

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 126,840.14
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	BECAS MUNICIPALES "ORGULLO Y COMPROMISO POR LA EDUCACION" 2016	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Otorgar a los alumnos un estímulo económico con el propósito de seguir estudiando y lograr un mejor desarrollo educativo

DESCRIPCION GENERAL: Impulsar el programa que se enfoca a la atención de las personas en edad escolar de los niveles, medio superior y superior para que no abandonen sus estudios por falta de recursos.

METAS: 1.- Identificar las solicitudes de los becados 2.- Impulsar y Fortalecer el Capital Financiero 3.- Generar la propuesta de Inversión en \$ 500,000 para apoyar a un promedio de 200 alumnos de media superior y superior como apoyo en pago de 3 bimestres, casos especiales Primaria y Secundaria

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Recepción de las solicitudes de becas municipales (Básica, Media superior y Superior)	150	\$229	■												Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Computo	Luis Antonio Ballesteros Manuela Maria Guerrero Hernandez
2.- Análisis y prorrateo del recurso con la finalidad de asegurarlo durante un ciclo escolar	4	\$1.695	■	■								■	■		Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Computo	Luis Antonio Ballesteros Manuela Maria Guerrero Hernandez
3.- Realizar la visita física y estudio socioeconómico a los posibles becados	150	\$229											■		Recurso Humano - Equipo de computo y Equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros Manuela Maria Guerrero Hernandez
4.- Presentación de las reglas de operación 2015 al H. Ayuntamiento para su aprobación	1	\$4.272			■										Recurso Humano - Equipo de computo	Luis Antonio Ballesteros Manuela Maria Guerrero Hernandez
5.- Análisis y aprobación de la propuesta de lista de posibles becados por el comité de becas (sesiones)	8	\$762			■	■									Recurso Humano - Equipo de computo	Luis Antonio Ballesteros Manuela Maria Guerrero Hernandez
6.- Aprobación del Recurso y/o propuesta de inversión de \$ 500,000.00 por el H. ayuntamiento	1	\$4.292					■								Recurso Humano - Capital Financiero	Francisco Alonso López
7.- Presentación de los lineamientos 2015-2016 a los Padres y/o Tutores- Alumnos becados	2	\$712			■										Recurso Humano - Equipo de computo	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
8- Entrega de documentación en la oficina de Educación para la renovación	150	\$146							■	■					Recurso Humano, Material Impreso	Manuela Maria Guerrero Hernandez
9.-i Reunión de Información para realización de la Acción Comunitaria Padres de familia y alumnos becados	4	\$1.672								■	■				Recurso Humano- material didactico	Francisco Alonso López Luis Antonio Ballesteros
10.- Realización de pagos a los Padres de Familia y alumnos becados	4	\$1.672		■									■		Recurso Humano- material didactico	Manuela Maria Guerrero Hernandez

ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZO:										
_____	_____	_____										
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL										
			<table border="1"> <tr> <td colspan="3">FECHA DE ELABORACION</td> </tr> <tr> <td>DIA :</td> <td>MES:</td> <td>AÑO:</td> </tr> <tr> <td align="center">6</td> <td align="center">Julio</td> <td align="center">2015</td> </tr> </table>	FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	6	Julio	2015
FECHA DE ELABORACION												
DIA :	MES:	AÑO:										
6	Julio	2015										

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION: DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL
AREA O DEPARTAMENTO: DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL
LINEA ESTRATEGICA: DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE
NOMBRE DEL PROGRAMA: BECAS ESTIMULOS AL APROVECHAMIENTO 2016

**COSTO TOTAL DEL PROGRAMA:
\$469,656.00**

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Otorgar un estímulo económico a los alumnos de Educación Primaria que destacan con Promedio de 8.0 de calificación en adelante.

DESCRIPCION GENERAL: Programa de beneficio social para alumnos de primaria que incluye el componente (económico), además considerando la parte académica y el fomento a la Lectura.

METAS: Lograr que los alumnos de básica logren un mejor desempeño educativo, y de esta manera evitar la deserción escolar. Reestructuración anual del padrón de beneficiarios con la participación de los comités y directivos de escuelas. Además considerar un incremento a 600 beneficiarios con un monto de \$ 1,200,000.00
Reestructuración anual del padrón de beneficiarios con la participación de los comités y directivos de escuelas.

