



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE **EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO**, REPRESENTADO POR LA PERSONA TITULAR DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL, **MAESTRO ROBERTO GARCÍA URBANO** Y LA PERSONA TITULAR DE LA SECRETARÍA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO, **LICENCIADA VERÓNICA IVETTE GÓMEZ BECERRA**, CON LA INTERVENCIÓN DE LA TESORERÍA MUNICIPAL Y LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL, A QUIENES EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ **"MUNICIPIO"**; Y POR OTRA PARTE EL CIUDADANO **GUILLERMO HERNÁNDEZ MANRIQUE**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**, Y CUANDO AMBAS PARTES ACTÚEN EN FORMA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ **"LAS PARTES"**, LAS CUALES SE SUJETAN A LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

I.- DEL "MUNICIPIO" por conducto de sus representantes declara:

I.1.- Que es una institución de orden público base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, de conformidad con lo señalado por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 106 de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato y 7 de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato.

I.2.- Que el Honorable Ayuntamiento de Purísima del Rincón, mediante acuerdo adoptado en el Acta número 002 de la Primera Sesión Ordinaria celebrada el 10 de octubre de 2024, específicamente en el punto quinto del orden del día, autorizó al Presidente Municipal y a la Secretaria del Ayuntamiento para que, en representación del municipio, suscriban los convenios, contratos y demás actos jurídicos que sean necesarios, conforme a lo dispuesto en el artículo 26, fracción XV y en el artículo 137, fracciones IX y XIII, de la Ley para el Gobierno y Administración de los Municipios del Estado de Guanajuato.

I.3.- Que el **MAESTRO ROBERTO GARCÍA URBANO**, acredita su personalidad como Presidente Municipal de Purísima del Rincón, con la Constancia de Mayoría y Validez de la Elección para la Presidencia Municipal del Ayuntamiento de Purísima del Rincón del Estado de Guanajuato, periodo 2024-2027 de fecha 06 de junio del 2024, así como con Acta de sesión solemne de instalación del Ayuntamiento celebrada el 10 de octubre del año 2024.

I.4.- Que la **LICENCIADA VERÓNICA IVETTE GÓMEZ BECERRA**, comparece a la suscripción del presente instrumento en su calidad de Secretaria del Honorable Ayuntamiento, acreditando su cargo mediante el nombramiento otorgado por el Ayuntamiento en el punto tercero del Acta número 002 de la Primera Sesión Ordinaria, celebrada el 10 de octubre de 2024.

I.5.- Que se encuentra inscrito ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público con el número de Registro Federal de Contribuyentes **MPR8501011K9**.

I.6.- Que tiene su domicilio en Palacio Municipal sin número, Zona Centro, de la ciudad de Purísima del Rincón, Guanajuato, Código Postal 36400, mismo que señala para todos sus efectos legales.



II.-Del "PRESTADOR DEL SERVICIO" declara:

II.1.- Que se encuentra inscrito ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, con el número de Registro Federal de Contribuyentes **HEMG751020Q5A**.

II.2.- Que se identifica con credencial para votar con clave de elector número: [REDACTED], expedida por el Instituto Nacional Electoral; con clave CURP: [REDACTED] y que su domicilio legal y particular es el ubicado en [REDACTED]

II.3.- Que cuenta con la capacidad física jurídica y financiera para dar cumplimiento al objeto del presente instrumento legal, referido en la cláusula primera.

Expuestas las declaraciones que anteceden y reconocidas por las **"PARTES"** la personalidad con que se ostentan, expresan su consentimiento para obligarse a los términos de este contrato y a las disposiciones legales aplicables en la materia, por lo tanto convienen sujetar sus compromisos al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS:

OBJETO.

PRIMERA.- El **"MUNICIPIO"** contrata al **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**, a efecto de hacer transmisión en vivo (Streaming) y grabación del evento de **LA JUDEA 2026** que se realizará los próximos miércoles 1 y viernes 3 de abril del presente año.

STREAMING JUDEA 2026 - Miércoles 1 de abril de 2026

- Producción del Streaming (transmisión en vivo) con 2 videocámaras con tripiés (1 en el asta bandera y 1 en set de TV fuera de presidencia municipal).
- Transmisión simultanea a dos redes sociales: Facebook YouTube.
- Staff: 2 Camarógrafos, 1 operador de switcher/Streaming, 1 auxiliar de producción y 1 Conductor del evento a cuadro. (Propuesta: Conductor: Luis Jorge Bañuelos).
- Instalación de cableado y pruebas de señal el miércoles 1 de abril a las 16:00 horas.
- Transmisión de 19:30 a 21:00 horas aproximadamente.

