



**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

**CTR/MPR-017/2023**

**Purísima del Rincón, Gto 13 de Febrero de 2023**

**Asunto: Cumplimiento a Recomendación**

**ARQ. JUAN CARLOS NAVARRETE RAYON**  
**DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS**  
**MUNICIPALES**  
**PRESENTE**

A través de este conducto me es grato enviarle un atento y cordial saludo, deseando que todos sus objetivos propuestos se estén llevando a cabo con éxito. El motivo del presente es con la finalidad de dar atento y cabal cumplimiento al oficio número **PAOT-GTO-343/2022**, y recibido en este Organismo de Control Municipal el **03 de Febrero del año 2023**; documento en el cual se me hace del conocimiento la **RECOMENDACIÓN** que emite el **Sub-Procurador Regional A, de la Procuraduría Ambiental y de Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato, Lic. Aaron Rodríguez Cervantes**.

Dicha recomendación deriva de la inobservancia de la Norma Oficial Mexicana **NOM-083-SEMARNAT-2003**, al no dar cumplimiento de lo señalado en el punto 7.7 de la citada norma, motivo por el cual y en atribución a lo que establece el **Art. 139 de Ley Orgánica Municipal Para el Estado de Guanajuato** y que a la letra dice: **Emitir las recomendaciones que promuevan el desarrollo administrativo del municipio, mismas que deberán ser atendidas en tiempo y forma por los Servidores Públicos a los cuales vayan dirigidas**; es que le solicito se de atención y cumplimiento, en tiempo y forma, a la recomendación emitida por la **PAOT** y evitar una posible falta administrativa, que a su vez se pudiera traducir en un procedimiento administrativo, en el caso de no ser atendida esta. Por lo que, en un plazo no mayor a **06 días hábiles** a partir del día siguiente de su notificación, deberá de notificar a este Organismo de Control Interno Municipal, si la citada recomendación ya fue atendida y en que términos, de igual manera en el supuesto de que aún no sea atendida, informar las acciones, como la evidencia para poder ser solventada y atender la ya multicitada recomendación. Lo anterior de conformidad al **artículo 25 fracción XII, letra A y fracción XXIX; del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato**.

Sin otro particular por el momento, me despido de usted no sin antes reiterarle mi más atenta y distinguida consideración.

**Dirección de Servicios  
Públicos Municipales**  
Purísima del Rincón, Gto.

**14 FEB. 2023**

**RECIBI**

Recabido  
Regiduría  
14-Feb-23  
8:58 AM



**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

**ATENTAMENTE**  
**Purísima del Rincón, Gto a 13 de Febrero del 2023**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Arturo Sandoval Viurquez**  
**Contralor Municipal**



**CONTRALORIA MUNICIPAL**  
**PURISIMA DEL RINCÓN, GTO**

C.c.p Lic. Romina Melchor Gámez. Para su conocimiento

C.c.p Archivo



**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

**CTR/MPR-018/2023**

**Purísima del Rincón, Gto 13 de Febrero de 2023**

**Asunto: Cumplimiento a Recomendación**

**C. ALBERTO VILLALOBOS OLIVAREZ  
COORDINADOR DEL RASTRO MUNICIPAL  
PRESENTE**

A través de este conducto me es grato enviarle un atento y cordial saludo, deseando que todos sus objetivos propuestos se estén llevando a cabo con éxito. El motivo del presente es con la finalidad de dar atento y cabal cumplimiento al oficio número **PAOT-GTO-278/2022**, y recibido en este Organo de Control Municipal el **03 de Febrero del año 2023**; documento en el cual se me hace del conocimiento la **RECOMENDACIÓN** que emite el **Sub-Procurador Regional A, de la Procuraduría Ambiental y de Ordenamiento Territorial del Estado de Guanajuato**, Lic. Aaron Rodríguez Cervantes.

