

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

DIRECCION:

TESORERIA MUNICIPAL

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	624,225.84
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	972,426.67
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	
	Honorarios	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios	
	Sueldos a Personal Eventual	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	
	Prima Vacacional	
	Gratificación de fin de año	
	Gratificación por servicios especiales	
	Despensa	
	SEGURIDAD SOCIAL	
	Seguros Múltiples	
	Aportaciones IMSS	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	
	Fondo de Ahorro para el Retiro	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caídos	
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles	
	Otras Prestaciones de carácter social y económico	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL	
	Impuesto sobre Nóminas	
	MATERIALES Y SUMINISTROS	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULO	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	35,105.20
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación	17,000.00
	Material Estadístico y Geográfico	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicación	40,410.47
	Material Impreso e Información Digital	
	Material de Limpieza	
	Materiales y Útiles de Enseñanza	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2200-2212	Productos Alimenticios para personas	20,000.00
	Productos Alimenticios para animales	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación	
	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	
	Productos minerales no metálicos	
	Cemento y productos de concreto	
	Cal, yeso y productos de madera	
	Vidrio y productos de vidrio	
	Material eléctrico y electrónico	
	Artículos metálicos para la construcción	
	Materiales complementarios	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	
	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	
	Productos químicos básicos	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	
	Otros productos químicos	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2600-2612	Combustibles, lubricantes y Aditivos	33,000.00
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	
	Vestuario y Uniformes	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal	
	Artículos Deportivos	
	Biancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	
	Sustancias y Materiales Explosivos	
	Materiales de Seguridad Pública	
	Prendas de protección para seguridad pública y nacional	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	
	Herramientas Menores	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educación e Investigación Científica	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información y Comunicación	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2900-2941	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	15,000.00
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles	
	SERVICIOS GENERALES	
	SERVICIOS BÁSICOS	
	Energía Eléctrica	
	Gas	
	Agua	

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	Telefonía Tradicional	
	Telefonía Celular	
	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	
	Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3341	Servicios de capacitación	34,000.00
	Servicios de investigación científica y desarrollo	
8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	25,000.00
	Servicios de protección y seguridad	
	Servicios de vigilancia	
	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3400-3411	Servicios financieros y bancarios	3,000.00
	Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Fletes y Maniobras	
	Otros Impuestos y Derechos	
	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3521	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educación e Investigación Científica	10,000.00
8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	17,000.00
	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3551	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	44,908.00
	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
	Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
	Servicios de Jardinería y Fumigación	
	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales	
	Servicio de revelado de fotografías	
	Servicios de la industria filímica, del sonido y del video	
	Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Otros servicios de información	
	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	Pasajes Terrestres Nacionales	
	Viáticos en el País	
8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3700-3751	Otros servicios de traslado y hospedaje	10,000.00
	SERVICIOS OFICIALES	
	Gastos de Ceremonial	
	Gastos de Orden Social y Cultural	
	OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Otros Servicios Generales	
	TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Transferencias Internas al ITESI	
	Transferencias a Programas Varios	
	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Transferencias a Otras Entidades	
	AYUDAS SOCIALES	
	Ayudas Sociales a Personas	
	Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
8-2-1-0-0-1001-502-001-5000-5100-5111	Muebles de Oficina y Estantería	20,000.00
	Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	Otros mobiliarios y equipos de administración	
	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Aparatos Deportivos	
	Cámaras Fotográficas y de Video	
	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	
	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Equipo de Defensa y Seguridad	
	MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	Herramientas y Máquina-Herramientas	
	Otros Equipos	
	ACTIVOS INTANGIBLES	
	Software	
	Licencias informáticas e intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO : 1,921,076.18

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON						
PRESUPUESTO PROGRAMATICO						
PLAN DE GOBIERNO MUNICIPAL	PROYECTO	UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS	METAS		IMPORTE
				UNIDAD	CANTIDAD	
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	CONTROL Y SEGUIMIENTO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.	TESORERIA	LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ LA RECAUDACION Y TRANSPARENCIA EN LA HACIENDA PUBLICA ASI COMO EL REGISTRO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES HASTA VERSE REFLEJADAS EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	ACTIVIDAD	11	171,929.39
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS	TESORERIA	LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION QUE GENERA EL MUNICIPIO HASTA SU REFLEJO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	ACTIVIDAD	12	164,370.38
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL RECURSO RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES	TESORERIA	LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION QUE GENERA EL MUNICIPIO ASI MISMO DE CADA PROGRAMA ESPECIAL DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA HASTA SER REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	ACTIVIDAD	11	11,204.20
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	CONTROL Y SEGUIMIENTO A PROGRAMAS ESPECIALES Y CUENTA PUBLICA	TESORERIA	LLEVAR A CABO DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION DE LOS PROGRAMAS ESPECIALES DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA Y DARLE SEGUIMIENTO A LOS CONTROLES ADMINISTRATIVOS DE LA INFORMACION QUE GENERA LA DEPENDENCIA HASTA VERLO REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE PROPICIEN UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	ACTIVIDAD	19	203,543.16
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE APOYO ADMINISTRATIVO	TESORERIA	LLEVAR A CABO DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE LAS COMISIONES ASIGNADAS OPTIMIZANDO RECURSOS Y ASI CONTRIBUIR AL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA DEPENDENCIA Y ADMINISTRACION.	ACTIVIDAD	4	157,208.00
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	APOYO AL CONTROL Y SEGUIMIENTO AL RECURSO RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES	TESORERIA	LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION QUE GENERA EL MUNICIPIO ASI MISMO DE CADA PROGRAMA ESPECIAL DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA HASTA SER REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	ACTIVIDAD	10	154,975.82
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO	RECURSOS HUMANOS	CONTAR CON UN SISTEMA QUE DESARROLLE LAS POTENCIALIDADES DEL SERVICIO PUBLICO EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, CUMPLIENDO CON LAS OBLIGACIONES LABORARES QUE EN LA MATERIA APLIQUEN.	ACTIVIDAD	7	433,018.34
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	FINANZAS SANAS Y MANEJO CON TRANSPARENCIA	TESORERIA	LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION QUE GENERA EL MUNICIPIO ASI MISMO DE CADA PROGRAMA ESPECIAL DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA HASTA SER REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	ACTIVIDAD	9	308,874.17
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	APOYO AL CONTROL Y SEGUIMIENTO AL RECURSO RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES	TESORERIA	LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION QUE GENERA EL MUNICIPIO ASI MISMO DE CADA PROGRAMA ESPECIAL DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA HASTA SER REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	ACTIVIDAD	7	156,976.36
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	INVERSION PARA LA OBRA PUBLICA	TESORERIA	VERIFICAR LA DEBIDA OBSERVANCIA DE LEYES Y NORMAS QUE REGULEN LOS PROGRAMAS DE INVERSION PUBLICA EN EL MUNICIPIO, CON LOS RECURSOS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES, ADEMÁS QUE LOS PROGRAMAS DE INVERSION SEAN ORIENTADOS DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR EL H. AYUNTAMIENTO	ACTIVIDAD	10	158,976.36
				TOTAL ANUAL		\$ 1,921,076.18