STREAMING JUDEA 2026 - Viernes 3 de abril de 2026

- Producción del Streaming (transmisión en vivo) con 4 videocámaras y 2 Drones.
 - 2 cámaras al frente de presidencia municipal con transmisión inalámbrica de video, lo que nos elimina la colocación de cableado para la señal de video.
 - 1 cámara afuera de presidencia en set de entrevistas y conducción del evento.
 - 1 cámara en la azotea de presidencia municipal con cableado.
 - 1 dron siguiendo a pie la crucifixión y la captura del diablo (cámara móvil en tiempo real).
 - 1 dron realizando imágenes aéreas de los momentos más importantes de la Judea, estas imágenes nos darán una perspectiva en tiempo real, mostrando desde el aire tomas generales del jardín con todos los asistentes y la magnitud del evento.(El tiempo de vuelo del dron es de máximo 20 minutos por pila, se realizarán vuelos en la sentencia, las tres caídas, persecución del diablo y el ahorcamiento).



- Transmisión simultanea a dos redes sociales: Facebook y YouTube.
- Staff: 5 camarógrafos, 1 piloto de Dron, 1 operador de switcher, 1 operador de Streaming, 2 conductores del evento, 1 asistente de producción, 1 productor general.
- Montaje de cableado el jueves 2 de abril de 2026 a las 11:00 horas.
- Transmisión redes sociales de 09:00 a 15:30 horas. (a las 16:00 horas transmite TVcuatro)
- Grabación del evento en formato .mp4 HD

CANT.	DESCRIPCIÓN	COSTO
2	Transmisión Miércoles 1 de abril de 2026	
1	Videocámara SONY 1080 HD 4K, triple y cableado SDI	
1	Switcher RGBLink de 4 canelas HDMI, 1080 HD y operador	
1	Macbook Pro 2024 14.2", 10 núcleos, 512 GB. Wirecast con licencia original.	
2	Laptop HP/Dell 14" Core i5: para gráficos y monitoreo de señal	
1	Monitor de video de 24 pulgadas.	
1	Consola de Audio análoga ALLEN Zedi-10 DE 10 canales de audio	
1	Micrófono shure	
1	Black Magic Video Assist 3G 5" LCD Monitor, Memeria SD para grabación mp4	
-	Radios de comunicación	
1	Conductor del evento: Luis Jorge Bañuelos	
-	STAFF: 1 Productor, 2 camarógrafos, 1 asistente de producción	
-	Instalación de cableado y desmontaje el mismo día (3 de abril de 2026)	
		\$ 13,900.00
1	Transmisión Viernes 3 de abril de 2026	
2	Videocámara SONY 1080 HD, tripié, cableado SDI	
1	Videocámara SONY 1080 HD, tripié, con transmisor inalámbrico	
1	Dron DJI2 1080 HD 4K con 1 piloto, control remoto para Streaming en tiempo real	
1	Dron Phantom 1080 HD con control remoto para Streaming	
1	Mix de video: GO Stream 8 canales 4 SDI – 4 HDMI	
1	Black Magic Video Assist 3G 5" LCD Monitor, grabación en formato mp4	
2	Laptop HP/Dell 14" Core i5: para gráficos y monitoreo de señal	
1	Macbook Pro 2024 14.2", 10 núcleos, 512 GB. Wirecast con licencia original	
1	Mezcladora de Audio ALLEN Zedi-10 de 10 canales	
1	Monitor de video de 24 pulgadas	
1	Switcher de red (para distribuir la señal de internet)	
-	Radios de Comunicación portátiles Baofeng	
1	Asistente de producción	
1	Productor General	
6	Convertidores bidireccionales Black Magic HDMI-SDI	
-	Cableado SDI, HDMI, CANON	
-	Montaje el día jueves 2 y desmontaje el día viernes 3 de abril	
Staff	4 camarógrafos, 1 piloto, 2 operadores switcher/stream, 1 auxiliar y 1 productor	
		\$ 42,900.00
2	Set de Entrevistas	
1	Conductores evento: Cinthya Castañeda y Gabriel González	
1	Videocámara SONY 1080 HD 4K, tripié y cableado SDI y 1 camarógrafo	
		\$ 11,500.00



