

C U R R I C U L U M V I T A E

D A T O S P E R S O N A L E S

NOMBRE: ROMINA MELCHOR GALMEZ

FECHA DE NACIMIENTO: [REDACTED]

EDAD: [REDACTED]

LUGAR DE NACIMIENTO: [REDACTED]

ESTADO CIVIL: [REDACTED]

ESCOLARIDAD: LICENCIATURA EN DERECHO

DOMICILIO: [REDACTED]
[REDACTED]

TELEFONO: [REDACTED]

LICENCIA DE CONDUCIR: [REDACTED]

TRAYECTORIA ACADÉMICA

PRIMARIA

Nombre de la institución: "Miguel Hidalgo y Costilla".

Domicilio: Calle Pípila sin número, zona centro, Cuerámaro Guanajuato.

Periodo: 1992-1998

Documento obtenido: Certificado.

SECUNDARIA:

Nombre de la institución: "Francisco Javier Mina".

Domicilio: Conocido en la comunidad de Tugarato, perteneciente a la Ciudad de Cuerámaro Guanajuato.

Periodo: 1998-2001.

Documento obtenido: Certificado.

PREPARATORIA:

Nombre de la institución: "Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Guanajuato (CECyTEG)".

Domicilio: Salida a los Arroyitos sin número, en la Ciudad de Cuerámaro Guanajuato (primeros cinco semestres). Último semestre en plantel de Purísima del Rincón Guanajuato.

Periodo: 2001-2004.

Documento obtenido: Certificado.

PROFESIONAL:

Nombre de la institución: "Universidad de León", plantel San Francisco del Rincón.

Domicilio: Boulevard María de la Luz Bravo número 600, esquina Boulevard Miraflores, zona centro en San Francisco del Rincón, Guanajuato.

Periodo: 2004-2007.

Documento obtenido: Certificado, título y cédula profesional.

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS

1992-1998.- Durante los seis años de primaria participé en los diversos concursos de aprovechamiento a nivel regional, quedando siempre entre los dos primeros lugares. Así mismo participaba en todos los actos cívicos como maestra de ceremonias llevados a cabo en la Ciudad de Cuerámara, Guanajuato.

1998-2001.- En el primer año de secundaria participé en un concurso de oratoria a nivel regional ganando el primer lugar dentro de mi categoría. Durante el segundo año participé en diversos concursos a nivel regional, ento en lectura, redacción ortografía y conocimientos generales, quedando siempre entre los dos primeros lugares. Durante el último año de secundaria fui Presidenta de la Asociación de alumnos, representando satisfactoria y orgullosamente a todos mis compañeros. Así mismo durante los tres años cursé el taller de taquimecanografía aprendiendo a manejar la máquina de escribir.

2001-2004.- Cursando la especialidad de Enfermería General durante los tres años de preparatoria, recibí conocimientos básicos en dicha área. Durante el segundo año presté mi servicio en la Clínica de Maternidad Nuestra Señora de la Luz ubicada en la Ciudad de Cuerámara Guanajuato, donde duré aproximadamente seis meses y realicé diversas actividades como aplicación de inyecciones, sueros, curaciones, asistencia en partos y cesáreas, entre otras. En el último semestre cambié mi lugar de residencia a la Ciudad de Purísima del Rincón Guanajuato donde tuve que concluir mis estudios en la institución educativa del mismo nombre, realizando mi servicio en la Unidad Médico Familiar de la Ciudad de Purísima del Rincón Guanajuato.

2004-2007.- Cursando la carrera de Derecho, durante el segundo año de estudios presté mi servicio social profesional en el Despacho Jurídico "JUFISCO" ubicado en calle Presbítero Márquez en la zona centro de San Francisco del Rincón Guanajuato, lugar donde realizaba las siguientes actividades: elaboración de demandas, contestación de demandas, realización de promociones,

interrogatorios a testigos, posiciones a absolventes en prueba confesional, recursos, amparos y demás escritos relacionados con las materias civil, administrativo y mercantil. Posteriormente ingresé como meritoria dentro del área de la Procuraduría Auxiliar en materia de asistencia social del DIF municipal de la Ciudad de Purísima del Rincón, en donde mis labores era la realización de estudios socioeconómicos y demandas sobre rectificación de actas de nacimiento. En febrero del 2007 por invitación de la Delegada del Ministerio Público de Purísima del Rincón, ingresé como meritoria realizando solamente actividades de archivo. En abril del mismo año me asignan a la Agencia Conciliadora de la Ciudad de San Francisco del Rincón, siendo mis funciones la realización de actas de atención, actas de conciliación y actas circunstanciadas por extravío de documentos.

