

**LIC. OSCAR OLIVA RIVERA  
AUTORIDAD INVESTIGADORA.  
DE LA CONTRALORIA MUNICIPAL  
DEL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON**

**PRESENTE:**

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo y así mismo, en respuesta del oficio **CTR/MPR/011/2023** con fecha **24 DE ENERO 2023**, enviado por la Contraloría Municipal le informo lo siguiente:

Realizando una búsqueda en los registros que obran en la Coordinación de Recursos Humanos a mi cargo, se cuenta con información y documentos del siguiente expediente:

- Empleado: Maria de los Ángeles Valadez Rodríguez. (Se anexa copia del INE y gafete actual).
- Fecha de Ingreso: 12 De febrero Del 2007.
- Tipo de Empleado: De Confianza.
- Cargo Desempeñado el 10 de octubre 2021: A partir del 10 de octubre 2021 cuenta con el nombramiento de Coordinadora De Recursos Humanos. (Se anexa nombramiento).
- Sueldo: Catorcenal Bruto Actual es de \$12,584.71 (Doce mil quinientos ochenta y cuatro pesos con 71/100 M.N.).
- Grado de Instrucción: Licenciada en Administración De Empresas. (Se anexa copia de cedula profesional).
- Si se cuenta con registro: Cédula Profesional 7328756
- Revisando su expediente laboral no cuenta con alguna falta administrativa que haya cometido.

Sin más por el momento me despido de usted quedando al pendiente para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

"UNIDOS TRASCENDEMOS"  
PURISIMA DEL RINCON GTO. A 03 DE FEBRERO 2023



LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ  
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



TESORERIA  
DEPARTAMENTO DE  
RECURSOS HUMANOS  
Purísima del Rincón, Gto.



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCON. GTO.

Recibí 08/02/23  
Cynthia



OFICIO: **OP25/21-24-2023/113**  
ASUNTO: INVITACIÓN A ENTREGA RECEPCIÓN  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 13 DE FEBRERO DE 2023

**LIC. ARTURO VIURQUEZ SANDOVAL**  
CONTRALOR MUNICIPAL

**PRESENTE:**

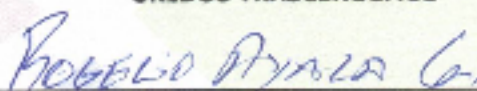
POR MEDIO DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO Y PARA HACERLE UNA ATENTA INVITACIÓN PARA QUE ASISTA A LA SIGUIENTE ENTREGA RECEPCIÓN:

OBRA	FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA
* CONSTRUCCION DE CALLE CON CONCRETO EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., EN LA LOCALIDAD PURISIMA DE BUSTOS, EN LA COLONIA EL CARMEN, EN LA CALLE MANUEL GONZALEZ " CONTRATO NO. MPR-FORTAMUN-AD/2022-043	15 DE FEBRERO DE 2023	13:00 HRS

PARA LO CUAL LE INFORMO, QUE EL LUGAR DE REUNIÓN SERÁ EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, EN CALLE MA. CONCEPCIÓN SÁNCHEZ No.100 FRACCIONAMIENTO LA BARDIA, PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. ESPERANDO CONTAR CON SU ASISTENCIA.

SIN OTRO PARTICULAR, LE REITERO A USTED LAS SEGURIDADES DE MI CONSIDERACIÓN ATENTA Y DISTINGUIDA.

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**



**ING. ROGELIO AYALA GÓMEZ**  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

C.C. P. CONTRATISTAS.-PRESENTE  
C.C. P. ARCHIVO



DIRECCIÓN DE OBRAS  
PÚBLICAS  
Purísima del Rincón, Gto.



**DIRECTORES, COORDINADORES DE AREAS  
ADMINISTRACIÓN 2021 – 2024  
P R E S E N T E**

Los que suscriben Lic. José Benjamín Rodríguez Cruz Secretario del H. Ayuntamiento Administración 2021 – 2024, Lic. Juan Francisco Escareño Alonso, Coordinador de Archivo General Municipal de Purísima del Rincón, Gto. A través de este documento reciban un cordial saludo deseando que todos sus proyectos se estén cumpliendo satisfactoriamente.

Por este conducto se les hace llegar una atenta invitación para que asista a la capacitación, al igual que el personal encargado de los archivos de cada área, sobre "Los formatos de los instrumentos de Control y Consulta". Dicha capacitación será impartida por el Lic. Alberto Macías Páez Director del Diario de los Debates y Archivo General del Congreso del Estado.

La invitación es para que asistan el día Martes 21 de Febrero del presente año, a las 16:45 dieciséis horas con cuarenta y cinco minutos, en el lugar conocido como la Casona, Zona Centro de ésta Ciudad.

Sin otro particular por el momento, nos despedimos de usted, esperando que todos sus proyectos se hagan realidad. Quedamos al pendiente para cualquier duda o aclaración al respecto

**A T E N T A M E N T E**

**Purísima del Rincón, Gto, a 13 de Febrero del 2023**

**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**



**LIC. JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ**  
**SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO**



**LIC. JUAN FRANCISCO ESCAREÑO ALONSO**  
**Coordinador del Archivo General Municipal**



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO

Recibí 14/02/23  
Cinthia Ul.

**C.c.p. archivo**



LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
PRESENTE:

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma en cumplimiento al artículo 48 de las atribuciones que nos confiere la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato en sus fracciones II y V, solicito a Usted la siguiente información:

- Con fundamento en los artículos 6 7 y 8 constitucionales Solicito a contraloria municipal (contralor) se me comparta en formato público y PDF, todas las actuaciones (hojas del expediente) posteriores a fecha 16 de Enero del año 2023 referentes al expediente CM-DENUNCIA-01/2022.

Del mismo modo solicito se me compartan en formato pdf y escaneados los oficios enviados y recibidos por parte de contraloria municipal del 27 de enero de la presente anualidad al 10 de febrero de la presente anualidad especificando si fueron enviados y/o recibidos

Todo lo anterior solicito se me responda vía electrónica al correo antes proporcionado y vía PNT

Lo anterior derivado de la solicitud con número de folio **110197400005423** de fecha 14 de febrero del 2023.

Hacemos de su conocimiento que tiene un plazo de máximo 2 días hábiles para dar contestación a la presente a partir de la fecha de su recepción o bien en el caso en que no sea posible entregar la información en el periodo estipulado podrá solicitar por escrito en caso de que existan razones suficientes una prórroga expresando los motivos por los cuales no le es posible entregar la información, dicha prórroga no deberá ser mayor a 3 días hábiles esto en base al artículo 43 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y Los Municipios de Guanajuato.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

ATENTAMENTE  
"Unidos Trascendemos"  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 14 DE FEBRERO DEL 2023.

LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA

Tel. 476 743 55 61, 743 55 61  
743 55 62 y 743 05 57 Ext. 2114



CONTRALORIA MUNICIPAL, archivo  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

Precibi 14/02/23

Cynthia VL.



Guanajuato, Guanajuato, México, 2023-02-03  
**Oficio Circular:** DACOPA/514/2023  
**Sección:** Dirección General de Auditoría y Control de Obra.  
**Asunto:** Requerimiento de información y notificación de enlace.  
**Clave clasificación:** STRC.SEVO/3.4/55.4



CONTRALORIA MUNICIPAL

**Licenciado**

**Roberto García Urbano**

Presidente municipal de Purísima del Rincón, Guanajuato.  
Presente.