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Actualizar el Padron de alumnos becados en el Municipio de nivel primaria de las escuelas participantes en el Programa	600	\$223	■												Recurso Humano, Material impreso, Equipo de Transporte	Luis Antonio Ballesteros
2.- Presentar la propuesta de inversión del Programa Estímulos al Aprovechamiento 2015	8	\$4.772		■											Recurso Humano, Material impreso y Recurso Financiero	Francisco Alonso López
3.- Integración de la Documentación (expediente) de las Becas Estímulos al Aprovechamiento 2015	1	\$13.975			■										Recurso Humano, Material impreso, Equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros
4.- Captura de información (llenar formatos) relacionado a las altas, bajas de alumnos en el programa	12	\$580				■					■				Recurso Humano, Material impreso y Recursos Financiero	Luis Antonio Ballesteros
5.- Entrega del recurso monetario (financiero) a los tutores de los alumnos becados a través del comité	37	\$1.532					■							■	Recurso Humano Material impreso, Cofee Break, Equipo de transporte y Financiero	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
6.- Realizar reuniones para integrar los comites de Padres de cada plantel educativo	37	\$175			■										Recurso Humano, Material impreso, Equipo de Transporte (combustible)	Luis Antonio Ballesteros
7.- Realizar la comprobación de entrega del recurso a tesorería	3	\$8.240					■							■	Recurso Humano, Material impreso, Financiero	Luis Antonio Ballesteros
8. Integrar el padrón de beneficiarios del programa Estímulos a la Educación Básica	600	\$215											■	■	Recurso Humano, material impreso y combustible	Luis Antonio Ballesteros
9. Recepción de documentación de inclusiones de nuevos becados y considerar las bajas correspondientes	37	\$1.618		■					■					■	Recurso Humano, material y equipo de oficina	Luis Antonio Ballesteros

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZO
 TITULAR DE LA DIRECCION	 SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	 PRESIDENTE MUNICIPAL

FECHA DE ELABORACION		
DIA :	MES:	AÑO:
6	Julio	2015

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 143,043.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA PEC "ESCUELAS DE CALIDAD" 2016	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Mejorar la infraestructura física, asimismo la adquisición de material didactico y mobiliario para facilitar el desarrollo y la calidad educativa de los alumnos del Municipio	DESCRIPCION GENERAL: Diagnosticar y realizar acciones concretas de mejora en las escuelas conforme al proyecto educativo y su plan de trabajo anual 2016	METAS: 1.- Mejorar la calidad de la educación propiciando un espacio más digno y seguro para los alumnos a través del equipamiento 2.- Generar la propuesta atendiendo a las escuelas participantes del Programa ejercicio 2015 con una inversión de \$ 600,000.00 pesos
--	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Recepción de la Propuesta de inversión por cada zona escolar (Supervisión)	40	\$678	█												Recurso Humano, Material Impreso	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
2.- Análisis de la Propuesta del PEC 2015	1	\$6.555	█												Recurso Humano, Material Impreso	Francisco Alonso
3.- Reunión plenaria con los supervisores de las distintas zonas escolares para revisión de la propuesta de inversión	5	\$2.735		█											Recurso Humano - material impreso	Francisco Alonso
4.- Presentación de las reglas de operación por parte de la USAE	1	\$955		█											Recurso Humano y Equipo de computo, cofee break	Francisco Alonso
5.- Presentación de la propuesta de inversión PEC 2015 al H Ayuntamiento para su aprobación	5	\$2.952			█										Recurso Humano, Material Impreso, Recurso Financiero	Francisco Alonso
6.- Elaboración de convenios PEC de cada una de las escuelas participantes en el ejercicio 2015	40	\$676			█										Recurso Humano, Material Impreso, equipo de computo	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
7.- Realizar deposito del recurso a la Institución financiera correspondiente (tesorería)	40	\$442				█									Recurso Humano -Recurso financiero	Francisco Alonso
8.- Liberación del recurso por parte de las escuelas participantes (fideicomiso)	1	\$2.047					█								Recurso Humano -Equipo de Transporte,	Francisco Alonso
9.- Arranque del Programa PEC 2015 en las escuelas participantes	5	\$669					█								Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
10.- Visita a las escuelas participantes en el PEC 2015 (Supervisión)	40	\$680						█							Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
11.- Cierre del PEC 2015, integración de expediente y comprobación	1	\$2.666,00										█			Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de computo	Ma. Consuelo Pérez Cisneros