Dicha recomendación deriva del sacrificio de animales para consumo humano, tales como res y cerdo principalmente, así como ovinos y caprinos, utilizando para el sacrificio, pistolete para el bovino e insensibilizador eléctrico para el cerdo, además de observar que con esto se genera residuos de contenido rumial : vísceras, pezuñas, grasa, cuerno, pelo y decomisos, sangre, agua residual y basura en general. Contraviniendo con ello, las obligaciones que disponen el artículo 40 , fracciones II y V de la Ley para la Gestión Integral de los Residuos del Estado y los Municipios de Guanajuato, motivo por el cual y en atribución a lo que establece el Art. 139 de Ley Orgánica Municipal Para el Estado de Guanajuato y que a la letra dice: Emitir las recomendaciones que promuevan el desarrollo administrativo del municipio, mismas que deberán ser atendidas en tiempo y forma por los Servidores Públicos a los cuales vayan dirigidas; es que le solicito se de atención y cumplimiento, en tiempo y forma, a la recomendación emitida por la **PAOT** y evitar una posible falta administrativa, que a su vez se pudiera traducir en un procedimiento administrativo, en el caso de no ser atendida esta. Por lo que, en un plazo no mayor a **06 días hábiles** a partir del día siguiente de su notificación, deberá de notificar a este Organo de Control Interno Municipal, si la citada recomendación ya fue atendida y en qué términos, de igual manera en el supuesto de que aún no sea atendida, informar las acciones, como la evidencia para poder ser solventada y atender la ya multicitada recomendación. Lo anterior de conformidad al artículo 25 fracción XII, letra A y fracción XXIX; del Reglamento Orgánico de la Administración Pública del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato.

Sin otro particular por el momento, me despido de usted no sin antes reiterarle mi más atenta y distinguida consideración.



**RASTRO MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCON, GTO.**

*Recibí  
Regiduría  
14-Feb-23  
8:58 AM*

*arcia*





**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

**ATENTAMENTE**  
**Purísima del Rincón, Gto a 13 de Febrero del 2023**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**

---

**Lic. Arturo Sandoval Viurquez**  
**Contralor Municipal**



**CONTRALORIA MUNICIPAL**  
**PURISIMA DEL RINCON. GTO.**

C.c.p Lic. Romina Melchor Gámez. Para su conocimiento

C.c.p Archivo

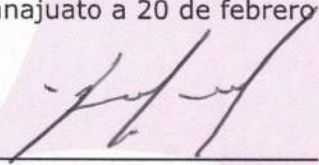
**C.P. María de los Ángeles Valadez Rodríguez**  
Coordinadora de Recursos Humanos  
Presente.

Por medio del presente me es grato saludarle y de la misma manera aprovecho la ocasión para solicitarle lo siguiente:

Toda vez que el servidor público Oscar Oliva Rivera, quien se desempeña como autoridad investigadora en esta contraloría, los días 15 y 20 de Febrero del presente año, no pudo registrar su ingreso a tiempo, es por ello que se le solicita de la manera mas atenta se le justifique y no se vea afectada su percepción salarial.

Sin más por el momento me despido de Usted, en espera de una respuesta favorable a mi solicitud

Atentamente:  
Purísima del Rincón, Guanajuato a 20 de febrero de 2023



---

Lic. Arturo Sandoval Viurquez  
Contralor Municipal



CONTRALORIA MUNICIPAL.  
PURISIMA DEL RINCÓN. GTO.

C.c.p.- Expediente.





**Lic. Ana Laura Arriaga Quiroz**  
**Directora de la Unidad de Transparencia Municipal**  
**Presente:**



El que suscribe, **LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ, Contralor Municipal**, y derivado de la recepción del oficio número **UT/PMA/129/2023** de fecha **14 de febrero del presente año**, suscrito por la **Directora de la Unidad de la Transparencia Municipal**, mediante el cual solicita lo siguiente:

"solicito a contraloría municipal (contralor) se me comparta en formato publico y PDF, todas las actuaciones (hojas del expediente) posteriores a fecha 16 de Enero del año 2023 referentes al expediente **CM-DENUNCIA-01/2022**"

**SE RESPONDE LO SIGUIENTE:** El solicitante requiere las actuaciones posteriores a fecha 16 de Enero del año en curso, del expediente **CM-DENUNCIA-01/2022**, el expediente multicitado ya no cuenta con actuaciones posteriores a dicha fecha, toda vez que ya fue turnado a la área de investigaciones, como se desprende del **Oficio No. CTR/MPR-003/2023** que ya le fue remitido con anterioridad al solicitante.

