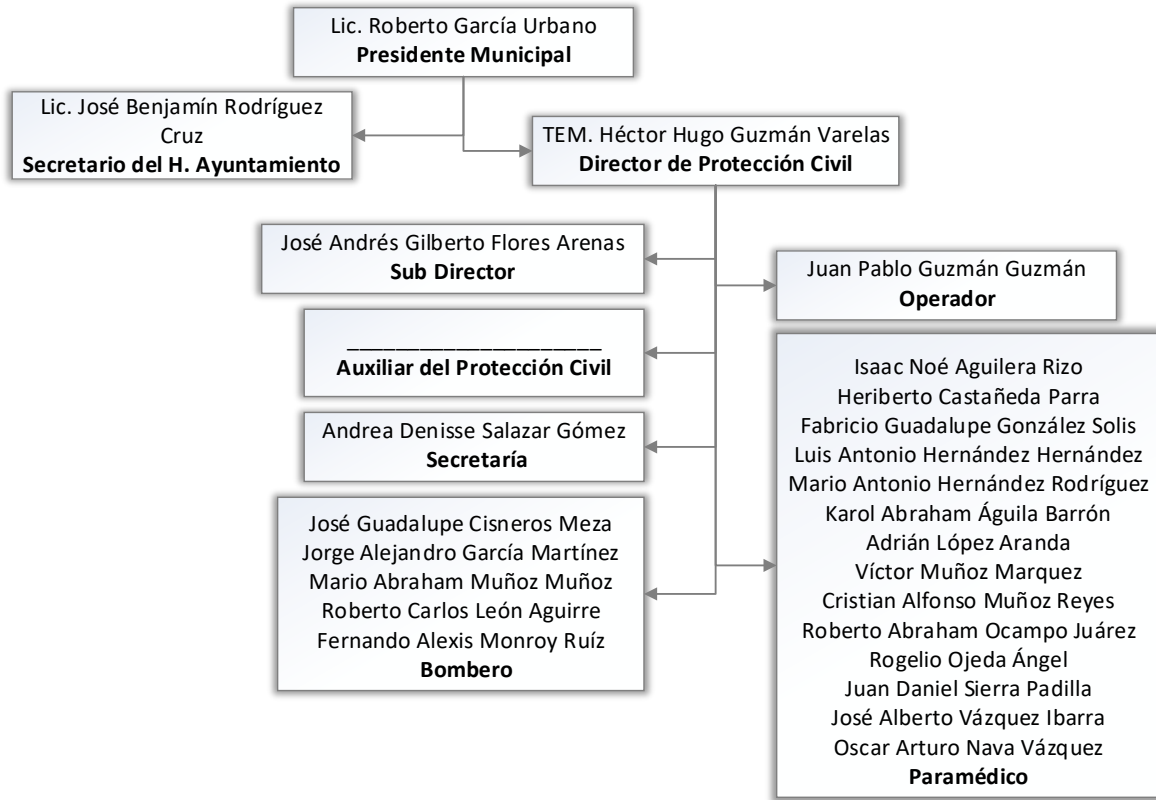


SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO



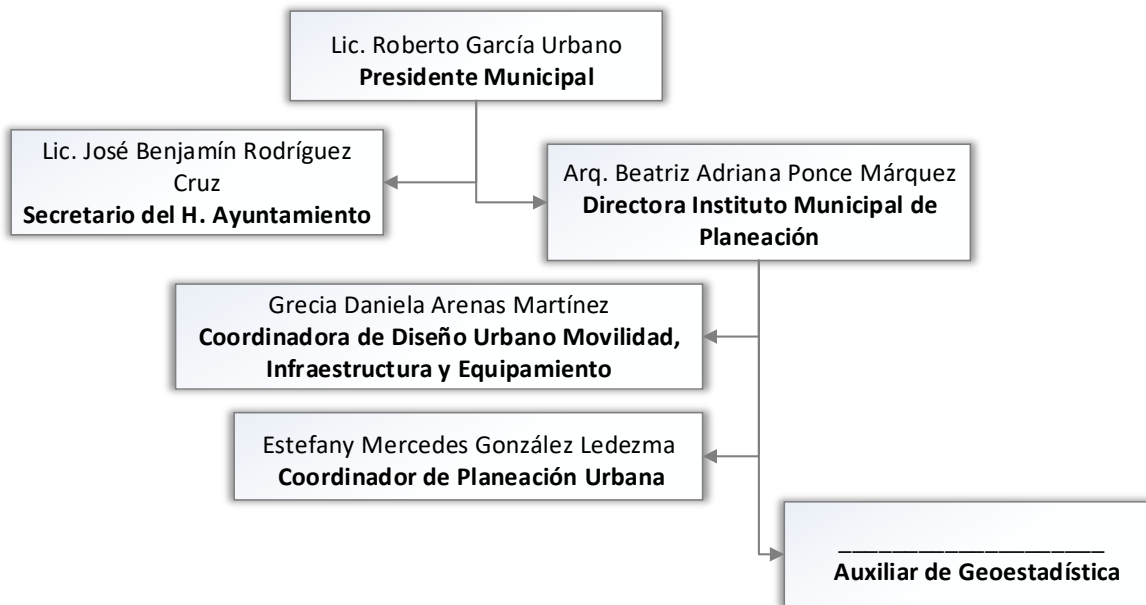


