



Licenciado en Administración.

	Verónica Guadalupe Lozamárquez Pérez 
---	---

Licenciada en Administración egresada de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, realice diplomados en finanzas y recursos humanos, mi experiencia laboral ha sido hacia el área contable y docente, me gusta trabajar por objetivos con alto sentido de responsabilidad y considero la docencia y servicio público como mi vocación.

Habilidades / Capacidades

Me considero una persona responsable, proactiva, creativo, gusto por el trabajo en equipo, rápido aprendizaje, con liderazgo, honesto, ordenado, manejo de personal, adaptable y mantengo buenas relaciones interpersonales

Estoy dispuesta siempre a aprender y a cumplir mis objetivos en la parte personal y laboral.

Me gusta trabajar por objetivos, así pueda monitorear que mis metas sean cumplidas, creo que la actitud de servicio es primordial para lograr un excelente desarrollo laboral.

Formación académica

- | | |
|------------------|--|
| 2016-2021 | Cursos modelo de docencia.
Universidad De Lasalle Bajío. |
| 2003-2003 | Diplomado en Recursos Humanos.
Universidad Politécnica de San Luis Potosí. |
| 2002-2002 | Diplomado en Finanzas
Universidad Autónoma de San Luis Potosí. |
| 1997-2002 | Licenciado en Administración
Universidad Autónoma de San Luis Potosí. |
| 1995-1997 | Preparatoria
Colegio Champagnat. |

Verónica Gpe. Lozamárquez Pérez

Experiencia profesional

- Ago -Mar 2016-2021** **Preparatoria Lasalle San Francisco del Rincón**
Docente en preparatoria en la materia de emprendedurismo, legalidad, contabilidad y finanzas.
Función: Enseñar y evaluar según planeación de cada materia.
- Ago -Jun 2015-2017** **Instituto O Paraíso**
Docente en 3er, 4to, 5to y 6to. Grado de primaria impartiendo la materia de tecnologías de la información.
Función: Enseñar y evaluar según planeación de la materia.
- Ago -Oct 2014-2016** **Preparatoria Lasalle San Francisco del Rincón**
Docente en suplencia 3er y 5to. Semestre de preparatoria en la materia de administración, estadística y planeación financiera.
Función: Enseñar y evaluar según planeación de cada materia.
- Feb -Abr 2014** **Secundaria Miguel Febres Cordero**
Docente en suplencia a grado de 1º de secundaria en la materia de tecnología I.
Función: Enseñar y aplicar en trabajos escolares el programa Microsoft Word.
- 2009-2011** **Jardín Arista. (San Luis Potosí S.L.P.)**
Administrador general.
Función: Responsable de la administración del lugar y organización de eventos sociales.
- 2002-2009** **INTERAPAS (Organismo Intermunicipal de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de San Luis Potosí)**
Recursos Financieros.
Función: Relación desahogar observaciones Auditoría Superior de Estado.
Elaboración de cheques y pago a proveedores.
Auditar facturas para considerar pago.
Control de caja chica, viáticos y recursos federales.
Proceso de requisición, cotización y órdenes de compra.
Manejo de la banca electrónica así como la relación de directa con las instituciones bancarias.
Elaborar flujos de efectivo, análisis de cuentas por pagar y por cobrar.
Elaborar pólizas de ingreso y egreso; realizar auditorías rápidas a los clientes.

Verónica Gpe. Lozamárquez Pérez

Otros datos

Computación

Microsoft Teams, Kahoot, Genially, Editor paint
corel, Corel Draw X7, Prezi, Office, Adminpaq,
Cheqpaq, Contpaq, SAE, COI, Internet.

Cursos

Diversos cursos para implementar la educación
no presencial.

Elaboración de nóminas.

Instructor y Auditor para la implementación de la
norma ISO.

Desarrollo de taller para implementación ISO de
la norma.

Maquinas

Cámara fotográfica, máquina de coser,
pespunte.

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la fotografía, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

2.- ELIMINADO el domicilio, 1 párrafo de 3 renglones por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

3.- ELIMINADO el teléfono celular, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

4.- ELIMINADO el correo electrónico, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.