"solicito se me compartan en formato pdf y escaneados los oficios enviados y recibidos por parte de la contraloría municipal del 27 de enero de la presente anualidad al 10 de febrero de la presente anualidad especificando si fueron enviados y/o recibidos"



UNIDOS  
TRASCENDEMOS

# PURÍSIMA DEL RINCÓN

GOBIERNO MUNICIPAL

**SE RESPONDE LO SIGUIENTE:** Se remiten dos archivos digitales que contiene cada uno lo solicitado, y de manera especificada.

Sin otro particular y agradeciendo la atención que se sirva dar a la presente, me despido de usted quedando a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**

**Purísima del Rincón, Gto. A 16 de Febrero de 2023.**

  
**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**



CONTADORIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.



**Oficio: CTR/MPR-021/2023**  
**Asunto: El que se Indica.**  
**Fecha: 20 de octubre 2023.**

**LIC. Ana Laura Arriaga Quiroz.**  
**Dirección de la Unidad de Transparencia Municipal.**  
**PRESENTE:**

Por medio de la presente, recibe un cordial saludo y a su vez me permito dar contestación al oficio UT/PMA/134/2023, derivado de la solicitud de folio 110197400005723, por lo que proporciono y agrego en el formato PDF del documento que solicita. (Anexo 1.)

Sin otro particular, agradezco la atención que brinde al presente.

Atentamente:

**"Unidos Trascendemos"**  
**Purísima del Rincón, Guanajuato.**



**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
CONTRALOR MUNICIPAL.



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.



C.c.p. Expediente y consecutivo de oficio.





**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

OFICIO No. CTR/MPR-022/23  
ASUNTO: El que se indica.

**C. JOSE LUIS SALMERON VERDIN**  
**DIRECTOR DE GESTION INTEGRAL DEL TERRITORIO**  
**PRESENTE:**

El que suscribe Lic. Arturo Sandoval Viurquez, Contralor Municipal, por este medio le informo que el día 14 de febrero del presente año, fue recibido un reporte Ciudadano, con fecha 13 de febrero de 2023, enviado mediante el portal web del Municipio, con respecto a que el quejoso refiere que: *"En los trámites y servicios no encuentro la información para realizar el permiso de uso de suelo o algún contacto para solicitar información."*

Derivado del reporte antes mencionado, realizamos una revisión a la página web del Municipio así como en la Plataforma Nacional de Transparencia, en las que encontramos que efectivamente NO se encuentra la información necesaria para realizar los trámites que se llevan a cabo en su Dependencia Municipal.

Por lo anterior lo exhorto a que realice las acciones pertinentes para completar la información necesaria para realizar la totalidad de los trámites y/o servicios que la Población puede realizar en la Dependencia a su digno cargo.

No omito manifestar que cuenta con 3 días hábiles a partir de la recepción del presente para informar a este Órgano de Control Interno las acciones que se sirva realizar para dar atención a la presente.

Sin más por el momento me despido no sin antes enviarle un cordial saludo y quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 17 DE FEBRERO DE 2023**


  
**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

  
C. C. D. Archivo.



  
9:53 am



**C. ING. JOSÉ VÁZQUEZ GARCÍA**  
**COORDINADOR DE ECOLOGÍA**  
**PRESENTE:**

El que suscribe Lic. Arturo Sandoval Viurquez, Contralor Municipal, por este medio le informo que el día 15 de febrero del presente año, fue recibido un reporte Ciudadano, enviado mediante el portal web del Municipio, con respecto a que el quejoso refiere que: "...quiero poner una queja de que aquí por mi calle hay una frutería y todos los días tiene la música muy fuerte y me afecta mucho porque estoy enferma es en la calle bello horizonte #103 colonia los mirasoles la frutería se llama Cristian."

Por lo anterior remito a Usted Reporte Ciudadano, que contiene la información de contacto del Ciudadano quejoso, para su conocimiento y efectos a que haya lugar.

No omito manifestar que cuenta con 3 días hábiles a partir de la recepción del presente para informar a este Órgano de Control el seguimiento que se sirva dar al reporte Ciudadano.

Sin más por el momento me despido no sin antes enviarle un cordial saludo y quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 17 DE FEBRERO DE 2023**

  
**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

  
C. C. p. Archivo.



**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
16 AGOSTO 2021-2024

OFICIO No. CTR/MPR-024/23  
ASUNTO: El que se indica.