ELABORO:	REVISO:	AUTORIZO:									
_____	_____	_____									
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL									
		<table border="1"> <tr> <th colspan="3">FECHA DE ELABORACION</th> </tr> <tr> <td>DIA :</td> <td>MES:</td> <td>AÑO:</td> </tr> <tr> <td align="center">6</td> <td align="center">Julio</td> <td align="center">2015</td> </tr> </table>	FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	6	Julio	2015
FECHA DE ELABORACION											
DIA :	MES:	AÑO:									
6	Julio	2015									

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 143,657.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA 2016	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Generar espacios más dignos, que permitan una mejor calidad educativa para los alumnos	DESCRIPCION GENERAL: Diagnosticar y realizar acciones concretas de mejora en los espacios educativos con el propósito de lograr un mejor desarrollo humano de los alumnos	METAS: 1.- Identificar la demanda social del programa 2.- Generar Propuesta de inversión 2016 del programa de infraestructura \$ 800,000.00 Pesos 3.- Fomentar la participación de los comites de Padres de Familia
--	--	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Recepción de solicitudes por parte de las Instituciones Educativas. (identificación de demanda)	18	\$1.038	■												Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez
2.- Presentación de la propuesta de inversión 2015 al Consejo Municipal de Participación Social del Programa	6	\$2.357		■											Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de computo	Francisco Alonso
3.- Presentación de la propuesta de inversión 2015 del programa al H Ayuntamiento para su aprobación	1	\$957			■										Recurso Humano - Recursos Financieros	Francisco Alonso
4.- Visitar las escuelas participantes para la formación de los comites de obra.	18	\$1.039			■	■	■								Recurso Humano y Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez
5.- Integrar los expediente para entregarlo a la Dirección de Obras Públicas para pasarlos al INIFEG para su validación.	6	\$2.364					■	■							Recurso Humano, Material Impreso y Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez
6.- Enviar los convenios a las escuelas participantes del programa de infraestructura 2015	6	\$2.364					■	■							Recurso Humano, Material Impreso, combustible	Ma. Consuelo Pérez
7.- Visita a las escuelas para capacitar al comité de contraloría social.	18	\$1.042						■	■						Recurso Humano -Material Impreso, Equipo de transporte	Ma. Consuelo Pérez
8.- Arranque y entrega de recursos del Programa de infraestructura 2015	12	\$1.876							■	■	■				Recurso Humano, material impreso y Equipo de Transporte	Ma. Consuelo Pérez
9.- Comprobación del Programa - Tesorería	2	\$10.768									■	■			Recurso Humano, Material Impreso	Francisco Alonso Consuelo Pérez Ma.

ELABORÓ	REVISÓ:	AUTORIZÓ:	FECHA DE ELABORACION		
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL	DIA :	MES:	AÑO:
			6	Julio	2015

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 152,538.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	OPERATIVIDAD DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, CASSAS y UVEG 2016	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Ofrecer Servicios de calidad en las Bibliotecas, los Centros CASSAS y la Universidad Virtual del Estado de Guanajuato, considerando el fomento de la lectura, el aprendizaje a través de juegos lúdicos, además colaborar en la alfabetización de los adultos en nivel básica, media superior y superior	DESCRIPCION GENERAL: Generar a los Usuarios de las Bibliotecas y CASSAS un servicio de calidad que les permita satisfacer sus necesidades de consulta de formación escolar y extraescolar	METAS: 1.- Fomentar los Programas del Instituto Estatal de Cultura 2.- Impulsar la formación de niños y adolescentes en los talleres de cuenta cuentos (narradores orales) 3.- visita a las escuelas en la promoción de los narradores orales 4.- Coordinación con el INAEBA para los diferentes talleres de capacitación y consulta 5.- Promoción y Difusión de las carreras de la UVEG
--	--	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Impulsar los diferentes programas que el IEC promueve a través del "Biblioteca en tu plaza" en los Municipios	1	\$20.992													Recurso Humano, Material Impreso y facilitador	Ma. Consuelo Pérez Manuela María Guerrero Hernandez
2.- Promover el Programa de capacitación de los Narradores Orales (Cuenta cuentos)	50	\$905													Recurso Humano, Material Impreso y facilitador	Ma. Consuelo Pérez Manuela María Guerrero Hernandez
3.- Seguimiento a los convenios de colaboración con el IEC para la capacitación de las bibliotecarias	3	\$498													Recurso Humano, Papeleria e impresos	Ma. Consuelo Pérez Manuela María Guerrero Hernandez
4.- Capacitaciones en talleres, seminarios y foros para el Personal de las bibliotecas (Federico Medrano, Bicentenario y Justo Sierra) por parte del IEC e INAEBA	15	\$1.402													Recurso Humano, Material Impreso, combustible y equipo de transporte	Ma. Consuelo Pérez Manuela María Guerrero Hernandez
5.- Promover los cursos de verano, concurso de altar de muertos, elaboración de posadas	6	\$1.875													Recurso Humano, Material Impreso, equipo de transporte y combustible	Ma. Consuelo Pérez Manuela María Guerrero Hernandez
6.- Promover los distintos talleres de alfabetización por parte del INAEBA en los centros CASSA	4	\$2.886													Recurso Humano -Material Impreso, Equipo de transporte	Ma. Consuelo Pérez Manuela María Guerrero Hernandez
7.- Promover y difundir las distintas carreras profesionales que ofrece la UVEG (secundarias y bachilleratos)	2	\$8.589													Recurso Humano, Material Impreso, Equipo de transporte	Ma. Consuelo Pérez Manuela María Guerrero Hernandez
10.- Operación biblioteca móvil en tu escuela	200	\$119													Recurso Humano, material financiero, equipo de transporte	Francisco Alonso López

