



Purísima del Rincón, Guanajuato a 26 de febrero de 2026.- Habiéndose recibido en la Dirección de la Unidad de Transparencia de este municipio, la solicitud de información pública realizada vía Plataforma Nacional de Transparencia y registrada bajo el folio **110197400006826**; petición que fue radicada en el Expediente con número de control interno **UT/PMA/SI/068/2026** de conformidad con el artículo 47 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se da cuenta de lo siguiente:

PRIMERO. - Visto lo de cuenta, esta Unidad de Transparencia da parte al solicitante que de acuerdo con el artículo 47 de LTyAPEGto., es la instancia competente y responsable de garantizar las medidas y condiciones de accesibilidad para que toda persona pueda ejercer su Derecho de Acceso a la Información.

SEGUNDO. - En atención a lo señalado en supra líneas, es necesario referir a lo que la persona solicitante demanda y que a la letra reza: **"estado de constructores, ingenieros, arquitectos, contratistas, empresas constructoras, empresas de comunicaciones y empresas o personas físicas de cualquier giro que tuvieron contratos, acuerdos, licitaciones ganadas con la administración pública centralizada y/o descentralizada. agregar: - nombre o razón social - giro - obra, proyecto, contrato - monto - fecha - dependencia."** (SIC)

TERCERO. - Llevado a cabo el análisis de la solicitud y a fin de estar en la posibilidad de otorgar respuesta a lo requerido, esta Unidad de Transparencia advierte al peticionario que turnó el oficio **UT/PMA/078/2026** a la Presidenta del CAEP, el **UT/PMA/079/2026** a la dirección de SAPAP, el **UT/PMA/080/2026** a la dirección de DIF y **UT/PMA/082/2026** a la secretaría del h. ayuntamiento por considerarse las unidades administrativas posibles de poseer, suministrar y/o resguardar la información solicitada, las cuales, dieron respuesta bajo los escritos: **SIN/183/2026-02, SAPAP/DGR/116/2026, SMDID-PUR/J/049/2026 Y HAP/500/2026** respectivamente mismos que se anexan al final del presente acuerdo.

CUARTO.- Se da parte entonces a la persona solicitante que, el Derecho de Acceso a la Información Pública es aquel que tiene toda persona de solicitar gratuitamente la información generada, administrada o en posesión de las autoridades públicas, quienes tienen la obligación de entregarla sin que la persona necesite acreditar interés alguno ni justificar su uso, siendo así que la transparencia es una cualidad además de un compromiso de cualquier sujeto obligado, de poner a disposición de la personas información sobre las acciones que realiza y el uso que hace de los recursos públicos, misma que debe ser publicada por medios electrónicos para su consulta. De tal manera que, respecto al municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato, como sujeto obligado puede localizar esta información en el siguiente hipervínculo: <https://purisimadelrincon.mx/transparencia/>, lo expuesto anteriormente se desprende de los **artículos 7, fracción XII, artículos 26, 28 fracción I y II y artículo 69** de la Ley de Transparencia, los cuales a la letra señalan:

Artículo 7. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

XII. Información Pública: Se entiende por información pública todo documento, que se genere, obtenga, adquiera, transforme o posean los sujetos obligados referidos en esta Ley.

Artículo 26. Los sujetos obligados de manera proactiva deberán poner a disposición de la sociedad y mantener actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo a sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

- I.** El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;
- II.** Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;



- III.** Las facultades de cada Área;
- IV.** Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;
- V.** Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;
- VI.** Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;
- VII.** El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefatura de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;
- VIII.** La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;
- IX.** Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;
- X.** El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;
- XI.** Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de las personas prestadoras de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;
- XII.** La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;
- XIII.** El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;
- XIV.** Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;
- XV.** La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:
- XVI.** Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;
- XVII.** La información curricular, desde el nivel de jefatura de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;
- XVIII.** El listado de los Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;
- XIX.** Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;
- XX.** Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;
- XXI.** La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;
- XXII.** La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;
- XXIII.** Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;
- XXIV.** Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;
- XXV.** El resultado de la dictaminación de los estados financieros;
- XXVI.** Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;
- XXVII.** Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y recursos públicos;
- XXVIII.** La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados.
- XXIX.** Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;
- XXX.** Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;
- XXXI.** Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;
- XXXII.** Padrón de proveedores y contratistas;
- XXXIII.** Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;
- XXXIV.** El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad; así como de los que hayan sido dados de baja, su destino final y en su caso el ingreso que ello haya significado;
- XXXV.** Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;
- XXXVI.** Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;
- XXXVII.** Los mecanismos de participación ciudadana;
- XXXVIII.** Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;
- XXXIX.** Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;
- XL.** Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;
- XLI.** Los estudios financiados con recursos públicos;
- XLII.** El listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben;



- XLIII.** Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de las personas responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos;
- XLIV.** Donaciones hechas a terceras personas en dinero o en especie;
- XLV.** El catálogo de disposición y guía de archivo documental;
- XLVI.** Las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, así como las opiniones y recomendaciones que emitan, en su caso, los consejos consultivos;
- XLVII.** Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente; **(NO APLICA)**
- XLVIII.** Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público, debiendo comunicar al Pleno del Instituto los rubros de información para que éste, fundada y motivada apruebe la relación de información que deberá publicarse, debiendo hacer mención en su página web de la que no les resulte aplicable;
- XLIX.** La relación de solicitudes de acceso a la información pública, así como las respuestas; y
- L.** Las demás contenidas en esta ley y demás ordenamientos legales aplicables.