Recibí  
14/02/23  
Cynthia Ul.

Conforme al Plan de Trabajo 2023 de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas y en referencia al programa anual de verificación de esta Dirección General de Auditoría y Control de Obra, correspondiente a las obras y servicios relacionados con las mismas financiadas con recursos **federales, estatales y/o deuda**, cuyo objetivo es el de **coadyuvar de manera preventiva con las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal y los municipios; para que las etapas de planeación, programación, presupuestación, adjudicación, contratación, ejecución y entrega recepción se realicen en apego a la legislación correspondiente.**

Por lo anterior y con el objeto de llevar a cabo la actividad preventiva señalada, es necesario recabar información de los Programas y Fondos que se destinan para la ejecución de obra pública tanto de los entes que ejecutan las obras así como por las instancias que celebran convenios para la transferencia de recursos con los entes ya mencionados.

Por tal motivo y para cumplimiento de lo anterior, se designa al **Arq. Rafael Alonso Martínez**, Visitador Municipal, como enlace adscrito a esta Dirección, con la finalidad de que le sea proporcionada, la siguiente información:

- Anexo1.- Programa Anual de Obra del Ejercicio 2023, que sea de su competencia.
- Acuerdos de Coordinación, Convenios de Coordinación, Anexos Técnicos de Ejecución, suscritos entre el Gobierno Federal o sus Dependencias, Gobierno Estatal, y los Municipios u otros organismos locales, en caso de que se les hayan transferido recursos federales y/o Estatales; así como las Reglas de Operación, Manuales de Operación y Lineamientos aplicables vigentes, de los programas.

Conforme a lo anterior, la información deberá ser remitida a este Órgano de Control dentro de los primeros **5 días hábiles de cada mes**, hasta el cierre del ejercicio presupuestal o programa, iniciando a la recepción del presente, de **manera digital en formato editable al correo electrónico ralonson@guanajuato.gob.mx** con copia digital a las siguientes direcciones de correo electrónico: **aviverov@guanajuato.gob.mx**, **egonzalez@guanajuato.gob.mx**, personal adscrito a la Dirección General de Auditoría y Control de Obra, y **jmortegal@guanajuato.gob.mx**, personal adscrito a la Dirección General de Participación Ciudadana y Contraloría Social.

No omito puntualizar que en el caso de tener obras en proceso o que por alguna circunstancia, los Programas de Obras de ejercicios anteriores, no se hayan concluido, se deberá informar dicha situación a esta Secretaría. En caso de no contar con la información solicitada, deberá presentar en el mismo plazo mencionado, escrito mediante el cual justifique esta circunstancia.



Adicionalmente, se requiere que en el término de **5 cinco días hábiles, posteriores a la recepción del presente**, informe mediante oficio, la designación del o de los servidores públicos que fungirán como enlaces para brindar información, documentación, apoyo y facilidades necesarios para el cumplimiento del programa anual de verificación.

Por otra parte, si la instancia a su digno cargo es la ejecutora de obra o servicios relacionados con la misma, le agradeceré notificar de manera oficial a esta Secretaría de Transparencia y Rendición de Cuentas, con 5 cinco días hábiles de anticipación, la programación de los procesos de licitación y contratación incluyendo en formato digital las bases y el proyecto ejecutivo; así como los eventos de entrega recepción acompañados en formato digital de su cierre administrativo, finiquito y garantía de vicios ocultos.

Lo anterior con fundamento en las facultades conferidas a la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas, en el artículo 32 [fracción I-incisos c, d, e y m-] de la Ley Orgánica de Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 9 [fracciones I, X, XVII y XVIII], 35 [fracción I], 36 [fracciones II, VI, VII, IX, XV, y XVIII] y 37 [fracciones I y III] del Reglamento Interior de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas, publicado en el Periódico Oficial Núm. 59 del 24 de marzo de 2021; «Acuerdo de Coordinación en materia de control interno, fiscalización, prevención, detección, disuasión de hechos de corrupción y mejora de la Gestión Gubernamental que celebran la Secretaría de la Función Pública y el Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Guanajuato», del 22 de agosto del 2018, Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 06 de noviembre del 2018 y en el Periódico Oficial de Gobierno del Estado de Guanajuato número 237, segunda parte, del 27 de noviembre del 2018.

Hago propicia la ocasión para enviarle un atento saludo.

Cordialmente,

**El Director General**

  
**Arq. Francisco Barrón Cervantes.**

**Adjunto:** Anexo 1, que consta de 01 hoja.

- Cop. - C.P. Héctor Muñoz Porras, Tesorero municipal, Presidencia municipal de Purísima del Rincón, Guanajuato. Presente con anexo.  
- Ing. Rogelio Ayala Gómez, Director de Obras Públicas de Purísima del Rincón, Guanajuato. Presente con anexo.  
- Lic. Arturo Sandoval Viquez, Conductor Municipal de Purísima del Rincón, Guanajuato. Presente con anexo.
- Cc.p. - C.P. Carlos Salvador Martínez Bravo, Titular de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas. Presente.  
- Lic. Arturo Gacáñez Serrano, Subsecretaría de Auditoría de la Administración Pública, STRC. Presente con anexo.  
- Arq. Ana Valeria Vivero Vera, Directora de Auditoría y Control de Obra Pública «A» de la STRC. Presente con anexo.  
- Lic. Janet Mercedes Ortega López, Directora de Contraloría Social, STRC. Presente con anexo.

  
A/VV / vmo



Lic. Roberto García Urbano  
Presidente Municipal  
Palacio Municipal S/N, Zona Centro, C.P. 36400  
Purísima del Rincón, Gto.  
Presente.

En atención a la promoción signada por el Lic. José Roberto Camargo Pérez; en su carácter de Secretario Particular del Municipio de Purísima del Rincón, Gto., mediante oficio número HAP/PM/048/2023, recibido el viernes, 10 de febrero de 2023 a este ente auditor, por medio del cual solicita prórroga para la entrega de la información y/o documentación relacionada con el requerimiento de información AEED(DAD)/M000\_MPRR\_21/021, correspondiente al Estudio Situacional de los Sistemas de Control Interno y Capacidades de los OIC de la Administración Pública Municipal, le manifiesto lo siguiente:

No se cumplen los extremos establecidos en los artículos 27 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato y 31 del Reglamento de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, los cuales refieren que el cumplimiento a los requerimientos de información o documentación deberá efectuarse dentro de los cinco días hábiles contados a partir del día siguiente a su notificación, y que en el supuesto de que aquella no se encuentre en su poder, se deberá justificar donde se encuentra, a efecto de solicitar prórroga para su entrega, o en su caso, que la propia Auditoría Superior en ejercicio de sus atribuciones la solicite.

Considerando que la solicitud de prórroga referida en el preámbulo fue presentada el 10/02/2023, esto es, fuera del plazo legalmente establecido, y que a la fecha no se ha entregado la información requerida; **resulta improcedente conceder la prórroga**, dado que se presentó fuera del plazo para su promoción.

Lo anterior con fundamento además en lo dispuesto en los artículos 87 fracción XVI, y 88 de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, así como 3, 5, 7 segundo párrafo, 8 fracción XIX y 12 fracción III del Reglamento Interior de la Auditoría Superior del Estado de Guanajuato; en relación con el acuerdo delegatorio para la autorización de prórrogas, emitido por el Auditor Superior del Estado el 28 de agosto de 2017 y vigente a partir de esa misma fecha.

