

CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL **PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS EN MI COMUNIDAD, PARA EL EJERCICIO FISCAL DE 2022**, EN ADELANTE «EL PROGRAMA», QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, LA **SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO**, REPRESENTADA A TRAVÉS DE SU TITULAR, EL **ARQ. J. JESÚS OVIEDO HERRERA**, ASISTIDO POR EL **MTRO. J. RICARDO NARVÁEZ MARTÍNEZ**, SUBSECRETARIO DE INCLUSIÓN E INVERSIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL; Y, POR LA OTRA, EL MUNICIPIO DE **PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO**, REPRESENTADO POR EL PRESIDENTE MUNICIPAL, **LIC. ROBERTO GARCÍA URBANO**, ASISTIDO POR EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO, **LIC. JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ**, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ «**LA SECRETARÍA**» Y «**EL MUNICIPIO**», RESPECTIVAMENTE, Y CUANDO ACTÚEN DE MANERA CONJUNTA COMO «**LAS PARTES**»; SUJETÁNDOSE AL TENOR DE LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

### ANTECEDENTES

I. El 31 de diciembre de 2021, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado, número 261, Décima Quinta Parte, fueron publicadas las Reglas de Operación de «**El Programa**» para el Ejercicio Fiscal de 2022, emitidas por «**La Secretaría**».

II. La asignación de recursos de «**El Programa**» se realizará de acuerdo a la disponibilidad presupuestal y a las fuentes de financiamiento autorizadas por la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración.

III. El Gobierno del Estado posee la convicción de que su vocación de servir a la ciudadanía guanajuatense, a través de las diversas acciones, proyectos y programas gubernamentales, se afirma en la atención transparente, honesta y eficaz de sus necesidades más apremiantes, impulsando el desarrollo social en la Entidad como ese proceso de crecimiento integral que permite mejorar las condiciones de vida de la población de Guanajuato

Así, es prioridad de este Gobierno fortalecer las condiciones sociales, económicas y culturales que permitan que los guanajuatenses y sus familias vivan en paz y tranquilidad.

IV. «**La Secretaría**», a través de «**El Programa**», tiene como objetivo general impulsar que las localidades rurales dispongan de infraestructura básica, complementaria o comunitaria, para contribuir a la reducción de la pobreza en el Estado de Guanajuato.

La población objetivo del Programa son las localidades rurales del Estado de Guanajuato, con infraestructura básica, complementaria o comunitaria insuficiente o en condiciones precarias, preferentemente en zonas de atención prioritaria y según los modelos de intervención establecidos por la Secretaría.

«**El Programa**» se suma a la nueva Política Social Estatal, «**GTO CONTIGO SÍ**», modelo que permitirá articular a todas las dependencias y entidades en la atención a las necesidades de la población directamente en los lugares en donde habitan, con la implementación de acciones orientadas a combatir la pobreza, fortalecer el desarrollo

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social”*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

social, y el tejido social con gente ayudando a la gente en un entorno de paz y sustentabilidad.

En el caso de obras o acciones que se financien con recursos del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades, la población objetivo se determina según lo establecido en los Lineamientos Generales para la Operación del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social vigentes.

## DECLARACIONES

### I. De «La Secretaría»:

**I.1** Que es una dependencia de la Administración Pública Centralizada del Estado de Guanajuato, con fundamento en lo establecido en los artículos 80, primer párrafo de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato; 3 segundo párrafo, 13 fracción IV y 26 fracción I, incisos a), c), f) y fracción VI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 2, fracción IX, 4, fracción I y 6 de la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato; y 1, 2, 3, 4, fracción X, 5 y 6 del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano.

**I.2** Que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 26 de la Ley Orgánica de Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato, es la dependencia encargada de procurar el desarrollo individual y comunitario de la población del estado, así como de formular, conducir y evaluar la política estatal de desarrollo social y las acciones correspondientes para el combate a la pobreza.

