

**PARTIDAS A APLICAR EN PROGRAMA**

CONCEPTO	COSTO	CONCEPTO	COSTO
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	
Sueldos Personal de Confianza	<u>205,440.00</u>	Materiales y Útiles de Oficina	_____
Sueldos Personal de Base	<u>189,000.00</u>	Material de Limpieza	_____
Compensación personal	_____	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación	_____
Gratificación por Servicios	_____	Materiales de Fotografía y Cinematografía	_____
Gratificación de Fin de Año	<u>32,870.00</u>	Alimentación de Personas	_____
Salarios Eventuales	_____	Refacciones, Accesorios y Herramientas Menores	_____
Fondo de Ahorro	_____	Material Eléctrico	_____
Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios	_____	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	_____
Honorarios	_____	Ropa de Trabajo y Uniformes	_____
Honorarios por Escrituración de Inmuebles	_____	Equipo de Protección para Seguridad Pública	_____
Vacaciones y Prima vacacional	_____	Artículos Deportivos	_____
Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caídos	_____	Atención a visitantes	_____
Cuotas al IMSS	_____	Material Diverso	_____
Impuesto de 2% sobre Nóminas	_____		
Despensas	_____	<b>AYUDAS, SUBSIDIOS Y DONATIVOS</b>	
Seguros Múltiples	_____	Ayudas Culturales, sociales y particulares	_____
Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos	_____	Ayudas a Instituciones sin Fines de Lucro	_____
		Donativos	_____
<b>SERVICIOS GENERALES</b>		Subsidio a DIF	_____
Servicio Telefónico	_____	Subsidios varios	_____
Servicio de Energía Eléctrica	_____		
Arrendamiento de Edificios y Locales	_____	<b>BIENES MUEBLES E INMUEBLES</b>	
Arrendamiento de Maquinaria y Equipo	_____	Mobiliario y Equipo de Oficina	_____
Otros Arrendamientos	_____	Bienes Artísticos y Culturales	_____
Capacitación	_____	Equipo Educativo y Recreativo	_____
Servicios de Informática	_____	Maquinaria y Equipo	_____
Seguros	_____	Equipos y Aparatos de Comunicaciones y Telecomunicaciones	_____
Servicios de Fotografía, Fotocopiado, Microfilmación, Video y Gra	<u>150,000.00</u>	Bienes Informáticos	_____
Comisiones y Servicios Bancarios	_____	Vehículos y Equipo Terrestre	_____
Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo	_____	Edificios y Locales	_____
Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos	_____	Terrenos	_____
Mantenimiento y Conservación de Vehículos	_____	Adjudicaciones, Expropiaciones e Indemnizaciones de Inmuebles	_____
Mantenimiento y Conservación de Maquinaria	_____	Equipo de Seguridad y Defensa Pública	_____
Mantenimiento y Conservación de Bienes Inmuebles	_____	Otros Bienes Muebles e Inmuebles	_____
Mantenimiento y conservación de las instalaciones	_____		
Servicios de Limpieza, Higiene y Fumigación	_____	<b>VARIOS</b>	
Mantenimiento y Conservación de Equipo de Radiocomunicación	_____	Deficiente de Alumbrado Público	_____
Gastos de Difusión	<u>1,456,000.00</u>	Multas Federales No Fiscales	_____
Impresiones y Publicaciones Oficiales	_____	Seguro de Responsabilidad Patrimonial	_____
Espectáculos Culturales	_____	Participación en programas	_____
Pasajes Nacionales	_____		
Víaticos Nacionales	_____	<b>DEUDA PÚBLICA</b>	
Traslado de Personal	_____	Amortización del Anticipo de Participaciones	_____
Gastos de Ceremonial y de Orden Social	_____		
Placas y tenencias	_____		
Gastos Menores	_____		

<b>COSTO TOTAL DEL PROGRAMA:</b>
----------------------------------

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

<b>DIRECCION:</b>	SECRETARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO	<b>COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$1,456.000.00</b>
<b>AREA O DEPARTAMENTO:</b>	COMUNICACIÓN SOCIAL	
<b>LINEA ESTRATEGICA:</b>	PROGRAMA SECTORIAL	
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	MEDIOS DE DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES	