PROTECCIÓN CIVIL



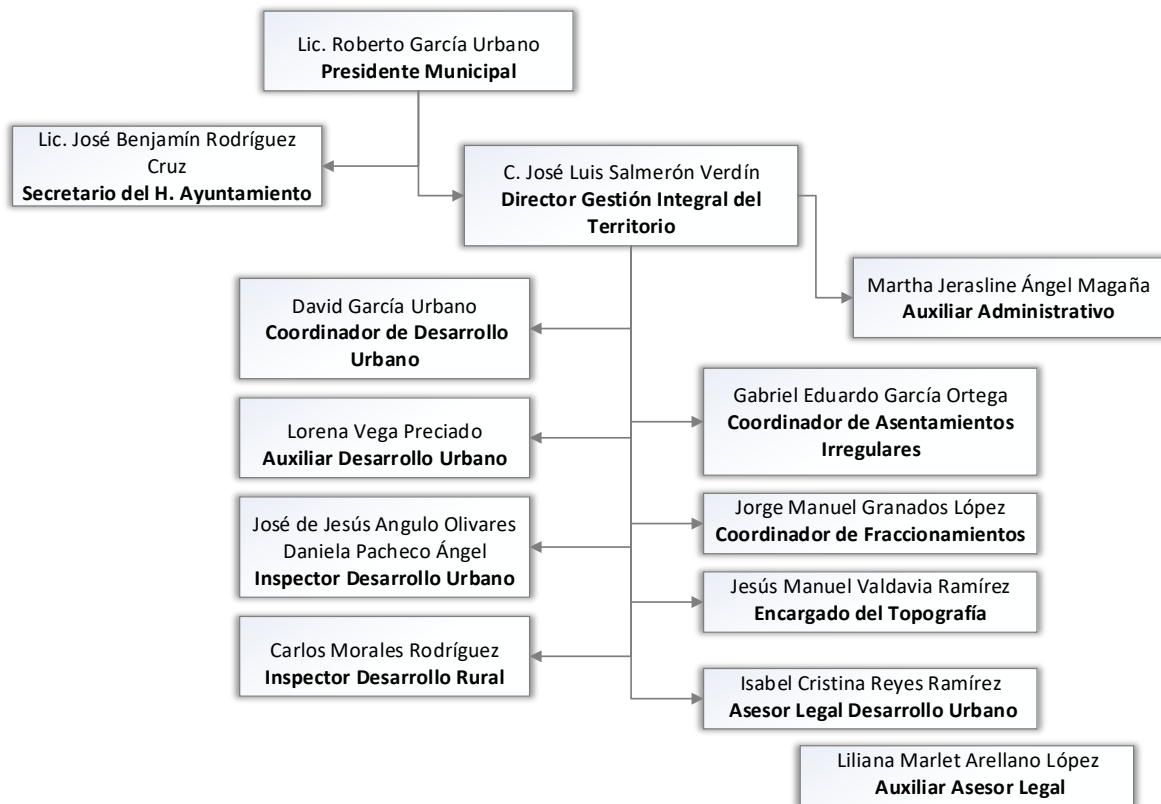


INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN



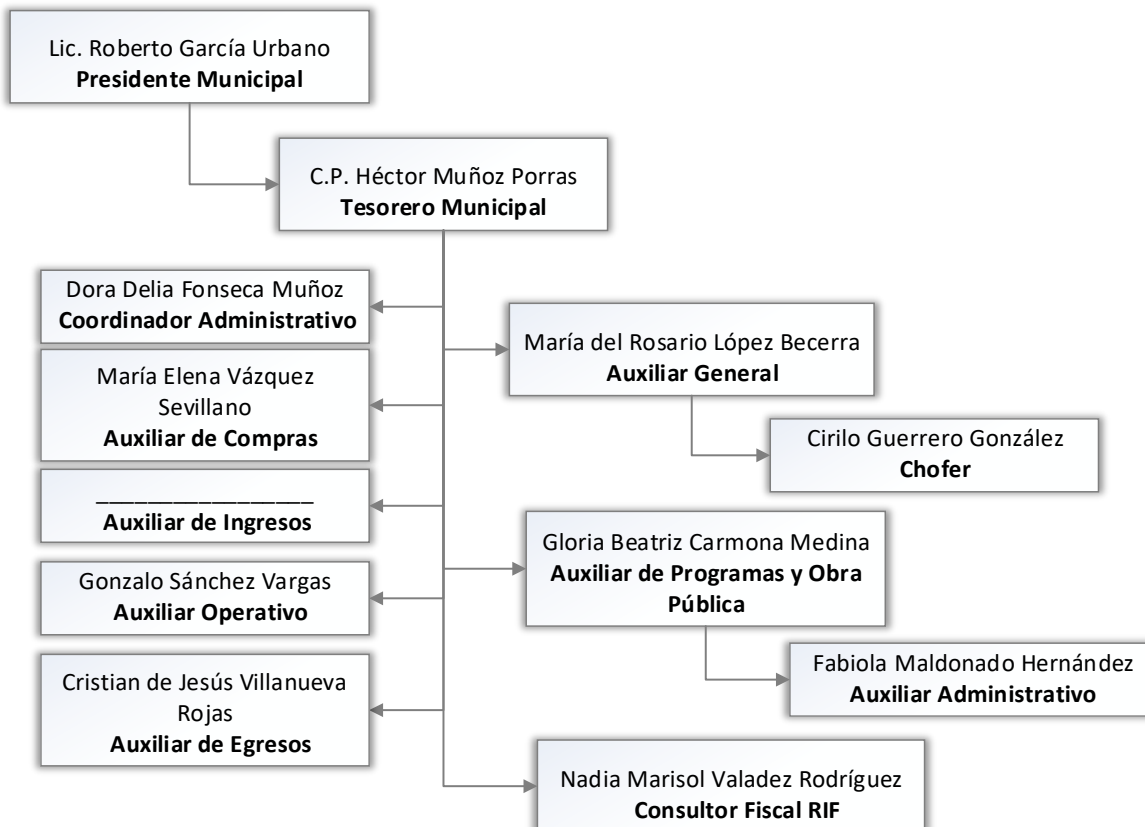


GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO



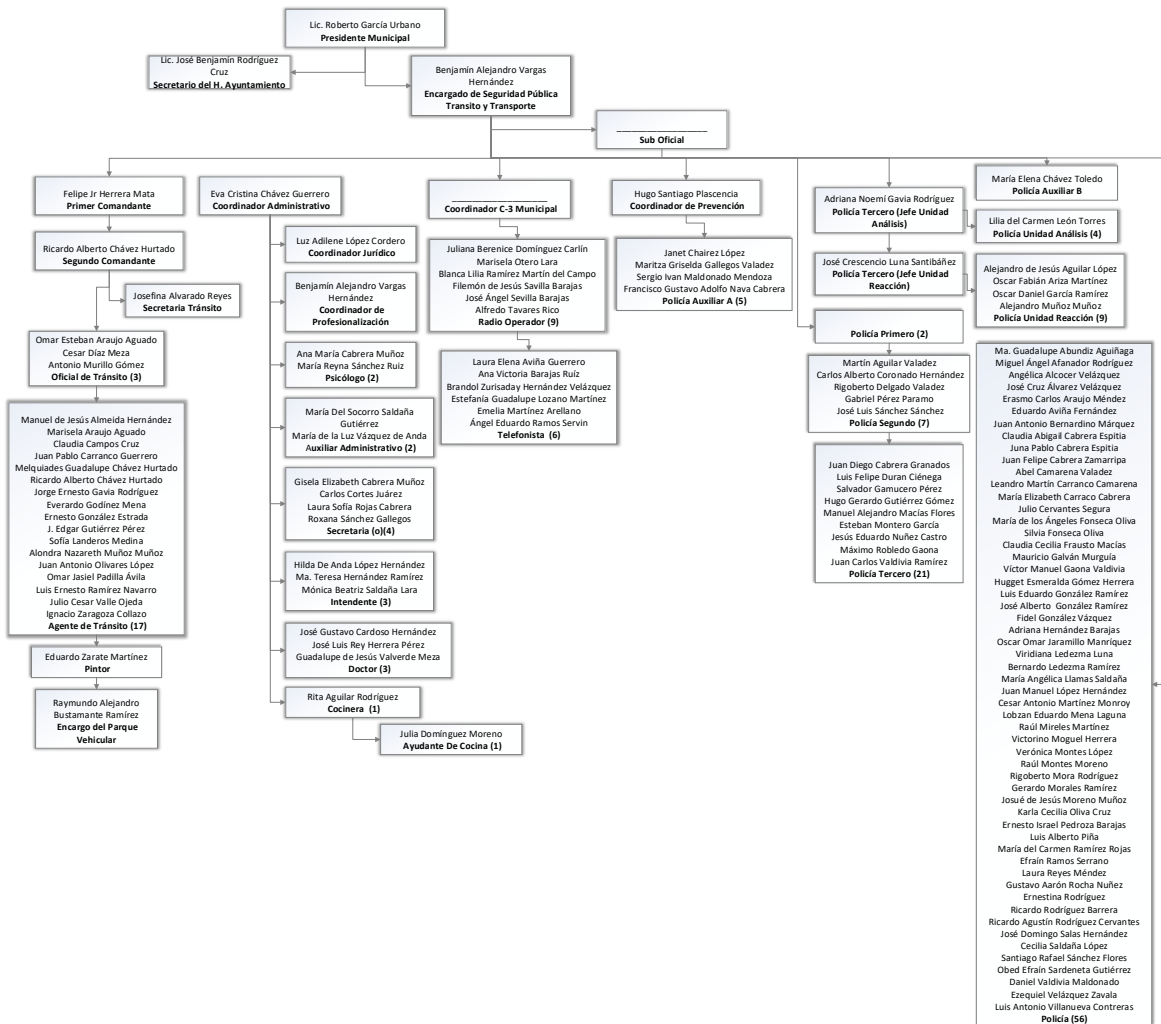


TESORERÍA



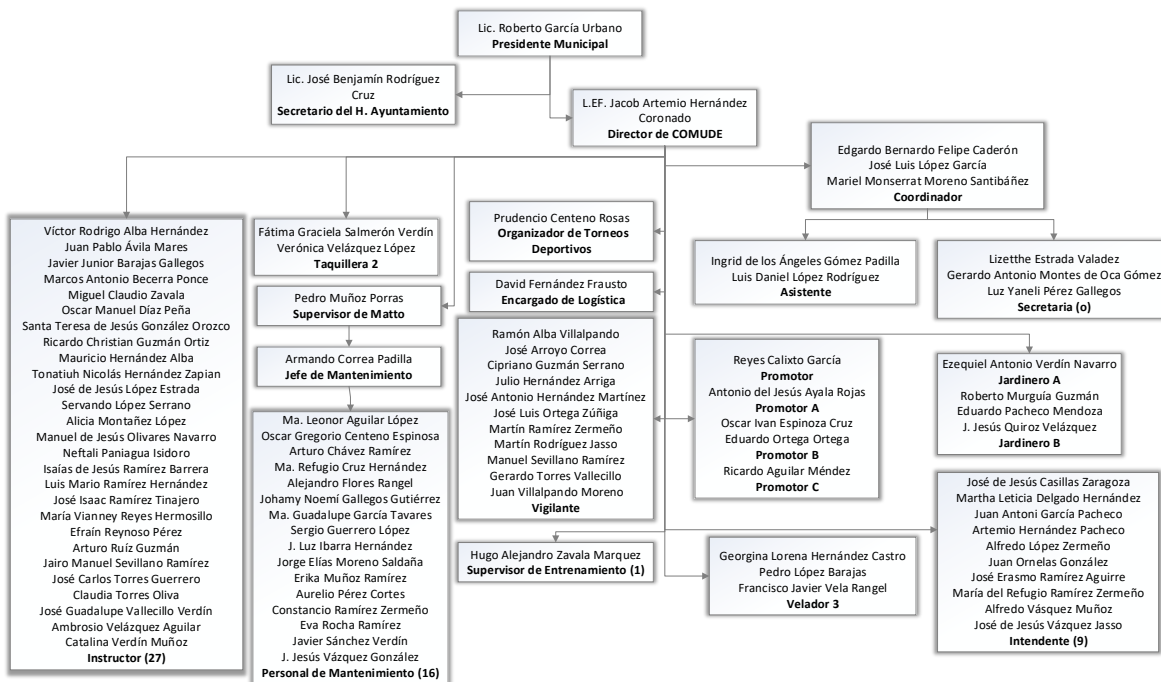


SEGURIDAD PÚBLICA TRÁNSITO Y TRANSPORTE





COMISIÓN NACIONAL DEL DEPORTE





SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