2	Micrófono Shure SV100 Vocal	
2	Set de Iluminación de Led fría/cálida	
1	Monitor de 40 pulgadas con tripié	
1	Bocina digital de 12" pulgadas con tripié	
	Subtotal:	\$ 68,300.00
	IVA:	\$ 10,928.00
	TOTAL:	\$ 79,228.00

Resaltando que, atendiendo a lo peticionado, el **"MUNICIPIO"** se compromete con el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** a gestionar la autorización para proporcionar una línea fija de internet, así como las contraseñas y permisos como administradores de las redes sociales, para realizar la transmisión desde las cuentas oficiales del **"MUNICIPIO"**. Así como la colocación de cuatro tapancos (2 al frente de presidencia en las jardineras y 2 afuera de las oficinas de Turismo Municipal con escaleras) para colocar las cámaras y conductores para la transmisión del evento.

Todo el material que resulte de la transmisión desde las redes sociales quedará grabado en formato.MP4 para su entrega en formato digital, mismo que se podrá utilizar para otros productos audiovisuales.

VIGENCIA.

SEGUNDA.- "LAS PARTES" acuerdan que la vigencia del presente contrato será a partir del día **17 de marzo del año 2026** al día **15 de mayo del 2026**.

FECHA DE DIFUSIÓN

TERCERA.- El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** se compromete a realizar el objeto materia del presente contrato a favor del **"MUNICIPIO"**, los días **01 y 03 de abril del año 2026**.

MONTO Y FORMAS DE PAGO

CUARTA.- "LAS PARTES" acuerdan que el pago total de la prestación del servicio descrito en la Primera Cláusula asciende a la cantidad de **\$ 79,228.00 (setenta y nueve mil doscientos veintiocho pesos 00/100 M.N.)**, importe que incluye el **Impuesto al Valor Agregado (IVA)**. Dicho monto deberá ser cubierto a más tardar el día **08 de mayo del 2026** el cual se realizará en una sola exhibición mediante transferencia electrónica interbancaria, a la cuenta que para tales efectos designe el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**.

Los pagos se efectuarán previa entrega de los comprobantes fiscales correspondientes, los cuales deberán ser presentados ante el área responsable de seguimiento que se designará en la cláusula NOVENA del presente instrumento jurídico, para dar inicio al trámite administrativo de pago. En caso de que el **"PRESTADOR DE SERVICIO"** no presente dicha documental, el **"MUNICIPIO"** no estará obligado a realizar el pago en la fecha fijada en el párrafo anterior, por lo que una vez entregada el **"MUNICIPIO"** tendrá (10) diez días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de la documentación fiscal correspondiente para realizar el pago.

Cualquier retraso en el pago derivado de la falta de entrega o entrega extemporánea de los comprobantes fiscales por parte del **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**, será su única y exclusiva responsabilidad, por lo que el **"MUNICIPIO"** quedará exento de cualquier obligación o responsabilidad respecto de la demora en los pagos correspondientes.



Queda expresamente establecido que el precio del pago de la prestación del servicio es fijo hasta su total conclusión y por la vigencia del contrato, por lo que no estará sujeto a ajustes de ningún tipo y bajo ninguna circunstancia.

Cada una de **"LAS PARTES"** se obliga a dar cumplimiento a las obligaciones fiscales que le correspondan.

El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** manifiesta conformidad a que el **"MUNICIPIO"** retenga conforme a la Ley respectiva las obligaciones fiscales que se generen a su cargo por la percepción que obtenga por la realización del objeto del presente contrato.

El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** deslinda al **"MUNICIPIO"** de cualquier responsabilidad fiscal.

PARTIDAS Y FACTURACIÓN

QUINTA.- El **"MUNICIPIO"** por medio de la tesorería municipal se obliga a pagar incondicionalmente, el pago de la factura que se origine por el importe de la prestación del servicio realizado, objeto del presente contrato, con cargo a la siguiente cuenta:

NOMBRE DE LA CUENTA: Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de internet.

PARTIDA: 3660.

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Dirección de Comunicación Social.

Para el trámite de pago, el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** deberá presentar la factura al área de Comunicación Social.