ELABORÓ:	REVISÓ:	AUTORIZÓ:										
_____	_____	_____										
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL										
			<table border="1"> <tr> <th colspan="3">FECHA DE ELABORACION</th> </tr> <tr> <td>DIA :</td> <td>MES:</td> <td>AÑO:</td> </tr> <tr> <td align="center">6</td> <td align="center">Julio</td> <td align="center">2015</td> </tr> </table>	FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	6	Julio	2015
FECHA DE ELABORACION												
DIA :	MES:	AÑO:										
6	Julio	2015										

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 122,562.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA DE DESARROLLO HUMANO "PROSPERA" 2016	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Colaborar para facilitar las condiciones propicias para una mejor atención, además de buscar tener la cobertura en un mayor número de beneficiarios del Municipio	DESCRIPCION GENERAL: Programa de beneficio social para alumnos de primaria que incluye el componente (económico).	METAS: Lograr que las familias del Municipio encuentren una mejor calidad de vida a través del estímulo económico y alimenticio
---	--	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Identificar los espacios físicos adecuados para el mejor funcionamiento de la operatividad del Programa Oportunidades en el Municipio	12	\$619	■		■		■		■		■		■		Recurso Humano, material impreso,	Luis Antonio Ballesteros
2.- Presentar la propuesta de espacios físicos adecuados del Programa oportunidades para su validación por Personal (promotores)	8	\$4.799	■		■		■		■		■		■		Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
3.- Coordinar acciones para la mejor atención e información del Programa a los beneficiarios (Vocales)	12	\$3.506		■		■		■		■		■		■	Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros
4.- Solicitar al Personal de la Dirección Seguridad Pública en la entrega de recursos	12	\$589		■		■		■		■		■		■	Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
5.- Participación en el Subcomite Regional del Programa que involucra al Sector (salud, educativo, Promotores de pago, Enlaces Municipales)	37	\$746			■			■					■		Recurso Humano Material impreso, Cofee Break, Equipo de transporte y Financiero	Luis Antonio Ballesteros

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZO										
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL										
			<table border="1"> <tr> <td colspan="3">FECHA DE ELABORACION</td> </tr> <tr> <td>DIA :</td> <td>MES:</td> <td>AÑO:</td> </tr> <tr> <td align="center">6</td> <td align="center">Julio</td> <td align="center">2015</td> </tr> </table>	FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	6	Julio	2015
FECHA DE ELABORACION												
DIA :	MES:	AÑO:										
6	Julio	2015										