TRAYECTORIA LABORAL

Nombre de la institución: Procuraduría General de Justicia del Estado de Guanajuato.

Cargo desempeñado: Oficial Ministerial.

Lugar: Ministerio Público I y Ministerio Público II en San Francisco del Rincón Guanajuato.

Periodo: 16 de Octubre del 2007 al 03 de Septiembre del 2013.

Actividades realizadas: recepción y trámite de denuncias y/o querrelas en materia penal.

Motivo de la separación: Cambio de adscripción.

Nombre de la institución: Procuraduría General de Justicia del Estado de Guanajuato.

Cargo desempeñado: Oficial Ministerial.

Lugar: Ministerio Público I en Purísima del Rincón Guanajuato.

Periodo: 04 de Septiembre del 2013 al 30 de Mayo del 2015.

Actividades realizadas: recepción y trámite de denuncias y/o querrelas en materia penal.

Motivo de la separación: Promoción.

Nombre de la institución: Procuraduría General de Justicia del Estado de Guanajuato.

Cargo desempeñado: Secretaria de Agencia.

Lugar: Ministerio Público I en Purísima del Rincón Guanajuato.

Periodo: 31 de Mayo del 2015 al 15 de Septiembre del 2015.

Actividades realizadas: recepción y trámite de denuncias y/o querrelas en materia penal, manejo de libros, archivo, objetos a disposición y coordinación del personal de apoyo.

Motivo de la separación: Promoción.

Nombre de la institución: Procuraduría General de Justicia del Estado de Guanajuato.

Cargo desempeñado: Jefe de unidad "A".

Lugar: Módulo de Atención Primaria en Purísima del Rincón Guanajuato.

Periodo: 16 de Septiembre del 2015 al 04 de Septiembre del 2016.

Actividades realizadas: atención primaria de todos los usuarios que comparecen por primera vez al Ministerio Público a exponer su problemática, brindando asesoría jurídica en todas las materias del derecho así como en otras dependencias y trámites administrativos, y sobre todo asesoría en materia penal dando inicio a carpetas de investigación cuando se da la comisión de un delito. Elaboración de actas circunstanciadas por extravío de documentos y actas de atención para notificar hechos que queden como antecedente.

Motivo de la separación: Cambio de adscripción.

Nombre de la institución: Procuraduría General de Justicia del Estado de Guanajuato.

Cargo desempeñado: Jefe de unidad "A".

Lugar: Módulo de Atención Primaria en San Francisco del Rincón Guanajuato.

Periodo: 05 de Septiembre del 2016 al 01 de Octubre del 2018.

Actividades realizadas: atención primaria de todos los usuarios que comparecen por primera vez al Ministerio Público a exponer su problemática, brindando asesoría jurídica en todas las materias del derecho así como en otras dependencias y trámites administrativos, y sobre todo asesoría en materia penal dando inicio a carpetas de investigación cuando se da la comisión de un delito. Elaboración de actas circunstanciadas por extravío de documentos y actas de atención para notificar hechos que queden como antecedente.

Motivo de la separación: Renuncia voluntaria.

Nombre de la institución: Coordinación de Jueces Calificadores en la Administración Pública 2018-2021 de Purísima del Rincón Guanajuato.

Cargo desempeñado: Coordinadora.

Lugar: Boulevard Manuel Gómez Morín número 1100, colonia Avante, Purísima del Rincón Guanajuato.

Periodo: 10 de Octubre del 2018 al 09 de Octubre del 2021.

Actividades realizadas: Supervisar, coordinar y dirigir la función de los Jueces Calificadores como figura jurídica que determina la responsabilidad administrativa de los infractores al Reglamento de la Policía Preventiva para el Municipio de Purísima del Rincón Guanajuato, o cualquier otro ordenamiento legal que expresamente

le otorgue facultades para ello, así como dejar a disposición de la autoridad competente a los probables responsables de la comisión de delitos y objetos relacionados con la comisión de ilícitos.

