



Purísima del Rincón, Guanajuato a 02 de marzo de 2026.- Habiéndose recibido en la Dirección de la Unidad de Transparencia de este municipio, la solicitud de información pública realizada vía Plataforma Nacional de Transparencia y registrada bajo el folio **110197400007826**; petición que fue radicada en el Expediente con número de control interno **UT/PMA/SI/078/2026** de conformidad con el artículo 47 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, se da cuenta de lo siguiente:

PRIMERO. - Visto lo de cuenta, esta Unidad de Transparencia da parte al solicitante que de acuerdo con el artículo 47 de LTyAIPEGto., es la instancia competente y responsable de garantizar las medidas y condiciones de accesibilidad para que toda persona pueda ejercer su Derecho de Acceso a la Información.

SEGUNDO. - En atención a lo señalado en supra líneas, es necesario referir a lo que la persona solicitante demanda y que a la letra reza: *"Diversos medios dan cuenta del viaje realizado a la Fitur 2026 en Madrid España por miembros y representantes del municipio LISTADO COMPLETO DE LAS CITAS DE NEGOCIOS QUE EL MUNICIPIO AGENDO ANOTAR NOMBRE DE O LOS FUNCIONARIOS QUE CONCERTARON ESAS CITAS DE NEGOCIOS REQUIERO SE ME PROPORCIONE EL NOMBRE O RAZÓN DE TODAS Y CADA UNA DE LAS EMPRESAS, ENTES U ORGANIZACIONES CON LAS QUE SE CONCERTARON ESAS CITAS DE NEGOCIOS REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE QUE TIPO DE ALIANZAS O ACUERDOS INTERNACIONALES LOGRO PACTAR LA DELEGACION MUNICIPAL REQUIERO EL NOMBRE DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL QUE LOGRO ESTAS ALIANZAS O ACUERDOS INTERNACIONALES, Y EL MOTIVO DE LAS MISMAS A SI COMO EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL O EMPRESAS CON LAS QUE SE LOGRARON ESTAS ALIANZAS O ACUERDOS INTERNACIONALES REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL Y/O EMPRESA CON LAS QUE SE TUVIERON ENTREVISTAS, ACOTAR EL NOMBRE DE LOS FUNCIONARIOS QUE REALIZARON O FUERON A ESTAS ENTREVISTAS EN REPRESENTACION DEL MUNICIPIO Y LOS DÍAS EN QUE SE LLEVARON A CABO REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL NUMERO TOTAL DE DEGUSTACIONES Y/O CATAS PATROCINADAS Y PAGADAS POR LA DELEGACIÓN MUNICIPAL QUE ESTUVO PRESENTE EN LA FITUR, LOS DÍAS, LOS LUGARES Y EL NUMERO DE PERSONAS INVITADAS REQUIERO SE ME INFORME EL MONTO TOTAL PAGADO POR ESTAS CATAS Y O DEGUSTACIONES PATROCINADAS POR EL LA DELEGACION MUNICIPAL REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE LOS PRODUCTOS PRESENTADOS, OBSEQUIOS, SOUVENIRS, REGALOS PROMOCIONALES Y TODO AQUEL PRESENTE ENTREGADO Y EL NUMERO DE CADA UNO DE ELLOS QUE LA DELEGACION MUNICIPAL PRESENTO EN LA FITUR EN REPRESENTACION DEL MUNICIPIO REQUIERO SE ME INFORME EL MONTOTOTAL INVERTIDO POR EL MUNICIPIO POR TODOS LOS PRODUCTOS PRESENTADOS, LOS QUE SE OBSEQUIARON, LOS SOUVENIRS, REGALOS PROMOCIONALES Y TODO AQUEL PRESENTE ENTREGADO REQUIERO SE ME INFORMEN LOS COSTOS QUE LA DELEGACIÓN DE MUNICIPAL INVIRTIÓ POR CADA UNA DE ESTAS CATAS O DEGUSTACIONES REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL NOMBRE Y RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA A LA QUE LE FUE ADQUIRIDO EL SOMBRERO QUE SE LE OBSEQUIO AL REY DE ESPAÑA ASI COMO EL COSTO DEL MISMO REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL NUMERO TOTAL DE REPRESENTANTES DEL MUNICIPIO QUE ACUDIERON A LA FITUR, ANOTAR NOMBRE Y PUESTO REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL MONTO ECONOMICO QUE EL MUNICIPIO EROGO POR CADA UNO DE ESTOS REPRESENTANTES ASI COMO LA PARTIDA PRESUPUESTAL DE DONDE SE TOMO EL RECURSO REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL MONTO TOTAL QUE EL MUNICIPIO INVIRTIÓ EN TODOS Y CADA UNO DE LOS GASTOS GENERADOS POR ASISTIR A LA FITUR EN MADRIR ESPAÑA ESTE 2026, DESGLOSAR POR CONCEPTO Y POR MONTO TOTAL."* (SIC)