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 145,136.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA DE EQUIPAMIENTO DE MATERIAL CIVICO 2016	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Colaborar para fomentar en los alumnos la convivencia en un clima de respeto, tolerancia, participación y libertad y que sean capaces de construir una concepción de la realidad que integre a la vez el conocimiento y la valoración ética y moral de la misma.	DESCRIPCION GENERAL: Impulsar el programa que se enfoca a fomentar los valores cívicos de los alumnos en los distintos niveles educativos desde nivel básico, medio superior y superior.	METAS: Lograr que las escuelas fomenten una ciudadanía activa y cohesión social a través de la enseñanza que realizan de los valores cívicos.
--	---	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.-Recepción de solicitudes de las escuelas	25	\$229													Recurso Humano, material impreso,	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
2.- Integración de las solicitudes de banderas y bandas de guerra	2	\$3.507													Recurso Humano, Material impreso	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
3.- Presentación de la propuesta de inversión 2015 del programa al H Ayuntamiento para su aprobación	1	\$959													Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Francisco Alonso
4.- Solicitud de cotizaciones con diversos proveedores	3	\$1.529													Recurso Humano, Material impreso	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
5.- Solicitud de aprobación de compra de banderas y bandas de guerra por parte del CAEP	3	\$2.845													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso
6.-Invitación alas escuelas al evento conmemorativo del 24 de Febrero Día de la Bandera	30	\$1.128													Recurso Humano, Material Impreso, equipo de transporte y combustible	Ma. Consuelo Pérez Cisneros
7.- Entrega del apoyo: - Abanderamiento - Equipamiento Bandas de guerra	25	\$1.556													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso
8.- Entrega de la documentación comprobatoria de las escuelas	25	\$1.036													Recurso Humano, Material impreso	Ma. Consuelo Pérez Francisco Alonso López Cisneros
9.- Evento con la Secretaría de Gobierno y la SEDENA de incineración y abanderamiento	2	\$9.838													Recurso Humano, Material impreso	Ma. Consuelo Pérez Cisneros

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZO									
 TITULAR DE LA DIRECCION	 SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	 PRESIDENTE MUNICIPAL									
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="3">FECHA DE ELABORACION</td> </tr> <tr> <td>DIA :</td> <td>MES:</td> <td>AÑO:</td> </tr> <tr> <td align="center">6</td> <td align="center">Julio</td> <td align="center">2015</td> </tr> </table>			FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	6	Julio	2015
FECHA DE ELABORACION											
DIA :	MES:	AÑO:									
6	Julio	2015									

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 166,487.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA DE FOMENTO A LA LECTURA 2016	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Colaborar para mejorar el nivel educativo del Municipio atraves de motivar a las madres der familia a fomentar la lectura de sus hijos	DESCRIPCION GENERAL: Programa de beneficio social para alumnos de los diferentes niveles educativos que incluye el componente de la lectura.	METAS: Lograr que las familias del Municipio encuentren una mejor calidad de vida a través de la lectura
--	---	---

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Elaboración de la propuesta de la IV Semana Municipal de la Lectura	8	\$585													Recurso Humano, material impreso,	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
2.- Presentación de la propuesta de la III Semana Municipal de la Lectura al Consejo de Participación Social	2	\$2.555													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso López
3.- Aprobación de la propuesta de la IV Semana Municipal de la Lectura por el Consejo de Participación Social	2	\$2.555													Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Francisco Alonso López
4.- Aprobación por el H. Municipio la iniciativa de la IV Semana Municipal de la Lectura	1	\$4.998													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso López
5.- Presentar la II convocatoria del concurso niños escritores de un cuento en las 3 categorías	12	\$1.954													Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
6.- Impulsar un taller de capacitación de narradores orales en coordinación con el Instituto Estatal de Cultura	12	\$3.595													Recurso Humano, Material impreso	Francisco Alonso López
7.- Concurso de narradores orales	2	\$20.890													Recurso Humano, Material impreso	Ma. Consuelo Pérez Francisco Alonso López Cisneros
8.- Elaboración del Concurso de Altar de Muertos	2	\$998													Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
9.-IV Concurso de Catrinas y Catrines de alumnos de nivel Medio Supeior y Superior	5	\$1.995													Recurso Humano Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
10.- Operación biblioteca móvil en tu escuela	210	\$125													Recurso Humano, material financiero, equipo de transporte	Francisco Alonso López

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZO										
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL										
			<table border="1"> <tr> <th colspan="3">FECHA DE ELABORACION</th> </tr> <tr> <td>DIA :</td> <td>MES:</td> <td>AÑO:</td> </tr> <tr> <td align="center">6</td> <td align="center">Julio</td> <td align="center">2015</td> </tr> </table>	FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	6	Julio	2015
FECHA DE ELABORACION												
DIA :	MES:	AÑO:										
6	Julio	2015										