**LACH. BENJAMIN ALEJANDRO VARGAS HERNANDEZ**  
**DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA**  
**Y TRANSITO Y TRANSPORTE**  
**PRESENTE:**

El que suscribe Lic. Arturo Sandoval Viurquez, Contralor Municipal, por este medio le informo que el día 15 de febrero del presente año, fue recibido un reporte Ciudadano, enviado mediante el portal web del Municipio, con respecto a que el quejoso refiere que: "...quiero poner una queja de que aquí por mi calle hay una frutería y todos los días tiene la música muy fuerte y me afecta mucho porque estoy enferma es en la calle bello horizonte #103 colonia los mirasoles la frutería se llama Cristian."

Por lo anterior remito a Usted Reporte Ciudadano, que contiene la información de contacto del Ciudadano quejoso, para su conocimiento y efectos a que haya lugar.

No omito manifestar que cuenta con 3 días hábiles a partir de la recepción del presente para informar a este Órgano de Control el seguimiento que se sirva dar al reporte Ciudadano.

Sin más por el momento me despido no sin antes enviarle un cordial saludo y quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**RECIBI**

*Arturo Sandoval Viurquez* 10:13

20 FEB. 2023

DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA  
Purísima del Rincón, Gto.  
Tels. (476) 743 6868 / 743 0137

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**

**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 17 DE FEBRERO DE 2023**

**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

**C.C.P. ARCHIVO**





OFICIO No. CTR/MPR-025/2023  
ASUNTO: El que se indica.

**C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS**  
**TESORERO MUNICIPAL**  
**PRESENTE**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de la misma forma y en respuesta a su atento oficio número TES/051/2023, le envío copia legible de la tarjeta de circulación del parque vehicular activo en este Órgano de Control, para que sean usadas con fines de verificación vehicular del primer semestre del año 2023.

No.	DESCRIPCION	NUMERO DE SERIE	MARCA	MODELO	PLACAS	COLOR
1	PICK UP	1GCEC19R51Z257060	CHEVROLET	2001	GN91900	BLANCO
2	TSURU SEDAN	3N1EB31S38K329414	NISSAN	2008	GSN113D	BLANCO

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

**A T E N T A M E N T E**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 20 DE FEBRERO DE 2023.**

  
**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**



  
C.C.P. ARCHIVO

**RECIBIDO**  
20 FEB. 2023  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.



**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

**CTR/MPR-26/2023**

**Purísima del Rincón, Gto 20 de Febrero de 2023**

**Asunto: Recomendación de cumplimiento  
a planes de acción**

**C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS  
TESORERO MUNICIPAL  
PRESENTE:**

A través de este conducto me es grato enviarle un atento y cordial saludo, deseándole de antemano el mayor de los éxitos en todas sus funciones que le han sido encomendadas con motivo de su encargo, aprovechando este medio para manifestarle lo siguiente:

La Contraloría Municipal más que un órgano represor es un órgano previsor, buscando siempre la transparencia en el actuar del servidor público, teniendo como objetivo principal, el prevenir la posible comisión de acciones que pudieran traducirse en faltas administrativas y que llevaran a demeritar la transparencia en el actuar y en las acciones que el servidor público realiza con motivo de su encargo.

Por tal Circunstancia es que le informo que en **fecha 20 de febrero del 2023** recibí vial electrónica, **oficio ST-35-2023 de la Secretaría Técnica de la Auditoría Superior del Estado de Guanajuato** en el que se puede apreciar que el término para la implementación y seguimiento de los planes de acción del municipio de Purísima del Rincón y que se anexa al presente oficio, ha fenecido, por lo que de conformidad al artículo **139 fracción XXI**, de la **Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato** se le **RECOMIENDA** dar seguimiento a las acciones que se señalan en el anexo citado líneas arriba, y así poder dar cumplimiento a lo convenido en la **Carta Intención** que suscribió por una parte la Administración Pública Municipal de este municipio, con la **Auditoría Superior de Estado de Guanajuato**, evitando con ello la comisión de posibles faltas administrativas, mismas que pudieran convertirse en procedimientos de responsabilidad administrativa.

