

**LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
P R E S E N T E:**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma me permito compartir en atención a la solicitud realizada por la dependencia a su cargo con número de folio: **110197400012223 de fecha 11 de mayo del 2023.**

Me permito informarle lo siguiente

De acuerdo a lo documentos que obran en los archivos se le hace entrega de los siguientes documentos.

- Convenios
- Actividades
- Boletines Informativos
- Recibos de donativos

Se hace mención que los documentos anexados son los únicos que se encontraron de manera física.

Sin otro particular por el momento, me despido de Usted agradeciendo de antemano la atención que sirva para prestar a la presente, quedando a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 18 de mayo del 2023.**



**Lic. José Roberto Camargo Pérez**  
**Secretario Particular**

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
DEL RINCÓN, GTO