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 178,330.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA DE APOYO A UTILES ESCOLARES 2016	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Colaborar para facilitar las condiciones propicias para una mejor atención, además de buscar tener la cobertura en un mayor número de beneficiarios del Municipio	DESCRIPCION GENERAL: Programa de beneficio social para alumnos de nivel basico que incluye el componente (útiles).	METAS: Lograr que los alumnos de básica logren un mejor desempeño educativo, y de esta manera evitar la deserción escolar, a través de otorgar un estímulo en especie
---	---	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Elaboración del programa de utiles escolares, determinar las reglas de operación	2	\$4.475	■												Recurso Humano, material impreso,	Luis Antonio Ballesteros
2.- Solicitar la matrícula actual a las diferentes zonas escolares del Municipio	5	\$1.290				■									Recurso Humano, Material impreso	Manuela Maria Guerrero Hernandez Luis Antonio Ballesteros
3.- Presentación de la propuesta al H. Ayuntamiento	1	\$995					■								Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Francisco Alonso López
4.- Solicitud de cotizaciones a los proveedores	5	\$1.265						■							Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
5.- Presentación de las propuestas al CAEP	5	\$1.265							■						Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
6.- Determinación de la distribución para entrega de los útiles escolares	12	\$435								■					Recurso Humano, Material impreso	Luis Antonio Ballesteros
7.- Solicitud de la documentación a los directores de las diferentes escuelas del	2500	\$27									■				Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros
8.- Entrega de manera directa el apoyo (útiles escolares) a los beneficiarios	2500	\$27										■			Recurso Humano, Material impreso, equipo de transporte	Luis Antonio Ballesteros Francisco Alonso López
9.- Entrega de documentación a Tesorería Municipal	37	\$245											■		Recurso Humano Material impreso	Luis Antonio Ballesteros

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ	
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL	
			FECHA DE ELABORACION
			DIA : MES: AÑO:
			6 Julio 2015

**PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCON
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016**

DIRECCION:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	COSTO TOTAL DEL PROGRAMA: \$ 20,180.00
AREA O DEPARTAMENTO:	DIRECCION DE EDUCACION MUNICIPAL	
LINEA ESTRATEGICA:	DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	
NOMBRE DEL PROGRAMA:	PROGRAMA DE EVENTOS CIVICOS Y FECHAS CONMEMORATIVAS 2016	

OBJETIVO DEL PROGRAMA: Impulsar los valores cívicos democráticos en los alumnos y la ciudadanía en general llevando a cabo los actos más conmemorativos al fin de rescatar los símbolos patrios	DESCRIPCION GENERAL: Generar acciones que permitan concientizar a los alumnos y ciudadanos en general de los valores cívicos democráticos a través de los actos que se permitan el respeto a los símbolos patrios	METAS: 1.- Fomentar los valores cívicos en coordinación con los autoridades educativas del Municipio 2.- Conmemorar los actos cívicos más representativos de la historia de México 3.- Celebrar el inicio de nuestra independencia Nacional, asimismo el arranque de la Revolución Mexicana 4.- Celebrar nuestra identidad con el desfile del 413 Aniversario de la fundación de la ciudad el 1 de enero del 2016
--	--	--

ACTIVIDAD	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	OBSERVACIONES	OPERADOR RESPONSABLE
1.- Reunión con los supervisores de las distintas zonas escolares para planear la logística del desfile del 16 de septiembre	3	\$235								█						Francisco Alonso López
2.- Entrega de invitaciones a los directores de escuelas de nivel básica, media superior y superior para su participación en el desfile del 16 de septiembre	20	\$155									█					Francisco Alonso López
3.- Preparar las fiestas patrias que corresponde del 13 al 16 de septiembre, en coordinación con COMUDE y Casa de la Cultura	3	\$235									█					Francisco Alonso López
4.- Reunión con los supervisores de las distintas zonas escolares para preparar la logística del desfile conmemorativo del inicio de la Revolución Mexicana	4	\$235										█				Francisco Alonso López
5.- Entrega de invitaciones a los directores de escuelas media superior y superior para su participación en el desfile conmemorativo del inicio de la revolución mexicana	30	\$155										█				Francisco Alonso López
6.- Preparación el desfile conmemorativo del 412 aniversario de la fundación de Purísima de Bustos	1	\$1.680											█			Francisco Alonso López
7.- Preparación de los eventos cívicos conmemorativos al 5 de Febrero, 24 de Febrero, 21 de Marzo, 11 de Abril, 5 de Mayo	5	\$1.680		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█			Francisco Alonso López

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZO										
TITULAR DE LA DIRECCION	SECRETARIO DE H. AYUNTAMIENTO	PRESIDENTE MUNICIPAL										
			<table border="1"> <tr> <td colspan="3">FECHA DE ELABORACION</td> </tr> <tr> <td>DIA :</td> <td>MES:</td> <td>AÑO:</td> </tr> <tr> <td align="center">6</td> <td align="center">Julio</td> <td align="center">2015</td> </tr> </table>	FECHA DE ELABORACION			DIA :	MES:	AÑO:	6	Julio	2015
FECHA DE ELABORACION												
DIA :	MES:	AÑO:										
6	Julio	2015										