<b>OBJETIVO DEL PROGRAMA:</b> DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA ADMINIST	<b>DESCRIPCION GENERAL:</b> MEDIANTE CONVENIOS CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN, IMPRESOS, AUDIO VISUALES, RADIOFONICOS Y DE IMPRESIÓN.	<b>METAS:</b> LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES REALIZADAS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL
--	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
DIFUSION DE OBRA PUBLICA EN EL MUNICIPIO	12	6000														VMNB Y JRCP
DIFUSION DE ACTIVIDADES DE DEPENDENCIAS	12	5000														VMNB Y JRCP
DIFUSION DE EVENTOS CULTURALES	12	5000														VMNB Y JRCP
DIFUSION DEL MUNICIPIO Y SUS TRADICIONES	12	5000														VMNB Y JRCP
DIFUSION DE APOYOS	12	5000														VMNB Y JRCP
DIFUSION DE PROGRAMAS	12	7000														VMNB Y JRCP
DIFUSION DEL MUNICIPIO MEDIANTE IMPRESOS	12	5000														VMNB Y JRCP
REALIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE DIFERENTES CAMPAÑAS	12	5000														VMNB Y JRCP
REALIZACIÓN DE EVENTOS OFICIALES	12	10000														VMNB Y JRCP
APOYO A DEPENDENCIAS EN DIFUSIÓN	12	5000														VMNB Y JRCP
REVISTA INFORME DE GOBIERNO	1	40000														VMNB Y JRCP
REALIZACIÓN DE IMAGEN GRAFICA DE LA ADMON	12	5000														VMNB Y JRCP
DIFUSION DE POR TELEVISION, PERIODICOS, RADIO E INTERN	12	50000													FIRMAR CONVENIOS DESDE INICIOS DEL AÑO	VMNB Y JRCP
ELABORACIÓN DE ESTRUCTURAS INFORMATIAS	12	5000														VMNB Y JRCP

<b>ELABORÓ:</b>	<b>REVISÓ:</b>	<b>AUTORIZÓ:</b>
VICTOR MANUEL NEGRETE BARRIENTOS	PROF. JOSÉ ASUNCION TORRES DÍAZ	C. TOMÁS TORRES MONTAÑEZ
<b>TITULAR DE LA DIRECCION</b>	<b>SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO</b>	<b>PRESIDENTE MUNICIPAL</b>

<b>FECHA DE ELABORACION</b>		
<b>DIA :</b>	<b>MES:</b>	<b>AÑO:</b>
30	AGOSTO	2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

<b>DIRECCION:</b>	SECRETARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO	<b>COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$17,000.00</b>
<b>AREA O DEPARTAMENTO:</b>	COMUNICACION SOCIAL	
<b>LINEA ESTRATEGICA:</b>	PROGRAMA SECTORIAL	
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	ACCESORIOS DE DIFUSION	

**OBJETIVO DEL PROGRAMA:** ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS PARA MEJOR C  
**DESCRIPCION GENERAL:** CON LA COMPRA DE ESTE EQUIPO SE BUSCA MEJORAR LA CALIDAD DE LAS IMÁGENES QUE EN OCACIONES ES DIFICIL POR DIFERENTES SITUACIONES EN EVENTOS.  
**METAS:** LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES REALIZADAS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
COMPRA DE LENTES CAMARA VIDEO Y FOTOS	4	7000														VMNB Y JRCP
FLASH PARA CAMARA	1	6000														VMNB Y JRCP
LUZ PARA CAMARA DE VIDEO	1	4000														VMNB Y JRCP

**ELABORÓ:** \_\_\_\_\_ **REVISÓ:** \_\_\_\_\_ **AUTORIZÓ:** \_\_\_\_\_

VICTOR MANUEL NEGRETE BARRIENTOS      PROF. JOSE ASUNCION TORREZ DIAZ      C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ  
**TITULAR DE LA DIRECCION**      **SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO**      **PRESIDENTE MUNICIPAL**

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
30	AGOSTO	2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

<b>DIRECCION:</b>	SECRETARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO	<b>COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$90,000.00</b>
<b>AREA O DEPARTAMENTO:</b>	COMUNICACION SOCIAL	
<b>LINEA ESTRATEGICA:</b>	PROGRAMA SECTORIAL	
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	RENTA DE AUDIO Y VIDEO PARA INFORME DE GOBIERNO	

<b>OBJETIVO DEL PROGRAMA:</b> ARRENDAMIENTO DEL CIRCUITO CERRADO Y ESCENARIOS DE GOBIERNO	<b>DESCRIPCION GENERAL:</b> SE REALIZA LA CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA PARA QUE PRESTE LOS SERVICIOS	<b>METAS:</b> LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES REALIZADAS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL
---	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
RENTA DE CIRCUITO CERRADO INFORME	1	40,000														VMNB Y JRCP
RENTA DE ESCENARIO INFORME DE GOBIERNO	1	50,000														VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP

<b>ELABORO:</b>	<b>REVISO:</b>	<b>AUTORIZO:</b>
VICTOR MANUEL NEGRETE BARRIENTOS TITULAR DE LA DIRECCION	PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	ING.C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ PRESIDENTE MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION		
DIA : 30	MES: AGOSTO	AÑO: 2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

<b>DIRECCION:</b>	SECRETARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO	<b>COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$22,000.00</b>
<b>AREA O DEPARTAMENTO:</b>	COMUNICACION SOCIAL	
<b>LINEA ESTRATEGICA:</b>	DIFUSION	
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	APARATOS ELECTRONICOS PARA DIFUSION EN PRESIDENCIA	