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERIA MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$171,929.39
AREA O DEPARTAMENTO:	INGRESOS	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	CONTROL Y SEGUIMIENTO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ LA RECAUDACION Y TRANSPARENCIA EN LA HACIENDA PUBLICA ASI COMO EL REGISTRO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES HASTA VERSE REFLEJADAS EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	DESCRIPCION GENERAL: ATENCION A USUARIOS EN EL PAGO DE DERECHOS Y SERVICIOS QUE PROPORCIONA EL MUNICIPIO. SE EFECTUA EL REGISTRO DE LOS RECURSOS DEL ESTADO Y LA FEDERACION ASI COMO SE CONTROLAN LOS BIENENS MUEBLES E INMUEBLES DE FORMA CLARA Y EFICIENTE PARA LOGRAR SU INTEGRACION A ESTADOS FINANCIEROS LOS CUALES SE REMITEN AL OFS PARA SU SUPERVISION.	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
--	--	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
EFFECTUAR COBROS DE LOS RECURSOS POR LOS DIFERENTES CONCEPTOS DE INGRESO CONFORME A LA LEY DE INGRESOSL Y/O DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS Y PROGRAMAS (SE ATIENDE A LOS USUARIOS , SE RECOPILA LA INFORMACION QUE JUSTIFIQUE EL INGRESO , SE ELABORA RECIBO Y SE EFECTUA CORTE DEL DIA).	365	48.65														MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
ELABORAR RECIBOS DE INGRESO POR LOS RECURSOS FINANCIEROS RECIBIDOS DE LA SECRETARIA DE FINANZAS Y ADMINISTRACION ASI COMO DE OTRAS SECRETARIAS Y/O DEPENDENCIAS POR LOS DIFERENTES PROGRAMAS. (SE RECOPILA LA INFORMACION QUE JUSTIFICA EL INGRESO, SE DA SEGUIMIENTO ANTE LA DIFERENTE SECRETARIA Y/O DEPENDENCIA. SE EFECTUAN DEPOSITOS A LAS CUENTAS CORRESPONDIENTES)	42	367.57														MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
ELABORAR POLIZAS DE INGRESOS Y CONTABILIZARLAS (SE CONTABILIZAN INGRESOS DE TESORERIA, RASTRO, PREDIAL Y CATASTRO, CASA DE LA CULTURA, DEPORTES, FISCALIZACION Y SEGURIDAD PUBLICA. SE RECABAN FIRMAS)	1460	12.16														MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
ELABORAR Y ENTREGAR PAQUETES VALES DE COMBUSTIBLE A LAS DEPENDENCIAS (SE ARCHIVAN BITACORAS)	545	28.33														MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
REALIZAR TRAMITES DE PLACAS, PAGO DE REFRENDO Y TENENCIAS, ALTAS Y BAJAS DE VEHICULOS PROPIEDAD DEL MUNICIPIO ASI COMO TRAMITAR SEGUROS.	64	241.21														MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
REALIZAR ALTAS Y BAJAS DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES (SE GENERAN RESGUARDOS Y SE ORGANIZAN EXPEDIENTES)	50	308.75														MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
ENTREGAR Y CONTROLAR LOS BOLETOS DE PLAZA A FISCALIZACION.	55	280.62														MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE INTEGRAN LA CUENTA PUBLICA RESPECTO AL RUBRO DE INGRESOS	12	1,478.75														MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
COADYUVAR EN LA ELABORACION Y/O MODIFICACION DEL PRESUPUESTO	4	4,438.27													VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
ASISTENCIA DIVERSAS CAPACITACIONES CORRESPONDIENTES AL AREA DE INGRESO	4	1,492.27													VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA
ARCHIVAR TODA LA INFORMACION QUE GENERA EL AREA DE INGRESOS.	365	48.67														MA. DEL ROSARIO LOPEZ BECERRA

ELABORÓ:

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

**C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS
TITULAR DE LA DIRECCION**

**PROF. JOSE ASUNCIÓN TORRES DIAZ
SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO**

**C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL**

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
30	08	2013

**MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014**

**DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
AREA: INGRESOS**

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonía Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonía Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	32,500.00		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	119,660.00		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios			Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios			Servicios de capacitación	
	Sueldos a Personal Eventual			Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL			Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMSS			Fletes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caidos			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo	
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles			8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	2,000.00
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LAB			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTICULO			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	5,000.00		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación	6,000.00		Servicios de Jardinería y Fumigación	
	Material Estadístico y Geográfico			SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicación	6,769.39		Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gu	
	Material Impreso e Información Digital			Servicio de revelado de fotografías	
	Material de Limpieza			Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	
	Materiales y Útiles de Enseñanza			Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas			Otros servicios de información	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	Productos Alimenticios para personas			Pasajes Terrestres Nacionales	
	Productos Alimenticios para animales			Viáticos en el País	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación			Otros servicios de traslado y hospedaje	
	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			SERVICIOS OFICIALES	
	Productos minerales no metálicos			Gastos de Ceremonial	
	Cemento y productos de concreto			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Cal, yeso y productos de madera			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Vidrio y productos de vidrio			Otros Servicios Generales	
	Material eléctrico y electrónico			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Artículos metálicos para la construcción			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Materiales complementarios			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias Internas al ITESI	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO			Transferencias a Programas Varios	
	Productos químicos básicos			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			Transferencias a Otras Entidades	
	Otros productos químicos			AYUDAS SOCIALES	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			Ayudas Sociales a Personas	
	Combustibles, lubricantes y Aditivos			Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIV			Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Artículos Deportivos			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	Blancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir			MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			Muebles de Oficina y Estantería	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Materiales de Seguridad Pública			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Prendas de protección para seguridad pública y nacional			Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	Herramientas Menores			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educa			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Infor			Cámaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laborator			Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte			EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	SERVICIOS GENERALES			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	SERVICIOS BÁSICOS			Otros Equipos	
	Energía Eléctrica			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Gas			Software	
	Agua			Licencias informáticas e intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO : 171,929.39

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERIA MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$164,370.38
AREA O DEPARTAMENTO:	EGRESOS	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION QUE GENERA EL MUNICIPIO HASTA SU REFLEJO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	DESCRIPCION GENERAL: ATENCION A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE PROPORCIONAN AL MUNICIPIO, SE EFECTUA EL REGISTRO DE LOS EGRESOS POR GASTO E INVERSIONES DE FORMA CALRA Y EFICIENTE, SE MANTIENE UN CONTROL DE PRESUPUESTO PARA LOGRAR SU INTEGRACION A LOS ESTADOS FINANCIEROS LOS CUALES SE REMITEN AL OFS PARA SU SUPERVISION.	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
--	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
RECEPCION Y REVISION DE FACTURAS DE GASTOS CORRESPONDIENTES A CUENTA PUBLICA(SE ATIENDE A DIRECTORES, SE EFECTUA CONTRARECIBO, SE PROGRAMA PAGO).	48	320.00														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
ELABORACION DE CHEQUES Y ENTREGA A PROVEEDORES(SE RECABAN FIRMAS)	24	640.01														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
CONTABILIZACION DE POLIZAS DE DIARIO, EGRESOS Y NOMINA (SE RECABAN FIRMAS)	1488	10.32														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
COADYUVAR EN LA ELABORACION Y/O MODIFICACION DEL PRESUPUESTO	4	3,839.28													VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
SE LLEVA UN CONTROL PRESUPUESTAL Y/O GASTO POR PARTIDA PRESUPUESTAL	12	1,280.03														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
DETERMINACION Y PAGO DE IMPUESTOS Y/O OBLIGACIONES FISCALES	42	365.73														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS	48	102.00														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
CONTROLAR EL FONDO FJO DE CAJA	24	639.79														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
CONTROLAR EL CONSUMO DE COMBUSTIBLE DE LA DEPENDENCIA	12	1,279.75														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE INTEGRAN LA CUENTA PUBLICA RESPECTO DEL RUBRO DE EGRESOS	12	1,280.03														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
ASISTENCIA A DIVERSAS CAPACITACIONES CORRESPONDIENTES AL AREA DE EGRESOS	4	1,472.08													VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO
ARCHIVAR TODA LA INFORMACION QUE GENERA EL AREA DE EGRESOS	365	42.08														C.P. MARIA ELENA VAZQUEZ SEVILLANO