Por lo anteriormente anotado, es que deberá de dar la atención y seguimiento al anexo, informando a este órgano de control interno municipal un término no mayor a 03 días hábiles a partir de la recepción del mismo, las acciones a tomar y ejecutar para el debido cumplimiento del mismo. En el supuesto de que esto ya se hubiera atendido, mandar la evidencia pertinente como cumplimiento de lo solicitado.





**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

Sin otro particular por el momento, me despido de usted no sin antes reiterarle mi más atenta y distinguida consideración.

**ATENTAMENTE**  
**Purísima del Rincón, Gto a 20 de Febrero del 2023**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**

  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Arturo Sandoval Viurquez**  
**Contralor Municipal**



**CONTRALORIA MUNICIPAL**  
**PURISIMA DEL RINCON. GTO.**

C.c.p Lic. Romina Melchor Gámez. Para su conocimiento

C.c.p Archivo





**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
14. AYUNTAMIENTO 2021-2024



Oficio: CTR/MPR-027/2023  
Asunto: El que se Indica

**C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS**  
**TESORERO MUNICIPAL**  
**PRESENTE:**

El que suscribe **LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**, me dirijo a usted respetuosamente para dar contestación a la solicitud de información recibida mediante Oficio TES/052/2023, el pasado 21 de Febrero del presente, por lo que anexo la impresión de la información enviada vía e-mail.

Sin otro particular y agradeciendo la atención que se sirva dar al presente, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**  
**"2022, AÑO DE RICARDO FLORES MAGÓN"**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 23 DE FEBRERO DE 2023**

  
**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

**RECIBIDO**  
**23 FEB. 2023**  
**TESORERIA MUNICIPAL**  
MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.

C.c.p. Archivo

Oficio: CTR/MPR-028/2023  
Área: Contraloría Municipal  
Asunto: Solicitud de información

*Ausl*

INGENIERO  
ROGELIO AYALA GÓMEZ  
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS  
Presente.



El que suscribe, **LIC. OSCAR OLIVA RIVERA**, Autoridad Investigadora del Área de Asuntos Jurídicos y Responsabilidades de ésta Contraloría Municipal, con fundamento en el **Artículo 95 de la Ley de Responsabilidad Administrativas para el Estado de Guanajuato**, en seguimiento a la Investigación que se lleva a cabo en esta Contraloría con motivo de la recepción del Oficio ASEG/AI/O-141/2022, suscrito por el LIC GUSTAVO SANCHEZ GUERRERO, Autoridad Investigadora de la Auditoría Superior del Estado de Guanajuato, dando Vista con la copia certificada del Informe de Resultados relativo a la revisión de la **infraestructura pública** correspondiente al periodo fiscal 2020.

Al respecto, para llevar el seguimiento en materia de responsabilidades administrativas derivadas de la revisión referida, es necesario solicitarle la siguiente información.

**Observación Núm. 001.** Especialidad Padrón Único de Contratistas (PUC). Contrato **MPR-PROYECTOAD/2020-060**. De esta observación solicito se agregue en **copia certificada** el oficio de respuesta a la observación incluyendo el anexo, así mismo, el dictamen de adjudicación

**Observación Núm. 002.- Cantidades de Obra. Contrato MPR-PEMC-LS/2020-014.** En esta observación se solicita se agregue en **copia certificada** las estimaciones 2 y 3 finiquito, así como el oficio de designación del supervisor, para dicha obra.

**Observación Núm. 003.- Cantidades de Obra. Contrato MPR-PSBGTO-AD/2020-026.** Solicito me agregue en **copia certificada** la estimación 2 finiquito y oficio de designación del supervisor de la obra.

**Observación Núm. 004.- Cantidades de Obra. Contrato. MPR-PEMCFI-AD/2020-047.** Solicito de me agregue en **copia certificada** la estimación 4 así como el oficio de designación del supervisor de la obra.