Artículo 28. Los sujetos obligados del Poder Ejecutivo y los ayuntamientos, deberán poner a disposición del público y actualizar la siguiente información:

- I.** En el caso del Poder Ejecutivo y los ayuntamientos:
- a)** Los planes estatales y municipales de desarrollo, según corresponda;
 - b)** El presupuesto de egresos y las fórmulas de distribución de los recursos otorgados;
 - c)** El listado de expropiaciones decretadas y ejecutadas que incluya, cuando menos, la fecha de expropiación, el domicilio y la causa de utilidad pública y las ocupaciones superficiales;
 - d)** El nombre, denominación o razón social y clave del registro federal de las personas contribuyentes a los que se les hubiera cancelado o condonado algún crédito fiscal, así como los montos respectivos. Asimismo, la información estadística sobre las exenciones previstas en las disposiciones fiscales;
 - e)** Los nombres de las personas a quienes se les habilitó para ejercer como notarios públicos, así como sus datos de contacto, la información relacionada con el proceso de otorgamiento del fiat y las sanciones que se les hubieran aplicado;
 - f)** La información detallada que contengan los planes de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecológico, los tipos y usos de suelo, licencias de uso y construcción otorgadas por los gobiernos municipales; y
 - g)** Las disposiciones administrativas, directamente o a través de la autoridad competente, con el plazo de anticipación que prevén las disposiciones aplicables al sujeto obligado de que se trate, salvo que su difusión pueda comprometer los efectos que se pretenden lograr con la disposición o se trate de situaciones de emergencia, de conformidad con dichas disposiciones.
- II.** Adicionalmente, en el caso de los ayuntamientos:
- a)** El contenido de los resolutivos y acuerdos aprobados por los ayuntamientos; y
 - b)** Las actas de sesiones y el sentido de votación de comisiones, órganos y consejos así como los controles de asistencia.

Artículo 69. Las áreas del sujeto obligado elaborarán un índice de los expedientes clasificados como reservados, por área responsable de la información y tema.

El índice deberá elaborarse semestralmente y publicarse en la página de internet del Instituto, así como en la de los sujetos obligados en formatos abiertos. Dicho índice deberá publicarse al día siguiente de su actualización y deberá indicar la unidad administrativa que generó la información, el nombre del documento, si se trata de una reserva completa o parcial, la fecha en que inicia y finaliza la reserva, su justificación, el plazo de reserva y, en su caso, las partes del documento que se reservan y si se encuentra en prórroga.

En ningún caso el índice será considerado como información reservada.

Finalmente, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se hace del conocimiento del solicitante que en caso de inconformidad con el contenido de la respuesta, podrá interponer recurso de revisión atendiendo a los artículos 141, 142 y 143 de la Ley en comento, dentro de los quince días hábiles siguientes, contados a partir de la fecha de notificación de la presente respuesta, lo anterior es posible accediendo a la plataforma en la que interpuso la solicitud de acceso a la información, o bien ante el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

Por lo anterior, **se da cumplimiento a la solicitud de información con folio 110197400006826**, agréguese a las constancias del expediente en trámite citado al rubro. **Notifíquese.**

Así lo acordó y firma la Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña, directora de la Unidad de Transparencia del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato.....



Asunto: Contestación a solicitud de información

C.P. CLAUDIA LORENA ARRIAGA GUERRERO
PRESIDENTA DE CAEP
P R E S E N T E

En atención al oficio número **UT/PMA/078/2026**, de fecha 19 de febrero de 2026, suscrito por la Lic. Paloma Yazmín del Rocío Collazo Saldaña, Directora de la Unidad de Transparencia del Municipio de Purísima del Rincón, mediante el cual se requiere información relativa al "Listado de constructores, ingenieros, arquitectos, contratistas, empresas constructoras, empresas de comunicaciones y empresas o personas físicas de cualquier giro que tuvieron contratos, acuerdos o licitaciones ganadas con la administración pública centralizada y/o descentralizada, agregando nombre o razón social, giro, obra, proyecto, contrato, monto, fecha y dependencia", me permito informar lo siguiente:

Después de realizar una revisión en los archivos físicos y digitales que obran en esta área, se identificó información correspondiente a diversos proveedores que celebraron instrumentos jurídicos, acuerdos o participaron en procedimientos con la Administración Pública Municipal.

La información localizada se integra en el **Anexo Único**, que forma parte del presente oficio, mismo que contiene la relación detallada en formato tabular, incluyendo los siguientes datos:

- Nombre o razón social
- Tipo (persona física o moral)
- Giro
- Obra o proyecto
- Número de contrato
- Monto
- Fecha (se considera fecha de fallo)
- Dependencia

Ahora bien, es importante precisar que, respecto a los **contratos correspondientes**, en esta área no obran en archivo físico ni digital los instrumentos contractuales, por lo que no es posible remitir información de los mismos, limitándose a los datos administrativos con los que se cuenta,



PURÍSIMA
Gobierno Municipal ²⁰²⁴/₂₀₂₇
TRASCIENDE POR SU GENTE

Así mismo hago de su conocimiento que en la **Sesión Ordinaria del Acta No. 002** llevada a cabo el **10 de octubre del año 2024** por el Honorable Ayuntamiento del Municipio de Purísima del Rincón, Gto., detalla en el punto número 5to. **la ratificación de la atribución del Presidente Municipal Maestro Roberto García Urbano y la aprobación para el Secretario del Honorable Ayuntamiento, para que a nombre y con autorización del Honorable Ayuntamiento suscriban convenios, contratos y demás actos jurídicos que sean necesarios, ello de conformidad a lo establecido en el artículo 26 fracción XV de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato.**

A lo antes citado, la atribución para la firma de convenios, contratos recae en el Presidente Municipal y la Secretaria del Honorable Ayuntamiento, es por ello que su petición no se le puede dar respuesta, ya que **no obra en poder de sindicatura**, la cual recae en mi persona dicha representación.