Toda factura emitida por el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**, en favor del **"MUNICIPIO"** deberá presentarse a nombre del Municipio de Purísima del Rincón y deberá reunir los requisitos fiscales establecidos en la legislación vigente y contener los siguientes datos:

- a) Nombre del **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** y fecha de expedición.
- b) Número de la factura.
- c) Descripción clara de la prestación del servicio que ampara el precio total.

El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** deberá enviar al **"MUNICIPIO"** los formatos PDF y XML de la factura a la cuenta de correo electrónico: facturaspurisimacs@gmail.com.

CAUSAS DE RESCISIÓN.

SEXTA.- Ambas partes convienen expresamente que el **"MUNICIPIO"** podrá rescindir el presente contrato sin necesidad de declaración judicial y sin responsabilidad para éste, cuando se actualice alguna de las causales que a continuación se señalan:

- a) Por ser imposible la realización del mismo.
- b) Por no haber suficiencia presupuestal del **"MUNICIPIO"** para cubrir el precio pactado.
- c) Si a juicio del **"MUNICIPIO"**, el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**:

1. No realiza en la fecha estipulada el objeto del presente contrato.
2. Suspende injustificadamente sus servicios.



3. Subcontrate, ceda, transmita o enajene en cualquier forma o por cualquier medio la totalidad o parte de los derechos y obligaciones que se deriven del presente contrato, sin consentimiento expreso y por escrito del **"MUNICIPIO"**; y
4. En general cuando incumpla o cumpla parcialmente con alguna de las obligaciones previstas en el presente instrumento o cualquier otra derivada de la ley.

PENA CONVENCIONAL

SÉPTIMA.- El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** se obliga a pagar una pena convencional equivalente al 20% del valor del contrato sin incluir el IVA en el momento que esta se requiera y sin necesidad de declaración judicial, en caso de que se dé por terminado este instrumento legal por causas imputables a el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** esté deberá por esa sola razón, devolver al **"MUNICIPIO"** cualquier cantidad de dinero que se le haya pagado por cualquier concepto derivado de este contrato.

CAUSAS DE TERMINACIÓN

OCTAVA.- Son causas de terminación del presente contrato:

- a) Por conclusión del término del presente contrato.
- b) Por mutuo acuerdo.
- c) Por rescisión, cuando alguna de las partes no cumpla con lo establecido en el presente contrato.
- d) Por resolución Judicial o Administrativa.

DEPENDENCIA RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO.

NOVENA.- El **"MUNICIPIO"** designa desde este momento a la Dirección de Comunicación Social, representada por la **Maestra Ana Lilia Ojeda Cobián** quien funge como Directora del área, para el seguimiento en el cumplimiento del presente instrumento Jurídico, así como para solventar las observaciones o recomendaciones que en su caso formulen las autoridades fiscalizadoras y auditoras e informar por escrito a la Dirección de Asuntos Jurídicos el cumplimiento del objeto del presente contrato debiendo anexar la evidencia relativa al presente, en un término de 03 días hábiles siguientes al pago convenido de la prestación del servicio.

AUSENCIA DE VICIOS Y RESPONSABILIDAD.

DÉCIMA.- "LAS PARTES" manifiestan que en la celebración del presente contrato no existe, error, dolo, mala fe ni violencia o cualquier otro vicio del consentimiento que pudiera invalidarlo, por lo que se obligan a estar y pasar por él en todo tiempo y lugar, de igual manera será responsable directamente el **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**, cuando por negligencia, dolo, mala fe o falta de pericia y capacidad, se deriven o causen daños al patrimonio municipal, sin perjuicio de que en su oportunidad, tales circunstancias sean del conocimiento de las autoridades judiciales competentes.

COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN.

DÉCIMA PRIMERA.- "LAS PARTES" acuerdan que la comunicación que se derive del presente instrumento jurídico se llevará por escrito, sin embargo, de ser necesario, las partes acuerdan que las realizadas por correo electrónico, mensajería de textos, por telefonía móvil o plataformas de comunicación digitales tendrán validez y fuerza legal siempre y cuando estén vinculadas a los fines de este instrumento y pueda ser comprobada la recepción del comunicado.



RELACIONES LABORALES.

DÉCIMA SEGUNDA.- El presente contrato no crea ninguna relación jurídica de representación o asociación, ni relación laboral o cualquier otra forma distinta a lo específicamente señalado en el presente contrato entre **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** y **"MUNICIPIO"**.