Cabe señalar que, de conformidad con lo dispuesto por la ley de la materia, es deber de todo servidor público, custodiar y cuidar la documentación e información que, por razón de su empleo, cargo o comisión, tenga bajo su responsabilidad, e impedir o evitar su uso, divulgación, sustracción, destrucción, ocultamiento o inutilización indebidos.

El presente documento, se firma electrónicamente con fundamento en la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato, Reglamento de la Ley de Fiscalización Superior del Estado de Guanajuato y Ley Sobre el Uso de Medios Electrónicos y Firma Electrónica para el Estado de Guanajuato y sus Municipios.

Atentamente,

C.P. Juan Carlos Aguirre García  
Director de Evaluación y Desempeño

Con copia para:

- ☐ Lic. José Benjamín Rodríguez Cruz – Secretario de Ayuntamiento. Para conocimiento y efectos.
- ☒ Lic. Arturo Sandoval Viarquez – Contralor Municipal. Ibidem.
- ☐ Expediente.

JMMC / AGVP / abp

FO NT\_0254\_02



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

Recibí 14/02/23  
Cinthia VL.

V.1.3



## DIRECTORES Y COORDINADORES

### PRESENTES

Por medio de la presente reciba un cordial saludo, dando seguimiento al compromiso y trabajo de todas las áreas de la administración, puntualizo varios puntos que se deben de tomar en cuenta para la realización de eventos/reuniones y capacitaciones en la administración, así como dando seguimiento al programa "Yo soy Puntual", comento los siguientes puntos:

1. Los eventos deberán iniciar a la hora que marca la invitación "Yo soy Puntual", por lo que es importante considerar la hora de convocatoria.
2. El montaje deberá estar listo 30 minutos antes a la hora de convocatoria a los invitados, (Mampara, sonido, presidium, personificadores, sillas, mesas, alimentos, maestro de ceremonias, etc.)
3. Es importante entregar 1 día antes, el programa del evento listo, así como las confirmaciones a mencionar, en caso de haber un ajuste de último momento, notificarlo; así mismo, antes de iniciar el evento, revisar las asistencias del presidium o invitados especiales, para su correcta mención.
4. La ficha técnica del evento deberá ser entregada mínimo con dos días de anticipación y que esta contenga los datos más relevantes.
5. A los eventos que asista el Alcalde, Secretaría Particular podrá apoyar en algunos aspectos, por lo que es importante avisar con anticipación lo requerido, para poder agendarlo y apoyarlos de la mejor manera.
6. Si requieren el préstamo de utilitarios para sus eventos, como; sonido, pódium, manteles, mamparas, cañón, sillas, etc, es importante cuidar de los mismos y entregar en las mismas condiciones que fueron prestados, se contara con una bitácora en donde se registrara las condiciones de préstamo y entrega, en caso de sufrir algún percance, se tendría que hacerse responsable de la reparación o remplazo según aplique, en el caso de los manteles se deberán entregar lavados, recordemos que es un uso y beneficio de todos.
7. Para el Programa Cerca de ti, es importante estar 10 minutos antes del inicio, ya sea en el jardín o alguna colonia/comunidad, así mismo, es de suma importancia que estén reportando las atenciones otorgadas tanto los que cuenten con Folio como si no lo tienen, se les solicita al final, apoyar en doblar la sillas de sus espacios de atención, favor de permanecer en sus lugares designados, aunque no tengan gente.
8. Se solicita no agendar capacitaciones, reuniones o ningún evento interno en miércoles, esto con la finalidad de atender en tiempo y forma el programa Cerca de Ti, el cual debe de ser atendido por los titulares de cada una de las Direcciones y Coordinaciones contempladas.
9. En reuniones, eventos o capacitaciones que se requiera la presencia del Alcalde, antes de agendar y convocar, se deberá revisar la agenda en Secretaría Particular.
10. Favor de no utilizar el celular durante el evento, por respeto a todos.
11. En caso de que algún medio de comunicación aborde para alguna entrevista, el único que puede otorgarla es el titular del área, es importante hacérselo saber a Comunicación Social.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario o duda al respecto.

ATENTAMENTE  
"UNIDOS TRASCENDEMOS"  
Purísima del Rincón, Gto. A 15 de febrero del 2023

LIC. JOSÉ ROBERTO CAMARGO PÉREZ  
SECRETARIO PARTICULAR







Guanajuato, Guanajuato, México, 2023-02-10  
**Oficio Circular:** DGPCyCS/622/2023  
**Sección:** Dirección General de Participación Ciudadana y Contraloría Social  
**Asunto:** Solicitud de Programa General de Obra.  
**Clasificación Archivística:** STRC.SCSyMGP/2.1/1.2



**Ingeniero**  
**Rogelio Ayala Gómez,**  
**Director de Obras Públicas de**  
**Purísima del Rincón, Guanajuato.**  
Presente.

En cumplimiento a lo establecido en los Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social en la Obra Pública, el cual estipula la coordinación entre esta Dependencia y el Gobierno Municipal de Purísima del Rincón para realizar las actividades de contraloría social en las obras públicas; se solicita amablemente, tenga a bien proporcionar a esta Secretaría su Programa General de Obra 2023 en formato «Excel» para un mejor tratamiento de datos, respecto de la obra pública contratada con recurso total o parcialmente federales transferidos, estatales, y en su caso, municipales para su análisis y, derivado de ello, estar en posibilidad de proponer una meta de obras públicas que podrán ser objeto de las actividades de contraloría social.

Sin otro asunto más que hacer constar por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Cordialmente,

  
**Lic. Héctor Ortiz Torres,**  
**Director General de Participación**  
**Ciudadana y Contraloría Social.**

C.c.p.

- Lic. Jorge Arturo Cabrera González, Subsecretaría de Apertura Social y Desarrollo de la Gestión Pública. Presente.
- Licenciado Roberto García Urbano, Presidente Municipal de Purísima del Rincón. Presente.
- Mtro. David Ortiz Trillo, Director de Desarrollo Social. Presente.
- Lic. Arturo Sandoval Virquez, Contralor Municipal. Presente.
- Lic. Janet Mercedes Ortega López, Directora de Participación Ciudadana.



**CONTRALORIA MUNICIPAL**  
**PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.**

Recibí 15/02/23  
Cynthia VL

**GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO**

Conjunto Administrativo Pozuelos S/N | Guanajuato, Gto, México | C. P. 36080 | Tel. (473) 73 5 13 00

strc.guanajuato.gob.mx |    strcguanajuato



Se Contesta con Oficio  
CTR/MPR-021/2023



**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

OFICIO: UT/PMA/134/2023  
Asunto: Solicitud de Información

**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**  
**PRESENTE:**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma en cumplimiento al artículo 48 de las atribuciones que nos confiere la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato en sus fracciones II y V, solicito a Usted la siguiente información:

- Con fundamento en los artículos 6,7,8 constitucionales solicito se me comparta en formato PDF el documento con folio CTR/MPR-011/2023 de contraloría municipal

Lo anterior derivado de la solicitud con número de folio **110197400005723** de fecha 16 de febrero del 2023.