Lo anterior se informa para los efectos legales y administrativos conducentes, en cumplimiento a lo solicitado y dentro del plazo establecido por la normatividad aplicable en materia de transparencia y acceso a la información pública.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración adicional.

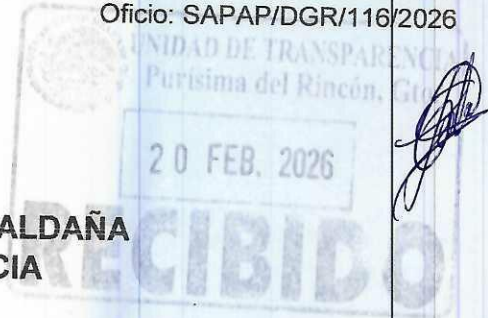
ATENTAMENTE
“TRASCIENDE POR SU GENTE”

C.P. CLAUDIA LORENA ARRIAGA GUERRERO
SÍNDICO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO

NO.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	TIPO (PERSONA FISICA/MORAL)	GIRO	OBRA / PROYECTO	MONTO	FECHA QUE AUTORIZA CAEP	DEPENDENCIA
1	GRUPO MARAGUI SA DE CV	MORAL	COMERCIO DE SEMILLA Y GRANOS ALIMENTICIOS, COMERCIO DE PLAGUICIDAS	APOYO A LOS AGRICULTORES DEL MUNICIPIO	\$1,610,000.00	13/03/2025	DESARROLLO RURAL
2	JAIME MENDEZ CABRERA	FISICA	FABRICACION DE CONCRETO, CEMENTO, TABIQUER, GRAVA	CONCRETO CALLE MARFIL DE SAN NICOLAS DEL PALENQUE	\$234,233.00	13/03/2025	OBRAS PÚBLICAS
3	POWER MATERIAL ELECTRICO SA DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE EQUIPO Y MATERIAL ELÉCTRICO	MATERIAL, 150 PIEZAS DE ACRILICO PARA LAMPARA, 500 LAMPARA SLIM LINE 30 W, 300 FOTOCELDA 105-130V	\$374,086.08	04/04/2025	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
4	TECNICA HIDRÁULICA DEL BAJIO SA DE CV	MORAL	COMERCIO DE CARROCERIAS, CAJAS, MAQUINARIA Y EQUIPO PARA LA CONSTRUCCION	REPARACION DE GRUA MARCA THEIBA, MODELO TL-13 EN CHASIS FORD	\$365,459.58	04/04/2025	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
5	CASTLE DELTIX S.A DE C.V.	MORAL	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL U OBRA	ADQUISICIÓN DE 651M2 DE PASTO SINTETICO FIBRILADO DE ULTIMA GENERACIÓN	\$325,558.54	04/04/2025	COMUDE
6	QUALITAS COMPAÑIA DE SEGUROS SA DE CV	MORAL	COMPAÑIA DE SEGUROS	RENOVACION DE SEGUROS VEHICULARES DEL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON	\$1,536,013.19	04/04/2025	TESORERIA MUNICIPAL
7	OPERADORA JM ROMO S.A DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOREO DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA OTROS SERVICIOS Y PARA ACTIVIDADES COMERCIALES/COMERCIO AL POR MAYOREO DE MATERIALES METÁLICOS	COMPRA DE INMOBILIARIO (MESA P/RES DE 135X75X75 CM; MESA P/RES DE 75X75X75 CM; SILLA MOD ASI RES MAD DE 44 CM)	\$314,156.16	19/05/2025	DESARROLLO ECONOMICO
8	ISIDRO YUASA SANCHEZ	FISICA	CONFECCION EN SERIE DE UNIFORMES (ESCOLARES, INDUSTRIALES, ETC.) Y ROPA DE TRABAJO	COMPRA DE UNIFORME PARA LA DIRECCION	\$363,300.40	19/05/2025	SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE
9	SEDENA	MORAL	UNICO PROVEEDOR AUTORIZADO PARA PROVEER Y VENDER ARMAS CON LAS CARACTERISTICAS Y CALIBRES QUE SE NECESITAN.	COMPRA DE ARMAS PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA DIRECCION	\$658,075.00	28/05/2025	SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE
10	MGR TEXTILES Y CONFECCIONES S.A DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE ROPA/CONFECCION EN SERIE DE UNIFORMES (ESCOLARES, INDUSTRIALES, ETC.) Y ROPA DE TRABAJO	COMPRA DE UNIFORME PARA LA DIRECCION	\$633,944.11	24/06/2025	SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE
11	399 PROJECT DEVELOPMENT S.A DE C.V.	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE CAMIONES/ VENTA DE VEHICULOS LIGEROS CON MOTOR DE COMBUSTION INTERNA, COMO AUTOMOVILES, FURGONETAS (MINIVANS) Y OTRAS CAMIONETAS DE CARGA LIGERA	COMPRA DE CAMIONETA PICKUP MARCA NISSAN MODELO FRONTIER (PATRULLA)	\$770,000.00	24/06/2025	SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y TRANSPORTE
12	BAJIO MOTORS S.A. DE C.V.	MORAL	VENTA DE AUTOMOVILES	COMPRA DE CAMIONETA CHEVROLET S10 MAX DOBLE CABINA	\$434,600.00	07/07/2026	COMUDE
13	MTRA. MIRIAM CECILIA ADAME ALCARAZ	FISICA	SERVICIOS DE CONSULTORIA CIENTIFICA Y TÉCNICA	PROGRAMA MUNICIPAL DE DESARROLLO TURÍSTICO SOSTENIBILIDAD	\$457,040.00	07/07/2026	IMPLAN
14	POWER MATERIAL ELECTRICO SA DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE EQUIPO Y MATERIAL ELÉCTRICO	COMPRA DE 479 LUMINARIAS	\$2,000,000.00	07/07/2026	TESORERIA
15	BAJIO MOTORS S.A. DE C.V.	MORAL	VENTA DE AUTOMOVILES	COMPRA DE 5 (CINCO) CAMIONETA CHEVROLET S10 MAX DOBLE CABINA	\$2,173,000.00	07/07/2026	TESORERIA
16	JARVIS DE MEXICO S.A. DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA OTROS SERVICIOS Y PARA 100 ACTIVIDADES COMERCIALES	COMPRA DE SIERRA BANDO/SAW/SIERRA CINTA BUSTER V 460V/230V	\$324,658.61	20/08/2025	RASTRO
17	SURTIDORA ELECTROMECHANICA INDUSTRIAL S.A DE C.V.	MORAL	FABRICACION DE OTROS PRODUCTOS ELECTRONICOS/CENTRO GENERALES DE ALQUILER, OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS/FABRICACION DE OTROS PRODUCTOS DE PLASTICO	COMPRA DE ADORNOS PARA LAS FESTIVIDADES PATRIAS	\$227,018.96	20/08/2025	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES
18	JAIME MENDEZ CABRERA	FISICA	FABRICACION DE CONCRETO/COMERCIO AL POR MAYOR DE CEMENTO, TABIQUER Y GRAVA	COMPRA DE CONCRETO ACCIONES DE PAVIMENTACIÓN DE CALLE PASEO DE LOS LAURELES Y LAUREL DE LA COMUNIDAD EL REFUGIO	\$612,001.50	25/09/2025	OBRAS PÚBLICAS
19	ACEROS Y MATERIALES SAN ANGEL S.A DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE CEMENTO, TABIQUER Y GRAVA/COMERCIO AL POR MAYOREO DE OTROS MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION, EXCEPTO DE MADER/ COMERCIO AL POR MENOR EN FERRETERIA Y Tlapalerias	COMPRA DE 372 TINAGOS DE 1,200 LT.	\$500,000.00	25/09/2025	DESARROLLO SOCIAL
20	COMERCIALIZADORA AGROBUSINES S. DE P.R DE R.L	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO, FORESTAL Y PARA LA 100 PESCA	- COMPRA DE 62 ASPERSORAS ELECTRICAS PARA EL PROGRAMA "MOCHILAS ASPERSORAS ELECTRICAS Y EQUIPOS AGRICOLAS PARA EL CAMPO" - COMPRA DE 59 DESBROZADORA PARA EL PROGRAMA "MOCHILAS ASPERSORAS ELECTRICAS Y EQUIPOS AGRICOLAS PARA EL CAMPO"	\$639,650.00	07/10/2025	DESARROLLO RURAL