ELABORÓ:

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

**C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS
TITULAR DE LA DIRECCION**

**PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO**

**C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL**

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
30	08	2013

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
AREA: EGRESOS

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonía Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonía Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	32,500.00		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	119,660.00		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios			Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios			Servicios de capacitación	
	Sueldos a Personal Eventual			Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL			Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMSS			Fletes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caidos			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo	
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles			8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531 Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	2,000.00
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LAB			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTICULO			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	5,105.20		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación			Servicios de Jardinería y Fumigación	
	Material Estadístico y Geográfico			SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicac	5,105.18		Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gu	
	Material Impreso e Información Digital			Servicio de revelado de fotografías	
	Material de Limpieza			Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	
	Materiales y Útiles de Enseñanza			Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas			Otros servicios de información	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	Productos Alimenticios para personas			Pasajes Terrestres Nacionales	
	Productos Alimenticios para animales			Viáticos en el País	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación			Otros servicios de traslado y hospedaje	
	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			SERVICIOS OFICIALES	
	Productos minerales no metálicos			Gastos de Ceremonial	
	Cemento y productos de concreto			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Cal, yeso y productos de madera			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Vidrio y productos de vidrio			Otros Servicios Generales	
	Material eléctrico y electrónico			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Artículos metálicos para la construcción			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Materiales complementarios			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias Internas al ITESI	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO			Transferencias a Programas Varios	
	Productos químicos básicos			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			Transferencias a Otras Entidades	
	Otros productos químicos			AYUDAS SOCIALES	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			Ayudas Sociales a Personas	
	Combustibles, lubricantes y Aditivos			Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIV			Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Artículos Deportivos			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	Blancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir			MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			Muebles de Oficina y Estantería	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Materiales de Seguridad Pública			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Prendas de protección para seguridad publica y nacional			Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	Herramientas Menores			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educa			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Infor			Cámaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laborato			Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte			EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	SERVICIOS GENERALES			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	SERVICIOS BÁSICOS			Otros Equipos	
	Energía Eléctrica			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Gas			Software	
	Agua			Licencias informáticas e intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO : 164,370.38

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERIA MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$11,204.20
AREA O DEPARTAMENTO:	RAMO XXXIII	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	CONTROL Y SEGUIMIENTO AL RECURSO RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION QUE GENERA EL MUNICIPIO ASI MISMO DE CADA PROGRAMA ESPECIAL DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA HASTA SER REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	DESCRIPCION GENERAL: ATENCION A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE PROPORCIONAN AL MUNICIPIO DE IGUAL FORMA A CONTRATISTAS. SE EFECTUA EL REGISTRO DE LOS EGRESOS POR GASTO E INVERSIONES DE FORMA CLARA Y EFICIENTE. SE MANTIENE UN CONTROL DE PRESUPUESTO PARA LOGRAR SU INTEGRACION A ESTADOS FINANCIEROS LOS CUALES SE REMITEN AL OFS PARA SU SUPERVISION.	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
---	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
RECEPCION Y REVISION DE FACTURAS DE GASTOS ASI COMO ESTIMACIONES DE OBRA PUBLICA CORRESPONDIENTES A RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES(SE ATIENDE A DIRECTORES, PROVEEDORES Y CONTRATISTAS, SE EFECTUA CONTRARECIBO Y SE PROGRAMA EL PAGO)																C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ESTRUCTURAR SISTEMA CONTABLE PARA REGISTRO Y CONTROL DE PROGRAMAS ESPECIALES.																C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ELABORACION DE CHEQUES Y ENTREGA A PROVEEDORES Y CONTRATISTAS (SE RECABAN FIRMAS)																C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
CONTABILIZACION DE POLIZAS DE INGRESO, EGRESO Y DIARIO REFERENTES A RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES (SE RECABAN FIRMAS)																C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
COADYUVAR EN LA ELABORACION Y/O MODIFICACION DEL PRESUPUESTO															VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
SE LLEVA UN CONTROL PRESUPUESTAL Y/O GASTO POR PARTIDA PRESUPUESTAL.																C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
INTEGRACION DE EXPEDIENTES POR PROGRAMA ESPECIAL.																C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE INTEGRAN LA CUENTA PUBLICA RESPECTO DEL RUBRO DE RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES.																C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ASISTENCIA A DIVERSAS CAPACITACIONES CORRESPONDIENTES AL AREA DE RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES.															VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ARCHIVAR TODA LA INFORMACION QUE GENERA EL AREA DE RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES																C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS																C.P. MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ

ELABORÓ:

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

**C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS
TITULAR DE LA DIRECCION**

**PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ
SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO**

**C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL**

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
30	08	2013

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
AREA: RAMO 33

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonía Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonía Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	-		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	-		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios			Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios			Servicios de capacitación	
	Sueldos a Personal Eventual			Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL			Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMSS			Fletes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caidos			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativa	
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	2,000.00
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LAB			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTICULO			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	4,000.00		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación	-		Servicios de Jardinería y Fumigación	
	Material Estadístico y Geográfico			SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicación	5,204.20		Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gu	
	Material Impreso e Información Digital			Servicio de revelado de fotografías	
	Material de Limpieza			Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video	
	Materiales y Útiles de Enseñanza			Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas			Otros servicios de información	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	Productos Alimenticios para personas			Pasajes Terrestres Nacionales	
	Productos Alimenticios para animales			Viáticos en el País	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación			Otros servicios de traslado y hospedaje	
	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			SERVICIOS OFICIALES	
	Productos minerales no metálicos			Gastos de Ceremonial	
	Cemento y productos de concreto			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Cal, yeso y productos de madera			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Vidrio y productos de vidrio			Otros Servicios Generales	
	Material eléctrico y electrónico			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Artículos metálicos para la construcción			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Materiales complementarios			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias Internas al ITESI	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO			Transferencias a Programas Varios	
	Productos químicos básicos			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			Transferencias a Otras Entidades	
	Otros productos químicos			AYUDAS SOCIALES	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			Ayudas Sociales a Personas	
	Combustibles, lubricantes y Aditivos			Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIV			Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Artículos Deportivos			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	Biancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir			MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			Muebles de Oficina y Estantería	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Materiales de Seguridad Pública			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Prendas de protección para seguridad pública y nacional			Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	Herramientas Menores			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educa			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Infor			Cámaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laborator			Otro Mobiliario y Equipo Educativa y Recreativo	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte			EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	SERVICIOS GENERALES			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	SERVICIOS BÁSICOS			Otros Equipos	
	Energía Eléctrica			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Gas			Software	
	Agua			Licencias Informáticas e intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO : **11,204.20**