Hacemos de su conocimiento que tiene un plazo de máximo 2 días hábiles para dar contestación a la presente a partir de la fecha de su recepción o bien en el caso en que no sea posible entregar la información en el periodo estipulado podrá solicitar por escrito en caso de que existan razones suficientes una prórroga expresando los motivos por los cuales no le es posible entregar la información, dicha prórroga no deberá ser mayor a 3 días hábiles esto en base al artículo 43 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y Los Municipios de Guanajuato.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

**ATENTAMENTE**  
**"Unidos Trascendemos"**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 16 DE FEBRERO DEL 2023.**



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

Recibí 16/02/23

Cynthia c.c.p. archivo

**LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ**  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

**UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA**

Tel: (476) 743 55 51, 743 55 61,  
743 55 62 y 743 05 51 Ext. 2112



OFICIO: OP25/21-24-2023/145  
ASUNTO: INVITACIÓN A ENTREGA RECEPCIÓN  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 17 DE FEBRERO DE 2023

**LIC. ARTURO VIURQUEZ SANDOVAL**  
CONTRALOR MUNICIPAL

**PRESENTE:**

POR MEDIO DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO Y PARA HACERLE UNA ATENTA INVITACIÓN PARA QUE ASISTA A LA SIGUIENTE ENTREGA RECEPCIÓN:

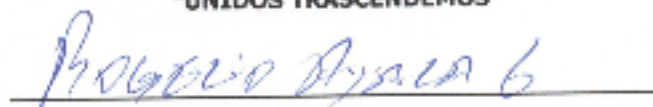
OBRA	FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA
* CONSTRUCCION DE CALLE CON CONCRETO EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., EN LA LOCALIDAD DE PURISIMA DE BUSTOS, EN LA COLONIA AMPLIACION DEL CARMEN, EN LA CALLE PUERTO DE ENSENADA * CONTRATO NO. MPR-FISMDF-AD/2022-046	20 DE FEBRERO DE 2023	11:30 HRS

PARA LO CUAL LE INFORMO, QUE EL LUGAR DE REUNIÓN SERÁ EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, EN CALLE MA. CONCEPCIÓN SÁNCHEZ No.100 FRACCIONAMIENTO LA BARDA, PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. ESPERANDO CONTAR CON SU ASISTENCIA.

SIN OTRO PARTICULAR, LE REITERO A USTED LAS SEGURIDADES DE MI CONSIDERACIÓN ATENTA Y DISTINGUIDA.

**ATENTAMENTE**

**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**



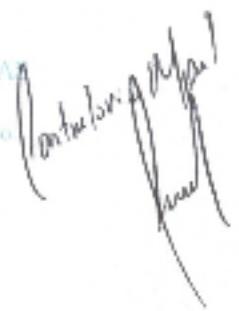
**ING. ROGELIO AYALA GÓMEZ**

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

C.C. P. CONTRATISTAS.-PRESENTE  
C.C. P. ARCHIVO



DIRECCIÓN DE OBRAS  
PÚBLICAS  
Purísima del Rincón, Gto.







"2023, Año de Francisco Villa, el revolucionario del pueblo"

OFICIO No.: TES/051/2023  
SUNTO: EL QUE SE INDICA

**DIRECTOR/COORDINADOR DE ÁREA  
P R E S E N T E:**

A través de este conducto me es grato enviarle un atento y cordial saludo, deseando que todos sus proyectos y objetivos se estén llevando a cabo con total éxito.

El motivo del presente es solicitar copia legible de tarjeta de circulación del parque vehicular activo a su cargo; las cuales serán usadas con fines de verificación vehicular del 1er semestre del año 2023; la fecha límite para la recepción de la documentación solicitada es el día viernes 24 de febrero del presente año.

Es importante que la documentación sea **legible**, así mismo le informo que de no recibir en tiempo y forma la información será responsabilidad del Director/Coordinador el realizar por sus propios medios la obligación de verificación vehicular de las unidades a su cargo, así como de presentar evidencia de su cumplimiento.

Sin otro particular que tratar, quedo a sus órdenes para cualquier duda y/o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE:**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 17 FEBRERO DE 2023**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS",**  
**ADMÓN. 2021-2024**

**C.P. HÉCTOR MUÑOZ PORRAS**  
**TESORERO MUNICIPAL**



C.c.p. archivo.



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

Recibí 20/02/23  
Cynthia V.



**No. DE OFICIO: TES/052/2023**  
**ASUNTO: EL QUE SE INDICA**

**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**  
**PRESENTE**



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

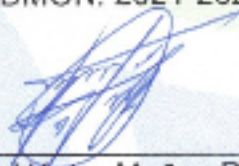
Recibido 21/02/23  
Cynthia UL.

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma en cumplimiento al oficio núm. AECF/MPRR22/RIP-001, por parte de la Auditoria Superior del Estado de Guanajuato, del Requerimiento de Información Previo al Inicio del Acto de Fiscalización, le solicito la información del punto 48 del Anexo 01.

Dicha información debe ser entregada a más tardar para el día Jueves 23 de febrero del 2023.

**ATENTAMENTE**

**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 21 DE FEBRERO DE 2023**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**  
**ADMÓN. 2021-2024**



**C.P. Héctor Muñoz Pórras**  
**TESORERO MUNICIPAL**



c.c.p. archivo





León, Guanajuato, a 21 de febrero del 2023.

**Integrantes de la Región III de la Alianza de  
Contralores Estado-Municipios**

Por medio de la presente, me permito convocarlos a la 1ra. Reunión de Trabajo de la Región III de la Alianza de Contralores Estado – Municipios, que se llevará a cabo el próximo viernes 24 de febrero del año en curso, en punto de las 12:00 horas, en la Granja que se encuentra ubicada en la carretera Purísima - Manuel Doblado vía Jalpa.

El orden del día que abordaremos es el siguiente:

1. Lista de presentes y declaración de quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Mensaje de bienvenida por parte de las autoridades anfitrionas
4. Mensaje de bienvenida de la Coordinadora regional y presidenta de la alianza.
5. Mensaje de bienvenida por parte de la STyRC.
6. Lectura y en su caso aprobación del acta correspondiente a la 10ma. Reunión de trabajo de la Región III.
7. Informe de la 1ra. y 2da. Reunión Ordinaria de la Comisión de Contralores Estado – Municipios.
8. Calendario de reuniones de trabajo de la región III, establecimiento de la modalidad (presencial o virtual), y en su caso designación de sedes.
9. Asuntos Generales.
10. Clausura.

Espero contar con su valiosa presencia, quedo de ustedes enviándoles mis más cordiales saludos.

**ATENTAMENTE**

~~El trabajo todo lo vence.~~

**"León, Guanajuato, Capital Americana del Deporte 2023"**

**Lic. Viridiana Margarita Márquez Moreno**  
**Coordinadora de la Región III, Presidenta de la Alianza de Contralores y**  
**Contralora Municipal de León.**



**No. DE OFICIO: TES/057/2023  
ASUNTO: EL QUE SE INDICA**

**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
PRESENTE**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma en cumplimiento a dar contestación al oficio: CTR/MPR-26/2023 del día 20 de febrero del 2023, donde se nos informa que en fecha 20 de febrero del 2023 recibió vía electrónica, el oficio ST-35-2023 de la Secretaría Técnica de la Auditoría Superior del Estado de Guanajuato en el que se puede apreciar que el término para la implementación y seguimiento de los planes de acción del municipio de Purísima del Rincón y que se anexa al presente oficio, ha fenecido, por lo que de conformidad al artículo 139 fracción XXI, de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato se nos RECOMIENDA dar seguimiento a las acciones que se señalan en el anexo citado líneas arriba, y así poder dar cumplimiento a lo convenido en la Carta Intención que suscribió por una parte la Administración Pública Municipal de este municipio, con la Auditoría Superior de Estado de Guanajuato, evitando con ello la comisión de posibles faltas administrativas, mismas que pudieran convertirse en procedimientos de responsabilidad administrativas.