21	MARIA LETICIA PENILLA MENDEZ	FISICA	COMERCIO AL POR MAYOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO, FORESTAL Y PARA LA PESCA / SIEMBRA, CULTIVO Y COSECHA DE OTROS CULTIVOS /SOCIO O ACCIONISTA	- COMPRA DE 8 MOTOBOMBA MARCA HONDA DE 2"X2" - COMPRA DE 5 MOTOBOMBA MARCA HONDA DE 3"X3" - COMPRA DE 10 MOTOBOMBA MARCA PARAZZINI 4"X4" - COMPRA DE 8 MOTOBOMBA MARCA PARAZZINI 6"X6" PARA EL PROGRAMA DE "MOCHILAS ASPERSORAS ELECTRICAS Y EQUIPOS AGRICOLAS PARA EL CAMPO"	\$559,700.00	07/10/2025	DESARROLLO RURAL
22	GAMALIEL PRECIADO VARGAS	FISICA	FABRICACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGRICOLA/ FABRICACIÓN DE CARROCEÍAS Y REMOLQUES	- 6 DISTINTOS COSECHADORES AGRICOLA NUEVOS TIPOS REMOLQUES CAMA BAJA. - 4 COSECHADOR CARGADOR NUEVO CAMA BAJA TIPO GANADERO PARA EL PROGRAMA "GANADO PRODUCTIVO 2025"	\$1,037,900.00	07/10/2025	DESARROLLO RURAL
23	FERRE ACEROS DE DOBLADO S.A DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA OTROS SERVICIOS Y PARA ACTIVIDADES COMERCIALES/ COMERCIO AL POR MENOR EN FERRETERÍAS Y TLPALERÍAS/ COMERCIO AL POR MAYOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO, FORESTAL Y PARA LA PESCA	2 PRENSAS GANADERAS PARA EL PROGRAMA "GANADO PRODUCTIVO 2025"	\$184,000.00	07/10/2025	DESARROLLO RURAL
24	COMERCIALIZADORA AGROBUSINES S. DE P.R DE R.L	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO, FORESTAL Y PARA LA 100 PESCA	MOLINO MARCA AZTECA PARA EL PROGRAMA "GANADO PRODUCTIVO 2025"	\$278,000.00	07/10/2025	DESARROLLO RURAL
25	ILSE MARIA VALERIO GAMIÑO	FISICA	COMERCIO AL POR MAYOR DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA/ OTROS TRABAJOS DE ACABADOS EN EDIFICACIONES/INSTALACIÓN DE PRODUCTOS DE CARPINTERÍA/ COMERCIO AL POR MENOR SOMBREROS /OTRAS INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO EN CONSTRUCCIONES	COMPRA DE CONCRETO PARA LA ADECUACION DE LA OFICINA DE REGIDURIA	\$255,933.46	07/10/2025	OBRAS PÚBLICAS
26	CONCRETOS DEL RINCON S.A DE C.V	MORAL	FABRICACION DE CONCRETO	COMPRA DE CONCRETO PARA LA REHABILITACION DE LA CALLE 16 DE SEPTIEMBRE, COL. CENTRO, DE CALLE GUERRERO A ESQUIPULAS	\$1,479,537.50	07/10/2025	OBRAS PÚBLICAS
27	ALIN TEMOLTZI PERALTA	FISICA	COMERCIO AL POR MENOR EN FERRETERIAS Y TRAPALERIAS/OTROS INTERMEDIOS DE COMERCIO AL POR MAYOR/ COMERCIO AL POR MAYOR DE OTEROS PRODUCTOS TEXTILES	COMPRA DE 2000 PZA DE COBERTORES	\$218,080.00	30/10/2025	SECRETARIA PARTICULAR
28	JARVIS DE MEXICO S.A. DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA OTROS SERVICIOS Y PARA ACTIVIDADES COMERCIALES	SIERRA DE CORTE DE PECHO	\$118,413.32	10/11/2025	RASTRO
29	REFRIGERACIÓN Y BASCULAS DE LEÓN S.A DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE OTRAS MATERIAS PRIMAS PARA OTRAS INDUSTRIAS	EQUIPAMIENTO COMERCIAL PARA 24 BENEFICIARIOS	\$439,130.00	10/11/2025	DESARRCLO ECONOMICO
30	SOLUCIONES DE OFICINAS Y ESCUELAS DEL BAJIOS.A DE C.V	MORAL	COMERCIO AL POR MAYOR DE ARTÍCULOS DE PAPELERÍA PARA USO ESCOLAR Y DE OFICINA COMERCIO AL POR MAYOR DE MAQUINARIA Y EQUIPO PARA OTROS SERVICIOS Y PARA ACTIVIDADES COMERCIALES	EQUIPAMIENTO DE ESTETICA Y PAPELERIA	\$129,220.65	10/11/2025	DESARROLLO ECONOMICO
31	BRANDON ISAAC DELGADO ROJAS	FISICA	OTROS SERVICIOS DE PUBLICIDAD	TOLDOS PARA 65 BENEFICIARIOS	\$317,608.00	10/11/2025	DESARROLLO ECONOMICO
32	LOURDES ALEJANDRA BAEZ JIMENEZ	FISICA	COMERCIO AL POR MAYOR DE EQUIPO Y MATERIAL ELÉCTRICO INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN CONSTRUCCIONES	LA COMPRA DE MATERIALES ELÉCTRICOS, LOS CUALES SE UTILIZARÁN PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN DE LAS LUMINARIAS DEL MUNICIPIO	\$433,203.16	10/11/2025	SERVICIOS MUNICIPALES
33	LOURDES ALEJANDRA BAEZ JIMENEZ	FISICA	COMERCIO AL POR MAYOR DE EQUIPO Y MATERIAL ELÉCTRICO INSTALACIONES ELÉCTRICAS EN CONSTRUCCIONES	LA COMPRA DE 45 LUMINARIAS PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN DE LAS LUMINARIAS DEL MUNICIPIO	\$190,008.00	10/11/2025	SERVICIOS MUNICIPALES
34	CASTLE DELTIX S.A DE C.V.	MORAL	OTRAS CONSTRUCCIONES DE INGENIERIA CIVIL U OBRA PESADA	LA COMPRA DE 903 m2 DE PASTO SINTÉTICO FIBRILADO	\$314,422.07	10/11/2025	COMUDE
35	PUBLICIDAD Y SERVICIOS GENERALES PARA LA ADMINISTRACIÓN,INDUSTRIA Y COMERCIO S.A. DE C.V	MORAL	AGENCIAS DE PUBLICIDAD	LA COMPRA DE EQUIPAMIENTO DE AUDIO Y VIDEO PARA SESIONES DE CABILDO EN LINEA Y PRESENCIAL	\$183,106.00	10/11/2025	SECRETARIA DE H. AYUNTAMIENTO
36	IRMA AGUILA SÁNCHEZ	FISICA	ALQUILER DE MESAS, SILLAS, VAJILLAS Y SIMILARES SERVICIO DE PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PARA OCASIONES ESPECIALES	SERVICIO DE BANQUETE DEL EVENTO "FIESTA DE FIN DE AÑO 2025"	\$236,129.60	10/11/2025	RECURSOS HUMANOS
37	JOSÉ RAMÓN RUIZ TORRES	FISICA	COMERCIO AL POR MENOR EN SUPERMERCADOS	COMPRA DE 820 DESPENSAS PARA ENTREGAR AL PERSONAL	\$528,080.00	21/11/2025	RECURSOS HUMANOS