**I.3** Que el **Arq. J. Jesús Oviedo Herrera**, acredita su personalidad jurídica con la que comparece con el nombramiento de fecha 15 de octubre de 2021, otorgado por el Gobernador Constitucional del Estado de Guanajuato, Lic. Diego Sinhue Rodríguez Vallejo, con fundamento en lo establecido en el artículo 17 párrafo primero, y 18 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 2, 3, 4 fracción XII, 6 y 7 fracciones XIX y XXIX del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano, y 15 de las Reglas de Operación de «**El Programa**».

**I.4** Que asiste en la suscripción del presente Convenio el **Mtro. J. Ricardo Narváez Martínez**, Subsecretario de Inclusión e Inversión para el Desarrollo Social, acreditando su personalidad mediante nombramiento oficial expedido el 1 de noviembre de 2021, por el Gobernador Constitucional del Estado de Guanajuato, contando con facultades para asistir al presente convenio, de conformidad con lo establecido en los artículos 17 párrafo quinto de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo para el Estado de Guanajuato; 5 fracción IV, 8, 25 fracciones I, VI, VII, IX y XIII, 27 y Tercero Transitorio del Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Social y Humano, 2 fracción VII, 9 y 15 de las Reglas de Operación de «**El Programa**».

**I.5** Que para los fines y efectos legales del presente instrumento, señala como domicilio el ubicado en Paseo de la Presa número 99, Zona Centro, código postal 36000, Guanajuato, Guanajuato.

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social”*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

**II. De «El Municipio»:**

**II.1** Que es una institución de orden público, base de la división territorial y de la Organización Política y Administrativa del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior y libre en la administración de su hacienda pública y manejo de su patrimonio, de conformidad con lo previsto en los artículos 115, fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 106 y 107 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato y 2 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

**II.2** Que cuenta con la capacidad técnica y financiera para la ejecución de las acciones que se deriven del presente acuerdo, de conformidad a los Anexos de Ejecución que se generen, así como los expedientes técnicos debidamente integrados y validados por las dependencias normativas, en los cuales se incluyen los proyectos ejecutivos y demás requisitos que exige la normativa aplicable.

**II.3** Que sus representantes cuentan con facultades legales para celebrar el presente Convenio y obligarse en los términos del mismo, con fundamento en lo establecido en los artículos 3, 76, fracciones I, inciso k), II, inciso g), V, incisos a) y b), VI, 77, fracciones I, IV, VII, XIII y XXII, 124, fracción I, y 128, fracción IX de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato; además de contar con la autorización para suscribir convenios otorgada por el Ayuntamiento del Municipio.

**II.4** Que para los fines y efectos legales del presente instrumento, señala como domicilio el ubicado en Jardín Principal s/n Zona Centro C.P. 36400, de Purísima de Bustos, Guanajuato.

**III. De «Las Partes»:**

**III.1** Que se reconocen conjuntamente la personalidad y la capacidad jurídica que ostentan para celebrar el presente instrumento y que en la expresión de sus voluntades no existe lesión, dolo, error, mala fe, ni cualquier otro vicio del consentimiento que pudiese anularlo.

**III.2** Que conocen y aplicarán la Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2022; la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato; así como los Lineamientos Generales para la Aplicación de Recursos en Materia de Proyectos de Inversión para el Ejercicio Fiscal de 2022, emitidos por la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración el 31 de diciembre de 2021, las Reglas de Operación de «**El Programa**» para el Ejercicio Fiscal de 2022, la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, en lo sucesivo la «**LDFEFM**» y demás leyes y disposiciones administrativas estatales o federales que se emitan para el ejercicio y control de los recursos.

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social”*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

## CLÁUSULAS

**Objeto**

**Primera.** El presente Convenio tiene por objeto especificar las condiciones para la aplicación y transferencia de recursos de «**El Programa**» hacia «**El Municipio**», para que éste, directamente o a través de terceros, lleve a cabo las gestiones para la realización de las obras o acciones establecidas en los Anexos de Ejecución, que se deriven del presente Convenio.

**Concurrencia de recursos**

**Segunda.** Con el objeto de cumplir con los alcances de «**El Programa**», «**La Secretaría**» podrá apoyar los componentes, a través de la coinversión de «**El Municipio**» y, en su caso, de los sectores sociales y privado, así como de otras fuentes de financiamiento, que podrán ser en razón de peso a peso o lo que determine «**La Secretaría**», conforme a las Reglas de Operación del Programa.