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERIA MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$203,543.16
AREA O DEPARTAMENTO:	AUXILIAR DE CUENTA PUBLICA	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	CONTROL Y SEGUIMIENTO A PROGRAMAS ESPECIALES Y CUENTA PUBLICA	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: LLEVAR A CABO DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE EL REGISTRO DE CADA EGROSO POR GASTO E INVERSION DE LOS PROGRAMAS ESPECIALES DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA Y DARLE SEGUIMIENTO A LOS CONTROLES ADMINISTRATIVOS DE LA INFORMACION QUE GENERA LA DEPENDENCIA HASTA VERLO REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE PROPICIEN UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	DESCRIPCION GENERAL: ATENCION A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE PROPORCIONAN AL MUNICIPIO, SE EFECTUA EL REGISTRO DE LOS EGRESOS POR GASTO E INVERSIONES DE FORMA CLARA Y EFICIENTE PARA CADA PROGRAMA ESPECIAL. SE MANTIENEN CONTROLES ADMINISTRATIVOS EN LA INFORMACION QUE GENERA LA DEPENDENCIA PARA LA ESTRUCTURACION DE ESTADOS FINANCIEROS QUE PRESENTEN UNA CUENTA PUBLICA OPTIMA.	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
--	--	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
ESTRUCTURAR SISTEMA CONTABLE PARA REGISTRO Y CONTROL DE PROGRAMAS RURALES	5	1,931.07														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
RECEPCION Y REVISION DE FACTURAS Y EXPEDIENTES DE PROGRAMAS RURALES (SE ATIENDE A DIRECTORES, SE PROGRAMA DIA DE PAGO)	24	347.96														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
ELABORACION DE CHEQUES Y ENTREGA A PROVEEDORES (SE RECABAN FIRMAS)	70	61.29														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
CONTABILIZACION DE POLIZAS DE INGRESO, EGRESOS Y DIARIO REFERENTES A PROGRAMAS RURALES (SE RECABAN FIRMAS)	200	26.53														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
REVISION DE CONTABILIZACION DE POLIZAS DE DIARIO, INGRESOS Y EGRESOS (SE RECABAN FIRMAS)	12	1,590.00														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
ELABORACION DE INFORMES FINANCIEROS DE PROGRAMAS ESPECIALES	12	1,590.02														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS	60	28.84														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE INTREGAN LA CUENTA PUBLICA RESPECTO DEL RUBRO PROGRAMAS ESPECIALES.	12	1,590.02														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
ASISTENCIA A DIVERSAS CAPACITACIONES CORRESPONDIENTES AL AREA DE PROGRAMAS ESPECIALES Y CUENTA PUBLICA.	4	1,307.59													VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
IMPARTIR CAPACITACIONES A DEPENDENCIAS REFERENTE A TRABAJO Y FUNCIONAMIENTO DE LAS DIVERSAS AREAS DE TESORERIA.	4	1,557.58													VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
ARCHIVAR TODA LA INFORMACION QUE GENERA PROGRAMAS ESPECIALES.	365	52.27														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
COADYUVAR EN LA ELABORACION Y/O MODIFICACION DE PRESUPUESTO	4	4,770.08														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
CONCENTRAR INFORMACION PARA LA ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS QUE SE ENVIAN AL OFS RELACIONADA CON CUENTA PUBLICA (GENERAR ARCHIVOS Y DOCUMENTOS)	12	1,590.02														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
CONCENTRAR INFORMACION QUE SE ENVIA A CONTRALORIA MUNICIPAL	12	695.91														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
SEGUIMIENTO A OFICIOS E INFORMACION SOLICITADA POR CONTRALORIA MUNICIPAL	12	715.10														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
SEGUIMIENTO A OFICIOS E INFORMACION SOLICITADA POR EL OFS.	12	734.29														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
SEGUIMIENTO Y ELABORACION DE EXPEDIENTES DE REVISIONES A CUENTA PUBLICA.	2	3,830.80														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
SEGUIMIENTO Y ATENCION A PERSONAL DEL OFS EN LAS REVISIONES A CUENTA PUBLICA.	2	4,175.46														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS
CAPTURA TRIMESTRAL DE LOS RECURSOS EJERCIDOS DEL RAMO33 A TRAVES DEL PORTAL DE LA SHCP.	4	1,628.42														C.P. CRISTINA IRAZU FUENTES CISNEROS

ELABORÓ:

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

**C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS
TITULAR DE LA DIRECCION**

**PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ
SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO**

**C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL**

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
30	08	2013

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
 ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
 AREA: AUXILIAR CUENTA PUBLICA

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonía Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonía Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	32,500.00		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	119,660.00		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios			Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios			Servicios de capacitación	28,000.00
	Sueldos a Personal Eventual		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3341	Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL			Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMSS			Fletes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caidos			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y	
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	2,000.00
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABO			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	5,000.00		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación	5,000.00		Servicios de Jardinería y Fumigación	
	Material Estadístico y Geográfico			SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicación	11,383.16		Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubern	
	Material Impreso e Información Digital			Servicio de revelado de fotografías	
	Material de Limpieza			Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	
	Materiales y Útiles de Enseñanza			Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas			Otros servicios de información	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	Productos Alimenticios para personas			Pasajes Terrestres Nacionales	
	Productos Alimenticios para animales			Viáticos en el País	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación			Otros servicios de traslado y hospedaje	
	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			SERVICIOS OFICIALES	
	Productos minerales no metálicos			Gastos de Ceremonial	
	Cemento y productos de concreto			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Cal, yeso y productos de madera			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Vidrio y productos de vidrio			Otros Servicios Generales	
	Material eléctrico y electrónico			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Artículos metálicos para la construcción			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Materiales complementarios			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias Internas al ITESI	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO			Transferencias a Programas Varios	
	Productos químicos básicos			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			Transferencias a Otras Entidades	
	Otros productos químicos			AYUDAS SOCIALES	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			Ayudas Sociales a Personas	
	Combustibles, lubricantes y Aditivos			Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVO			Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Artículos Deportivos			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	Blancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir			MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			Muebles de Oficina y Estantería	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Materiales de Seguridad Pública			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Prendas de protección para seguridad pública y nacional			Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	Herramientas Menores			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Informa			Cámaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte			EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	SERVICIOS GENERALES			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	SERVICIOS BÁSICOS			Otros Equipos	
	Energía Eléctrica			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Gas			Software	
	Agua			Licencias informáticas e intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO : 203,543.16

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERIA MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$157,208.00
AREA O DEPARTAMENTO:	CHOFER	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE APOYO ADMINISTRATIVO	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: LLEVAR A CABO DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE LAS COMISIONES ASIGNADAS OPTIMIZANDO RECURSOS Y ASI CONTRIBUIR AL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA DEPENDENCIA Y ADMINISTRACION.	DESCRIPCION GENERAL: SE LLEVA ACABO TODAS LAS COMISIONES ASIGNADAS, SE MANTIENEN LOS VEHICULOS ASIGNADOS EN BUENAS CONDICIONES MECANICAS, ELECTRICAS, LIMPIOS Y EN BUEN ESTADO.	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
---	--	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
CONducir LOS VEHICULOS ASIGNADOS A TESORERIA PARA LAS DIFERENTES COMISIONES A SU CARGO.	261	173.00														CIRILO GONZALEZ GUERRERO
REVISAR CONDICIONES MECANICAS Y ELECTRICAS DEL VEHICULO	365	140.00														CIRILO GONZALEZ GUERRERO
MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES MECANICAS Y ELECTRICAS LOS VEHICULOS	365	137.00														CIRILO GONZALEZ GUERRERO
ASEAR Y CONSERVAR EN BUEN ESTADO EL INTERIOR Y EXTERIOR DEL VEHICULO.	365	30.00														CIRILO GONZALEZ GUERRERO

ELABORÓ:

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS
TITULAR DE LA DIRECCION

PROF. JOSE ASUNCIÓN TORRES DIAZ
SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO

C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
01	09	2009

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
AREA: CHOFER

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonía Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonía Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	32,500.00		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	59,800.00		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios			Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3341	Servicios de capacitación	
	Sueldos a Personal Eventual			Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL			Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMSS			Fletes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caidos			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo	
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABORAL		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3551	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	34,908.00
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	-		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación	-		Servicios de Jardinería y Fumigación	
	Material Estadístico y Geográfico	-		SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
	Material Estadístico y Geográfico	-		Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Culturales	
	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	-		Servicio de revelado de fotografías	
	Material Impreso e Información Digital	-		Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	
	Material de Limpieza	-		Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Materiales y Útiles de Enseñanza	-		Otros servicios de información	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas	-		SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			Pasajes Terrestres Nacionales	
	Productos Alimenticios para personas			Viáticos en el País	
	Productos Alimenticios para animales			Otros servicios de traslado y hospedaje	10,000.00
	Utensilios para el Servicio de Alimentación		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3700-3751	SERVICIOS OFICIALES	
	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			Gastos de Ceremonial	
	Productos minerales no metálicos			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Cemento y productos de concreto			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Cal, yeso y productos de madera			Otros Servicios Generales	
	Vidrio y productos de vidrio			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Material eléctrico y electrónico			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Artículos metálicos para la construcción			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Materiales complementarios			Transferencias Internas al ITESI	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias a Programas Varios	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Productos químicos básicos			Transferencias a Otras Entidades	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			AYUDAS SOCIALES	
	Otros productos químicos			Ayudas Sociales a Personas	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2600-2612	Combustibles, lubricantes y Aditivos	20,000.00		Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	Artículos Deportivos			MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
	Blancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir			Muebles de Oficina y Estantería	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Materiales de Seguridad Pública			Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	Prendas de protección para seguridad pública y nacional			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Herramientas Menores			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo			Cámaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información			Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	SERVICIOS GENERALES			Otros Equipos	
	SERVICIOS BÁSICOS			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Energía Eléctrica			Software	
	Gas			Licencias informáticas e intelectuales	
	Agua				

TOTAL PRESUPUESTO : 157,208.00

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERIA MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$154,975.82
AREA O DEPARTAMENTO:	AUXILIAR GENERAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	APOYO AL CONTROL Y SEGUIMIENTO AL RECURSO RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION QUE GENERA EL MUNICIPIO ASI MISMO DE CADA PROGRAMA ESPECIAL DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA HASTA SER REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	DESCRIPCION GENERAL: ATENCION A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE PROPORCIONAN AL MUNICIPIO DE IGUAL FORMA A CONTRATISTAS. SE EFECTUA EL REGISTRO DE LOS EGRESOS POR GASTO E INVERSIONES DE FORMA CLARA Y EFICIENTE. SE MANTIENE UN CONTROL DE PRESUPUESTO PARA LOGRAR SU INTEGRACION A ESTADOS FINANCIEROS LOS CUALES SE REMITEN AL OFS PARA SU SUPERVISION.	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
---	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
APOYO PARA RECEPCION Y REVISION DE FACTURAS DE GASTOS ASI COMO ESTIMACIONES DE OBRA PUBLICA CORRESPONDIENTES A RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES(SE ATIENDE A DIRECTORES, PROVEEDORES Y CONTRATISTAS, SE EFECTUA CONTRARECIBO Y SE PROGRAMA EL PAGO)	100	188.88														MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ESTRUCTURAR SISTEMA CONTABLE PARA REGISTRO Y CONTROL DE PROGRAMAS ESPECIALES.	12	1,321.36														MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
APOYO PARA LA ELABORACION DE CHEQUES Y ENTREGA A PROVEEDORES Y CONTRATISTAS (SE RECABAN FIRMAS)	720	25.24														MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
CONTABILIZACION DE POLIZAS DE INGRESO, EGRESO Y DIARIO REFERENTES A RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES (SE RECABAN FIRMAS)	1152	15.78														MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
SE LLEVA UN CONTROL PRESUPUESTAL Y/O GASTO POR PARTIDA PRESUPUESTAL.	12	1,321.36														MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
INTEGRACION DE EXPEDIENTES POR PROGRAMA ESPECIAL.	90	239.35														MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
APOYO EN LA ELABORACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE INTEGRAN LA CUENTA PUBLICA RESPECTO DEL RUBRO DE RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES.	12	1,514.61														MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ASISTENCIA A DIVERSAS CAPACITACIONES CORRESPONDIENTES AL AREA DE RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES.	4	1,516.00													VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ARCHIVAR TODA LA INFORMACION QUE GENERA EL AREA DE RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES	365	49.80														MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ
ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS	20	203.30														MARIA DE JESUS VALLECILLO VAZQUEZ

ELABORÓ: _____ **REVISÓ:** _____ **AUTORIZÓ:** _____

C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS
TITULAR DE LA DIRECCION

PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ
SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO

C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
30	08	2013

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
AREA: AUXILIAR GENERAL

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonía Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonía Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	32,500.00		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	119,660.00		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3341	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios			Servicios de capacitación	
	Sueldos a Personal Eventual			Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL			Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMSS			Fletes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caidos			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y	
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABO			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	1,500.00		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación			Servicios de Jardinería y Fumigación	
	Material Estadístico y Geográfico			SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicación	1,315.82		Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubern	
	Material Impreso e Información Digital			Servicio de revelado de fotografías	
	Material de Limpieza			Servicios de la industria filímica, del sonido y del video	
	Materiales y Útiles de Enseñanza			Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas			Otros servicios de información	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	Productos Alimenticios para personas			Paquetes Terrestres Nacionales	
	Productos Alimenticios para animales			Viáticos en el País	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación			Otros servicios de traslado y hospedaje	
	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			SERVICIOS OFICIALES	
	Productos minerales no metálicos			Gastos de Ceremonial	
	Cemento y productos de concreto			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Cal, yeso y productos de madera			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Vidrio y productos de vidrio			Otros Servicios Generales	
	Material eléctrico y electrónico			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Artículos metálicos para la construcción			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Materiales complementarios			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias Internas al ITESI	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO			Transferencias a Programas Varios	
	Productos químicos básicos			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			Transferencias a Otras Entidades	
	Otros productos químicos			AYUDAS SOCIALES	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			Ayudas Sociales a Personas	
	Combustibles, lubricantes y Aditivos			Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVO			Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Artículos Deportivos			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	Blancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir			MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			Muebles de Oficina y Estantería	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Materiales de Seguridad Pública			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Prendas de protección para seguridad pública y nacional			Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	Herramientas Menores			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Informa			Cámaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte			EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	SERVICIOS GENERALES			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	SERVICIOS BÁSICOS			Otros Equipos	
	Energía Eléctrica			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Gas			Software	
	Agua			Licencias informáticas e intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO : 154,975.82