Purísima del Rincón, A 19 de Noviembre del 2026
Oficio: SAPAP/DGR/116/2026



**LIC. PALOMA YAZMIN DEL ROCIO COLLAZO SALDAÑA
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE**

Por medio del presente reciba un cordial saludo, quien suscribe **ARQ. FRANCISCO JAVIER VAZQUEZ GOMEZ** en mi carácter de Director General del Sistema de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato, expongo en el presente.

En referencia al oficio No. UT/PMA/079/2025, mediante el cual solicita la entrega del "Listado de constructores, ingenieros, arquitectos, contratistas, empresas constructoras, empresas de comunicaciones y empresas o personas físicas de cualquier giro que tuvieron contratos, acuerdos, licitaciones ganadas con la administración pública centralizada y/o descentralizada. Agregar: - nombre o razón social - giro - obra, proyecto, contrato - monto - fecha - dependencia." (SIC)."

Al respecto, el Sistema de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Purísima del Rincón, Gto, tiene a bien hacer entrega del listado requerido con los datos solicitados. Se hace entrega de manera impresa y digital

Sin más por el momento, me despido y quedo a sus órdenes para cualquier comentario al respecto

**ATENTAMENTE
"COMROMETIDOS CON EL AGUA"
PURISIMA DEL RINCON, GUANAJUATO**

**ARQ. FRANCISCO JAVIER VAZQUEZ GOMEZ
DIRECCION GENERAL**





LISTADO DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA 2025

DEPENDENCIA	FECHA FIRMA DE CONTRATO	CONTRATO	No. DE LICITACIÓN	MODALIDAD	TIPO DE RECURSO	DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO	NOMBRE REGISTRADO EN EL PUC DE LA EMPRESA A QUIEN SE LE ASIGNA	GIRO	MONTO INCLUYENDO I.V.A.	INICIO DE LOS TRABAJOS	TERMINO DE LOS TRABAJOS
SAPAP	30/01/2025	SAPAP/AD/2025-01	SAPAP/AD/2025-01	A. DIRECTA	MUNICIPAL	CONSTRUCCION DE COLECTOR SANITARIO (SEGUNDA ETAPA) EN LA LOCALIDAD DE JAJA DE CANOVAS DEL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO.	PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES RAYSE S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$2,876,563.64	04/02/25	31/07/25
SAPAP	12/02/2025	SAPAP/AD/2025-02	SAPAP/AD/2025-02	A. DIRECTA	MUNICIPAL	CONSTRUCCION DE LINEA DE CONDUCCION DE AGUA RESIDUAL Y COLECTOR SANITARIO EN PREVENCIÓN EN COLONIA EL CARMEN EN LA CABEERA MUNICIPAL DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.	JUAN CARLOS BARBA GARCIA	CONTRATISTA	\$430,403.72	17/02/25	31/03/25
SAPAP	13/02/2025	SAPAP/AD/2025-03	SAPAP/AD/2025-03	A. DIRECTA	MUNICIPAL	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO DE 200 M3 DE CAPACIDAD A 20 METROS DE ALTURA EN LA LOCALIDAD DE SAN JERONIMO MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.	RIVER DESEÑOS, MONTAJES Y CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$416,583.60	17/02/25	07/03/25
SAPAP	13/02/2025	SAPAP/AD/2025-04	SAPAP/AD/2025-04	A. DIRECTA	MUNICIPAL	CONSTRUCCION DE COLECTOR SANITARIO SURESTE ENTRE LAS LOCALIDADES DE SAN NICOLAS DEL PALENQUE Y SAN JERONIMO Y AMPLIACION DE RED DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE SOBRE CARRETERA A MANUEL DOBLADO EN EL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.	FRANERI CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$1,833,847.55	17/02/2025	20/03/2025
SAPAP	15/02/2025	SAPAP/AD/2025-05	SAPAP/AD/2025-05	A. DIRECTA	MUNICIPAL	REALIZACION DE TRABAJOS ELECTRICOS POR MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.	LOSMA ELECTRICA S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$203,968.41	17/02/2025	17/04/2025
SAPAP	02/04/2025	SAPAP/AD/2025-06	SAPAP/AD/2025-06	A. DIRECTA	MUNICIPAL	REALIZACION DE TRABAJOS DE INSPECCION Y REHABILITACION A POZO PROFUNDO DE AGUA POTABLE DE LA LOCALIDAD DE SAN JERONIMO MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.	JOSE JUAN ARAIZA AGUILERA	CONTRATISTA	\$305,312.52	03/04/2025	30/04/2025
SAPAP	20/05/2025	SAPAP/DRG/024-2025	SAPAP/DRG/024/2025	A. DIRECTA	MUNICIPAL	CONSTRUCCION DE UN BAÑO EN LA PARTE SUPERIOR PARA EL AREA DE ADMINISTRACION Y LECTURISTAS DEL SAPAP	MARCO ANTONIO MURILLO CHAVEZ	CONTRATISTA	\$259,398.56	26/05/2025	27/06/2025
SAPAP	22/05/2025	SAPAP-CONAGUA-PRODDER-2025-01	LO-70-024-811025912-N-1-2025	LICITACION PUBLICA NACIONAL	FEDERAL/MUNICIPAL	CONSTRUCCION DE LINEA DE IMPULSION EN LA COLONIA EL CARMEN EN CABECERA MUNICIPAL EN EL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO. INCLUYE LINEA DE CONDUCCION DE AGUA RESIDUAL EN TUBERIA PAD HIDRAULICO RD-11 EN DIAMETRO DE 8" CON DESARROLLO DE 2,082.09 ML.	JUAN CARLOS BARBA GARCIA	CONTRATISTA	\$3,398,731.63	26/05/2025	30/09/2025
SAPAP	17/06/2025	SAPAP/AD/2025-07	SAPAP/AD/2025-07	A. DIRECTA	MUNICIPAL	EQUIPAMIENTO DE TREN DE VALVULAS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD NMX-AA-179-SEF-2018 EN FUENTE DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE DE LA LOCALIDAD DE SAN JERONIMO EN EL MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCÓN, GTO.	INGENIERIA MASO S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$346,056.32	18/06/2025	15/09/2025