Motivo de la separación: Término de la administración.

OTROS CURSOS Y CAPACITACIONES

CONGRESO "JUSTICIA DE ADOLESCENTES" realizada en Marzo del 2007 con los siguientes temas: "La investigación" impartida por el Licenciado César Augusto Gasca Toledo, Coordinador Estatal de las Agencias del Ministerio Público especializadas en Justicia para Adolescentes; "La mediación en los adolescentes", impartida por el Licenciado Carlos Mario Téllez Guzmán, Director Estatal de Justicia Alternativa; "La instrucción" impartida por el Licenciado Miguel Valadés Reyes, Magistrado Propietario de la décima sala penal del Supremo Tribunal de Justicia en el Estado; "recursos e incidentes" impartida por la Licenciada Imelda Carvajal Cervantes, Magistrada Propietaria de la novena sala penal del Supremo Tribunal de Justicia en el Estado y "El amparo en los adolescentes".

CONGRESO NACIONAL DE DERECHO PROCESAL PENAL "HACIA LA ARMONIZACIÓN DE LA LEGISLACIÓN PROCESAL PENAL EN MÉXICO" celebrado del 05 al 07 de mayo del 2010 en la Ciudad de Guanajuato, Guanajuato.

CURSO DE CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS celebrado del 08 al 12 de Septiembre del 2011.

CURSO-TALLER MODELO DE MEJORA CONTINUA celebrado del 06 al 07 de marzo del 2012.

PONENCIA "NARCOMENUDEO" celebrado el 13 de agosto del 2012.

CURSO DE MODELO DE MEJORA CONTINUA: APLICACIÓN DE EVALUACIONES AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD celebrado en fecha 25 de abril del 2012.

CURSO SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE EQUIDAD DE GÉNERO celebrado el día 03 de julio del 2013.

TALLER SENSIBILIZACIÓN AL CAMBIO Y TRABAJO EN EQUIPO celebrado el día 08 de septiembre del 2015.

TALLER ATENCIÓN PROFESIONAL AL PÚBLICO USUARIO Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO CON PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA llevado a cabo el día 09 de septiembre del 2015.

CURSO DERECHOS HUMANOS Y ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES que se llevó a cabo el 22 de septiembre del 2015.

CURSO DE CAPACITACIÓN EN EL MODELO DE ATENCIÓN PRIMARIA DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA DEL ESTADO DE GUANAJUATO que se llevó a cabo los días 05, 06, 19, 20, 21, 26, 27 de octubre; 03, 04, 17, 18 y 18 de noviembre de 2015.

CURSO MEJORAMIENTO DE LAS TÉCNICAS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO que se llevó a cabo los días 17, 18 y 19 de noviembre del 2015.

En seguimiento al Programa de Capacitación Institucional del Servicio Civil de Carrera dirigido a las y los servidores públicos que ocupan una plaza de nivel 5 al 11, se cubrieron los siguientes cursos: CURSO DE CAPACIDAD ORGANIZATIVA, CURSO DE VISIÓN E GOBIERNO, CURSO DE VISIÓN DE SERVICIO, CURSO DE LIDERAZGO.

CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN COMO TRABAJADOR CALIFICADO NIVEL 2

CAPACITACIÓN DEL "CONSEJO MUNICIPAL DE CONSULTA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA" que se llevó a cabo en el mes de Julio del año 2019.

RECONOCIMIENTO POR EL DESEMPEÑO Y COMPROMISO COMO BENEFICIARIA DEL PROGRAMA IMPUSO A MI DESARROLLO SOCIOEDUCATIVO, LO QUE FORTALECE LAS CAPACIDADES Y MEJORA LA CALIDAD D VIDA DE LAS FAMILIAS GUANAJUATENSES, llevado a cabo en Septiembre del año 2019.

CURSO DE LIDERAZGO, impartido por CASEI All Service del Bajío S de RL de CV, en el mes de Julio del año 2021.

CURSO "MANEJO DE CONFLICTOS" impartido en el mes de Julio del año 2021.

HERRAMIENTAS DE OFICIINA: Teléfono, máquina de escribir eléctrica y manual, computadora, fax, copiadora, programas de cómputo Word y Excel, manejo de redes sociales.



ROMINA MELCHOR GALMEZ