**EDUCACION**

**DIRECTOR**

Puesto: Director de Educación

Profesión: Profesional en las Áreas de Educación, Económicas, Contables, Jurídicas, Administrativas o Técnicas o su equivalente académico.

Nacionalidad: Mexicana

Edad Mínima: 23 años

Estado Civil: Indistinto

Experiencia Mínima Requerida: 3 años de práctica profesional

Habilidades Requeridas:

 Tener conocimiento y experiencia en la administración pública municipal.

 Tener conocimiento de la normatividad de la Secretaría de Educación.

 Iniciativa e ideas para realizar programas de educación.

 Control de grupos grandes de personas.

 Propositivo.

 Expresión clara de ideas escritas y verbales.

 Capacidad para percibir y reaccionar sensiblemente a las necesidades de los demás.

 Capacidad de mantener estable el desempeño, bajo presión y oposición.

 Trabajar en equipo.

Actitud Esperada: Responsabilidad, disponibilidad, facilidad para relacionarse y buen trato a las personas solicitantes.

Carácter y/o Personalidad Requerida: eficacia, eficiencia, honradez, aptitud para desempeñar el cargo.

**EDUCACIÓN**

**AUXILIAR DE EDUCACION A Y B**

Puesto: Auxiliar de Educación A Y B

Profesión: Técnico en las Áreas de Económicas, Contables, Administrativas o su equivalente académico.

Nacionalidad: Mexicana

Edad Mínima: 20 años

Estado Civil: Indistinto

Experiencia Mínima Requerida: 1 año de práctica

Habilidades Requeridas:

 Tener conocimiento y experiencia en la administración pública municipal.

 Tener conocimiento de la normatividad aplicable.

 Buen trato a la ciudadanía.

 Trabajo en quipo.

Actitud Esperada: Responsabilidad, disponibilidad, facilidad para relacionarse.

Carácter y/o Personalidad Requerida: Probidad, eficacia, eficiencia, honradez honorabilidad, aptitud para desempeñar el cargo.

**SECRETARIA**

Puesto: Secretaria

Profesión: Secretariado, carrera comercial o su equivalente académico

Nacionalidad: Mexicana

Edad Mínima: 19 años

Estado Civil: Indistinto

Experiencia Mínima Requerida: 1 año de práctica

Habilidades Requeridas:

 Escritura manual rápida.

 Manejo de computadora.

 Facilidad de palabra.

 Excelente atención telefónica.

 Iniciativa.

 Creatividad.

Actitud Esperada: Responsabilidad, seriedad, disponibilidad, amabilidad, facilidad para relacionarse, discreción.

Carácter y/o Personalidad Requerida: Buena presentación, eficiencia, honradez, aptitud para desempeñar el cargo.

**GESTOR CASSA**

Puesto: Gestor CASSA

Profesión: Secretariado, carrera comercial o su equivalente académico

Nacionalidad: Mexicana

Edad Mínima: 19 años

Estado Civil: Indistinto

Experiencia Mínima Requerida: 1 año de práctica

Habilidades Requeridas:

 Escritura manual rápida.

 Manejo de computadora.

 Facilidad de palabra.

 Excelente atención y servicio.

 Iniciativa.

 Creatividad.

Actitud Esperada: Responsabilidad, seriedad, disponibilidad, amabilidad, facilidad para relacionarse, discreción.

Carácter y/o Personalidad Requerida: Buena presentación, eficiencia, honradez, aptitud para desempeñar el cargo.

**BIBLIOTECARIA**

Puesto: Bibliotecaria de Tecolote

Profesión: Secretariado, carrera comercial o su equivalente académico

Nacionalidad: Mexicana

Edad Mínima: 19 años

Estado Civil: Indistinto

Experiencia Mínima Requerida: 1 año de práctica

Habilidades Requeridas:

 Escritura manual rápida.

 Manejo de computadora.

 Facilidad de palabra.

 Excelente atención telefónica.

 Iniciativa.

 Creatividad.

Actitud Esperada: Responsabilidad, seriedad, disponibilidad, amabilidad, facilidad para relacionarse, discreción.

Carácter y/o Personalidad Requerida: Buena presentación, eficiencia, honradez, aptitud para desempeñar el cargo.

**AUX. BIBLIOTECA**

Puesto: Auxiliar Biblioteca Cabecera

Profesión: Secretariado, carrera comercial o su equivalente académico

Nacionalidad: Mexicana

Edad Mínima: 19 años

Estado Civil: Indistinto

Experiencia Mínima Requerida: 1 año de práctica

Habilidades Requeridas:

 Manejo de computadora

 Facilidad de palabra

 Excelente atención

 Iniciativa

 Creatividad

Actitud Esperada: Responsabilidad, seriedad, disponibilidad, amabilidad, facilidad para relacionarse, discreción.

Carácter y/o Personalidad Requerida: Buena presentación, eficiencia, honradez, aptitud para desempeñar el cargo.

**INTENDENTE**

Puesto: Intendente

Profesión: Estudios de Primaria Mínimo.

Nacionalidad: Mexicana

Edad Mínima: 20 años

Estado Civil: Indistinto

Experiencia Mínima Requerida: 1 año de práctica

Habilidades Requeridas:

 Proactiva

 Iniciativa.

 Trabajo bajo presión

Actitud Esperada: Responsabilidad, seriedad, disponibilidad, amabilidad, discreción.

Carácter y/o Personalidad Requerida: eficiencia, honradez, aptitud para desempeñar el cargo.

**CHOFER DE LA BIBLIOTECA MÓVIL**

Puesto: Chofer de la Biblioteca Móvil

Profesión: Enseñanza Secundaria

Nacionalidad: Mexicana

Edad Mínima: 22 años

Estado Civil: Indistinto

Experiencia Mínima Requerida: 3 años de práctica y licencia de conducir tipo B o A

Habilidades Requeridas:

 Buen conductor de vehículos.

Actitud Esperada: Responsabilidad, seriedad, disponibilidad.

Carácter y/o Personalidad Requerida: Eficiencia, honradez, aptitud para desempeñar el cargo.