LISTADO DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA 2025

DEPENDENCIA	FECHA FIRMA DE CONTRATO	CONTRATO	No. DE LICITACIÓN	MODALIDAD	TIPO DE RECURSO	DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO	NOMBRE REGISTRADO EN EL PUC DE LA EMPRESA A QUIEN SE LE ASIGNA	GIRO	MONTO INCLUYENDO I.V.A.	INICIO DE LOS TRABAJOS	TERMINO DE LOS TRABAJOS
SAPAP	17/07/2025	SAPAP-CONAGUA-SAMA-PROAGUA-2025-01	LO-70-024-811025902-N-2-2025	LICITACION PUBLICA NACIONAL	FEDERAL/ESTATAL MUNICIPAL	SUSTITUCIÓN DE LA RED DE AGUA POTABLE EN EL SECTOR 6 (PRIMERA ETAPA DE CUATRO) DE LA CABECERA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO.	GRUPO GUICS S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$8,117,946.68	21/07/2025	05/12/2025
SAPAP	04/08/2025	SAPAP/AD/2025-09	SAPAP/AD/2025-09	A. DIRECTA	MUNICIPAL	REHABILITACION DE TANQUE ELEVADO DE 40 M3 A UNA ALTURA DE 15 M EN LA LOCALIDAD DE SAN ANTONIO CASAS BLANCAS MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO.	RIVER DESEROS, MONTALES Y CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$255,060.92	06/08/2025	27/08/2025
SAPAP	27/08/2025	SAPAP/AD/2025-10	SAPAP/AD/2025-10	A. DIRECTA	MUNICIPAL	CONSTRUCCIÓN DE LA AMPLIACIÓN RED DE DRENAJE SANITARIO EN LA CALLE LUVIA ENTRE CALLE RELAMPAGO Y LIMITE DE LA CALLE EN AMANECER EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO.	CONSTRUCCIONES DEL RINCÓN S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$98,649.36	01/09/2025	24/09/2025
SAPAP	20/08/2025	SAPAP/AD/2025-11	SAPAP/AD/2025-11	A. DIRECTA	MUNICIPAL	EQUIPAMIENTO DE TREN DE VALVULAS DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD INMX-AA-179-SCFI-2018 EN FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE DE LA LOCALIDAD DE SAN ANDRES DE JALPA Y EN CABECERA EN LA COLONIA GUANAJUATITO EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.	INGENIERIA MASO S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	302,937.55	25/08/2025	08/09/2025
SAPAP	27/08/2025	SAPAP/AD/2025-12	SAPAP/AD/2025-12	A. DIRECTA	MUNICIPAL	MAINTENIMIENTO CORRECTIVO DEL POZO GUANAJUATITO UBICADO EN LA CABECERA MUNICIPAL DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.	JOSE JUAN ARAZA AGUILERA	CONTRATISTA	\$350,312.00	01/09/2025	15/09/2025
SAPAP	10/09/2025	SAPAP/AD/2025-13	SAPAP/AD/2025-13	A. DIRECTA	MUNICIPAL	PROYECTO EJECUTIVO DE DRENAJE SANITARIO Y PLANTA DE TRATAMIENTO PARA LAS COMUNIDADES DE LA DESCUBRIDORA Y EL REFUGIO DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.	DANIEL MANNRIQUE GUERRERO	CONSULTOR	\$944,652.90	15/09/2025	11/02/2026
SAPAP	10/09/2025	SAPAP/AD/2025-14	SAPAP/AD/2025-14	A. DIRECTA	MUNICIPAL	PROYECTO EJECUTIVO DE DRENAJE SANITARIO PARA LA COMUNIDAD EL PEDERNAL EN EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.	REAGA CONSTRUCCIONES DEL BAJIO S.A. DE C.V.	CONSULTOR	\$731,367.24	15/09/2025	11/02/2025
SAPAP	11/09/2025	SAPAP/AD/2025-15	SAPAP/AD/2025-15	A. DIRECTA	MUNICIPAL	REALIZACION DE ESTUDIO GEOHIDROLÓGICO Y GEOFÍSICO CON TENDIDOS ELECTROMAGNÉTICOS PARA LA LOCALIZACION DE UN POZO PROFUNDO DE AGUA POTABLE EN LA COLONIA SAN JOSE DE LA PRESA EN CABECERA MUNICIPAL DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.	MARIO ALBERTO ARAZA AGUILERA	CONSULTOR	\$98,599.99	15/09/2025	06/10/2025
SAPAP	14/10/2025	SAPAP/AD/2025-16	SAPAP/AD/2025-16	A. DIRECTA	MUNICIPAL	ADECUACION DE SISTEMA SUB-ESTACION ELECTRICA, SISTEMA DE ARRANQUE Y MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELECTRICAS DEL POZO No. 3 GUANAJUATITO.	HIDRO ALTERNATIVAS EN INGENIERIA S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$397,485.83	15/10/2025	13/11/2025
SAPAP	19/09/2025	SAPAP/AD/2025-17	SAPAP/AD/2025-17	A. DIRECTA	MUNICIPAL	ADECUACION DE SISTEMA SUB-ESTACION ELECTRICA, SISTEMA DE ARRANQUE Y MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES ELECTRICAS DEL POZO DE JARDINES DE PURÍSIMA II.	HIDRO ALTERNATIVAS EN INGENIERIA S.A. DE C.V.	CONTRATISTA	\$510,219.60	23/09/2025	22/10/2025