Por lo anterior le informo que esta Tesorería Municipal está terminando de recabar la información solicitada, misma que será enviada a la ASEG en los próximos días.



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTG.

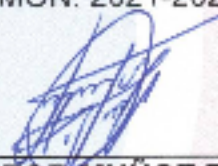
Recibí 22/02/23  
Cynthia V.L.



Sin más por el momento, reciba de mis consideraciones la más alta y distinguida.

**ATENTAMENTE**

**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 22 DE FEBRERO DEL 2023**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**  
**ADMÓN. 2021-2024**



**C.P. HÉCTOR MUÑOZ PORRAS**  
**TESORERO MUNICIPAL**





**Lic. Arturo Sandoval Viurquez.**  
Contralor Municipal del  
Municipio de Purísima del Rincón.

Por medio de la presente reciba un cordial saludo, en atención al oficio CTR/MPR-017/2023 en el cual señala que se de atención a la recomendación emitida por la Sub-Procuraduría Regional A; respecto al oficio de esta misma dependencia denominado PAOT-GTO-343/2022. Por lo anterior la Dirección de Servicios Públicos Municipales del Municipio de Purísima del Rincón informa lo siguiente:

- a) Que Actualmente El Sitio de Disposición Final de Residuos, se identifica como un Sitio Controlado; tal como lo establece la Norma Oficial Mexicana NOM-083-SEMARNAT-2003. Especificaciones de Protección Ambiental para la Selección del Sitio, Diseño, Construcción Operación, Monitoreo, Clausura y Obras Complementarias de un Sitio de Disposición Final de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial en su apartado 4.41
- b) Que actualmente se genera una compactación con una maquina denominada D5.
- c) Que se realizan un promedio de cinco veces por para confinar la basura por m3.
- d) Que las capas generadas de compactación se encuentran el promedio de 40 cm, debido a que este espesor permite el desplazamiento de las unidades de recolección municipal al interior del predio.

Respecto al punto 2) se informa lo siguiente:

Se generan actividades de limpieza con el personal del sitio para su confinamiento, evitando así su dispersión.

Así mismo se le informa con fecha del 7 de julio del 2021 se ingresó en las oficinas de la Subdelegación Regional "A" para su revisión y validación el Proyecto de Plan de Regularización del Sitio de Disposición Final de Residuos Sólidos Urbanos del Municipio de Purísima del Rincón, Gto. Que es de suma importancia porque en él se plantean obras y/o acciones que favorecen la operación del sitio de disposición final incluyendo la compactación, los materiales dispersos, así como la fauna nociva. Y que actualmente no se ha emitido respuesta alguna.

Sin más por el momento quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

Atentamente  
**Purísima del Rincón Gto. A 22 de febrero del 2023.**  
2023, AÑO DE FRANCISCO VILLA, "EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO".

**ARQ. JUAN CARLOS NAVARRETE RAYÓN.**

**Dirección de Servicios  
Públicos Municipales**  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO

<sup>1</sup> Se Anexa evidencia fotográfica con fecha de 21 de febrero 2023.



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

Recibido 22/02/23  
Cinthia VL.



**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL Y VOCAL DE LA COMISIÓN DEL SERVICIO  
PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL.  
PRESENTE.**

Por medio del presente reciba un cordial saludo y al mismo tiempo aprovecho la ocasión para invitarle a la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Carrera Policial, que se llevará a cabo el próximo 27 de febrero del presente año, en punto de las 09:00 horas. En las instalaciones de la Dirección de Seguridad Pública Tránsito y Transporte Municipal ubicada en Boulevard Manuel Gómez Morín #1100, Colonia Avante, Purísima del Rincón, Guanajuato., La cual se desahogará bajo el siguiente orden del Día.

- Registro de Asistencia y Verificación de Quórum Legal
- Bienvenida y apertura de sesión por parte del presidente de la comisión.
- Lectura y Aprobación del Orden del día.
- Presentación de Actividades por parte de la Coordinación de Profesionalización.
- Análisis y determinación de la Convocatoria Promoción de Ascensos 2023
- Presentación de nueva convocatoria de Promoción de Ascensos.
- Asuntos generales.
- Clausura de sesión.

Sin más por el momento quedo de usted como su más atento y seguro servidor.

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO A 22 DE FEBRERO DEL 2023**



**LICENCIADO ROBERTO GARCÍA URBANO.**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL Y PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DEL SERVICIO  
PROFESIONAL DE CARRERA POLICIAL DE PURÍSIMA DEL RINCÓN.**



CONTRALORIA MUNICIPAL.  
PURÍSIMA DEL RINCÓN GTO.

Recibí  
22/02/23  
Cinthia Ul.





No. OFICIO: PAOT-GTO-246/2022  
EXPEDIENTE: DP-0036/2022 A  
ASUNTO: Se notifica recomendación.

✓ Lic. Arturo Sandoval Viurquez.  
Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de  
Purísima del Rincón, Guanajuato.  
Calle Pípila Número 110.  
Zona Centro.  
Purísima del Rincón, Guanajuato.  
**P R E S E N T E.**



Anexo al presente, en cumplimiento a lo señalado por los artículos 9 Fracciones III, V y X y 189 de la Ley para la Protección y Preservación del Ambiente del Estado de Guanajuato, remito a Usted en vía de notificación, el original de la Recomendación número **PAOT-GTO-SPA-003/2022**, emitida en fecha **18 dieciocho de noviembre del 2022 dos mil veintidós** por esta Procuraduría Ambiental y de Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato, por conducto de su Subprocuraduría Regional A, en el expediente citado al rubro, lo anterior para efecto de que se dé el seguimiento y atención correspondiente dentro de los plazos señalados en la misma.

Lo anterior atendiendo a lo dispuesto por el artículo 40 del Código de Procedimientos y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato, así como en lo dispuesto por el artículo 10 Fracción I de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.

Con tal motivo reitero a Usted las seguridades de mi atenta y distinguida consideración y respeto.

Atentamente,  
León, Guanajuato a 23 de Noviembre del 2022.

**Lic. Aarón Rodríguez Cervantes.**  
Subprocurador Regional A, de la Procuraduría  
Ambiental y de Ordenamiento Territorial  
del Estado de Guanajuato.



ASM/LESR\*

C.c.p.-Lic. Roberto García Urbano.- Presidente Municipal del H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón, Gto.- Para su conocimiento.  
C.c.p.-M.V.Z. José Gerardo Morales Morcada.- Procurador Ambiental y de Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato.  
Para su conocimiento.



