

### CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

CONTRATO DE **PRESTACIÓN DE SERVICIOS** QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL **MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO**, REPRESENTADO POR EL MAESTRO **ROBERTO GARCÍA URBANO** Y EL LICENCIADO **JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ**, EN FUNCIONES DE **PRESIDENTE MUNICIPAL Y SECRETARIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO**, RESPECTIVAMENTE, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES **DENOMINARÁ “MUNICIPIO”**; Y POR OTRA PARTE LA CIUDADANA **LUCÍA GODÍNEZ CHÁVEZ**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **“PRESTADOR DEL SERVICIO”**, Y CUANDO AMBAS PARTES ACTÚEN EN FORMA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ **“LAS PARTES”**, LAS CUALES SE SUJETAN A LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

#### DECLARACIONES:

##### I.- Del **“MUNICIPIO”** por conducto de sus representantes declara:

I.1.- Que es una institución de orden público base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, de conformidad con lo señalado por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 106 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato y 2 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

I.2.- Que el Ayuntamiento de Purísima del Rincón mediante acuerdo tomado en la sesión 002, celebrada el 10 de octubre del año 2021, específicamente en el punto quinto se autorizó al Presidente Municipal a efecto de que suscriba a nombre del Ayuntamiento los convenios, contratos y demás actos jurídicos que sean necesarios, en términos de lo dispuesto por la fracción XIII del artículo 77 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

I.3.- Que el **MAESTRO ROBERTO GARCÍA URBANO**, acredita su personalidad como Presidente Municipal de Purísima del Rincón, con la constancia de mayoría y validez de la elección de Ayuntamiento periodo 2021-2024, así como con el acta de la sesión solemne de instalación del Ayuntamiento celebrada el 10 de octubre del año 2021.

I.4.- Que el **LICENCIADO JOSÉ BENJAMÍN RODRÍGUEZ CRUZ**, comparece a la suscripción de este instrumento en su carácter de Secretario del Honorable Ayuntamiento, conforme lo acredita con su nombramiento aprobado por el Ayuntamiento en sesión ordinaria número 002, celebrada el 10 de octubre del año 2021, y acude a la firma de este instrumento de conformidad con lo establecido en el artículo 128 fracciones IX y XI de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

I.5.- Que se encuentra inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave **MPR8501011K9**.

I.6.- Que tiene su domicilio en Palacio Municipal sin número, Zona Centro de la ciudad de Purísima del Rincón, Guanajuato, Código Postal 36400, mismo que señala para todos sus efectos legales.

##### II. El **“PRESTADOR DEL SERVICIO”** declara:

II.1.- Que bajo protesta de decir verdad, se encuentra inscrito ante el Registro Federal de Contribuyentes como persona física con actividad empresarial bajo la clave de Registro Federal de contribuyente **GOCL740330GZ2**.

**II.2.-** Que su domicilio fiscal está ubicado en **calle Dos, número 623, colonia Infonavit San Francisco, San Francisco del Rincón, Guanajuato, código postal 36330.**

**II.3.-** Que identifica con credencial para votar con clave de elector número: [REDACTED], expedida por el Instituto Nacional Electoral; con clave CURP: [REDACTED] y con domicilio particular en [REDACTED]

**II.4.-** Que cuenta con la capacidad física jurídica y financiera para dar cumplimiento al objeto del presente instrumento legal, referido en la cláusula primera.

Expuestas las declaraciones que anteceden y reconocidas por las **"PARTES"** la personalidad con que se ostentan, expresan su consentimiento para obligarse a los términos de este contrato y a las disposiciones legales aplicables en la materia, por lo tanto, convienen sujetar sus compromisos al tenor de las siguientes:

#### CLÁUSULAS:

#### OBJETO.

**PRIMERA.** - El **"MUNICIPIO"** contrata al **"PRESTADOR DE SERVICIO"**, para la difusión de acciones de la Administración Municipal 2021-2024, consistiendo en lo siguiente:

- Entrevista: grabado o en vivo en locación (fecha y horario previamente acordada). Duración máxima 45 minutos, bajo los lineamientos establecidos de común acuerdo.
- Publireportaje: Nota periodística sobre algún evento, actividades o entrevista. Incluye hasta 5 imágenes.
- Post en Facebook e Instagram: Post en redes sociales para anunciar alguna actividad (imagen o vídeo)
- Transmisión en vivo: Duración máxima 1 hora en eventos normales. Eventos especiales hasta 3 horas en capsulas de 30 minutos a 1 hora c/u. (Disponibilidad de red).

Así mismo el **"PRESTADOR DE SERVICIO"** se compromete a realizar la entrega de manera física y/o digital de los testigos para su evidencia.