«**La Secretaría**» podrá reconocer la concurrencia de recursos en un esquema de obra por obra.

**Propuesta de inversión, Expedientes técnicos y Padrón de personas beneficiarias**

**Tercera.** «**El Municipio**» entregará mediante oficio a la Dirección General de Inversión para la Infraestructura Social, adscrita a «**La Secretaría**», la propuesta de inversión de las obras o acciones en el formato FSEDESHU-01/22, el expediente técnico original de cada una de las obras propuestas, validados por la autoridad normativa correspondiente y el padrón de personas beneficiarias conforme a la forma y plazos señalados en las Reglas de Operación de «**El Programa**».

El incumplimiento a lo antes señalado, será motivo para que «**La Secretaría**» reoriente los recursos hacia proyectos debidamente preparados en los municipios del Estado, a fin de garantizar la aplicación de los recursos estatales de manera oportuna.

Para las obras a realizar con concurrencia estatal, «**El Municipio**» deberá integrar los presupuestos, observando los tabuladores de costos que publique la Unidad Estatal de Costos, en lo sucesivo «**La UEC**», conforme a lo señalado en el segundo párrafo del artículo 10 de los Lineamientos Administrativos que regulan la Organización y Funcionamiento de dicha Unidad, y de acuerdo con lo establecido en la fracción IV del artículo 13 de las Reglas de Operación de «**El Programa**».

La regulación antes referida, será conforme «**La UEC**» realice la publicación de los tabuladores de precios y de acuerdo con el tipo de obra a convenir.

**Programa de Inversión y Anexos de Ejecución**

**Cuarta.** Una vez requisitado como completa la documentación mencionada en la cláusula Tercera de este instrumento, y a partir de la firma del presente Convenio por «**Las Partes**», «**La Secretaría**» emitirá a «**El Municipio**» los Anexos de Ejecución en el formato FSEDESHU-03/22, en los que se precizarán:

- I. Descripción de las obras y acciones a realizar;
- II. Ubicación;

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

- III. Fuente de Financiamiento;
- IV. Inversión total y su concurrencia;
- V. Metas;
- VI. Número de personas beneficiarias;
- VII. Modalidad de ejecución; y
- VIII. Ejecutor de las obras y acciones.

«El Municipio» regresará a «La Secretaría» los Anexos de Ejecución debidamente firmados por el Presidente Municipal y el Secretario del Ayuntamiento, en el menor tiempo posible, a efecto de solicitar la primera ministración de recursos.

Con la emisión de los anexos de ejecución, el ejecutor de las obras dará inicio al proceso de contratación señalado en el artículo 20 de las Reglas de Operación de «El Programa».

#### Responsabilidad en la aplicación de los recursos

**Quinta.** «El Municipio» deberá garantizar el ejercicio oportuno de los recursos, conforme a la normativa aplicable a las fuentes de financiamiento convenidas. En caso de extemporaneidad en los trámites de ministración de recursos, terminación física de la obra y comprobación del ejercicio del gasto, «El Municipio» deberá aportar los recursos financieros faltantes, a fin de garantizar que la obra se ejecute en su totalidad conforme a las metas convenidas establecidas en los Anexos de Ejecución y se cumpla con las obligaciones contractuales respectivas.

#### Cuenta bancaria para el manejo de los Recursos

**Sexta.** Previo a la ministración de recursos, «El Municipio» deberá aperturar una cuenta bancaria productiva para el manejo de los recursos, en la cual deberá estar identificado el gasto de inversión para el pago de la obra o la acción, así como los productos financieros que se generen.

Para el efecto, «La Secretaría» informará por medio digital o impreso a «El Municipio», las cuentas bancarias necesarias para el manejo de los recursos de acuerdo con las fuentes de financiamiento autorizadas.

#### Ministración de recursos

**Séptima.** La ministración de los recursos a «El Municipio» se realizará conforme a la modalidad de ejecución y al tipo de obras o acciones, observado para el efecto lo dispuesto en los artículos 23 y 24 de las Reglas de Operación de «El Programa», así como a los oficios circulares que para el efecto emita «La Secretaría».