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN  
23/02/23  
Cynthia UL



**No. OFICIO:** PAOT-GTO-345/2022  
**EXPEDIENTE:** DP-0036/2022 A  
**ASUNTO:** Se notifica recomendación.

**Lic. Roberto García Urbano.**  
**Presidente Municipal del H. Ayuntamiento de**  
**Purísima del Rincón, Guanajuato.**  
**Palacio Municipal S/N.**  
**Zona Centro.**  
**Purísima del Rincón, Guanajuato.**  
**P R E S E N T E.**



Anexo al presente, en cumplimiento a lo señalado por los artículos 9 Fracciones III, V y X y 189 de la Ley para la Protección y Preservación del Ambiente del Estado de Guanajuato, remito a Usted en vía de notificación, el original de la Recomendación número **PAOT-GTO-SPA-003/2022**, emitida en fecha **18 dieciocho de noviembre del 2022 dos mil veintidós** por esta Procuraduría Ambiental y de Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato, por conducto de su Subprocuraduría Regional A, en el expediente citado al rubro, lo anterior para efecto de que se dé el seguimiento y atención correspondiente dentro de los plazos señalados en la misma.

Lo anterior atendiendo a lo dispuesto por el artículo 40 del Código de Procedimientos y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato, así como en lo dispuesto por el artículo 10 Fracción I de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.

Con tal motivo reitero a Usted las seguridades de mi atenta y distinguida consideración y respeto.

Atentamente  
León, Guanajuato a 23 de Noviembre del 2022.

**Lic. Aarón Rodríguez Cervantes.**  
Subprocurador Regional A, de la Procuraduría  
Ambiental y de Ordenamiento Territorial  
del Estado de Guanajuato.

**ASM/LESR\***

C.c.p.- Lic. Arturo Sandoval Viurquez, Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón, Gto.- Para su conocimiento.  
C.c.p.- M.V.Z. José Gerardo Morales Mancada, Procurador Ambiental y de Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato.  
Para su conocimiento.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCON, GTO.  
23/02/23  
Cinthia Ul.



LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.  
P R E S E N T E.

El que suscribe C. José Luis Salmerón Verdín, en mi carácter de **Director General de Gestión Integral del Territorio del Municipio de Purísima del Rincón**, Guanajuato, por este medio me dirijo a Usted para **dar respuesta** a su similar **CTR/MPR-022/23** (Letras "C", "T", "R", diagonal, "M", "P", "R", guión, cero, dos, dos, diagonal, veintitrés), recibido el día 17 diecisiete de Febrero del presente año, por el que exhorta a esta Autoridad a lo siguiente:

*"que realice las acciones pertinentes para completar la información necesaria para realizar la totalidad de los trámites y/o servicios que la Población puede realizar en la Dependencia (...)"*

Para tal efecto, me permito manifestarle que la información referente a los trámites que a continuación se enlistan, y que son ofrecidos en esta Unidad Administrativa, fue cargada en la Página web oficial del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato, a la liga: <http://purisimadelrincon.mx/rtys/mostrardatos1.php?txtPalabra=Desarrollo%20urbano>; lo cual según se evidencia con la captura de pantalla correspondiente, comprobantes que se adjuntan en copias simples al presente.

#### TRAMITES

- PERMISO DE USO DE SUELO
- PERMISO DE CONSTRUCCION O AMPLIACION DE CONSTRUCCION
- NUMERO OFICIAL
- CONSTANCIA DE FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO
- PERMISO DE DIVISION
- PERMISO DE FUSION
- PERMISO DE DEMOLICION
- CERTIFICACION DE TERMINACION DE OBRA





19.

Con fundamento en el Artículo 31 fracción II del Código de Procedimiento y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato, ordenamiento que regula el actuar procesal de esta Autoridad Administrativa, se da total cumplimiento en tiempo y forma al requerimiento referido en su ocurso, por lo que solicito respetuosamente se sirva dar aviso al ciudadano quejoso para los efectos a que haya lugar.

Sin otro particular, le reitero la seguridad de mi más atenta y distinguida consideración.

ATENTAMENTE  
"UNIDOS TRASCENDEMOS"  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 22 DE FEBRERO DEL AÑO 2023.

C. JOSE LUIS SALMERON VERDIN  
DIRECTOR DE GESTION INTEGRAL DEL TERRITORIO

C.c.p. Archivo.





**No. OFICIO:** PAOT-GTO-342/2022  
**EXPEDIENTE:** OF-0877/2022 A  
**ASUNTO:** Se notifica recomendación.

**Lic. Roberto García Urbano.**  
**Presidente Municipal del H. Ayuntamiento de**  
**Purísima del Rincón, Guanajuato.**  
**Palacio Municipal S/N.**  
**Zona Centro.**  
**Purísima del Rincón, Guanajuato.**  
**PRESENTE.**



Anexo al presente, en cumplimiento a lo señalado por los artículos 9 Fracciones III, V y X y 189 de la Ley para la Protección y Preservación del Ambiente del Estado de Guanajuato, remito a Usted en vía de notificación, el original de la Recomendación número **PAOT-GTO-SPA-015/2022**, emitida en fecha **22 veintidós de diciembre del 2022 dos mil veintidós** por esta Procuraduría Ambiental y de Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato, por conducto de su Subprocuraduría Regional A, en el expediente citado al rubro, lo anterior para efecto de que se dé el seguimiento y atención correspondiente dentro de los plazos señalados en la misma.

Lo anterior atendiendo a lo dispuesto por el artículo 40 del Código de Procedimientos y Justicia Administrativa para el Estado y los Municipios de Guanajuato, así como en lo dispuesto por el artículo 10 Fracción I de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato.

Con tal motivo reitero a Usted las seguridades de mi atenta y distinguida consideración y respeto.

Atentamente  
León, Guanajuato a 22 de Diciembre del 2022.

**Lic. Amón Rodríguez Cervantes**  
Subprocurador Regional A de la Procuraduría  
Ambiental y de Ordenamiento Territorial  
del Estado de Guanajuato  
Procuraduría Ambiental  
y de Ordenamiento Territorial  
del Estado Guanajuato  
SUBPROCURADURÍA REGIONAL A

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  
CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCON. GTO.

Recibido  
23/02/23  
Cinthia UL.  
ASM/LESK\*

C.c.p.-Lic. Arturo Sandoval Virquez.- Contralor Municipal del H. Ayuntamiento de Purísima del Rincón, Gto.- Para su conocimiento.  
C.c.p.-M.V.Z. José Gerardo Morales Montaña. Procurador Ambiental y de Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato. Para su conocimiento.



**LIC. CARLOS SALVADOR MARTINEZ BRAVO**  
SECRETARÍA DE LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

**ARQ. FRANCISCO BARRÓN CERVANTES**  
DIRECTOR GENERAL DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE OBRAS  
**PRESENTE:**

**PRESENTE:**

POR MEDIO DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO Y PARA HACERLE UNA ATENTA INVITACIÓN PARA QUE ASISTA A LA SIGUIENTE ENTREGA RECEPCIÓN:

OBRA	FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA
" CONSTRUCCIÓN DE CALLE CON CONCRETO EN EL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO., EN LA LOCALIDAD PURISIMA DE BUSTOS, EN LA COLONIA EMILIANO ZAPATA, EN LA CALLE PUERTO DE ACAPULCO " CONTRATO NO. MPR-PSBGTOFO-ADS/2022-032	03 DE MARZO DE 2023	10:00 HRS

PARA LO CUAL LE INFORMO, QUE EL LUGAR DE REUNIÓN SERÁ EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, EN CALLE MA. CONCEPCIÓN SÁNCHEZ No.100 FRACCIONAMIENTO LA BARDA, PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. ESPERANDO CONTAR CON SU ASISTENCIA.

SIN OTRO PARTICULAR, LE REITERO A USTED LAS SEGURIDADES DE MI CONSIDERACIÓN ATENTA Y DISTINGUIDA.

