



# DIRECCION DE DESARROLLO URBANO

Mpio. de Purísima del Rincón, Gto.

## PERMISO DE CONSTRUCCION

09272

SERIE No.

707/23

NUMERO DE CONTROL

### I.- UBICACIÓN

PRIV. REAL			116
CALLE			NUM. OFICIAL
--	F.3	POTRERILLOS	
MANZANA	LOTE	FRACCIONAMIENTO O COLONIA	No. CONTROL ALINEAMIENTO

### II.- DESTINO DE LA CONSTRUCCION

CASA HABITACIÓN					
HABITACIONAL	COMERCIAL	INDUSTRIAL	SERVICIO	EQUIPAMIENTO	OTROS

### III.- VALOR PROPUESTO POR EL CAUSANTE

343,940.00
PRESUPUESTO DE LA CONSTRUCCION

### IV.- VIGENCIA

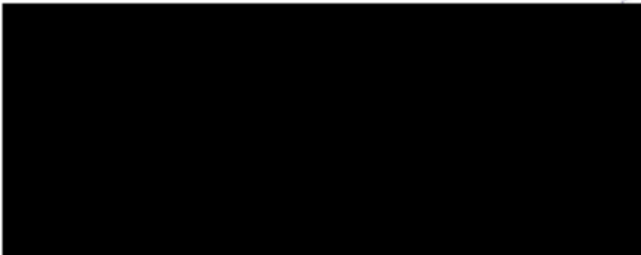
21	JUNIO	2024
DIA	MES	AÑO

### V.- DATOS DEL PROPIETARIO

MARIA NUÑEZ BENITEZ	
NOMBRE Y APELLIDOS O RAZON SOCIAL	
-----	-----
DOMICILIO	TELEFONO

### VI.- DATOS DEL PERITO RESPONSABLE DE LA OBRA

ING. MARIA MANUELA GUZMAN SALAZAR	PMA/DUR/PO-05-2022	(6).	476 6560908
NOMBRE	NUM. DE REGISTRO	NUM. CONS. DE OBRA	TELEFONO



FIRMA DEL PROPIETARIO

*[Handwritten Signature]*  
MARI MANUELA GUZMAN VERDIN

FIRMA POR LA DIRECCION

ESTE PERMISO DEBE TENERSE EN LA OBRA, IGUAL QUE LOS PLANOS AUTORIZADOS Y EL PERMISO DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL, MOSTRANDOSE SIEMPRE QUE SE LO REQUIERAN LOS INSPECTORES Y FUNCIONARIOS DE ESTA DEPENDENCIA.

# DATOS BASE PARA LA CAUSACION DE DERECHOS POR PERMISO DE CONSTRUCCION

SUPERFICIES CONSTRUIDAS	
UBICACION	M <sup>2</sup>
SOTANO	
PLANTA BAJA	102.00 M2.
MEZANINE	
1er. PISO	
2do. PISO	
3er. PISO	
4to. PISO	
5to. PISO	
<b>TOTAL CONSTRUIDO</b>	

VALUACION DE LA OBRA			
TIPO	SUPERFICIE	VALOR M <sup>2</sup>	IMPORTE
	102.00 M2.		
IMPORTE CALCULADO TOTAL BASE OFICIAL PARA CALIFICACION			

TASAS AL MILLAR	\$ DERECHOS
INSPECCION FINAL	
RECARGOS	
TOTAL \$	<b>\$1,015.55</b>

## OBSERVACIONES

Por Construcción de 102.00 m2 y 79.80 ml. (\$362.78 por vivienda y \$2.02 por ml).

Con fundamento a la Ley de Ingresos para el Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato.

Artículo 25, Fracción I, inciso a, numero 3 e inciso c.

**NOTA:** Al termino de la construcción, se obliga a tramitar la Terminación de Obra ante esta Dirección.

**SE PROHIBE:** Construir Marquesina sobre la Vía Pública.

El titular del presente permiso se obligará a construir y respetar los terminos y condiciones establecidos en el presente Instrumento Legal, conforme a los planos o croquis que se anexarán a la solicitud del mismo, en caso contrario el propietario y/o poseedor serán responsables de forma Administrativa, Civil, Penal y/o la que preceda según la Normativa Aplicable.

