

**C.
PRESENTE:**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, de igual forma es que le doy contestación a su solicitud de información con número de folio 110197400003223 de fecha 01 de febrero de 2023 en la cual solicita diversa información, mismo que lo hago en los siguientes términos:

Se adjuntan al presente la respuesta proporcionada por el Director de Obras Públicas Municipales.

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto.

ATENTAMENTE
“Unidos Trascendemos”
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO. A 03 DE FEBRERO DE 2023.

LIC. ANA LAURA ARRIAGA QUIROZ
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



c.c.p. archivo.

Lic. Ana Laura Arriaga Quiroz
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE:

Por medio del presente reciba el más cordial de los saludos y así mismo aprovecho para hacerle mención de su oficio **UT/PMA/086/2023** de fecha 01 de febrero del 2023, recibido el día 01 de febrero del 2023, el cual solicita le indique:

1. Relación de contratos de obra pública y servicios relacionados con la misma, correspondientes al periodo del mes ENERO del año 2023, especificando lo solicitado en el anexo "Formato 1".

Al respecto, me permito mencionarle que no hemos realizado ningún procedimiento de contratación en el mes de enero del 2023.

Sin otro particular que tratar, me despido de usted, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

"UNIDOS TRASCENDEMOS"

PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO., A 02 DE FEBRERO DEL 2023.



ING. ROGELIO AYALA GÓMEZ

DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES



**DIRECCIÓN DE OBRAS
PUBLICAS**

Purísima del Rincón, Gto.

C.c.p.: Expediente.