**ATENTAMENTE**

**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**

*Rogelio Ayala Gómez*

**ING. ROGELIO AYALA GÓMEZ**  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES



C.C. P. LIC. ARTURO VIURQUEZ SANDOVAL- CONTRALOR MUNICIPAL-PRESENTE  
C.C. P. CONTRATISTAS.-PRESENTE  
C.C. P. SEDESHU

COPIA DE LA INVITACIÓN  
A ENTREGA RECEPCIÓN  
CONTRATO NO. MPR-PSBGTOFO-ADS/2022-032





**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL

**OFICIO:** DSPM/CJ/0287/2023

**ASUNTO:** Contestación CTR/MPR-024/23

**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ.  
CONTRALOR MUNICIPAL.  
PRESENTE**

Quien suscribe **LIC. BENJAMÍN ALEJANDRO VARGAS HERNÁNDEZ**, en mi carácter de Director General de Seguridad Pública Tránsito y Transporte de esta ciudad, le envío un cordial saludo y me permito en atención a su oficio arriba referido lo siguiente:

Le informo que una vez recibido su oficio con el reporte ciudadano se comisiono a los elementos de esta dirección verificaran si dicho comercio se encontraba realizando la acción causante del reporte, sin embargo no se encontró flagrante la acción reportada.

Sin otro motivo en particular me despido de usted quedando a su disposición para cualquier duda o aclaración.

**ATENTAMENTE  
"UNIDOS TRASCENDEMOS"  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 28 DE FEBRERO 2023.**

**LICENCIADO BENJAMÍN ALEJANDRO VARGAS HERNÁNDEZ  
DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y  
TRANSPORTE MUNICIPAL DE PURÍSIMA DEL RINCÓN.**



**DIRECCIÓN DE SEGURIDAD  
PÚBLICA**

Purísima del Rincón, Gto.  
Tel. 01221 743 6868  
743 0137

Recibido por  
Fatima  
28/02/23



**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL



OFICIO: OP25/21-24-2023/100

ASUNTO: INVITACIÓN A ENTREGA RECEPCIÓN  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 03 DE MARZO DE 2023

**LIC. CARLOS SALVADOR MARTINEZ BRAVO**  
SECRETARÍA DE LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

**ARQ. FRANCISCO BARRÓN CERVANTES**  
DIRECTOR GENERAL DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE OBRAS  
**PRESENTE:**

**PRESENTE:**


POR MEDIO DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO Y PARA HACERLE UNA ATENTA INVITACIÓN PARA QUE ASISTA A LA SIGUIENTE ENTREGA RECEPCIÓN:


OBRA	FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA
" CONSTRUCCION DE CALLE CON CONCRETO EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., EN LA LOCALIDAD DE SAN NICOLAS DEL PALENQUE (EL PALENQUE), EN LA CALLE DEL CHARCO	10 DE MARZO DE 2023	10:00 HRS

PARA LO CUAL LE INFORMO, QUE EL LUGAR DE REUNIÓN SERÁ EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, EN CALLE MA. CONCEPCIÓN SÁNCHEZ No.100 FRACCIONAMIENTO LA BARRA, PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. ESPERANDO CONTAR CON SU ASISTENCIA.

SIN OTRO PARTICULAR, LE REITERO A USTED LAS SEGURIDADES DE MI CONSIDERACIÓN ATENTA Y DISTINGUIDA.

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**

  
\_\_\_\_\_  
**ING. ROGELIO AYALA GÓMEZ**  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES

*Recibí original  
03/marzo/2023*  


C.C. P. LIC. ARTURO VIURQUEZ SANDOVAL- CONTRALOR MUNICIPAL.-PRESENTE  
C.C. P. CONTRATISTAS.-PRESENTE  
C.C. P. SEDESNU



**LIC. CARLOS SALVADOR MARTINEZ BRAVO**  
SECRETARÍA DE LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

**ARQ. FRANCISCO BARRÓN CERVANTES**  
DIRECTOR GENERAL DE EVALUACION Y CONTROL DE OBRAS  
**PRESENTE:**

POR MEDIO DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO Y PARA HACERLE UNA ATENTA INVITACIÓN PARA QUE ASISTA A LA ENTREGA RECEPCIÓN DE LAS SIGUIENTES OBRAS:


OBRA	HORA DE ENTREGA
CONSTRUCCION DE CALLE CON CONCRETO EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., EN LA LOCALIDAD MONTE GRANDE, EN LA CALLE SAN MARCOS, 2DA ETAPA. CONTRATO No. MPR-PEMC-AD/2022-037	10:30 HRS
CONSTRUCCION DE CALLE CON CONCRETO EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., EN LA LOCALIDAD MONTEGRANDE, EN LA CALLE GOLONDRINAS CONTRATO No. MPR-PEMC-AD/2022-023	11:30 HRS
CONSTRUCCION DE CALLE CON CONCRETO EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., EN LA LOCALIDAD PURISIMA DE BUSTOS, EN LA COLONIA SAN JOSE DE LA PRESA, EN LA CALLE MIGUEL HIDALGO. CONTRATO No. MPR-PEMC-AD/2022-024.	12:30 HRS

DICHA OBRA CORRESPONDE AL CONVENIO DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA EMBELLECIENDO MI COLONIA 2022.

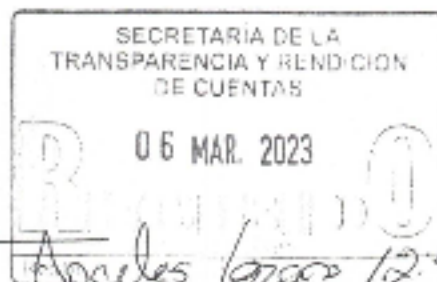
PARA LO CUAL LE INFORMO, QUE EL LUGAR DE REUNIÓN SERÁ EN LA OFICINA DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES CON DIRECCIÓN MARÍA CONCEPCIÓN SÁNCHEZ # 100 FRACC. LA BARRA, EL DÍA VIERNES 10 DE MARZO DE 2023 A LA HR ARRIBA MENCIONADA, ESPERANDO CONTAR CON SU ASISTENCIA.

SIN OTRO PARTICULAR, LE REITERO A USTED LAS SEGURIDADES DE MI CONSIDERACIÓN ATENTA Y DISTINGUIDA.

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**



**ING. ROGELIO AYALA GÓMEZ**  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES



C.C. P. LIC. ARTURO VIURQUEZ SANDOVAL- CONTRALOR MUNICIPAL- PRESENTE  
C.C. P. CONTRATISTAS- PRESENTE  
C.C. P. SEDESHU





# PURÍSIMA DEL RINCÓN

GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024



OFICIO: CP25/21-24-2023/106  
ASUNTO: INVITACIÓN A ENTREGA RECEPCIÓN

LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO  
PRESENTE:

Por medio de la presente me dirijo a usted para enviarle un cordial saludo y para hacerle una atenta invitación para que nos acompañe a la entrega recepción de la siguiente obra que a continuación presento.