El **"PRESTADOR DEL SERVICIO"** será el único responsable respecto de cualquier obligación de tipo laboral de conformidad con lo dispuesto por las leyes laborales mexicanas aplicables en relación con cualquier empleado o trabajador que emplee o contrate para cumplir sus obligaciones derivadas del presente contrato y asume plena responsabilidad por el cumplimiento de sus obligaciones laborales con respecto de los mismos.

CESIÓN DE DERECHOS.

DÉCIMA TERCERA.- Los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, no podrán ser cedidos, enajenados, grabados o transferidos a terceros por ningún motivo y bajo ninguna circunstancia por parte del **"PRESTADOR DEL SERVICIO"**, con excepción de los derechos de cobro que podrán ser transferidos, previa autorización por escrito del **"MUNICIPIO"**.

TITULADO.

DÉCIMA CUARTA.- Los títulos de las cláusulas que aparecen en el contrato, se han puesto con el exclusivo propósito de facilitar su lectura y organización del clausulado, por lo tanto, no definen ni limitan el contenido de las mismas, para efectos de interpretación de cada una de las cláusulas deberá recurrirse exclusivamente a su contenido literal y de ninguna manera a su título.

CONFIDENCIALIDAD DE DATOS DEL SUJETO OBLIGADO.

DÉCIMA QUINTA.- "LAS PARTES" guardarán confidencialidad estricta, respecto de la información que mutuamente se proporcionen o por aquella a la que tengan acceso con motivo de la ejecución del presente contrato, de manera especial la clasificada como confidencial o reservada en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato, así como la normativa Reglamentaria aplicable a cada una de **"LAS PARTES"** en la materia, salvo que se cuente con la previa autorización escrita de quien sea responsable de dicha información, debiendo asegurarse que la que proporcione el personal que cada una designe sea manejada bajo estricta confidencialidad.

Las obligaciones contempladas en esta cláusula permanecerán vigentes y serán exigibles aún en el caso de que **"LAS PARTES"** dieran por terminado el presente contrato.

SOLUCIONES DE CONTROVERSIA

DÉCIMA SEXTA.- De la misma manera **"LAS PARTES"** de común acuerdo establecen que para dirimir cualquier controversia sobre la interpretación y/o cumplimiento del presente contrato, se comprometen y obligan a intentar solucionarlas por la vía de la negociación, haciendo uso de los medios alternativos de solución de conflictos, no obstante lo anterior se someten a la jurisdicción territorial de los Tribunales de la ciudad de Purísima del Rincón, Guanajuato, renunciando a cualquier otro que pudiera corresponderles por razón de domicilio presente o futuro.



ENTERADAS LAS PARTES DEL CONTENIDO, VALOR Y FUERZA LEGAL DE ESTE INSTRUMENTO, LO RATIFICAN Y FIRMAN EN QUINTUPLICADO LOS QUE EN EL INTERVIENEN A LOS 17 DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026.

“MUNICIPIO”

MAESTRO ROBERTO GARCÍA
URBANO
PRESIDENTE MUNICIPAL.



PRESIDENCIA MUNICIPAL
PURISIMA DEL RINCON, GTO.

“PRESTADOR DEL SERVICIO”.

CIUDADANO GUILLERMO
HERNÁNDEZ MANRIQUE.

LICENCIADA VERÓNICA IVETTE
GÓMEZ BECERRA
SECRETARIA DEL H.
AYUNTAMIENTO



CONTADOR PÚBLICO HÉCTOR MUÑOZ
PORRAS, TESORERO MUNICIPAL





PURÍSIMA
Gobierno Municipal 2024
TRASCIENDE POR SU GENTE

CONTRATO AJCO/CS/08/2026

“RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO”

MAESTRA ANA LILIA OJEDA COBIÁN
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL.



COMUNICACIÓN SOCIAL
PURÍSIMA DEL RINCÓN, GTO.

LAS PRESENTES FIRMAS FORMAN PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO AJCO/CS/08/2026. CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE PURÍSIMA DEL RINCÓN, GUANAJUATO Y EL CIUDADANO GUILLERMO HERNÁNDEZ MANRIQUE CON EL OBJETO QUE SE DESCRIBE EN LA CLÁUSULA PRIMERA DEL PRESENTE INSTRUMENTO JURÍDICO, DE FECHA 17 DE MARZO DEL 2026.

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la clave de elector, por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

2.- ELIMINADO el CURP, por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.

3.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.