A efecto de documentar el ejercicio del gasto de cada una de las obras o acciones convenidas, «El Municipio» se compromete a entregar de manera periódica a «La Secretaría», copia impresa o en medio digital, de la documentación comprobatoria correspondiente.

#### Normativa del gasto

**Octava.** El ejercicio de los recursos derivados de «El Programa» se realizará en términos de lo previsto en la Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2022, la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social”*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

para el Estado y los Municipios de Guanajuato, las Reglas de Operación de «**El Programa**» vigentes para el Ejercicio Fiscal 2022, la «**LDFEFM**» y demás normativa aplicable.

En caso de existir concurrencia de recursos federales se aplicará la normativa federal correspondiente.

**Aportaciones de las personas beneficiarias**

**Novena. «El Municipio»**, llevará a cabo la recuperación de los recursos que en su caso aporten las personas beneficiarias, los cuales se señalarán en los Anexos de Ejecución, ajustándose a las siguientes estipulaciones:

- I. «**El Municipio**», debe celebrar convenios con las personas beneficiarias, en los que se determine la forma y condiciones de la aportación;
- II. La cobranza y administración de las aportaciones de las personas beneficiarias la efectuará «**El Municipio**», sin la intervención de «**La Secretaría**».
- III. No existirá ninguna relación jurídica entre «**La Secretaría**» y las personas beneficiarias en lo concerniente a la asignación y cobro de aportaciones.

**Ejecución de las obras y acciones convenidas**

**Décima.** Las obras o acciones descritas en los Anexos de Ejecución deberán estar vinculados a compromisos y obligaciones formales de pago a más tardar en el presente ejercicio fiscal, y deberán iniciar su ejecución en los términos establecidos en los contratos de obra, privilegiando la terminación de las etapas programadas al 31 de diciembre de 2022.

«**La Secretaría**», con base en los programas de obra, determinará los plazos para la ejecución y comprobación de las obras o acciones que superen el presente ejercicio fiscal, siempre y cuando, las disposiciones normativas así lo permitan. Y en el mismo sentido, en caso de situaciones supervenientes, contingentes o excepcionales, que motiven o justifiquen la ampliación de dicho plazo, «**El Municipio**» deberá de presentar la solicitud por escrito a «**La Secretaría**» para su revisión y análisis, y en su caso, aprobación.

**Responsabilidad de la ejecución de las obras**

**Décima Primera. «El Municipio»**, tendrá a su cargo la planeación, programación, contratación, ejecución, administración y supervisión de las obras o acciones que se lleven a cabo de conformidad con el presente Convenio y será responsable directo de la correcta aplicación de los recursos en el tiempo y forma acordados, lo cual deberá realizar en los términos estipulados por la legislación y conforme a lo especificado en las Reglas de Operación de «**El Programa**» y demás normativa. Asimismo, deberá implementar los mecanismos y procesos para el control de la calidad de los materiales y de la ejecución de la obra.

En los procesos constructivos, administrativos y jurídicos que se deriven de la ejecución de las obras o acciones, «**El Municipio**» deberá observar las normas constructivas y la normatividad, así como lo estipulado en la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

«**El Municipio**», ejecutará las obras o acciones, conforme al proyecto ejecutivo o términos de referencia integrado en el expediente técnico, debidamente validado por la dependencia normativa correspondiente. Asimismo, es responsable de tener la resolución de impacto

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

ambiental o su exención, la acreditación de la propiedad o liberación de las afectaciones, y de los permisos necesarios para llevar a cabo la obra o acción, de acuerdo las disposiciones normativas.

En la ejecución de obras de electrificación para dotar del servicio de energía eléctrica a viviendas, «**El Municipio**» deberá obtener a través del contratista correspondiente, la aprobación de la Comisión Federal de Electricidad respecto del proyecto convenido para su construcción, así como llevar a cabo el procedimiento establecido por dicha Comisión en la modalidad de construcción de obras por terceros. Para este efecto, «**El Municipio**» deberá contratar empresas calificadas y avaladas en el ramo.