LISTADO DE CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LA MISMA 2025

DEPENDENCIA	FECHA FIRMA DE CONTRATO	CONTRATO	Nº. DE LICITACIÓN	MODALIDAD	TIPO DE RECURSO	DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO	NOMBRE REGISTRADO EN EL PUC DE LA EMPRESA A QUIEN SE LE ASIGNA	GIRO	MONTO INCLUYENDO I.V.A.	INICIO DE LOS TRABAJOS	TERMINO DE LOS TRABAJOS
SAPAP	23/09/2025	SAPAP/AD/2025-18	SAPAP/AD/2025-18	A. DIRECTA	MUNICIPAL	INFORME DIAGNOSTICOS DE EFICIENCIA ENERGETICA EN 18 POZOS DE AGUA POTABLE DEL SAPAP Y MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.	HIDRO ALTERNATIVAS EN INGENIERIA S.A. DE C.V.	CONSULTOR	\$198,355.41	25/09/2025	10/11/2025
SAPAP	10/12/2025	SAPAP/AD/2025-19	SAPAP/AD/2025-19	A. DIRECTA	MUNICIPAL	PROYECTO EJECUTIVO PARA EL SISTEMA DE DRENAJE SANITARIO EN LA COMUNIDAD DE SAN JERONIMO.	ENRIQUE RIOS ESTRADA	CONSULTOR	\$371,474.15	15/12/2025	14/03/2026

C



PURÍSIMA
Gobierno Municipal 2024
TRASCIENDE POR SU GENTE



OFICIO: SMDIF-PUR/J/049/2026.
ASUNTO: Se Informa.

LIC. PALOMA YAZMÍN DEL ROCÍO COLLAZO SALDAÑA.
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA.
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO.

P R E S E N T E:

La que suscribe, Licenciada Liliana Ramírez Guerrero, Directora General del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia de Purísima del Rincón, Guanajuato; y por este conducto reciba un cordial saludo y deseándole el mayor de los éxitos en sus proyectos, al mismo tiempo comparto la información solicita en su similar de folio UT/PMA/080/2026:

De acuerdo a lo solicitado le informo que este Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (SDIF) del municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato, no cuenta con listado de constructores, ingenieros, arquitectos, contratistas, empresas de comunicación y empresas o personas físicas de cualquier giro que tuvieron contratos, acuerdos, licitaciones ganadas con la administración pública centralizada y/o descentralizada, derivado a que se gestiona el apoyo a las diferentes áreas de la administración pública.

Sin más por el momento agradezco infinitamente sus atenciones brindadas al presente escrito.

A T E N T A M E N T E

“La Familia, Protección que Trasciende”.

Purísima del Rincón, Guanajuato, a 23 de febrero del 2026.

LIC. LILIANA RAMÍREZ GUERRERO.
DIRECTORA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO.





LIC. PALOMA YAZMIN DEL ROCIO COLLAZO SALDAÑA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PRESENTE

Por medio del presente reciba un cordial saludo, y a su vez dando respuesta a su similar UT/PMA/082/2026, a través del cual da cuenta de la solicitud con número de folio 110197400006826, en la cual solicita el *listado de los constructores, ingenieros, arquitectos, contratistas, empresas constructoras, empresas de comunicaciones y empresas o personas físicas de cualquier giro que tuvieron contratos, acuerdos, licitaciones ganadas con la administración pública centralizada y/o descentralizada, en la cual se agregue nombre o razón social, giro, obra, proyecto, contrato, monto, fecha, dependencia*, se da contestación en los siguientes términos:

Se hace la precisión que respecto a las organizaciones descentralizadas esta Secretaría no cuenta con dicha información ya que las mismas cuentan con personalidad jurídica y patrimonio propio como se establece en el *artículo 127 de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato*.

Atendiendo el anterior punto de dicha solicitud se proporciona la información solicitada bajo el siguiente link: <https://purisimadelrincon.mx/transparencia/contratos-y-concesiones-2025/>

Sin otro particular, quedo a sus órdenes para cualquier aclaración adicional.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"

Purísima del Rincón, Gto.; a 24 de febrero del 2026


Lic. Verónica Ivette Gómez Becerra
Secretaria del Honorable Ayuntamiento

C.c.p. Archivo

