



Oficio: TESO/RH/075-2022

Asunto: El que se indica

LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE:

Por medio del presente me permito enviarle un cordial saludo y así mismo, en respuesta del oficio **UT/PMA/210/2022** con fecha **17 DE MARZO 2022**, enviada por la dirección a su cargo, derivado de la solicitud **110197400006822** de fecha **17 DE MARZO DEL 2022** recibida en la UACIP, le informo:

- Referente a la información solicitada sobre el manual de organización, de la dependencia de Secretaría de Ayuntamiento y Unidad de Transparencia se anexa al presente mediante archivo PDF cuya última actualización y aprobación es el 13 de Agosto del 2021, así mismo referente a la descripción analítica de cada uno de los puestos vienen en el manual de organización.
- Referente a la información solicitada sobre el manual de organización, de la dependencia Coordinación de Museo y Teatro e Innovación Digital esta administración no cuenta con esas dependencias.

Sin más por el momento me despido de usted quedando pendiente para cualquier duda o comentario.



ATENTAMENTE
"UNIDOS TRASCENDEMOS"
PURISIMA DEL RINCON GTO. A 18 DE MARZO 2022

LAE. MARIA DE LOS ANGELES VALADEZ RODRIGUEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



TESORERIA
DEPARTAMENTO DE
RECURSOS HUMANOS
Purísima del Rincón, Gto.