#### VIGENCIA.

**SEGUNDA.** - Las **"PARTES"** acuerdan que la vigencia del presente contrato será del 12 de febrero de 2024 al 07 de octubre de 2024

#### FECHA DE DIFUSIÓN

**TERCERA.** - El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** se compromete a realizar el objeto materia del presente contrato a favor del **"MUNICIPIO"**, durante el periodo de 13 de febrero al 04 de octubre del presente año.

#### MONTO Y FORMAS DE PAGO

**CUARTA.** - Las **"PARTES"** acuerdan que el pago total de la prestación del servicio se realizará a más tardar el día 20 de septiembre del año 2024, por la cantidad de **\$15,000.00 (quince mil pesos 00/100) incluido el impuesto al valor agregado (IVA).**

La cantidad referida en esta cláusula debe ser entendida con todos los impuestos que genere la prestación del servicio. Por lo tanto, cada una de las **"PARTES"** se obliga a dar cumplimiento a las obligaciones fiscales que les correspondan.

### **PARTIDAS Y FACTURACIÓN**

**QUINTA.** - El **"MUNICIPIO"** por medio de la Tesorería Municipal se obliga a pagar incondicionalmente, el pago de la factura que se origine por el importe de la prestación del servicio realizado, objeto del presente contrato, con cargo a la siguiente cuenta:

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet.  
**Cuenta:** 3660.

**Monto:** \$ 15,000.00 (quince mil pesos 00/100 Moneda Nacional), incluido el impuesto al valor agregado (IVA).

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO:** Comunicación Social

Para el trámite de pago, el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** deberá presentar la factura al área de Comunicación Social.

Toda factura emitida por el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**, en favor del **"MUNICIPIO"** deberá presentarse a nombre del Municipio de Purísima del Rincón y deberá reunir los requisitos fiscales establecidos en la legislación vigente y contener los siguientes datos:

- a) Nombre del **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** y fecha de expedición.
- b) Número de la factura.
- c) Descripción clara de la prestación del servicio que ampara el precio total.

El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** deberá enviar al **"MUNICIPIO"** los formatos PDF y XML de la factura a la cuenta de correo electrónico: [facturaspurisimacs@gmail.com](mailto:facturaspurisimacs@gmail.com).

### **CAUSAS DE RESCISIÓN.**

**SEXTA.** - Son causas de rescisión del presente contrato:

- a) Por ser imposible la realización del mismo.
- b) Por no haber suficiencia presupuestal del **"MUNICIPIO"** para cubrir el precio pactado.
- c) Si a juicio del **"MUNICIPIO"**, el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**:
  1. No realiza en la fecha estipulada el objeto del presente contrato.
  2. Suspende injustificadamente sus servicios.
  3. Subcontrate, ceda, transmita o enajene en cualquier forma o por cualquier medio la totalidad o parte de los derechos y obligaciones que se deriven del presente contrato, sin consentimiento expreso y por escrito del **"MUNICIPIO"**; y
  4. En general cuando incumpla o cumpla parcialmente con alguna de las obligaciones previstas en el presente instrumento o cualquier otra derivada de la ley.

### **PENA CONVENCIONAL**

**SÉPTIMA.** - El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** se obliga a pagar una pena convencional equivalente al 12% del valor del contrato sin incluir el IVA en el momento que esta se requiera y sin necesidad de declaración judicial, en

caso de que se dé por rescindido este instrumento legal por causas imputables al **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** éste deberá por esa sola razón, devolver al **"MUNICIPIO"** cualquier cantidad de dinero que se le haya pagado por cualquier concepto derivado de este contrato.

### CAUSAS DE TERMINACIÓN

**OCTAVA.** - Son causas de terminación del presente contrato:

- a) Por conclusión del término del presente contrato.
- b) Por mutuo acuerdo.
- c) Por rescisión, cuando alguna de las partes no cumpla con lo establecido en el presente contrato.
- d) Por resolución Judicial o Administrativa.

### DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO.

**NOVENA.** - El **"MUNICIPIO"** designa desde este momento a la Dirección de Comunicación Social, representada por la **Licenciada Ana Lilia Ojeda Cobián** quien funge como directora del área, para el seguimiento en el cumplimiento del presente instrumento jurídico, así como para solventar las observaciones o recomendaciones que en su caso formulen las autoridades fiscalizadoras y auditoras e informar por escrito a la Dirección de Asuntos Jurídicos el cumplimiento del objeto del presente contrato debiendo anexar la evidencia relativa al presente, en un término de 03 días hábiles siguientes al pago convenido de la prestación del servicio.

### AUSENCIA DE VICIOS Y RESPONSABILIDAD.

**DÉCIMA.** - **"LAS PARTES"** manifiestan que en la celebración del presente contrato no existe, error, dolo, mala fe ni violencia o cualquier otro vicio del consentimiento que pudiera invalidarlo, por lo que se obligan a estar y pasar por él en todo tiempo y lugar, de igual manera será responsable directamente el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**, cuando por negligencia, dolo, mala fe o falta de pericia y capacidad, se deriven o causen daños al patrimonio municipal, sin perjuicio de que en su oportunidad, tales circunstancias sean del conocimiento de las autoridades judiciales competentes.

### COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN.

**DÉCIMA PRIMERA.** - Las **"PARTES"** acuerdan que la comunicación que se derive del presente instrumento jurídico se llevará por escrito, sin embargo, de ser necesario, las partes acuerdan que las realizadas por correo electrónico, mensajería de textos, por telefonía móvil o plataformas de comunicación digitales tendrán validez y fuerza legal siempre y cuando estén vinculadas a los fines de este instrumento y pueda ser comprobada la recepción del comunicado.

### RELACIONES LABORALES.

**DÉCIMA SEGUNDA.** - El presente contrato no crea ninguna relación jurídica de representación o asociación, ni relación laboral o cualquier otra forma distinta a lo específicamente señalado en el presente contrato entre **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** y **"MUNICIPIO"**.

El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** será el único responsable respecto de cualquier obligación de tipo laboral de conformidad con lo dispuesto por las leyes laborales mexicanas aplicables en relación con cualquier empleado o trabajador que emplee o contrate para cumplir sus obligaciones derivadas del presente contrato y asume plena responsabilidad por el cumplimiento de sus obligaciones laborales con respecto de los mismos.

**CESIÓN DE DERECHOS.**

**DÉCIMA TERCERA.** - Los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, no podrán ser cedidos, enajenados, grabados o transferidos a terceros por ningún motivo y bajo ninguna circunstancia por parte del "PRESTADOR DEL SERVICIO", con excepción de los derechos de cobro que podrán ser transferidos, previa autorización por escrito del "MUNICIPIO".

**TITULADO.**

**DÉCIMA CUARTA.** - Los títulos de las cláusulas que aparecen en el contrato, se han puesto con el exclusivo propósito de facilitar su lectura y organización del clausulado, por lo tanto, no definen ni limitan el contenido de las mismas, para efectos de interpretación de cada una de las cláusulas deberá recurrirse exclusivamente a su contenido literal y de ninguna manera a su título.

**CONFIDENCIALIDAD DE DATOS DEL SUJETO OBLIGADO.**

**DÉCIMA QUINTA.- "LAS PARTES"** guardarán confidencialidad estricta, respecto de la información que mutuamente se proporcionen o por aquella a la que tengan acceso con motivo de la ejecución del presente contrato, de manera especial la clasificada como confidencial o reservada en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, así como la normativa Reglamentaria aplicable a cada una de "LAS PARTES" en la materia, salvo que se cuente con la previa autorización escrita de quien sea responsable de dicha información, debiendo asegurarse que la que proporcione el personal que cada una designe sea manejada bajo estricta confidencialidad.

Las obligaciones contempladas en esta cláusula permanecerán vigentes y serán exigibles aún en el caso de que "LAS PARTES" dieran por terminado el presente convenio.

**SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

**DÉCIMA SEXTA.-** De la misma manera "LAS PARTES" de común acuerdo establecen que para dirimir cualquier controversia sobre la interpretación y/o cumplimiento del presente contrato, se comprometen y obligan a intentar solucionarlas por la vía de la negociación, haciendo uso de los medios alternativos de solución de conflictos, no obstante lo anterior se someten a la jurisdicción territorial de los Tribunales de la ciudad de Purísima del Rincón, Guanajuato, renunciando a cualquier otro que pudiera corresponderles por razón de domicilio presente o futuro.


**ENTERADAS LAS PARTES DEL CONTENIDO, VALOR Y FUERZA LEGAL DE ESTE INSTRUMENTO, LO RATIFICAN Y FIRMAN EN QUINTUPLICADO LOS QUE EN EL INTERVIENEN A 12 DE FEBRERO DEL AÑO 2024.**

"MUNICIPIO"

"PRESTADOR DEL SERVICIO".



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO

  
MAESTRO ROBERTO GARCÍA  
URBANO  
PRESIDENTE MUNICIPAL.

  
CIUDADANA LUCÍA GÓDINEZ  
CHÁVEZ.



LICENCIADO JOSÉ  
BENJAMÍN RODRIGUEZ  
CRUZ  
SECRETARIO DEL H.  
AYUNTAMIENTO.



CONTADOR HÉCTOR  
MUÑOZ PORRAS  
TESORERO MUNICIPAL

“RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO”



LICENCIADA ANA LILIA OJEDA GOBIÁN  
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL  
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.  
**COMUNICACIÓN  
SOCIAL**  
Tel. (476) 743 55 61, 743 55 62  
y 743 05 57. E.A. 106

LAS PRESENTES FIRMAS FORMAN PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO AJ/CS/26/2024. CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO Y LA CIUDADANA LUCÍA GÓDINEZ CHÁVEZ, CON EL OBJETO QUE SE DESCRIBE EN LA CLÁUSULA PRIMERA DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO, DE FECHA 12 DE FEBRERO DE 2024.