**Observación Núm. 005.- Cantidades de Obra. Contrato MPR-CODE-LS/2020-059.**

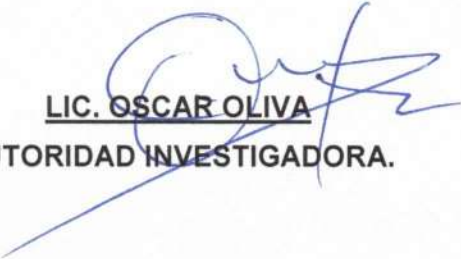
Solicito se me agregue en **copia certificada** la estimación donde se realiza en el pago así como el oficio con el que se da respuesta de la observación ante la Auditoría de los cálculos realizados por el contratista.

No omito informarle que le requiero me haga llegar dicha información a la brevedad posible. Sin otro particular y agradeciendo la atención que se sirva dar al presente, me despido de usted quedando a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**

**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**

**Purísima del Rincón, Gto. A 03 de Marzo del 2023**

  
**LIC. OSCAR OLIVA**  
**AUTORIDAD INVESTIGADORA.**

C.c.p.- Expediente

Vo.bo. Contralor Municipal



Oficio: CTR/MPR-029/2023  
Área: Contraloría Municipal  
Asunto: Solicitud de información

*Duse*

INGENIERO  
ROGELIO AYALA GÓMEZ  
Director de Obras Públicas Municipales  
Presente.



El que suscribe, con fundamento en el **Artículo 95 de la Ley de Responsabilidad Administrativas para el Estado de Guanajuato**, en seguimiento a la Investigación que se lleva a cabo en esta Contraloría con motivo de la recepción del **Oficio DACOPA/3235/2022**, suscrito por el **ARQ. FRANCISCO BARRÓN CERVANTES**, Director General de Auditoría y Control de Obra de la Secretaría de la Transparencia y Rendición de Cuentas, mediante el cual remite a ésta autoridad, copia certificada del Informe de Cierre de Verificación relativo a la revisión del programa "CONENCTANDO MI CAMINO RURAL" correspondiente al el ejercicio fiscal 2021.

Al respecto, para dar seguimiento en materia de responsabilidades administrativas, es necesario solicitarle la siguiente información.

**Contrato MPR-SDAYRFORTA-AD/2021-05 REHABILITACION CAMINO RURAL SAN ANTONIO CASAS BLANCAS.**

**Observación Núm. 2021-378-01. Incumplimiento en el Procedimiento de Adjudicaron de Obra Pública y Servicio relacionado con las mismas.** En esta observación solicito se me agreguen **copia certificada** del dictamen de adjudicación inicial de la obra que fue observado por el auditor.

**Observación Núm. 2021-378-02. Incumplimiento en materia de contratos d obra públicas y servicios relacionados con las mismas.** En esta se solicita se me agregue en **copia certificada** el contrato celebrado para esa obra.

**Contrato MPR-SDAYRFORTA-AD/2021-06 REHABILITACION CAMINO RURAL CAÑADA DE SOTOS-LAS PRADERAS.**

**Observación Núm. 2021-379-01.- Incumplimiento en el Procedimiento de Adjudicaron de Obra Pública y Servicio relacionado con las mismas.** En esta observación solicito se me agreguen **copia certificada** del dictamen de adjudicación inicial de la obra que fue observado por el auditor.

**Observación Núm. 2021-379-02. Incumplimiento en materia de contratos d obra públicas y servicios relacionados con las mismas.** En esta se solicita se me agregue en copia certificada el contrato celebrado para esa obra.

**Contrato MPR-SDAYRFORTA-LS/2021-09 REHABILITACION CAMINO RURAL GUADALUPE DE JALPA.**

**Observación Núm. 2021-380-01.- Incumplimiento en el Procedimiento de Adjudicaron de Obra Pública y Servicio relacionado con las mismas.** En esta observación solicito se me agreguen copia certificada del dictamen de adjudicación inicial de la obra que fue observado por el auditor.

**Contrato MPR-SDAYRFORTA-AD/2021-07 REHABILITACION CAMINO RURAL LA HIGUERA.**

**Observación Núm. 2021-381-01.- Incumplimiento en el Procedimiento de Adjudicaron de Obra Pública y Servicio relacionado con las mismas.** En esta observación solicito se me agreguen copia certificada del dictamen de adjudicación inicial de la obra que fue observado por el auditor.

**Observación Núm. 2021-381-02. Incumplimiento en materia de contratos d obra públicas y servicios relacionados con las mismas.** En esta se solicita se me agregue en copia certificada el contrato celebrado para esa obra.