#### Contratación de obras

**Décima Segunda.** Para la contratación de la obra pública, los procedimientos de contratación deberán realizarse con base en lo dispuesto en la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato, así como a los montos máximos y límites respectivos señalados en el artículo 76 de la Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal 2022.

Cuando se celebren contratos, a través de los procedimientos de licitación simplificada o de adjudicación directa, «**El Municipio**» dentro de los primeros diez días hábiles de cada mes, enviará al órgano de control interno correspondiente una relación de los contratos celebrados durante el mes inmediato anterior, conforme a lo señalado en el artículo 73 de la Ley de Obra Pública y Servicios relacionados con la misma para el Estado y los Municipios de Guanajuato.

Las obras o acciones que cuenten con recursos federales se sujetarán a las normas y montos de adjudicación señalados en la legislación federal correspondiente.

De igual forma, para la contratación de obra pública con recursos 100% municipales, «**El Municipio**» se sujetará a las normas y montos de adjudicación señalados en la legislación aplicable a los recursos municipales.

«**El Municipio**» deberá entregar a «**La Secretaría**», copia impresa o en medio digital, de los contratos de cada una de las obras convenidas, en el plazo inmediato en el que dichos documentos se encuentren debidamente firmados por «**El Municipio**» y la contratista correspondiente.

#### Contratación de acciones

**Décima Tercera.** La contratación de acciones, se realizará por parte de «**El Municipio**», conforme a la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, así como a los montos máximos y límites respectivos señalados en el artículo 73 de la Ley del Presupuesto General de Egresos del Estado de Guanajuato para el Ejercicio Fiscal de 2022; en caso de existir concurrencia de recursos federales se aplicará la normativa federal para el efecto.

«**El Municipio**» deberá entregar a «**La Secretaría**», copia impresa o en medio digital, de los contratos de cada una de las acciones convenidas, en el plazo inmediato en el que dichos documentos se encuentren debidamente firmados por «**El Municipio**» y la contratista correspondiente.

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022**Relaciones con contratistas/proveedores**

**Décima Cuarta.** Las relaciones jurídicas con los contratistas o proveedores serán únicamente con «**El Municipio**», por lo que «**La Secretaría**» no tendrá derechos ni obligaciones de las cuales haya que exigir su cumplimiento. «**El Municipio**» se compromete a deslindar de toda responsabilidad a «**La Secretaría**» sobre cualquier reclamación o acción legal, que, en su caso, promovieren los contratistas o proveedores en contra de ésta.

**Reasignación de recursos**

**Décima Quinta.** Una vez que las obras o acciones se encuentren contratadas, «**La Secretaría**» podrá disponer del saldo restante que resulte de los recursos estatales convenidos con «**El Municipio**» y los recursos estatales contratados, quedando facultada para su reasignación en los términos de la normativa.

**Volúmenes excedentes y conceptos fuera de catálogo**

**Décima Sexta.** En el supuesto de que, durante la ejecución de la obra correspondiente, existan volúmenes excedentes o conceptos fuera de catálogo, éstos podrán ser cubiertos con los recursos convenidos, en el entendido de que «**El Municipio**» deberá aportar la totalidad de los recursos necesarios para la terminación de la obra, en caso de que éstos superen la cantidad convenida.

Por ningún motivo se suspenderán o dejarán obras o acciones inconclusas.

**Verificación de las obras o acciones convenidas**

**Décima Séptima.** «**La Secretaría**» cuando lo considere necesario podrá realizar la verificación física de las obras o acciones convenidas, pudiendo solicitar la información y la documentación necesaria a «**El Municipio**» respecto a los procesos constructivos y administrativos de las obras, así como lo relativo a las acciones.

**Entrega-recepción de las obras o acciones**

**Décima Octava.** Una vez concluidas las obras o acciones y realizado el finiquito de los trabajos, «**El Municipio**» procederá en los términos de la normativa aplicable, a realizar el proceso de entrega-recepción, elaborando las actas correspondientes y entregando copia de estas a «**La Secretaría**», de acuerdo con el formato FSEDESHU-05/22.