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
 ANTEPROYECTO DE LA DEPENDENCIA:
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2016
 FECHA DE ELABORACION:

EDUCACION

TECHO FINANCIERO

641.500,00

641.500,00

F	X	CUENTA	CONCEPTO	3RA MODIFICACION 2015	POA 2016
F	*	8-2-1-0-0-1001-504-000-0000-0000-00-00	EDUCACION MUNICIPAL	1.668.429,14	641.500,00
F	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-0000-0000-00-00	EDUCACION	1.668.429,14	641.500,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-1000-0000-0000-00-00	SERVICIOS PERSONALES	1.026.929,14	-
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-1000-1100-0000-00-00	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	929.801,67	-
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-1000-1100-1121-00-00	Sueldo personal de confianza	267.168,17	-
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-1000-1100-1131-00-00	Sueldo Base	662.633,50	-
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-1000-1300-0000-00-00	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	97.127,47	-
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-1000-1300-1321-00-00	Prima Vacacional	15.750,40	-
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-1000-1300-1323-00-00	Gratificación de fin de año	81.377,07	-
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-0000-0000-00-00	MATERIALES Y SUMINISTROS	185.900,00	185.900,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2100-0000-00-00	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS	31.900,00	31.900,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2100-2111-00-00	Materiales y útiles de oficina	18.000,00	18.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2100-2112-00-00	Equipos menores de oficina	2.100,00	2.100,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2100-2121-00-00	Materiales y útiles de Impresión, Reproducción y Encuadernación	800,00	800,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2100-2141-00-00	Materiales y útiles de tecnologías de la información y comunicaciones	9.000,00	9.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2100-2161-00-00	Material de limpieza	2.000,00	2.000,00
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2100-2171-00-00	Materiales y útiles de enseñanza	-	-
S	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2200-0000-00-00	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	-	-
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2200-2212-00-00	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	-	-
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2400-0000-00-00	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	1.000,00	1.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2400-2461-00-00	Material eléctrico y electrónico	1.000,00	1.000,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2600-0000-00-00	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	135.000,00	135.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2600-2612-00-00	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales asignados a servidores públicos	135.000,00	135.000,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2900-0000-00-00	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	18.000,00	18.000,00
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2900-2941-00-00	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información	-	-
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-2000-2900-2961-00-00	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	18.000,00	18.000,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-0000-0000-00-00	SERVICIOS GENERALES	420.600,00	420.600,00
S	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3100-0000-00-00	SERVICIOS BASICOS	10.000,00	10.000,00
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3100-3171-00-00	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	10.000,00	10.000,00
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3100-3192-00-00	Contratación de otros servicios	-	-
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3200-0000-00-00	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	54.000,00	54.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3200-3231-00-00	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1.000,00	1.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3200-3291-00-00	Otros arrendamientos	53.000,00	53.000,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3300-0000-00-00	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y	13.100,00	13.100,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3300-3361-00-00	Servicio de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión	13.100,00	13.100,00
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3300-3381-00-00	Servicio de vigilancia	-	-
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3500-0000-00-00	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y	14.000,00	14.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3500-3511-00-00	Conservación y mantenimiento de inmuebles	1.000,00	1.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3500-3531-00-00	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de computo y tecnologías de la información	1.000,00	1.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3500-3551-00-00	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	12.000,00	12.000,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3600-0000-00-00	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	1.500,00	1.500,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3600-3611-00-00	Difusión e información de mensajes y actividades gubernamentales	1.500,00	1.500,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3700-0000-00-00	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	17.000,00	17.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3700-3721-00-00	Pasajes terrestres nacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales	9.000,00	9.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3700-3791-00-00	Otros servicios de traslado y hospedaje	8.000,00	8.000,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3800-0000-00-00	SERVICIOS OFICIALES	311.000,00	311.000,00
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3800-3812-00-00	Gastos de ceremonial de los titulares de las dependencias y entidades	-	311.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-3000-3800-3821-00-00	Gastos de orden social y cultural	311.000,00	-
S	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-4000-0000-0000-00-00	TRANSFERENCIAS, SUBSIDIOS, AYUDAS Y OTRAS AYUDAS	-	-
S	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-4000-4400-0000-00-00	AYUDAS SOCIALES	-	-
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-4000-4400-4411-00-00	Gastos relacionados con actividades culturales, deportivas y de ayuda extraordinaria	-	-
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-5000-0000-0000-00-00	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	35.000,00	35.000,00
S	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-5000-5100-0000-00-00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	35.000,00	35.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-5000-5100-5111-00-00	Muebles de oficina y estantería	11.000,00	11.000,00
r	*	8-2-1-0-0-1001-504-001-5000-5100-5151-00-00	Equipo de computo y de tecnología de la información	24.000,00	24.000,00
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-5000-5100-5191-00-00	Otros mobiliarios y equipos de administración	-	-
S	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-5000-5200-0000-00-00	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	-	-
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-5000-5200-5211-00-00	Equipos y aparatos audiovisuales	-	-
S	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-5000-5600-0000-00-00	MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	-	-
r	X	8-2-1-0-0-1001-504-001-5000-5600-5651-00-00	Equipo de comunicacion y telecomunicacion	-	-