TERCERO. - Llevado a cabo el análisis de la solicitud y a fin de estar en la posibilidad de otorgar respuesta a lo requerido, esta Unidad de Transparencia advierte al peticionario que turnó el oficio **UT/PMA/100/2026** a la dirección de turismo por considerarse la unidad administrativa posible de poseer, suministrar y/o resguardar la información solicitada, la cual, dio respuesta bajo el escrito **DTUR/PMA/426/2026**, mismo que se anexa al final del presente.

CUARTO.- Se da parte entonces a la persona solicitante que, el Derecho de Acceso a la Información Pública es aquel que tiene toda persona de solicitar gratuitamente la información generada, administrada o en posesión de las autoridades públicas, quienes tienen la obligación de entregarla sin que la persona necesite acreditar interés alguno ni justificar su uso, siendo así que la transparencia es una cualidad además de un compromiso de cualquier sujeto obligado, de poner a disposición de las personas información sobre las acciones que realiza y el uso que hace de los recursos públicos, misma que debe ser



publicada por medios electrónicos para su consulta. De tal manera que, respecto al municipio de Purísima del Rincón, Guanajuato, como sujeto obligado puede localizar esta información en el siguiente hipervínculo: <https://purisimadelrincon.mx/transparencia/>, lo expuesto anteriormente se desprende de los artículos 7, fracción XII, artículos 26, 28 fracción I y II y artículo 69 de la Ley de Transparencia, los cuales a la letra señalan:

Artículo 7. Para los efectos de la presente Ley se entenderá por:

XII. Información Pública: Se entiende por información pública todo documento, que se genere, obtenga, adquiera, transforme o posean los sujetos obligados referidos en esta Ley.

Artículo 26. Los sujetos obligados de manera proactiva deberán poner a disposición de la sociedad y mantener actualizada, en los respectivos medios electrónicos, de acuerdo a sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