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERÍA	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$433,018.34
AREA O DEPARTAMENTO:	AREA DE RECURSOS HUMANOS	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: CONTAR CON UN SISTEMA QUE DESARROLLE LAS POTECIALIDADES DEL SERVISOR PÚBLICO EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, CUMPLIENDO ON LAS OBLIGACIONES LABORALES QUE EN LA MATERIA SE APLIQUEN.	DESCRIPCION GENERAL: CONTAR CON PERSONAL IDÓNEO PARA TRABAJAR EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, DE ACUERDO A LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE DESARROLLO MUNICIPAL REQUIERA.	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
--	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
Ejecutar y hacer cumplir las políticas que sobre administración de personal dicte el H. Ayuntamiento;	P													ACTIVIDADES PERMANENTES	LPO. ELSA MARIA RAMIREZ GONZALEZ
Intervenir en el ejercicio de las partidas presupuestales que se refieran al sistema de administración de personal;	P													ACTIVIDADES PERMANENTES	LPO. ELSA MARIA RAMIREZ GONZALEZ E ISABEL TORRES
Tramitar, formular y supervisar la documentación relacionada con el capítulo presupuestal Servicios Personales de los empleados del Municipio y que afecte su ejercicio, cuando así lo determinen el H. Ayuntamiento	P													ACTIVIDADES PERMANENTES	LPO. ELSA MARIA RAMIREZ GONZALEZ
Elaborar y establecer las normas de admisión de personal en todas las unidades administrativas del municipio; determinar la metodología conducente en el reclutamiento, selección, inducción, orientación y mejoramiento del personal y, vigilar la observancia;	P													ACTIVIDADES PERMANENTES	LPO. ELSA MARIA RAMIREZ GONZALEZ Y MARIA EVA LARA BARAJAS
Integrar y mantener actualizada la información de archivos de carácter laboral y de naturaleza presupuestal relativos al personal;	P													ACTIVIDADES PERMANENTES	LPO. ELSA MARIA RAMIREZ GONZALEZ
Tramitar los nombramientos, promociones, cambios de adscripción, licencias sin goce de sueldo, bajas y jubilaciones de los servidores públicos del municipio	P													ACTIVIDADES PERMANENTES	LPO. ELSA MARIA RAMIREZ GONZALEZ , ISABEL TORRES Y MARIA EVA LARA BARAJAS
Planear y programar en coordinación con las dependencias, la selección, contratación y capacitación del personal y llevar los registros del mismo; controlar su asistencia, licencias, permisos y vacaciones;	P													ACTIVIDADES PERMANENTES	LPO. ELSA MARIA RAMIREZ GONZALEZ Y MARIA EVA LARA BARAJAS

ELABORÓ: _____ **REVISÓ:** _____ **AUTORIZÓ:** _____

**C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS
TITULAR DE LA DIRECCION**

**PROF. JOSE ASUNCIÓN TORRES DIAZ
SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO**

**C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL**

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
30	08	2013

**MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014**

**DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
AREA: RECURSOS HUMANOS**

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonía Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonía Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	219,851.67		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	194,666.67		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios			Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3341	Servicios de capacitación	
	Sueldos a Personal Eventual			Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL			Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMSS			Fletes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caidos			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativa	
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles			8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LAB			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTICULO			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	7,500.00		Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación	4,000.00		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
	Material Estadístico y Geográfico			Servicios de Jardinería y Fumigación	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicación	4,000.00		SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
	Material Impreso e Información Digital			Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gu	
	Material de Limpieza			Servicio de revelado de fotografías	
	Materiales y Útiles de Enseñanza			Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas			Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			Otros servicios de información	
	Productos Alimenticios para personas			SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	Productos Alimenticios para animales			Pasajes Terrestres Nacionales	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación			Viáticos en el País	
	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			Otros servicios de traslado y hospedaje	
	Productos minerales no metálicos			SERVICIOS OFICIALES	
	Cemento y productos de concreto			Gastos de Ceremonial	
	Cal, yeso y productos de madera			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Vidrio y productos de vidrio			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Material eléctrico y electrónico			Otros Servicios Generales	
	Artículos metálicos para la construcción			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Materiales complementarios			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO			Transferencias Internas al ITESI	
	Productos químicos básicos			Transferencias a Programas Varios	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Otros productos químicos			Transferencias a Otras Entidades	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			AYUDAS SOCIALES	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2600-2612	Combustibles, lubricantes y Aditivos	3,000.00		Ayudas Sociales a Personas	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIV			Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Artículos Deportivos			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Blancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Muebles de Oficina y Estantería	
	Materiales de Seguridad Pública			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Prendas de protección para seguridad pública y nacional			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	Herramientas Menores			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educa			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Infor			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laborator			Cámaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte			Otro Mobiliario y Equipo Educativa y Recreativo	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	SERVICIOS GENERALES			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	SERVICIOS BÁSICOS			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	Energía Eléctrica			Otros Equipos	
	Gas			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Agua			Software	
				Licencias informáticas e intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO : 433,018.34

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERÍA	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$308,874.17
AREA O DEPARTAMENTO:	TESORERIA MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	FINANZAS SANAS Y MANEJO CON TRANSPARENCIA	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: LLEVAR A CABO DE FORMA EFICAZ Y EFICIENTE EL REGISTRO DE CADA EGRSO POR GASTO E INVERSION DE LOS PROGRAMAS ESPECIALES DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA Y DARLE SEGUIMIENTO A LOS CONTROLES ADMINISTRATIVOS DE LA INFORMACION QUE GENERA LA DEPENDENCIA HASTA VERLO REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS QUE PROPICIEN UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	DESCRIPCION GENERAL: RECAUDAR LOS INGRESOS MUNICIPALES, REALIZAR LAS EROGACIONES QUE HAGA EL AYUNTAMIENTO Y CUMPLIR CON LO DISPUESTO EN LA LEGISLACIÓN QUE A LA MATERIA SE REFIERE.	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
---	--	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
Ejercer el presupuesto de egresos, efectuando los pagos que procedan con cargo a las partidas del mismo.															C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS
Validar los comprobantes correspondientes de la tesorería municipal															C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS
Remitir al Congreso del Estado, dentro de los primeros veinte días de cada mes, la Cuenta Pública, con todos sus anexos; y todo lo relacionado con Hacienda Pública Municipal y leyes o reglamentos que se le encomienden.															C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS
Imponer sanciones que correspondan por infracciones a los ordenamientos fiscales, cuya aplicación esté encomendada a la propia Tesorería.	12														C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS
Llevar la contabilidad del Ayuntamiento y formular la Cuenta Pública.															C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS
Intervenir en los estudios de planeación del Ayuntamiento, evaluando las necesidades, posibilidades y condiciones de los financiamientos internos y externos de los programas de inversión.															C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS
Mantener al día los asuntos económicos relacionados con las finanzas del Ayuntamiento															C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS
Llevar las estadísticas y cuadros comparativos de los ingresos y egresos, a fin de prever los arbitrios y regular los gastos.															C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS
Formular oportunamente los proyectos de la Ley de Ingresos y Presupuestos de Egresos del Ayuntamiento, incluyendo lo relacionado a los organismos paramunicipales o descentralizados.															C.P HECTOR MUÑOZ PORRAS

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS
TITULAR DE LA DIRECCION

PROF. JOSE ASUNCIÓN TORRES DIAZ
SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO

C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
30	08	2013

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
 ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
 AREA: TESORERO