PROYECTO	FECHA	HORA
REHABILITACION CON CANTERA DE PUENTE DE LAS RAÍCES DE JALPA DE CANOVAS, EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.  AMPARADO BAJO CONTRATO No. MPR-CUENTA PUBLICA - AD/2022-026	09 DE MARZO DE 2023	14:00 HORAS
PROYECTO	FECHA	HORA
REHABILITACION CON CANTERA DE PUENTE RÍO JALPA, EN JALPA DE CANOVAS, EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.  AMPARADO BAJO CONTRATO No. MPR-CUENTA PUBLICA - AD/2022-027	09 DE MARZO DE 2023	14:30 HORAS

Los cuales corresponden a recursos municipales de cuenta pública, con clave presupuestal número M24/1700922/31111-1101/2.2.1/6121/K0133 y M24/1700922/31111-1101/2.2.1/6121/K0132 respectivamente, aprobado en la primera modificación al programa de obra pública en sesión extraordinaria número 32 de fecha 29 de septiembre del 2022.

Para lo cual le informo, que el lugar de la entrega-recepción será en el lugar de los trabajos, saliendo 15 (quince) minutos antes de la entrega de la oficina de obras públicas municipales con dirección de calle María Concepción Sánchez #100 fracc. la barda, Purísima del Rincón, Guanajuato, esperando contar con su asistencia.

Sin otro particular, le reitero a usted las seguridades de mi consideración atenta y distinguida.

ATENTAMENTE  
"NUESTRA GRANDEZA ES SU GENTE"  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 06 DE MARZO DEL 2023

*Rogelio Ayala Gómez*  
ING. ROGELIO AYALA GÓMEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS



**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**  
**PRESENTE**

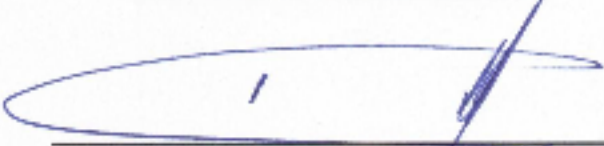
Por medio del presente reciba un cordial y afectuoso saludo. Así mismo aprovecho este espacio para referirme a su similar oficio N° CTR/MPR-031/2023.

De igual forma se requieren las siguientes adecuaciones de los siguientes servidores públicos en el **Sistema DeclaraNet Municipios**:

BAJA	ALTA
Nombre: Jairo Manuel Santos Candido Fecha de Baja: 16/01/2023 Tipo de Baja: Normal	Nombre: Mayra Isabel Trujillo López RFC: [REDACTED] 7 CURP: [REDACTED] ✓ Puesto: Secretaria Fecha de Ingreso: 29/06/2022  Nombre: Carolina Ivette Muñoz Muñoz RFC: [REDACTED] 7 CURP: [REDACTED] ✓ Puesto: Verificador Sanitario Fecha de Ingreso: 10/10/2022

Sin otro particular por el momento me despido quedando a sus órdenes, no sin antes reiterarle la mejor de mis consideraciones.

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**

  
**MTRO. DAVID ALBERTO ORTIZ TRILLO**  
**DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO**





Oficio No. JCO/104/2023.  
Asunto: El que se indica

**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO.**

Reciba un cordial saludo, esperando el mejor de los éxitos en cada una de sus actividades, por medio del presente y en atención al oficio CTR/MPR-031/2023, hago de su conocimiento que de la lista anexada al mismo, la C. Sofía Landeros Medina no se encuentra adscrita a esta Dirección.

Así mismo, se reitera la información rendida mediante oficio JCO/051/2022 de fecha 06 de junio de 2022, relativa al alta de Estefanía Castañeda Bucio, cuyos datos se reiteran:

RFC: [REDACTED]


CURP: [REDACTED]

Puesto: Auxiliar jurídico "D".

Fecha de ingreso: 30 de mayo de 2022.

Sin más por el momento, me despido de Usted quedando a sus órdenes para cualquier duda y/o aclaración.

**ATENTAMENTE**  
**"Unidos Trascendemos"**  
**Purísima del Rincón, Guanajuato.**  
**07 de marzo del año 2023.**



**Licenciada Verónica Ivette Gómez Becerra**  
**Directora de Asuntos Jurídicos**  
**Administración 2021-2024**



07/03/2023



**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**  
**PRESENTE:**

Por medio del presente, reciba un cordial saludo y a su vez aprovecho la ocasión para solicitarle lo siguiente:

Tenga a bien dar de alta en el sistema DECLARANET a la servidora pública adscrita a esta Unidad de Transparencia, con los siguientes datos:

**NOMBRE COMPLETO:** Fátima Olimpia Collazo Saldaña

**RFC:** [REDACTED]

**CURP:** [REDACTED]

**PUESTO:** Auxiliar Unidad de Transparencia

**FECHA DE INGRESO:** 30 de mayo de 2022

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**

*"Unidos Trascendemos"*

**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 07 DE MARZO DEL 2023.**

**LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ**  
**DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**



C.c.p. Archivo



**OFICIO: HAP/PM/0081/2023**

**ASUNTO: El que se indica  
"2023, Año de Francisco Villa"**

**Lic. Arturo Sandoval Viurquez  
Contralor Municipal Purísima del Rincón  
P R E S E N T E:**

Por este medio reciba del que suscribe un cordial y afectuoso saludo, esperando que todas sus actividades sean de éxito; así mismo en atención al Oficio CTR/MPR-45/2022 de observaciones y recomendaciones, me permito hacer entrega de la evidencia de los contratos de comodato de los concentradores de oxígeno del folio 001 al 048, omitiendo la seriación de los folios 007, 019, 031, 033 y duplicando el folio 022.

Se hace de conocimiento que a partir del folio 049, quedan bajo resguardo y responsabilidad de préstamo a la Coordinación de Protección Civil.

Sin otro particular, agradezco la atención prestada al presente, quedo de Usted como su seguro servidor.

*Recibí  
07/03/23*

**ATENTAMENTE  
"UNIDOS TRASCENDEMOS"  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A MARZO DEL 2023.**

  
**LICENCIADO ROBERTO GARCÍA URBADO  
PRESIDENTE MUNICIPAL**

  
PRESIDENCIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.



LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN

**PRESENTE**

La que suscribe Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña, Directora de Predial y Catastro de Purísima del Rincón, Gto., a través del presente, reciba un cordial saludo, esperando se encuentre realizando con éxito sus planes.

Asimismo, en contestación a su oficio CTR/MPR-031/2023 ingresado a esta dirección a mi cargo el día 07 de marzo del año corriente, por lo que le informo el nuevo ingreso para ALTA del personal de esta dirección.

TIPO	NOMBRE	RFC	CURP	PUESTO	FECHA DE INGRESO
ALTA	FRANCISCO JAVIER RIZO RODRIGUEZ	[REDACTED]	[REDACTED]	NOTIFICADOR	19/09/2022 ✓

Sin más por el momento me despido de Usted y agradezco de antemano la atención al presente quedando atenta para cualquier duda o aclaración al respecto

**ATENTAMENTE**

Purísima del Rincón, Gto., a 08 de marzo del 2023.  
"Unidos trascendemos"

Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña  
Directora de Predial y Catastro.



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

Recibo 15/03/23  
Cinthia

C.c.p. Archivo





## FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADO el RFC, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 2.- ELIMINADO el CURP, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 3.- ELIMINADO el RFC, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 4.- ELIMINADO el CURP, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 5.- ELIMINADO el RFC, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 6.- ELIMINADO el CURP, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 7.- ELIMINADO el RFC, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 8.- ELIMINADO el CURP, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 9.- ELIMINADO el RFC, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 10.- ELIMINADO el CURP, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.