- I.** El marco normativo aplicable al sujeto obligado, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros;
- II.** Su estructura orgánica completa, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables;
- III.** Las facultades de cada Área;
- IV.** Las metas y objetivos de las Áreas de conformidad con sus programas operativos;
- V.** Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecer;
- VI.** Los indicadores que permitan rendir cuenta de sus objetivos y resultados;
- VII.** El directorio de todos los Servidores Públicos, a partir del nivel de jefatura de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de base. El directorio deberá incluir, al menos el nombre, cargo o nombramiento asignado, nivel del puesto en la estructura orgánica, fecha de alta en el cargo, número telefónico, domicilio para recibir correspondencia y dirección de correo electrónico oficiales;
- VIII.** La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración;
- IX.** Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente;
- X.** El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada unidad administrativa;
- XI.** Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de las personas prestadoras de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación;
- XII.** La información en Versión Pública de las declaraciones patrimoniales de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable;
- XIII.** El domicilio de la Unidad de Transparencia, además de la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes para obtener la información;
- XIV.** Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos;
- XV.** La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:
- XVI.** Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos;
- XVII.** La información curricular, desde el nivel de jefatura de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto;
- XVIII.** El listado de los Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición;
- XIX.** Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos;
- XX.** Los trámites, requisitos y formatos que ofrecen;
- XXI.** La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio trimestral del gasto, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable;
- XXII.** La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable;
- XXIII.** Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña;
- XXIV.** Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan;
- XXV.** El resultado de la dictaminación de los estados financieros;
- XXVI.** Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos;
- XXVII.** Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y recursos públicos;
- XXVIII.** La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados.
- XXIX.** Los informes que por disposición legal generen los sujetos obligados;
- XXX.** Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, competencias o funciones con la mayor desagregación posible;
- XXXI.** Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero;
- XXXII.** Padrón de proveedores y contratistas;
- XXXIII.** Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado;
- XXXIV.** El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad; así como de los que hayan sido dados de baja, su destino final y en su caso el ingreso que ello haya significado;
- XXXV.** Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención;
- XXXVI.** Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos seguidos en forma de juicio;
- XXXVII.** Los mecanismos de participación ciudadana;
- XXXVIII.** Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos;
- XXXIX.** Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia de los sujetos obligados;
- XL.** Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos;
- XLI.** Los estudios financiados con recursos públicos;
- XLII.** El listado de personas jubiladas y pensionadas y el monto que reciben;



Purísima del Rincón, Guanajuato
a 26 de enero de 2026.

OFICIO: DTUR/PMA/426/2026

Asunto: Atención a solicitud oficio: 110197400007826

**DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
LIC. PALOMA YAZMIN DEL ROCIO COLLAZO SALDAÑA**

Quien suscribe Lic. José Roberto Camargo Pérez, director de Turismo del Municipio de Purísima del Rincón, le envió un cordial saludo y el mejor de mis deseos para que todos sus proyectos se realicen de manera satisfactoria, Por medio del presente, me permito confirmar la recepción de su oficio número de folio: 110197400007826, recibido el día 25 de febrero de 2026 en el que se solicita información:

"Diversos medios dan cuenta del viaje realizado a la Fitur 2026 en Madrid España por miembros y representantes del municipio LISTADO COMPLETO DE LAS CITAS DE NEGOCIOS QUE EL MUNICIPIO AGENDO ANOTAR NOMBRE DE O LOS FUNCIONARIOS QUE CONCERTARON ESAS CITAS DE NEGOCIOS REQUIERO SE ME PROPORCIONE EL NOMBRE O RAZÓN DE TODAS Y CADA UNA DE LAS EMPRESAS, ENTES U ORGANIZACIONES CON LAS QUE SE CONCERTARON ESAS CITAS DE NEGOCIOS REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE QUE TIPO DE ALIANZAS O ACUERDOS INTERNACIONALES LOGRO PACTAR LA DELEGACION MUNICIPAL REQUIERO EL NOMBRE DEL FUNCIONARIO MUNICIPAL QUE LOGRO ESTAS ALIANZAS O ACUERDOS INTERNACIONALES, Y EL MOTIVO DE LAS MISMAS A S/ COMO EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL O EMPRESAS CON LAS QUE SE LOGRARON ESTAS ALIANZAS O ACUERDOS INTERNACIONALES REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL Y/O EMPRESA CON LAS QUE SE TUVIERON ENTREVISTAS, ACOTAR EL NOMBRE DE LOS FUNCIONARIOS QUE REALIZARON O FUERON A ESTAS ENTREVISTAS EN REPRESENTACION DEL MUNICIPIO Y LOS DÍAS EN QUE SE LLEVARON A CABO REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL NUMERO TOTAL DE DEGUSTACIONES Y/O CANTAS PATROCINADAS Y PAGADAS POR LA DELEGACION MUNICIPAL QUE ESTUVO PRESENTE EN LA FITUR, LOS DÍAS, LOS LUGARES Y EL NUMERO DE PERSONAS INVITADAS REQUIERO SE ME INFORME EL MONTO TOTAL PAGADO POR ESTAS CANTAS Y O DEGUSTACIONES PATROCINADAS POR EL LA DELEGACION MUNICIPAL REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE LOS PRODUCTOS PRESENTADOS, OBSEQUIOS, SOUVENIRS, REGALOS PROMOCIONALES Y TODO AQUEL PRESENTE ENTREGADO Y EL NUMERO DE CADA UNO DE ELLOS QUE LA DELEGACION MUNICIPAL PRESENTO EN LA FITUR EN REPRESENTACION DEL MUNICIPIO REQUIERO SE ME INFORME EL MONTOTOTAL INVERTIDO POR EL MUNICIPIO POR TODOS LOS PRODUCTOS PRESENTADOS, LOS QUE SE OBSEQUIARON, LOS SOUVENIRS, REGALOS PROMOCIONALES Y TODO AQUEL PRESENTE ENTREGADO REQUIERO SE ME INFORMEN LOS COSTOS QUE LA DELEGACION MUNICIPAL INVIRTIO POR CADA UNA DE ESTAS CANTAS O DEGUSTACIONES REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL NOMBRE Y RAZON SOCIAL DE LA EMPRESA A LA QUE LE FUE ADQUIRIDO EL SOMBRERO QUE SE LE OBSEQUIO AL REY DE ESPAÑA ASI COMO EL COSTO DEL MISMO REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL NUMERO TOTAL DE REPRESENTANTES DEL MUNICIPIO QUE ACUDIERON A LA FITUR, ANOTAR NOMBRE Y PUESTO REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL MONTO ECONOMICO QUE EL MUNICIPIO EROGO POR CADA UNO DE ESTOS REPRESENTANTES ASI COMO LA PARTIDA PRESUPUESTAL DE DONDE SE TOMO EL RECURSO REQUIERO SE ME INFORME A DETALLE EL MONTO TOTAL QUE EL MUNICIPIO INVIRTIO EN TODOS Y CADA UNO DE LOS GASTOS GENERADOS POR ASISTIR A LA FITUR EN MADRID ESPAÑA ESTE 2026, DESGLOSAR POR CONCEPTO Y POR MONTO TOTAL." (SIC)

Dando respuesta, y de manera ordenada a la solicitud:

- 1. Listado completo de las citas de negocios agendadas por el municipio en FITUR 2026.**
Anexo listado de nombres de las agencias atendidas en las citas de negocios en colaboración con los 6 Pueblos Mágicos de Guanajuato.

La información relativa a los nombres, teléfonos, correos electrónicos, datos de contacto y demás información proporcionada por las agencias de viajes atendidas durante las citas de trabajo en FITUR constituye datos personales, en términos del artículo 3, fracciones IX y X de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, toda vez que permiten identificar o hacer identificable a personas físicas.
- 2. Nombre del o los funcionarios que concretaron esas citas de negocios.**
Por Purísima del Rincón, Roberto García Urbano – Presidente Municipal y José Roberto Camargo Pérez – Director de Turismo
- 3. Nombre o razón social de todas las empresas, entes u organizaciones con las que se concertaron citas.**
No se cuenta con esa información.
- 4. Detalle del tipo de alianzas o acuerdos internacionales logrados por la delegación municipal.**
Contacto con Medellín, España, dar seguimiento para generar enlace de intercambio de estrategias, cultura y demás. Se dará atención durante el año.
- 5. Nombre del funcionario municipal que logró dichas alianzas o acuerdos.**
Platicas con entre alcaldes de Medellín y Purísima del Rincón Roberto García Urbano
- 6. Nombre o razón social de las empresas con las que se lograron las alianzas o acuerdos internacionales.**
Municipio de Medellín España
- 7. Nombre o razón social de las empresas con las que se tuvieron entrevistas.**
Misma lista del punto 1
- 8. Nombre de los funcionarios que realizaron o estuvieron en las entrevistas en representación del municipio.**
Por Purísima del Rincón, Roberto García Urbano – Presidente Municipal y José Roberto Camargo Pérez – Director de Turismo, en conjunto con los Pueblos Mágicos de Guanajuato
- 9. Días en que se llevaron a cabo dichas entrevistas.**
Del 21 al 25 de enero