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonia Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonia Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	176,874.17		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base			Servicios legales, de contabilidad, auditoria y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios			Servicios de consultoria administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3341	Servicios de capacitación	4,000.00
	Sueldos a Personal Eventual			Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	25,000.00
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3400-3411	Servicios financieros y bancarios	3,000.00
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMSS			Fletes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caidos		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3521	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y de Laboratorio	10,000.00
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	5,000.00
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABO		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3551	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	10,000.00
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	4,000.00		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuademación	2,000.00		Servicios de Jardinería y Fumigación	
	Material Estadístico y Geográfico			SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicación	4,000.00		Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales	
	Material Impreso e Información Digital			Servicio de revelado de fotografías	
	Material de Limpieza			Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	
	Materiales y Útiles de Enseñanza			Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas			Otros servicios de información	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2200-2212	Productos Alimenticios para personas	20,000.00		Pasajes Terrestres Nacionales	
	Productos Alimenticios para animales			Viáticos en el País	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación			Otros servicios de traslado y hospedaje	
	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			SERVICIOS OFICIALES	
	Productos minerales no metálicos			Gastos de Ceremonial	
	Cemento y productos de concreto			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Cal, yeso y productos de madera			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Vidrio y productos de vidrio			Otros Servicios Generales	
	Material eléctrico y electrónico			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Artículos metálicos para la construcción			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Materiales complementarios			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias Internas al ITESI	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO			Transferencias a Programas Varios	
	Productos quimicos básicos			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquimicos			Transferencias a Otras Entidades	
	Otros productos quimicos			AYUDAS SOCIALES	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			Ayudas Sociales a Personas	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2600-2612	Combustibles, lubricantes y Aditivos	10,000.00		Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS			Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Artículos Deportivos			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	Blancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir		8-2-1-0-0-1001-502-001-5000-5100-5111	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	20,000.00
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			Muebles de Oficina y Estantería	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Materiales de Seguridad Pública			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Prendas de protección para seguridad publica y nacional			Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	Herramientas Menores			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educación y de Laboratorio			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información			Camaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2900-2941	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte	15,000.00		EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	SERVICIOS GENERALES			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	SERVICIOS BÁSICOS			Otros Equipos	
	Energía Eléctrica			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Gas			Software	
	Agua			Licencias informáticas e intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO : 308,874.17

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERIA MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$156,976.36
AREA O DEPARTAMENTO:	AUXILIAR COMPRAS	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	APOYO AL CONTROL Y SEGUIMIENTO AL RECURSO RAMO XXXIII Y PROGRAMAS ESPECIALES	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: LLEVAR A CABO DE FORMA EFICIENTE Y EFICAZ EL REGISTRO DE CADA EGRESO POR GASTO E INVERSION QUE GENERA EL MUNICIPIO ASI MISMO DE CADA PROGRAMA ESPECIAL DE ACUERDO SIEMPRE A SU NORMATIVA HASTA SER REFLEJADO EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y ASI EFECTUAR UNA RENDICION DE CUENTAS CLARAS.	DESCRIPCION GENERAL: ATENCION A PROVEEDORES DE BIENES Y SERVICIOS QUE SE PROPORCIONAN AL MUNICIPIO DE IGUAL FORMA A CONTRATISTAS, SE EFECTUA EL REGISTRO DE LOS EGRESOS POR GASTO E INVERSIONES DE FORMA CLARA Y EFICIENTE, SE MANTIENE UN CONTROL DE PRESUPUESTO PARA LOGRAR SU INTEGRACION A ESTADOS FINANCIEROS LOS CUALES SE REMITEN AL OFS PARA SU SUPERVISION.	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
---	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
APOYO PARA RECEPCION Y REVISION DE FACTURAS DE GASTOS (SE ATIENDE A DIRECTORES, PROVEEDORES Y DEMAS PERSONAL)	24	1,689.18														LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
MANTENER ACTUALIZADA LA RELACION DE VALES DE CADA DEPENDENCIA	24	23.76														LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
MANTENER ACTUALIZADAS LAS BITACORAS DE LOS SERVICIOS REALIZADOS A LOS VEHICULOS Y MAQUINARIA DE CADA DEPENDENCIA	24	1,232.53														LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
IMPRESION Y ARCHIVO DE POLIZAS DE COMPRAS	365	178.00														LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
REALIZACION DE COMPRAS NECESARIAS PARA LAS AREAS DE TESORERIA, RECURSOS HUMANOS Y REGIDURIA	90	178.22														LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
REALIZACION DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS Y PLANES TARIFARIOS NEXTEL PARA LAS DEPENDENCIAS.	28	178.22														LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
REALIZACION Y ENVIO DE OFICIOS A DEPENDENCIAS PARA LA SOLICITUD DE REINTEGRO DE LOS EXCEDENTES GENERADOS POR EQUIPOS NEXTEL.	12	23.76													VARIA TIEMPO DE PROGRAMACION	LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ

ELABORÓ:

REVISÓ:

AUTORIZÓ:

**C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS
TITULAR DE LA DIRECCION**

**PROF. JOSE ASUNCIÓN TORRES DIAZ
SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO**

**C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL**

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
30	08	2013

**MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014**

**DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
AREA: COMPRAS**

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonía Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonía Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	32,500.00		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	119,660.00		Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios			Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3341	Servicios de capacitación	
	Sueldos a Personal Eventual			Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL			Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMSS			Fletes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Cuidados			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y	
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Computo y Tecnología de la Información	2,000.00
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABO			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	1,500.00		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación			Servicios de Jardinería y Fumigación	
	Material Estadístico y Geográfico			SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicación	1,316.36		Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubern	
	Material Impreso e Información Digital			Servicio de revelado de fotografías	
	Material de Limpieza			Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	
	Materiales y Útiles de Enseñanza			Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas			Otros servicios de información	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	Productos Alimenticios para personas			Pasajes Terrestres Nacionales	
	Productos Alimenticios para animales			Viáticos en el País	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación			Otros servicios de traslado y hospedaje	
	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			SERVICIOS OFICIALES	
	Productos minerales no metálicos			Gastos de Ceremonial	
	Cemento y productos de concreto			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Cal, yeso y productos de madera			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Vidrio y productos de vidrio			Otros Servicios Generales	
	Material eléctrico y electrónico			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Artículos metálicos para la construcción			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Materiales complementarios			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias Internas al ITESI	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO			Transferencias a Programas Varios	
	Productos químicos básicos			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			Transferencias a Otras Entidades	
	Otros productos químicos			AYUDAS SOCIALES	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			Ayudas Sociales a Personas	
	Combustibles, lubricantes y Aditivos			Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVO			Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Artículos Deportivos			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	Blancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir			MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			Muebles de Oficina y Estantería	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Materiales de Seguridad Pública			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Prendas de protección para seguridad pública y nacional			Equipos de Computo y de Tecnologías de la Información	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	Herramientas Menores			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Computo y Tecnologías de la Informa			Cámaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte			EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	SERVICIOS GENERALES			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	SERVICIOS BÁSICOS			Otros Equipos	
	Energía Eléctrica			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Gas			Software	
	Agua			Licencias informáticas e intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO : 156,976.36

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2014**

DIRECCION:	TESORERÍA	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$158,976.36
AREA O DEPARTAMENTO:	AREA DE PROGRAMAS Y OBRA PÚBLICA	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y FINANZAS MUNICIPALES (PROGRAMA SECTORIAL)	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	INVERSIÓN PARA LA OBRA PÚBLICA	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Verificar la debida observancia de leyes y normas que regulen los programas de inversión pública en el municipio, con los recursos federales, estatales y municipales, además que los programas de inversión sean orientados de acuerdo a los objetivos y estrategias establecidas por el Ayuntamiento	DESCRIPCION GENERAL: Desarrollar acciones que permitan el adecuado control de la inversión pública en materia de obra pública, apegado a las disposiciones administrativas, contables y legales aplicables en la materia	METAS: LOGRAR UNA ADMINISTRACION PUBLICA BUENA CON UNA CUENTA PUBLICA SANA Y CLARA QUE ATRAVES DE CONTROLES Y ESTADOS FINANCIEROS REFLEJE LA SITUACION FINANCIERA DEL MUNICIPIO.
--	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
Revisar las solicitudes de transferencias de programas y proyectos que incidan en la inversión pública municipal y emitir en su caso, la aprobación correspondiente	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ
Establecer los sistemas y procedimientos que permitan el seguimiento de los recursos financieros en la ejecución de los programas de inversión de obra pública,	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ
Llevar a cabo la recepción, registro, control y seguimiento de los recursos financieros de los programas de inversión	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ
Coadyuvar a la integración de los informes de avance financiero y de cierre de ejercicio, de los programas de inversión de obra pública y proceder a las medidas correctivas necesarias cuando existan desfases financieros con relación al presupuesto original.	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ
Revisión de documentación soporte para pagos prestadores de servicios	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ
Elaborar contrarrecibos	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ
Realizar pagos de forma personal al beneficiario del cheque, quien deberá firmar de recibido, previa identificación o efectuar depósito a cuenta bancaria del beneficiario (transferencias), según corresponda.	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ
Elaboración de cheque o transferencias bancarias.	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ
Vigilar permanentemente el ejercicio presupuestal para inversión pública de las diversas dependencias ejecutoras y el cumplimiento del calendario de pagos,	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ
Apoyar a las dependencias ejecutoras, en relación con los requisitos y procedimientos para la liberación, ejercicio y comprobación de los recursos financieros programados	P														C.P. HILARIA ARRIAGA QUIROZ

ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZÓ:									
C.P. HECTOR MUÑOZ PORRAS TITULAR DE LA DIRECCION	PROF. JOSE ASUNCION TORRES DIAZ SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	C. TOMAS TORRES MONTAÑEZ PRESIDENTE MUNICIPAL									
<table border="1"> <tr> <td colspan="3">FECHA DE ELABORACION</td> </tr> <tr> <td>DÍA :</td> <td>MES:</td> <td>AÑO:</td> </tr> <tr> <td align="center">30</td> <td align="center">08</td> <td align="center">2013</td> </tr> </table>			FECHA DE ELABORACION			DÍA :	MES:	AÑO:	30	08	2013
FECHA DE ELABORACION											
DÍA :	MES:	AÑO:									
30	08	2013									

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
 ANTEPROYECTO AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

DIRECCION: TESORERIA MUNICIPAL
 AREA: OBRAS PUBLICAS Y PROGRAMAS

CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL	CUENTA CONTABLE	CONCEPTO	IMPORTE ANUAL
	SERVICIOS PERSONALES			Telefonia Tradicional	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE			Telefonia Celular	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1131	Sueldo Personal de Confianza	32,500.00		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	
8-2-1-0-0-1001-502-001-1000-1100-1132	Sueldo Personal de Base	119,660.00		Servicios legales, de contabilidad, auditoria y relacionados	
	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO			Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas	
	Honorarios			Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información	2,000.00
	Honorarios Asimilables a Sueldos y Salarios		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3300-3341	Servicios de capacitación	
	Sueldos a Personal Eventual			Servicios de investigación científica y desarrollo	
	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES			Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	
	Prima Vacacional			Servicios de protección y seguridad	
	Gratificación de fin de año			Servicios de vigilancia	
	Gratificación por servicios especiales			Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	
	Despensa			SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	
	SEGURIDAD SOCIAL			Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	
	Seguros Múltiples			Seguros de Bienes Patrimoniales	
	Aportaciones IMS			Planes y Maniobras	
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS			Otros Impuestos y Derechos	
	Fondo de Ahorro para el Retiro			SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	
	Gastos Médicos Mayores, Asistencia Médica y Medicamentos			Conservación y Mantenimiento Menor de Inmuebles	
	Liquidaciones por Indemnizaciones y Salarios Caidos			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educativo y de Laboratorio	2,000.00
	Honorarios por Escrituración de Inmuebles		8-2-1-0-0-1001-502-001-3000-3500-3531	Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo de Cómputo y Tecnología de la Información	
	Otras Prestaciones de carácter social y económico			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	
	IMPUESTO SOBRE NÓMINAS Y OTROS QUE DERIVEN DE UNA RELACIÓN LABO			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transporte	
	Impuesto sobre Nóminas			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Defensa y Seguridad	
	MATERIALES Y SUMINISTROS			Reparación y Mantenimiento de Equipo de Radiocomunicación	
	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS			Instalación, Reparación y Mantenimiento de Maquinaria, Otros Equipos y Herramienta	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2111	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	1,500.00		Servicios de Limpieza y Manejo de Desechos	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2121	Materiales y Útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación			Servicios de Jardinería y Fumigación	
	Material Estadístico y Geográfico			SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	
8-2-1-0-0-1001-502-001-2000-2100-2141	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Tecnologías de la Información y Comunicación	1,316.36		Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales	
	Material Impreso e Información Digital			Servicio de revelado de fotografías	
	Material de Limpieza			Servicios de la industria filmica, del sonido y del video	
	Materiales y Útiles de Enseñanza			Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet	
	Materiales para el Registro e Identificación de Bienes y Personas			Otros servicios de información	
	ALIMENTOS Y UTENSILIOS			SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	
	Productos Alimenticios para personas			Pasajes Terrestres Nacionales	
	Productos Alimenticios para animales			Viáticos en el País	
	Utensilios para el Servicio de Alimentación			Otros servicios de traslado y hospedaje	
	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN			SERVICIOS OFICIALES	
	Productos minerales no metálicos			Gastos de Ceremonial	
	Cemento y productos de concreto			Gastos de Orden Social y Cultural	
	Cal, yeso y productos de madera			OTROS SERVICIOS GENERALES	
	Vidrio y productos de vidrio			Otros Servicios Generales	
	Material eléctrico y electrónico			TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	
	Artículos metálicos para la construcción			TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	
	Materiales complementarios			Transferencias Internas al Sistema DIF Municipal	
	Otros materiales y artículos de construcción y reparación			Transferencias Internas al ITESI	
	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO			Transferencias a Programas Varios	
	Productos químicos básicos			TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	
	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos			Transferencias a Otras Entidades	
	Otros productos químicos			AYUDAS SOCIALES	
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS			Ayudas Sociales a Personas	
	Combustibles, lubricantes y Aditivos			Becas y otras ayudas para programas de capacitación	
	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS			Ayudas sociales a instituciones de enseñanza	
	Vestuario y Uniformes			Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro	
	Prendas de Seguridad y Protección Personal			Ayudas por desastres naturales y otros siniestros	
	Artículos Deportivos			BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	
	Biancos, Productos Textiles, excepto Prendas de Vestir			MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	
	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD			Muebles de Oficina y Estantería	
	Sustancias y Materiales Explosivos			Muebles, excepto Oficina y Estantería	
	Materiales de Seguridad Pública			Bienes Artísticos, Culturales y Científicos	
	Prendas de protección para seguridad publica y nacional			Equipos de Cómputo y de Tecnologías de la Información	
	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES			Otros mobiliarios y equipos de administración	
	Herramientas Menores			MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	
	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios			Equipos y Aparatos Audiovisuales	
	Refacciones y Accesorios Menores de Mobiliario y Equipo de Administración, Educación y Recreación			Aparatos Deportivos	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información			Camaras Fotográficas y de Video	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Transporte			EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	
	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Defensa y Seguridad			Equipo de Defensa y Seguridad	
	Refacciones y Accesorios Menores de Maquinaria y Otros Equipos			MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
	Refacciones y Accesorios Menores Otros Bienes Muebles			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	
	SERVICIOS GENERALES			Herramientas y Máquina-Herramientas	
	SERVICIOS BÁSICOS			Otros Equipos	
	Energía Eléctrica			ACTIVOS INTANGIBLES	
	Gas			Software	
	Agua			Licencias Informáticas e Intelectuales	

TOTAL PRESUPUESTO: 158,976.36