L.A.E. FRANCISCO ALONSO LOPEZ

EDUCACION MUNICIPAL

C.TOMAS TORRES MONTAÑEZ

PRESIDENTE MUNICIPAL

PROF JOSE ASUNCION TORRES DIAZ

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

**MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON
PRESUPUESTO PROGRAMATICO EDUCACION 2016**

PLAN DE GOBIERNO MUNICIPAL	PROYECTO	UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVOS	METAS		IMPORTE
				UNIDAD	CANTIDAD	
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	BECAS ORGULLO Y COMPROMISO POR LA EDUCACION	DIRECCION DE EDUCACION	Otorgar a los alumnos un estímulo económico con el propósito de seguir estudiando y lograr un mejor desarrollo	Estímulo	150	\$ 126.840,14
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	ESTIMULOS AL APROVECHAMIENTO	DIRECCION DE EDUCACION	Otorgar un estímulo económico a los alumnos de Educación Primaria que destacan con Promedio de 8.0 de calificación en adelante	Estímulo	600	\$ 469.656,00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA PEC "ESCUELAS DE CALIDAD"	DIRECCION DE EDUCACION	Mejorar la infraestructura, el material didactico y el mobiliario para facilitar el desarrollo de los alumnos	Acción	50	\$ 143.043,00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	DIRECCION DE EDUCACION	Generar las mejores condiciones de la infraestructura y la adquisición de mobiliario para las escuelas .	Acción	15	\$ 143.657,00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	OPERATIVIDAD DE BIBLIOTECAS MUNICIPALES, CASSAS y UVEG	DIRECCION DE EDUCACION	Ofrecer Servicios de calidad en las Bibliotecas, los Centros CASSAS y la Universidad Virtual del Estado de	Acción	5	\$ 152.538,00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA DE DESARROLLO HUMANO "OPORTUNIDADES"	DIRECCION DE EDUCACION	Colaborar para brindar las facilidades necesarias al Personal del Programa, y de está forma lograr una mejor atención, además lograr cobertura para un mayor número de beneficiarios del Municipio	Estímulo	2500	\$ 122.562,00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA DE EQUIPAMIENTO DE MATERIAL CIVICO	DIRECCION DE EDUCACION	Colaborar para fomentar en los alumnos la convivencia en un clima de respeto, tolerancia, participación y libertad y que sean capaces de construir una concepción de la realidad que integre a la vez el conocimiento y la valoración ética y moral de la misma.	Pieza	25	\$ 145.136,00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA DE FOMENTO A LA LECTURA	DIRECCION DE EDUCACION	Colaborar para mejorar el nivel educativo del Municipio atraves de motivar a las madres der familia a fomentar la lectura de sus hijos	Acción	1	\$ 166.487,00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA DE APOYO A UTILES ESCOLARES	DIRECCION DE EDUCACION	Colaborar para facilitar las condiciones propicias para una mejor atención, además de buscar tener la cobertura en un mayor número	Estímulo	2.500	\$ 178.330,00
DESARROLLO SOCIAL SUSTENTABLE	PROGRAMA EVENTOS CIVICOS Y FECHAS CONMEMORATIVAS	DIRECCION DE EDUCACION	Impulsar los valores civicos democráticos en los alumnos y la ciudadanía en general llevando a cabo los actos más conmemorativos al fin de rescatar los simbolos patrios	Acción	6	\$ 20.180,00
				TOTAL ANUAL		\$ 1.668.429,14