<b>OBJETIVO DEL PROGRAMA:</b> DIFUSION DE ACCIONES DEL MPIO. EN LAS INAS	<b>DESCRIPCION GENERAL:</b> EQUIPO UTILIZADO PARA LA DIFUSION DE ACCIONES DEL MPIO.A TRAVÉS DE LAS PANTALLAS EN RECEPCIÓN.	<b>METAS:</b> LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES REALIZADAS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL
--	--	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
PANTALLA LED	1	15,000														VMNB Y JRCP
MONITOR LED	1	7000														VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP

<b>ELABORO:</b>	<b>REVISO:</b>	<b>AUTORIZO:</b>
VICTOR MANUEL NEGRETE BARRIENTOS TITULAR DE LA DIRECCION	PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	ING.C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ PRESIDENTE MUNICIPAL

<b>FECHA DE ELABORACION</b>		
<b>DIA :</b>	<b>MES:</b>	<b>AÑO:</b>
30	AGOSTO	2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013**

<b>DIRECCION:</b>	<u>SECRETARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO</u>	<b>COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$50,000.00</b>
<b>AREA O DEPARTAMENTO:</b>	<u>COMUNICACIÓN SOCIAL</u>	
<b>LINEA ESTRATEGICA:</b>	<u>PROGRAMA SECTORIAL</u>	
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	<u>VIDEO INFORME Y JINGLE DE LA ADMON</u>	

<b>OBJETIVO DEL PROGRAMA:</b> DIFUCIÓN DE ACCIONES DEL LA ADMON EN EL IN	<b>DESCRIPCION GENERAL:</b> CONTRATACIÓN DE EMPRESA PARA LA REALIZACIÓN DEL INEORME DE	<b>METAS:</b> LA DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ACCIONES REALIZADAS POR LA PRESIDENCIA MUNICIPAL
--	--	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
VIDEO INFORME	1	50,000														VMNB Y JRCP

<b>ELABORÓ:</b>	<b>REVISÓ:</b>	<b>AUTORIZÓ:</b>
<u>VICTOR MANUEL NEGRETE BARRIENTOS</u> TITULAR DE LA DIRECCION	<u>PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ</u> SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	<u>C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ</u> PRESIDENTE MUNICIPAL

<b>FECHA DE ELABORACION</b>		
<b>DIA :</b>	<b>MES:</b>	<b>AÑO:</b>
30	AGOSTO	2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013**

<b>DIRECCION:</b> AREA O DEPARTAMENTO: LINEA ESTRATEGICA: NOMBRE DEL PROGRAMA:	SECRETARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO COMUNICACIÓN SOCIAL PROGRAMA SECTORIAL SUELDOS DEL PERSONAL	<b>COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$427,310.00</b>
---	--	---

<b>OBJETIVO DEL PROGRAMA:SUELDOS</b>	<b>DESCRIPCION GENERAL:SUELDOS</b>	<b>METAS:SUELDOS</b>
--------------------------------------	------------------------------------	----------------------

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
SALARIO DIRECTOR	12	17,120														VMNB Y JRCP
SALARIO AUXILIAR	12	11,550														VMNB Y JRCP
SALARIO SECRETARIA	12	4,200														VMNB Y JRCP
GRATIFICACION FIN DE AÑO	1	32,870														

<b>ELABORÓ:</b>	<b>REVISÓ:</b>	<b>AUTORIZÓ:</b>
VICTOR MANUEL NEGRETE BARRIENTOS TITULAR DE LA DIRECCION	PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	C. TOMÁS TORRES MONTAÑEZ PRESIDENTE MUNICIPAL

<b>FECHA DE ELABORACION</b>		
DIA :	MES:	AÑO:
30	AGOSTO	2013

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2013**

<b>DIRECCION:</b>	SECRETARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO	<b>COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$150,000.00</b>
<b>AREA O DEPARTAMENTO:</b>	COMUNICACIÓN SOCIAL	
<b>LINEA ESTRATEGICA:</b>	PROGRAMA SECTORIAL	
<b>NOMBRE DEL PROGRAMA:</b>	IMPRESIÓN	

**OBJETIVO DEL PROGRAMA:** IMPRESION DE LONAS, FOLLETERIA, E IMAGEN DE LA ADMON **DESCRIPCION GENERAL:** IMPRESIÓN E IMAGEN DE LA ADMON **METAS:** A TRAVÉS DE LA IMPRESIÓN DE RECONOCIMIENTOS, LONAS, TARJETAS, PAPELERIA ENTRE OTROS DE IMAGEN DE LA ADMON

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
IMPRESION DE FOLLETERIA E IMAGEN	1	150,000														VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP
																VMNB Y JRCP

**ELABORÓ:** VICTOR MANUEL NEGRETE BARRIENTOS **TITULAR DE LA DIRECCION**      **REVISÓ:** PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ **SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO**      **AUTORIZÓ:** C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ **PRESIDENTE MUNICIPAL**

<b>FECHA DE ELABORACION</b>		
<b>DIA :</b>	<b>MES:</b>	<b>AÑO:</b>
30	AGOSTO	2013