No omito informarle que le requiero me haga llegar dicha información a la brevedad posible. Sin otro particular y agradeciendo la atención que se sirva dar al presente, me despido de usted quedando a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**

**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**

**Purísima del Rincón, Gto. A 03 de Marzo del 2023**

**LIC. OSCAR OLIVA**

**AUTORIDAD INVESTIGADORA.**

C.c.p. Expediente

Vo.bo. Contralor Municipal



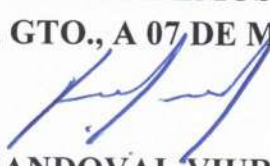
**H. AYUNTAMIENTO  
ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021-2024  
P R E S E N T E.**

El que suscribe Lic. Arturo Sandoval Viurquez, Contralor Municipal, hago de su conocimiento que con fundamento en los Artículos 32 y 33 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, es responsabilidad de los Servidores Públicos Municipales la elaboración y entrega a este Órgano de Control, de la Declaración de Situación Patrimonial y de intereses, así como la declaración fiscal anual, en los términos que disponga la legislación de la materia, para lo cual la fecha límite es el 31 de mayo para presentarla.

Dicha declaración habrá ser presentada mediante el **Sistema DeclaraNet Municipios**, para acceder al sistema, deberá entrar a la siguiente liga: <https://declaranetmunicipios.strc.guanajuato.gob.mx>, lo anterior a efecto de que los Servidores Públicos Municipales cumplamos con esta obligación.

Sin más por el momento me despido, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**A T E N T A M E N T E  
UNIDOS TRASCENDEMOS  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 07 DE MARZO DE 2023.**

  
**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL**



CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.





**DIRECTORES Y COORDINADORES  
ADMINISTRACION MUNICIPAL 2021-2024  
P R E S E N T E.**

El que suscribe Lic. Arturo Sandoval Viurquez, Contralor Municipal, hago de su conocimiento que con fundamento en los Artículos 32 y 33 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato, es responsabilidad de los Servidores Públicos Municipales la elaboración y entrega a este Órgano de Control, de la Declaración de Situación Patrimonial y de intereses, así como la declaración fiscal anual, en los términos que disponga la legislación de la materia, para lo cual la fecha límite es el 31 de mayo para presentarla.

Dicha declaración habrá ser presentada mediante el **Sistema DeclaraNet Municipios**, para acceder al sistema, deberá entrar a la siguiente liga: <https://declaranetmunicipios.stre.guanajuato.gob.mx>, lo anterior a efecto de que los Servidores Públicos Municipales cumplamos con esta obligación.

Anexo a la presente el listado de los Servidores Públicos Adscritos a su Dependencia Municipal. En caso de existir modificaciones en dicho listado, le solicito informar mediante oficio a éste Órgano de Control, para realizar las altas y bajas del personal en el Sistema.

Sin más por el momento me despido, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

**A T E N T A M E N T E  
UNIDOS TRASCENDEMOS  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 07 DE MARZO DE 2023**

**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ  
CONTRALOR MUNICIPAL**



**CONTRALORIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCON. GTO.**



**PURÍSIMA  
DEL RINCÓN**  
GOBIERNO MUNICIPAL  
H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

OFICIO No. CTR/MPR-032/2023  
ASUNTO: El que se indica

**LAE. MA. DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ**  
**RECURSOS HUMANOS**  
**P R E S E N T E:**

Por medio del presente me es grato saludarle y de la misma manera, me permito informarle que el día **06 de marzo** del presente año, no me fue posible checar la entrada a laborar, toda vez que acudí al evento de Honores a la Bandera que se realizó en la Comunidad de Guadalupe de Jalpa, reintegrándome posteriormente a mis actividades laborales. Lo anterior con la finalidad de que no se vea afectada mi percepción salarial.

Sin más por el momento me despido de Usted, aprovechando la ocasión para reiterarle de mis consideraciones la más alta y distinguida.

**ATENTAMENTE**  
**"UNIDOS TRASCENDEMOS"**  
**PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 07 DE MARZO DE 2023.**

  
**LIC. ARTURO SANDOVAL VIURQUEZ**  
**CONTRALOR MUNICIPAL**



C. c. p. Archivo