**IMPORTANTE:**  
 LA AUTORIZACIÓN DEL PERMISO DE CONSTRUCCIÓN SOLICITADO, OBLIGA AL PROPIETARIO Y AL PERITO DE OBRA EL CUMPLIMIENTO EXACTO DE TODAS LAS DISPOSICIONES QUE MARCA EL REGLAMENTO EN VIGOR, ENTENDIÉNDOSE QUE CUALQUIER OMISIÓN SERÁ DE SU ABSOLUTA RESPONSABILIDAD Y SERÁN ACREEDORES A LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES. EL PERITO DE OBRA, EL PROPIETARIO (EN CASO DE NO HABER PERITO DE OBRA), ESTÁN OBLIGADOS A NOTIFICAR POR ESCRITO A ESTA DIRECCIÓN CUANDO SE HAYA CONCLUIDO LA OBRA ASÍ COMO TRAMITAR LA CERTIFICACIÓN DE TERMINACIÓN DE OBRA, EN UN PLAZO NO MAYOR DE 30 DÍAS CONTADOS A PARTIR DE LA CONCLUSIÓN DE LA OBRA.

TRAMITE AUTORIZADO			
FIRMA			
FECHA	21 DIA	JUNIO MES	2023 AÑO

SI POR CAUSAS ATRIBUIBLES AL SOLICITANTE NO SE TERMINA EL TRAMITE PAGANDO LOS DERECHOS CORRESPONDIENTES, ESTA SOLICITUD SERA DESTRUIDA AL MES DE LA FECHA DE SU RECEPCION. LA EXPEDICION DE COPIA DE ESTE PERMISO IMPLICARA EL PAGO DE LOS DERECHOS AUTORIZADOS.

## AVISO DE PRIVACIDAD

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 3 fracción I, 34, 35, 36, 37, 39, 40, 42, así como lo dispuesto en el Título Tercero, Capítulo Primero de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato el 14 de Julio de 2017, se hace de su conocimiento lo siguiente:

Denominación del responsable: Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato (en adelante el municipio). El municipio libre es una institución de orden público, base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado, constituido por una comunidad de personas, establecida en un territorio denominado, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, autónomo en su régimen interior y con libre administración de su hacienda, con fundamento en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 106 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato, y 2 de la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato.

- \* La finalidad del tratamiento de sus datos personales es:
- \* Identificar, para trámites internos, a las personas que realizan algún trámite con motivo de poder ser beneficiados con algo de los diversos programas y apoyos sociales que se manejan dentro de la administración municipal.
- \* Integrar un registro, para efectos procesales de notificación, seguimiento y respuesta; de las personas que ingresan a la Plataforma Nacional de Transparencia, o comparecen de forma personal, para realizar solicitudes de información al municipio.
- \* Mantener un registro, para efectos estadísticos, de las personas que asisten a cursos, seminarios, talleres y en general cualquier tipo de evento o capacitación donde participe el municipio.
- \* Llevar un registro, para efectos de banco de talento interno, de los currículums vitae de las personas que reúnen las capacidades técnicas y profesionales establecidas en los perfiles de puesto.
- \* Contar con un padrón catastral de los bienes inmuebles que se encuentran dentro del municipio para que de esta manera se le dé certeza jurídica a los habitantes del municipio en cuanto a su patrimonio.
- \* Llevar un control de las cédulas de residencia que se emiten dentro del municipio y de esta manera identificar para trámites internos las personas que solicitan las mismas.
- \* Identificar para trámites internos a las personas físicas con las cuales se celebre un contrato o convenio de cualquier naturaleza con el municipio.
- \* Llevar un registro para efectos de control interno y monitoreo del pago de los derechos inherentes a los miembros de los diversos servicios que ofrecen por parte del municipio.
- \* Contar con un registro de las personas que acuden a presentar alguna queja o denuncia en contra de algún servidor público y de esta manera darle seguimiento a las mismas.
- \* Llevar un registro de las personas que solicitan algún permiso, licencia o concesión dentro del municipio, para sustentar la emisión de los mismos.
- \* Complementar información pública de programas y acciones de gobierno por medio de un posible uso de imagen y/o voz.
- \* Realizar productos publicitarios oficiales o manejo en redes sociales del municipio, así como en medios de comunicación, mediante el uso de imagen y voz.
- \* Llevar un registro para efectos de control de asistencia a eventos oficiales que se realicen en el municipio.
- \* De las transferencias: Se hace de su conocimiento que sus datos personales podrán ser transmitidos a otros sujetos obligados siempre y cuando los datos se utilicen para el ejercicio de facultades propias de los mismos, además de otras transmisiones previstas en la Ley.
- \* Mecanismos y medio disponible para que El Titular de los datos personales pueda manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales. El Municipio pondrá a consideración del ciudadano, a través de un manifiesto expreso, la autorización o no de la transferencia de sus datos personales a otros sujetos obligados, cuyo tratamiento sea susceptible de transferencia.
- \* El sitio donde se podrá consultar el aviso de privacidad integral. El aviso de privacidad podrá ser consultado en la página institucional en internet: purisimadelrincon.mx

## FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la firma, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.