10. **Número total de degustaciones y/o catas patrocinadas y pagadas por la delegación municipal en FITUR.**
No realizamos degustaciones.
11. **Días en que se realizaron esas catas o degustaciones.**
No realizamos degustaciones.
12. **Lugares donde se realizaron**
No realizamos degustaciones.
13. **Número de personas invitadas**
No realizamos degustaciones.
14. **Monto total pagado por las catas y degustaciones patrocinadas por la delegación municipal.**
No realizamos degustaciones.
15. **Detalle de productos presentados, obsequios, souvenirs, regalos promocionales y cualquier otro presente entregado en representación del municipio.**
Folletos y llaveros.
16. **Número de cada uno de los productos u obsequios entregados.**
300 de folletos, 100 llaveros.
17. **Monto total invertido por el municipio en productos presentados, souvenirs, regalos promocionales y presentes entregados.**
Fue del stock con el que cuenta la dependencia.
18. **Costos invertidos en cada una de las catas o degustaciones.**
No realizamos degustaciones ni catas
19. **Nombre o razón social de la empresa a la que se adquirió el sombrero obsequiado al Rey de España.**
Este municipio no regaló el sombrero
20. **Costo del sombrero obsequiado al Rey de España.**
Este municipio no regaló el sombrero
21. **Número total de representantes del municipio que acudieron a FITUR 2026.**
2 dos
22. **Nombre y puesto de cada representante.**
Los mismos del punto 2
23. **Monto económico erogado por cada representante.**
Gasto Total: \$110,467.54 incluye IVA entre los dos.
24. **Partida presupuestal de donde se tomó el recurso.**
3760 - Viaticos en el extranjero y 3713 - Pasajes aereos
25. **Monto total invertido por el municipio para asistir a FITUR 2026.**
Mismo presupuesto del punto 23
26. **Desglose por concepto y por monto de todos los gastos generados por la asistencia a FITUR 2026.**
Vuelos: \$49,410.00 pesos - Por las dos personas
Hospedaje: \$45,820.64 pesos - Por las dos personas
+ IVA \$15,236.90 Pesos de los dos > \$110,467.54 incluye IVA

Sin más por el momento me despido de usted quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

Atentamente
"Trasciende Por Su Gente"