Al acto de entrega-recepción se deberá convocar a los órganos de control interno competentes, con al menos cinco días hábiles de anticipación, adjuntando copia del finiquito de las obras o acciones y hacerlo del conocimiento de «**La Secretaría**».

**Documentación comprobatoria**

**Décima Novena.** Dentro de los 30 días posteriores a la fecha de terminación de las obras o acciones, «**El Municipio**», deberá presentar la documentación comprobatoria señalada en el artículo 25 de las Reglas de Operación de «**El Programa**», y conforme a lo establecido en la Cláusula Décima del presente Convenio.

**Puesta en operación y uso de la infraestructura**

**Vigésima.** Una vez concluidas físicamente las obras, «**El Municipio**» será responsable de la puesta en operación de estas, conforme a lo señalado en la Ley de Obra Pública y Servicios Relacionados con la misma para el Estado y los municipios de Guanajuato.

*"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social"*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

En las obras de infraestructura básica que se realicen mediante «**El Programa**», «**El Municipio**» será responsable de gestionar ante las instancias correspondientes, la puesta en operación de estas, así como de fomentar y promover con las personas beneficiarias, el uso y aprovechamiento de dicha infraestructura, a fin de acceder a los servicios de agua potable, desalojo de aguas residuales o energía eléctrica, según corresponda.

**Reintegro de recursos, saldos o productos**

**Vigésima Primera.** En el caso de que al cierre de la ejecución de las obras o las acciones se determinen saldos de los recursos ministrados no ejercidos, «**El Municipio**» deberá proceder a su reintegro más los productos financieros generados a la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, conforme a las disposiciones normativas aplicables, informando a «**La Secretaría**».

Cuando se detecte por «**La Secretaría**» o por los órganos de control, vigilancia y fiscalización competentes, irregularidades en la aplicación de los recursos que le fueron asignados, o que estos no hayan sido ejercidos en el tiempo y forma pactados, el ejecutor de los recursos invertidos por el Estado, procederá al reintegro total de estos, así como sus respectivos productos financieros.

«**El Municipio**» deberá mantener identificados los productos financieros o rendimientos generados en la cuenta bancaria productiva destinada únicamente al manejo de los recursos derivados de las fuentes de financiamiento, indicadas en los Anexos de Ejecución de «**El Programa**». Asimismo, deberá realizar el reintegro de estos a la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, señalando el origen de los recursos.

**Modificaciones a los anexos de ejecución**

**Vigésima Segunda.** «**Las Partes**» acuerdan que, si hubiera la necesidad de realizar modificaciones a los anexos de ejecución, «**El Municipio**» presentará a la Dirección General de Inversión para la Infraestructura Social, adscrita a «**La Secretaría**», la solicitud con la justificación técnica, económica o social, además del formato FSEDESHU-01/22 modificado y, cuando «**La Secretaría**» lo determine necesario, los expedientes técnicos validados, para su análisis y en su caso aprobación.

Una vez autorizada la modificación, «**La Secretaría**» emitirá el Anexo de Ejecución Modificatorio o por causas que impidan la ejecución de obras o acciones, el Anexo de Cancelación del Anexo de Ejecución, según corresponda.

**Vigencia y actualización del Convenio**

**Vigésima Tercera.** El presente Convenio estará vigente a partir de la fecha de su firma y concluirá al total cumplimiento de su objeto.

De la misma forma, el presente Convenio podrá ser revisado, modificado o adicionado de común acuerdo por «**Las Partes**», lo que deberá constar por escrito y surtirá sus efectos a partir de su suscripción.

**Causas de terminación**

**Vigésima Cuarta.** Son causas de terminación del presente Convenio:

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social”*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

- I. Por acuerdo de **«Las Partes»**;
- II. Cuando se presenten condiciones económicas extraordinarias o imprevisibles, que impidan la ejecución de las obras o acciones;
- III. Por caso fortuito o de fuerza mayor, que sean ajenos a la voluntad de **«Las Partes»**, y que motiven el incumplimiento de las obligaciones específicas que se establecen en el presente Convenio.
- IV. Cuando se haya formalizado el presente instrumento y no existan obras convenidas, se podrá realizar un convenio modificatorio para cancelar las obligaciones y compromisos de **«Las Partes»**.