Lic. José Roberto Camargo Pérez
Director de Turismo



C.c.p. Archivo

CITAS DE NEGOCIOS ATENDIDAS EN COLABORACIÓN 6 PUEBLOS MÁGICOS DE GUANAJUATO

#	NOMBRE DE AGENCIA	DIRECCION
1	VITRTUS 3.14	S/D
2	CRAZY DREAMERS	S/D
3	INARI VIAJES	MADRID, ESPAÑA
4	AZ EXPERIENCE TRAVEL AGENCY	TANGER, MARRUECOS
5	PIB TRAVEL	MADRID, ESPAÑA
6	ARQUI VIAJERO	SAN JUAN, PUERTO RICO
7	CAPRICO VIAJERO	S/D
8	FRICKY TRAVELER	S/D
9	LUCERO ÁLVAREZ EVENT PLANNER	SMA, GUANAJUATO
10	VETURIS	S/D
11	BEPERSA	IRÁN
12	PYRAMIDS AIRLINES	CAIRO, EGIPTO
13	ILUSIONLANDIA TRAVELS	SEVILLA, ESPAÑA
14	ENJOY ALHAMBRA	S/D
15	EXPRESS TURISMO	BOGOTÁ COLOMBIA
16	MAYAN SPECIAL TOURS	S/D
17	EL MUNDO ANDO	MADRID, ESPAÑA
18	TRAVEL COMPOSITORS	CANCÚN, MÉXICO
19	VIAJE A ITACA RTVE	S/D
20	ROLAN TOURS	S/D
21	TU PRÓXIMO VIAJE	CDMX, MÉXICO
22	SONORA TOURS	SONORA, MÉXICO
23	TOP VIAJES ABIÓN	ESPAÑA
24	VIAJA SEGUN TU BOLSILLO	MADRID, ESPAÑA
25	VISIT XOCHIMILCO	CDMX, MÉXICO
26	GRUPO EXCELENCIA	MADRID, ESPAÑA
27	VINDATAWORLDS	S/N
28	<u>TUR.COM</u>	CHILE
29	SIENTE OAXACA	OAXACA, MÉXICO
30	GO TRAVEL	MADRID Y LEÓN, ESPAÑA.
31	NUVIO TRAVEL	MADRID, ESPAÑA
32	MV VIAJES	MADRID, ESPAÑA
33	PASAPORTE DE ORO	MADRID, ESPAÑA
34	VIAJES SOL Y ARENA, S.L.	MADRID, ESPAÑA
35	PERIODISTA DE VIAJES	MADRID, ESPAÑA
36	TOP VIAJES ABIÓN	MADRID, ESPAÑA
37	ONE WISH	MADRID, ESPAÑA
38	EXOTIC HOLIDAY	BULGARIA
39	TELEVISIÓN ESPAÑOLA, S.A	MADRID, ESPAÑA
40	GONZÁLO AZUMENDI FOTOGRAFO	BILBAO, ESPAÑA
41	INNOVARTE	MADRID, ESPAÑA
42	EMOTIONAL TRAVEL	MADRID, ESPAÑA
43	FOMENTO Y PROMOCIÓN DE LAS ARTESANÍAS AIDECA	SALAMANCA, GUANAJUATO
44	CULTURA NÓMADA	MADRID, ESPAÑA
45	MY TRANSFERS	MADRID, ESPAÑA
46	LO MEJOR EN TURISMO Y GASTRONOMÍA	MADRID, ESPAÑA

CITAS DE NEGOCIOS ATENDIDAS EN COLABORACIÓN 6 PUEBLOS MÁGICOS DE GUANAJUATO

#	NOMBRE DE AGENCIA	DIRECCION
48	EL PAÍS, TRAVEL & LEISURE, LA VANGUARDIA, VIAJAR.	MADRID, ESPAÑA
49	EUROPA PRESS VIAJES	MADRID, ESPAÑA
50	<u>DESCUBRIR.COM</u>	MADRID, ESPAÑA
51	LIBERTAD DIGITAL	MADRID, ESPAÑA
52	EDREAMS	MADRID, ESPAÑA
53	CRONICA GLOBAL/ETHERIA MAGAZINE	MADRID, ESPAÑA
54	ABC	MADRID, ESPAÑA
55	EXÓTICA	MADRID, ESPAÑA
56	UNIVERSO CALLEJA	MADRID, ESPAÑA
57	MIRADAS VIAJERAS	MADRID, ESPAÑA
58	DIGITAL PRESS	MADRID, ESPAÑA
59	<u>TUDESTINOS.NET</u>	MADRID, ESPAÑA
60	RADIO NACIONAL DE ESPAÑA	MADRID, ESPAÑA
61	TOP VIAJES	MADRID, ESPAÑA
62	DESTINIA	MADRID, ESPAÑA
63	AVORIS	MADRID, ESPAÑA
64	PUEBLOS MÁGICOS DE ESPAÑA	MADRID, ESPAÑA
65	RUTA EN FAMILIA	MADRID, ESPAÑA
66	TURISMO DE ESTRELLAS	MADRID, ESPAÑA
67	SERENDIPITYTRAVELS	MADRID, ESPAÑA
68	MICE & LUXURY	S/N
69	VIAJES CHOLLOS	S/D
70	ELEANCE AGENCY - AGENCIA DE FOTOGRAFÍA, VIDEOGRÁF	S/D
71	TRAVEL PLANNER	S/D
72	MAMÁ COCO TRAVELS	S/D
73	BEKO TRAVEL	S/D
74	<u>EUROIMAGEN.TV</u>	S/D
75	PATY EVERSBUCH BERLIN	S/D