#### Publicidad informativa

**Vigésima Quinta.** En cada lugar donde se lleven a cabo las obras o acciones de **«El Programa»**, **«El Municipio»** será responsable de colocar en un lugar visible el letrero informativo que indique el origen de los recursos, montos invertidos y metas a ejecutar; el costo de esta señalización podrá ser con cargo al presupuesto de las mismas.

El letrero informativo será de acuerdo al formato que determine **«La Secretaría»** y deberá ser colocado en la obra, considerando la normativa que en materia electoral aplique.

De conformidad con lo señalado en los artículos 20 de la Ley de Desarrollo Social y Humano para el Estado y los Municipios de Guanajuato y 53 de las Reglas de Operación de **«El Programa»**, la publicidad e información relativa a éste, deberá identificarse perfectamente, incluyendo la siguiente leyenda: *«Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social»*.

En la celebración de los actos protocolarios referentes a la inauguración de las obras o acciones, así como la difusión en medios de comunicación **«El Municipio»** deberá señalar la participación de la concurrencia de recursos de **«La Secretaría»**, en igualdad de condiciones a las utilizadas por **«El Municipio»**.

#### Interpretación y Cumplimiento

**Vigésima Sexta.** **«Las Partes»** convienen que el presente instrumento, es un acto de buena fe y su finalidad es satisfacer necesidades básicas de la colectividad, por lo que realizarán todas aquellas acciones que sean necesarias para su adecuado cumplimiento y observancia. En caso de presentarse diferencias que pudieran surgir con motivo de la interpretación o cumplimiento, se comprometen a resolverlas de común acuerdo, así como sujetar todo lo no previsto en el mismo, a lo dispuesto en las Reglas de Operación de **«El Programa»** y en las demás disposiciones jurídicas aplicables.

#### Jurisdicción

**Vigésima Séptima.** **«Las Partes»**, harán su mejor esfuerzo para resolver las diferencias o controversias que pudieran surgir con motivo del presente Convenio. En caso de no ponerse de acuerdo, se atenderá en primer término a lo dispuesto por las Reglas de Operación de **«El Programa»**. De subsistir alguna controversia, se atenderá a lo establecido por la Ley para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos para el Estado y los Municipios de Guanajuato, así como las demás leyes aplicables y disposiciones que emita el Ejecutivo del Estado, a través de sus dependencias o entidades y en lo que proceda por la legislación federal correspondiente, en los términos previstos por el artículo 88 fracción XV, apartado

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social”*



CONVENIO PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA SERVICIOS BÁSICOS  
EN MI COMUNIDAD PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022

A, inciso b) de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato, «Las Partes» se someterán a la jurisdicción del Pleno del Supremo Tribunal de Justicia del Estado.

Una vez que fueron leídos por «Las Partes» los antecedentes, declaraciones y cláusulas, y enteradas de su alcance y contenido legal, firman el presente Convenio en dos tantos en la ciudad de Guanajuato, Guanajuato, a los 05 días de julio del año 2022.

Por «La Secretaría»



**Arq. J. Jesús Oviedo Herrera**  
Secretario de Desarrollo Social y Humano



**Mtro. J. Ricardo Narváez Martínez**  
Subsecretario de Inclusión e Inversión  
para el Desarrollo Social

Por «El Municipio»



**Lic. Roberto García Urbano**  
Presidente Municipal

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
PURISIMA DEL RINCON, GTO.



**Lic. José Benjamín Rodríguez Cruz**  
Secretario del Ayuntamiento

SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO  
PURISIMA DEL RINCON, GTO.

La presente hoja de firmas pertenece al Convenio de Asignación de Recursos Programa Servicios Básicos en mi Comunidad, para el ejercicio fiscal de 2022, celebrado por la Secretaría de Desarrollo Social y Humano, y el Ayuntamiento del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato, de fecha 05 de julio del 2022.

*“Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido su uso para fines distintos al desarrollo social”*